



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANGELA MONICA CARERA
Data di nascita 05/05/196)

ESPERIENZE LAVORATIVE

. Date (da – a)
. Nome e indirizzo del datore di lavoro
. Tipo di azienda o settore
. Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

. Date (da – a)
. Nome e indirizzo del datore di lavoro
. Tipo di azienda o settore
. Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

. Date (da – a)
. Nome e indirizzo del datore di lavoro
. Tipo di azienda o settore

Dal 1 dicembre 2019 ad oggi

COMUNE DI MONZA – Ufficio di Piano territoriale
SETTORE SERVIZI SOCIALI
RESPONSABILE - Elevata Qualificazione
decorrenza 1 luglio 2023 e fino al 30 giugno 2025;
Programmazione, progettazione, pianificazione partecipata delle politiche sociali
sovracomunali. Attività di analisi del bisogno, gestione di risorse e rendicontazione.

DAL 2018 al 2021

UNIVERSITA' MILANO BICOCCA – Dipartimento di Sociologia
– Corso di Laurea in Servizio Sociale PUBBLICO

Docente di PRINCIPI E FONDAMENTI DI SERVIZIO SOCIALE

DAL 2013 al 2018

UNIVERSITÀ MILANO BICOCCA – Dipartimento di Sociologia –

- . Tipo di impiego
- . Principali mansioni e responsabilità

Corso di Laurea in Servizio Sociale
PUBBLICO
Docente/coordinatore di GUIDA AL TIROCINIO – terzo anno e relatrice
di Molteplici tesi inerenti i S.sociali

- . Date (da – a)
- . Nome e indirizzo del datore di lavoro
- . Tipo di azienda o settore
- . Tipo di impiego
- . Principali mansioni e responsabilità

01 maggio 2013 al 30 novembre 2019

AMBITO DI DALMINE
PUBBLICO
8 ore alla settimana
Coordinatore di Presidio di Ambito
Coordinatore di gruppi tecnici pluriprofessionali (ass.sociali, psicologi, educatori)
e politici per la programmazione e la attuazione di politiche a sostegno dei minori
e delle famiglie. Partecipazione a tavoli direttivi di Ambito per il governo
sovracomunale di Politiche nell'area minori e famiglie.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- . Principali mansioni e responsabilità

Dall'01.01.1993 al 30 novembre 2019

COMUNE DI VERDELLINO, Piazza Don Martinelli 1, VERDELLINO (BG)
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
A tempo pieno ed indeterminato
Funzionaria (con funzioni dirigenziali) e Assistente Sociale
Funzione di direzione di servizi ed interventi (pianificazione, gestione economico-
Finanziaria, rendicontazioni ed analisi statistiche e socio-demografiche, gestione del
Personale, responsabile di servizi). Gestione della professione in campo sociale con un
rilevante investimento nel servizio sociale multiculturale e di comunità.

- . Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- . Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2007 tutt'ora in corso

UNIVERSITA' MILANO-BICOCCA e UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO

PUBBLICO
Supervisore
Supervisione di tirocinio al CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE e al CORSO DI
LAUREA MAGISTRALE IN AMMINISTRAZIONE E POLITICHE PUBBLICHE

- . Date (da-a)
- . Nome ed indirizzo del datore di lavoro
- . Tipo di azienda o settore
- . Tipo di impiego
- . Principali mansioni e responsabilità

2007

KINESIS (Intercultural facilities), Via Milano, Treviglio
Cooperativa Sociale Onlus
Formatore
Docente al Corso di formazione sul tema "Sociologia della Migrazione"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2006 e sino a fine 2008

SIRIO COOPERATIVA, C.S.F., onlus, Via Cavallotti, TREVIGLIO (BG)
COOPERATIVA SOCIALE
Consulenza

Esperta di progettazione, programmazione, organizzazione e gestione di servizi alla persona: coordinamento del personale socio-psicologico, analisi strategiche, innovazioni di servizio, propaganda del servizio, reperimento di fonti di finanziamento, analisi nuove metodologie di lavoro, attività di formazione su temi di natura socio-assistenziale, organizzativa, sociologica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Anno 2006

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
UNIVERSITA'

