

Nome Licinia Campo Antico
Indirizzo
Telefono
e-mail
Nazionalità Italiana
Luogo e data di nascita

Esperienza lavorativa

Date Novembre 2021 - Oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monza
Piazza Trento e Trieste – 20900 Monza
Tipo di azienda o settore Ente pubblico
Professione Impiegato Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità Capo ufficio dei Servizi Sociali Amministrativi, con funzioni di coordinamento del lavoro degli operatori addetti a Minori, Anziani, Disabili, Sovvenzioni e contributi economici.
Collaborazione con l'EQ nelle seguenti attività:

- predisposizione degli atti necessari all'acquisto di beni e servizi e all'erogazione di contributi,
- rendicontazione della spesa sociale: Piano di Zona, Fondo Sociale Regionale, rilevazione per il Ministero del Tesoro,
- gestione dei rapporti con i fornitori di servizi
- valutazione degli operatori del servizio

Date Settembre 2009 – Novembre 2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago Piazza f.lli Kennedy n. 1 – 20882 Bellusco (MB)
(Gen 2018 – Nov 2021)
Nome e indirizzo Del datore di lavoro Comune di Mezzago
Via f.lli Brasca n. 5 – 20883 Mezzago (MB)
(Set 2009 – Dic 2017)
Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
Professione Impiegato Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità Referente dell'Ufficio Servizi alla Persona, con mansioni di carattere amministrativo inerenti al servizio istruzione dell'Unione dei Comuni di Bellusco e Mezzago e al servizio sociale del Comune di Mezzago (non rientrante sotto l'Ente Unione), nel dettaglio:

- servizio istruzione:

- ✓ in collaborazione con il Responsabile del settore istruzione dell'Ente Unione, predisposizione del Piano per il Diritto allo Studio, volto all'individuazione di interventi e progetti di integrazione e supporto alla didattica, da realizzare all'interno delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria. Indicazione delle risorse necessarie all'attuazione del PDS;
 - ✓ gestione dei rapporti con l'utenza del servizio, in particolare le famiglie degli alunni delle scuole, su tematiche inerenti alla fornitura di servizi scolastici e alle attività gestite dall'Unione o realizzate in collaborazione con l'Istituto Comprensivo;
 - ✓ gestione dei rapporti con l'Istituto Comprensivo;
- servizi sociali:
 - ✓ predisposizione del Bilancio del Comune di Mezzago per lo stanziamento e la gestione delle risorse necessarie al funzionamento dei servizi sociali comunali e per l'attuazione di interventi a sostegno di minori, disabili, anziani, adulti in difficoltà;
 - ✓ gestione dei rapporti con l'utenza dei servizi sociali, in particolare anziani, famiglie in difficoltà, disabili;
 - ✓ predisposizione degli atti necessari all'acquisto di beni e servizi e all'erogazione di contributi;
 - ✓ gestione dei rapporti con l'azienda consortile Offertasociale snc che gestisce i servizi sociali a livello sovra comunale per 29 Comuni del Vimercatese e del Trezzese;
 - ✓ gestione e coordinamento del trasporto sociale in collaborazione con l'Associazione Volontari Mezzago;
 - ✓ gestione dei rapporti con il terzo settore;
 - ✓ gestione dei rapporti con enti pubblici quali ATS, INPS, Regione Lombardia, Province, per la richiesta e la gestione di fondi e successiva rendicontazione inerente alla modalità di erogazione degli stessi;
 - ✓ rendicontazione della spesa sociale: Piano di Zona, Fondo Sociale Regionale, rilevazione per il Ministero del Tesoro;
 - ✓ gestione dei rapporti con le associazioni locali al fine di sviluppare una collaborazione nell'organizzazione di attività e progetti a favore della collettività con particolare interesse per giovani, disabili, anziani e richiedenti asilo;
 - Ambiti vari:
 - ✓ collaborazione con Amministratori e con altri uffici per lo sviluppo e l'aggiornamento del sito comunale;
 - ✓ distribuzione agli agricoltori locali del materiale necessario alla promozione e alla commercializzazione dell'asparago rosa, prodotto a marchio De.co.

