



15000 - SETTORE SERVIZI SOCIALI
15801 - SERVIZIO INCLUSIONE E GRAVE EMARGINAZIONE

15801 - SERVIZIO INCLUSIONE E GRAVE EMARGINAZIONE
Responsabile: BONFANTI MARA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART.55 COMMA 3 DEL D.LGS N. 117/2017 E SS.MM.II., AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI UN PARTENARIATO PER LA GESTIONE DI UN CENTRO DI GIUSTIZIA RIPARATIVA NEL DISTRETTO DI CORTE D'APPELLO DI MILANO DA ISTITUIRE NEL COMUNE DI MONZA - CIG BA27C27CBA - APPROVAZIONE CONVENZIONE DI CO-PROGETTAZIONE E PROGETTO DEFINITIVO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamate:

- la determinazione n. 2220 del 01/12/25 con cui veniva approvato l'Avviso pubblico per l'attivazione di una procedura di Co-Progettazione, ai sensi dell'art.55 comma 3 del D.lgs n. 117/2017 e ss.mm.ii., ai fini della costituzione di un partenariato con Enti del Terzo Settore per la gestione di un Centro di Giustizia Riparativa nella corte d'Appello di Milano da istituirsi nel Comune di Monza;
- la determinazione n. 6 del 07/01/26 con cui:
 - venivano approvati i verbali dell'istruttoria esperita dal Responsabile del Procedimento in merito alla verifica della regolarità formale dell'unica domanda presentata dalla Cooperativa DIKE (protocollo istanza 0235139/2025);
 - veniva costituita la Commissione per la valutazione della proposta progettuale presentata dalla stessa;
- la determinazione n. 27 del 12/01/26 con cui venivano approvati i verbali inerenti alle sedute della Commissione di valutazione delle istanze pervenute e veniva conseguentemente attivato il tavolo di Co-Progettazione con l'Ente del Terzo Settore selezionato sotto indicato:
 - DIKE - Cooperativa per la mediazione dei conflitti;

Dato atto che è stato quindi attivato il tavolo di co-progettazione con il soggetto sopra indicato allo scopo di elaborare il progetto definitivo che individuasse gli interventi, i servizi e le prestazioni da realizzarsi nell'ambito della procedura di cui trattasi;

Visto il verbale del tavolo di co-progettazione, come sotto identificato:

- Verbale incontro del 15/01/26 - prot n. 19033/2026;

Dato atto che in esito al percorso di co-progettazione è stato redatto il "Progetto definitivo" condiviso tra tutti i partecipanti;

Richiamati i contenuti dell'art 12 dell'avviso pubblico, che, tra le altre cose, così cita: *"Al termine di tale fase si procederà alla stipula di una convenzione tra il Comune di Monza e l'Ente Attuatore Partner, disciplinante gli oneri organizzativi e finanziari delle parti, secondo gli schemi allegati al presente avviso a farne parte integrante e sostanziale".*

Ritenuto pertanto di procedere alla approvazione del Progetto Definitivo e alla conseguente stipula della Convenzione di Co-Progettazione tra il Comune di Monza e il Partner selezionato;

Visti:

- la Convenzione di Co-Progettazione, allegata alla presente determinazione,
- il Progetto Definitivo e relativo Piano Finanziario, Prot 0016961/2026, agli atti di ufficio,

e ritenuto di approvarli;

Dato altresì atto che il Tavolo si riunirà periodicamente, secondo le necessità, secondo le necessità, nella fase di attuazione del progetto per il monitoraggio delle attività;

Dato inoltre atto che l'avvio del servizio in Co-Progettazione, come da Convenzione allegata, è previsto a partire dal 09/02/26;

Dato atto infine che si provvederà successivamente alla comunicazione al Ministero della Giustizia in merito alla apertura del centro e ai professionisti ivi coinvolti;

Visti

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la legge n. 328/2000 e ss. mm.;
- la legge regionale n. 3/2008;
- le Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento di servizi sociali;
- il d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- le Linee guida ministeriali sul rapporto fra PA ed enti di Terzo settore, approvate con DM n. 72 del 31 marzo 2021;
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO INCLUSIONE E GRAVE EMARGINAZIONE come da vigente funzionigramma;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 22/09/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2027 - aggiornamento Sezione Strategica 2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 04/12/2025 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione: Sezione strategica 2023-2027, Sezione operativa 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 22/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2026-2027-2028 e relativi allegati.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 470 del 30/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2026-2028;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:1204/7.19.41 - Costruire percorsi personali di recupero dell'autonomia;