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Supervisore

SUPERVISIONE DI TIROCINIO AL CORSO DI LAUREA IN COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2005- Marzo 2006

SIRIO COOPERATIVA, C.S.F., onlus, Via Cavallotti, TREVIGLIO (BG)

COOPERATIVA SOCIALE

Consulenza

Esperta di progetti e servizi a favore di donne in condizioni molteplici di maltrattamento: organizzazione di un convegno, organizzazione e gestione di servizi, coordinamento del personale socio-psicologico, analisi strategiche, innovazioni di servizio, costruzione strumento di rilevazione dati dei servizi, analisi statistica dei dati e predisposizione reports con risultati dell'analisi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo-Maggio 2003

ISPO (Istituto per gli Studi sulla Pubblica Opinione), MILANO. Direttore tecnico: prof.

MANNHEIMER

ISTITUTO DI RICERCA

Ricercatrice junior

Interviste e sondaggi di opinione. TOTALE ORE EFFETTUATE: 150.

Mi è stato proposto l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, ma ho rifiutato l'offerta

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2002-Maggio 2003

SIRIO COOPERATIVA, C.S.F., onlus, Via Cavallotti, TREVIGLIO (BG)

Cooperativa Sociale

Supervisore e formatore

SUPERVISIONE E FORMAZIONE ALLE ASSISTENTI SOCIALI INTERNE. TOTALE ORE: 150

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Anni 1999-2000-2001-2002

Enaip Lombardia, Centro Servizi Formativi di Treviglio/Romano

FONDAZIONE

Docente e coordinatore

- *DOCENTE AL CORSO O.S.S. (OPERATORI SOCIO-SANITARI). DOCENZA: LEGISLAZIONE E SERVIZI SOCIALI. Totale ore annue 20*
- *DOCENTE AL CORSO A.S.A. (AUSILIARIO SOCIO-ASSISTENZIALE). MATERIA DI DOCENZA: METODOLOGIA DEL LAVORO SOCIALE E RIELABORAZIONE DI TIROCINIO. Totale ore annue 20*
- *COORDINAMENTO CORSO AUSILIARIO SOCIO-ASSISTENZIALE. Totale ore annue 120*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

anni 1998, 1999, 2001,2003,2008

Comuni di Mozzo, Ciserano, Treviglio, Orio al Serio

PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Valutatore

ESPERTA" nelle Commissioni di concorso bandite dai Comuni di Mozzo, Ciserano e Treviglio per l'assunzione di Assistenti Sociali/ Istruttori Direttivi Educativi Socio-Culturali

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Anni 1998 e 2002

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

PUBBLICO

Relatrice di tesi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ottobre 1997- dicembre 1998

Centro di Aiuto alla Vita di Bergamo

Privato sociale

Consulente

ESPERTA DELLE PROBLEMATICHE CONNESSE ALL'IMMIGRAZIONE STRANIERA

Mi sono occupata di prostituzione: mappatura di strada, prevenzione alla diffusione di HIV e di progettualità di uscita dalla tratta. Per un totale dei 340 ore

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1995-1996-1997-1998

Provincia di Bergamo. Assessorato ai Servizi Sociali

ENTE PUBBLICO

Consulente

Ho collaborato a progettualità inerenti servizi per minori e famiglie e per soggetti con Disabilità: ricerca, promozione di reti tra realtà pubblico-private, pianificazione e Realizzazione di eventi seminariali.

Monte ore complessivamente effettuato: 567

- . Date (da-a)
- . Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - . Tipo di azienda e di settore
 - . Tipo di impiego
- . Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 ottobre 1993 al 31 marzo 1994

COOPERATIVA SOCIALE PLESION DI OSIO SOTTO

Cooperativa Sociale

Assistente Sociale

Attività tecnico professionali presso il Comune di Osio Sotto (BG)

- . Date (da – a)
- . Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - . Tipo di azienda o settore
 - . Tipo di impiego
- . Principali mansioni e responsabilità

Dal 1989 al 1994

ENAIPI DI MELZO

Fondazione

Consulenza

Attività di tutoring e di consulenza al Progetto Giovani del Comune di Inzago

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- . Date (da-a)
- . Nome e tipo di istruzione
 - . Qualifica conseguita
 - . Votazione

Ancora in corso – Esami conclusi

PROGEST – Laurea Magistrale in Programmazione e Gestione delle politiche e dei Servizi Sociali

La media dei voti è pari a 28. Ho in corso di stesura la tesi che avrà quale oggetto LA RIGENERAZIONE URBANA E SOCIALE di un area peri-urbana.