Date Giugno 2003 – Agosto 2009

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mezzago Via f.lli Brasca, 5 – 20883 Mezzago (MB)
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Professione	Impiegato amministrativo
Tipo di azienda o settore	<ul style="list-style-type: none"> • Referente dell'Ufficio Servizi Demografici con delega totale per lo svolgimento delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile, Ufficiale d'Anagrafe e incaricato Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale con decreto del Sindaco. • Collaboratrice della referente dell'Ufficio Servizi alla Persona.
Date	Febbraio 2000 – Giugno 2003
Professione	Traduttrice free lance per le società sotto indicate <ul style="list-style-type: none"> • <i>Context</i> S.r.l. (società di traduzioni), • <i>International service</i> snc (società di traduzioni), • <i>Serono Pharma</i> S.p.A. (azienda farmaceutica) • <i>Imal</i> S.r.l. (azienda di progettazione di macchinari per la lavorazione del legno) <i>Autodesk</i> S.p.A. (software house)
Date	Ottobre 1998 – Maggio 2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Matplast S.r.l. Via Masaccio, 5 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI)
Tipo di azienda o settore	Produzione giocattoli in plastica
Professione	Impiegata con mansioni di traduttrice/interprete interna e gestione dei clienti esteri
Date	Marzo 1998 - Settembre 1998
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SEDA S.p.A. Via Tolstoj, 7 – 20090 Trezzano sul Naviglio (MI)
Tipo di azienda o settore	Commercializzazione attrezzature e apparecchiature mediche e ospedaliere
Professione	Impiegata nell'ufficio acquisti con mansione di gestione dei fornitori esteri
Date	Settembre 1989 – Giugno 1997
Altre attività lavorative	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di promozione e tele marketing per conto di Società di servizi quali: I.S.R. S.r.l. - Milano, S.A.S. S.n.c. - Milano, Teleprogress S.r.l. Milano. • Standista presso la Fiera di Hannover (<i>Ligna</i>) per conto della società <i>IMAL S.r.l.</i> Modena. • Corsi di chitarra classica pomeridiani alle classi della scuola media dell'istituto <i>S. Giuseppe</i> di Monza, lezioni private di chitarra classica.

Istruzione e formazione

Date	Gennaio 2018
Titolo di studio o formazione conseguito	Master universitario di I livello in Agricoltura Sociale conseguito presso l'università di Roma Tor Vergata con punteggio 110/110
Date	Luglio 2009
Titolo di studio o formazione conseguito	Diploma di Ufficiale dello Stato Civile conseguito presso l'Accademia di Castel San Pietro Terme (BO) con punteggio 98/100
Date	Novembre 1997
Titolo di studio o formazione conseguito	Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'Università degli Studi di Milano con punteggio 100/110
Date	<i>Settembre 1988 – Giugno 1989</i> <i>Red Rocks Community College</i> di Denver Colorado (USA): corsi di lingua inglese, tedesca e spagnola
Date	<i>Giugno 1988</i> Diploma di Maturità Linguistica conseguito presso il <i>Liceo Linguistico Europeo Oxford</i> di Monza
Date	<i>Settembre 1988 – Giugno 1989</i> <i>Red Rocks Community College</i> di Denver Colorado (USA): corsi di lingua inglese, tedesca e spagnola
Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Inglese
Capacità di lettura	Discreto
Capacità di scrittura	Discreto
Capacità di espressione orale	Discreto
	Tedesco
Capacità di lettura	Sufficiente
Capacità di scrittura	Sufficiente
Capacità di espressione orale	Discreto

Capacità e competenze relazionali	Capacità relazionali acquisite negli anni di lavoro a contatto con il pubblico, mediante esperienze di studio e lavoro all'estero e specifici corsi di aggiornamento. Capacità di assumersi le proprie le proprie responsabilità, capacità di ascolto e predisposizione al lavoro di squadra
Capacità e competenze organizzative	Capacità di coordinare e organizzare autonomamente il proprio lavoro, definendo le priorità, e di gestire diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati
Capacità e competenze tecniche <i>con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buone conoscenze dei software in ambienti Windows (Word, Excel), internet e new media
Capacità e competenze artistiche <i>musica, scrittura, ecc.</i>	Corista nel coro <i>Le Dissonanze</i> di Monza; studio della chitarra classica
Altre capacità e competenze <i>competenze non precedentemente indicate</i>	Diploma di operatore Shiatsu conseguito presso la scuola professionale competenze triennale <i>Shambala Shiatsu</i> di Douglas Gattini
Patente o patenti	Patente B, auto munita

Monza, 30 aprile 2024