- . Date (da – a)
- . Nome e tipo di istituto di istruzione
 - . Qualifica conseguita
 - . Votazione

A. s. 1988/1992

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO

Diploma diretto a fini speciali di Assistente Sociale

68/70

- . Date (da-a)
- . Nome e tipo di istituto di istruzione

A.s. 1991/1992

Corso F.S.E. per OPERATORI DI CENTRI DI INFORMAZIONE ED ORIENTAMENTO istituito da Regione Lombardia ai sensi della l.r. 95/1980 e successive modificazioni. Ente gestore: SPAZIO GIOVANI DI MONZA

- . Date (da – a)
- . Nome e tipo di istituto di istruzione

A.s. 1987/88

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE “Paolina Secco Suardo” di Bergamo. ANNO INTEGRATIVO

- . Date (da – a)
- . Nome e tipo di istituto di istruzione

A.s. Dal 1983 al 1987

ISTITUTO MAGISTRALE S.MARIA DEGLI ANGELI, TREVIGLIO – Diploma Magistrale

PRIMA LINGUA

INGLESE

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona
Buona
Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME COMPETENZE COMUNICATIVE E RELAZIONALI (ANCHE MULTICULTURALI) CON UTENTI, CON PROFESSIONISTI, CON FIGURE POLITICHE, CON REFERENTI ISTITUZIONALI, CON LE VARIE REALTÀ DEL TERRITORIO. PREDISPOSIZIONE ALLA ELABORAZIONE CRITICA ED ALTA CAPACITÀ DI ADATTAMENTO. APPLICAZIONE QUOTIDIANA DI TECNICHE DI PROMOZIONE DELLA MULTICULTURA. FORTE SPIRITO DI GRUPPO E PROPENSIONE PER IL LAVORO DI SQUADRA.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E
TECNICO/PROFESSIONALI

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità:

- Governo tecnico/politico ed elaborazione di processi di promozione e sviluppo di politiche sociali
- Direzione di progetti in campo sociale
- Coordinamento di servizi, equipe multidimensionali, tavoli politico/tecnici
- Organizzazione di servizi sociali anche sovracomunali
- Promozione di politiche di comunità, di lavori di rete, di forme di mutualità
- Tenuta e promozione di reti interistituzionali sociali e socio-sanitarie
- Comunicativa ad eventi seminari, convegni su tematiche socio/assistenziali
- Pedagogiche e didattiche
- Gestione del personale ed elaborazione di strumenti per implementare l'efficacia e l'efficienza e per una buona valutazione
- Amministrazione generale e finanziaria
- Pianificazione di percorsi di formazione
- Analisi quali/quantitativa dei servizi sociali e stesura di studi di fattibilità
- Supervisore aziendale di tirocini per studenti/esse universitari/e
- Elaborazione concertata di progetti per la partecipazione a Bandi di finanziamento provinciali, regionali, nazionali ed europei

Mi reputo una persona che abbina alla competenza la passione per il proprio lavoro e che ritiene che il contesto sociale sia portatore contestuale sia di fragilità ma anche di risorse che se individuate diventano strumento efficace di trasformazione. Non mi limito ad applicare modelli e teorie appresi teoricamente, ma ad estrapolare dall'esperienza nuovi approcci e nuovi stili tecnico/professionali che con il tempo cerco di sperimentare e standardizzare. Nella consapevolezza che all'evoluzione del contesto sociale non può se non abbinarsi una evoluzione della metodologia e degli strumenti di lavoro. Amo trasferire le conoscenze alle nuove generazioni, che faccio sia attraverso la supervisione che la didattica, oltre che in ambito lavorativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima la capacità di utilizzo del mezzo informatico come strumento prezioso e di supporto all'espletamento dell'attività tecnico/professionale ed istituzionale. Particolarmente interessata all'uso di forme di comunicazione multimediale

PARTECIPAZIONE A

MOMENTI/CORSI DI FORMAZIONE

Ho partecipato a molteplici convegni e seminari su tematiche afferenti i servizi sociali e la pubblica amministrazione in senso lato (multicultura, adolescenza e disagio, conduzione e gestione di associazioni e gruppi, CAG, Scuola e territorio, Emarginazione sociale, disabili e lavoro, ricerca qualitativa, attivazione della comunità, asilo nido e servizi innovativi per l'infanzia e le famiglie, servizio sociale comunale, Isee, controllo delle autocertifiche, nuove e vecchie sostanze, il piano di zona, accesso a fonti di finanziamento nazionali e transnazionali, la gestione del conflitto, istituzioni e fondazioni, gestione alloggi Erp, appalti e contratti, leggi finanziarie, legge 3/2008, compartecipazione alle rette di ricovero, riforma del servizio sanitario...)

PARTECIPAZIONE A SEMINARI/CONVEGNI IN QUALITÀ DI RELATRICE/COORDINATRICE

- Coordinatrice della tavola rotonda al Convegno: SERVIZI PER L'INFANZIA. NUOVI MODELLI E BISOGNI FAMILIARI IN PROVINCIA DI BERGAMO, 22 marzo 1997;
- Coordinatrice della tavola rotonda al Convegno: TESTIMONIARE LA VOGLIA DI VIVERE, Urgnano, 16 aprile 2012;
- Relatrice al Convegno: I SERVIZI SOCIALI TRA COPPIE STRANIERE, GENITORI IMMIGRATI E FIGLI CRESCIUTI IN ITALIA, Bergamo, 16 maggio 2012, parte del percorso formativo organizzato dalla Provincia di Bergamo per il Progetto "Coordinamento provinciale Sportelli per l'Immigrazione";
- Coordinatrice della tavola rotonda organizzata dagli Ambiti di Dalmine e dell'Isola Bergamasca: "SALARIO E REDDITO, 18 aprile 2013;
- Relatrice alla Tavola Rotonda: "DECENNALE DELLA FONDAZIONE SAN GIULIANO di Ciserano". Oggetto dell'intervento: IL LAVORO DI RETE, 07 luglio 2013;
- Relatrice al Convegno internazionale dal titolo: "Il tirocinio come pratica situata", 06 giugno 2014;
- Relatrice al Word Social Work Day negli anni 2015 e 2016 su tematiche inerenti il lavoro formativo con gli studenti e ed esperienze di rigenerazione urbana e sociale;
- Relatrice al convegno internazionale: International Social Work Education and Development Online Conference 2021 organizzato da IASSW sul tema del Servizio Sociale di Comunità e promozione della partecipazione;
- Relatrice al Convegno "Il Welfare lombardo verso la sostenibilità sociale: quale benessere nel 2028", organizzato dall'Ordine Assistenti Sociali della Lombardia, il 24 gennaio 2023;

PUBBLICAZIONI

- Collaborazione alla realizzazione del volume: SERVIZI PER L'INFANZIA. NUOVI MODELLI E BISOGNI FAMILIARI IN PROVINCIA DI BERGAMO. Atti del Convegno, 22 marzo 1997;
- Stesura articolo: "Solo con i fiori" all'interno della rubrica DONNE E VIOLENZA, inserito in QUI BERGAMO, mensile della città n. 140 di marzo 2007;
- Contributo alla stesura del libro: IL TIROCINIO COME PRATICA SITUATA. Le esperienze dei corsi di Laurea in Servizio Sociale. A cura di Mara Tognetti Bordogna, Ed. FRANCO ANGELI, 2015
- Abstract in "Book of Abstract – International social work education and development online conference 2021. Human Relationships – Keys To Remaking Social Work For The Future", Edited by NGOH TIONG TAN & P.K. SHAJAHAN with AGNES YEUNG. April 2021
- Articolo: "LE SFIDE DELL'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA, intervento al convegno "il Welfare lombardo verso la sostenibilità sociale: quale benessere nel 2028", Lombardia Sociale, <http://www.lombardiasociale.it>, 8 febbraio 2023

Il presente curriculum vitae è stato redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

Treviglio, 04/03/2024

ANGELA MONICA CARERA