D E T E R M I N A

- 1. di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. di dare atto** dei lavori del Tavolo di Co-Progettazione e del buon esito degli stessi, con la predisposizione del Progetto Definitivo;
- 3. di approvare** la Convenzione di Co-Progettazione ai sensi dell'art.55 comma 3 del D.lgs n. 117/2017 e ss.mm.ii., per la gestione di un Centro di Giustizia Riparativa nella corte d'Appello di Milano da istituirsi nel Comune di Monza - CIG BA27C27CBA, allegata alla presente determinazione, e i relativi allegati (Progetto Definitivo e allegato Piano Finanziario - agli atti di ufficio);
- 4. di dare atto** che il Partenariato risulta così composto:
 - Comune di Monza;
 - DIKE - Cooperativa per la mediazione dei conflitti, con sede in Milano, Via Foppa 7 – CF e P.IVA 06037030969;
- 5. di dare atto** che il valore del Progetto Definitivo è pari ad € 672.000,00 per l'intero periodo 09/02/26 - 08/02/29 (€ 224.000,00 annui), di cui € 10.000,00 annui relativi a personale dipendente del Comune di Monza ed € 214.000,00 relativi a personale/azioni/servizi del partner progettuale individuato;
- 6. di dare atto** che la Convenzione ha validità per nr. TRE anni, con decorrenza 09/02/26, con opzione di prosecuzione per ulteriori DUE anni;
- 7. di dare atto** che il Tavolo si riunirà periodicamente, secondo le necessità, nella fase di attuazione del progetto per il monitoraggio delle attività;
- 8. di impegnare** come segue, nel rispetto del principio di contabilità finanziaria potenziata di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., le somme di cui al presente provvedimento:
 - assunzione di sub-impegno di spesa di € 214.000,00 dell'impegno 3177 assunto al Cap 8671 del Bilancio 2025, dando atto che la corrispondente entrata è già stata accertata al Cap 161 del Bilancio 2025 (Acc 639/2025);
 - assunzione di sub-impegno di spesa di € 214.000,00 dell'impegno 479 assunto al Cap 8671 del BP 2026 anno 2026, dando atto che la corrispondente entrata è già stata accertata al Cap 161 del Bilancio 2026 (Acc 76/2026);
 - assunzione di sub-impegno di spesa di € 214.000,00 dell'impegno 95 assunto al Cap 8671 del Bilancio Pluriennale 2026/2028 - anno 2027, dando atto che la corrispondente entrata è già stata accertata al Cap 161 del Bilancio Pluriennale 2026/2028 - anno 2027 (Acc 14/2027);
- 9. di dare atto** che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento;

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2026	8671	PROGETTO PER REINSERIMENTO SOCIALE PERSONE IN ESECUZIONE PENALE (cfr. 161/0-237/0)	1030299999	12041	214.000,00
2027	8671	PROGETTO PER REINSERIMENTO SOCIALE PERSONE IN ESECUZIONE PENALE (cfr. 161/0-237/0)	1030299999	12041	214.000,00

2025	8671	PROGETTO PER REINSERIMENTO SOCIALE PERSONE IN ESECUZIONE PENALE (cfr. 161/0-237/0)	1030299999	12041	214.000,00
------	------	--	------------	-------	------------

Di dare atto che i contraenti del presente atto sono i seguenti soggetti: DIKE - Cooperativa per la mediazione dei conflitti .

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: BA27C27CBA;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



CONVENZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA DI CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART.55 COMMA 3 DEL D.LGS N. 117/2017 E SS.MM.II., AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI UN PARTENARIATO PER LA GESTIONE DI UN CENTRO DI GIUSTIZIA RIPARATIVA NEL DISTRETTO DI CORTE D'APPELLO DI MILANO DA ISTITUIRE NEL COMUNE DI MONZA – CIG BA27C27CBA

Tra

il Comune di Monza, con sede legale in Piazza Trento e Trieste, codice fiscale n. 02030880153, rappresentato dal Dirigente del Settore Servizi Sociali dott. Michele Siciliano, abilitato alla sottoscrizione del presente atto sulla base delle attribuzioni dirigenziali assegnate;

e

il seguente Ente Attuatore Partner (di seguito EAP):

- DIKE - cooperativa per la mediazione dei conflitti - P.IVA e CF 06037030969 - rappresentato dal legale rappresentante Balestrieri Marcello Corrado

Premesso che;

- con determinazione n. 2220 del 01/12/25 è stato approvato l'Avviso pubblico per l'attivazione di una procedura di Co-Progettazione, ai sensi dell'art.55 comma 3 del D.lgs n. 117/2017 e ss.mm.ii., ai fini della costituzione di un partenariato con Enti del Terzo Settore per la gestione di un Centro di Giustizia Riparativa nella corte d'Appello di Milano da istituirsi nel Comune di Monza;
- con determinazione n. 6 del 07/01/26:
 - venivano approvati i verbali dell'istruttoria esperita dal Responsabile del Procedimento in merito alla verifica della regolarità formale dell'unica domanda presentata dalla Cooperativa DIKE (protocollo istanza 0235139/2025);
 - veniva costituita la Commissione per la valutazione della proposta progettuale presentata dalla stessa;
- con determinazione n. 27 del 12/01/26 venivano approvati i verbali inerenti alle sedute della Commissione di valutazione delle istanze pervenute e veniva conseguentemente attivato il tavolo di Co-Progettazione con l'Ente del Terzo Settore selezionato sotto indicato:
 - DIKE - cooperativa per la mediazione dei conflittiallo scopo di elaborare il progetto definitivo rappresentante gli interventi, i servizi e le prestazioni da realizzarsi nell'ambito della procedura di cui trattasi;
- con determinazione Dirigenziale n. xx del xx veniva dato atto della conclusione del procedimento di Co-Progettazione ad esito del quale veniva definito il Progetto Definitivo (Allegato n. 1);

Visti:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la Legge 328/2000;
- l'art. 7 del D.P.C.M. 30.03.2001;
- la Legge Regionale n. 3/2008;
- l'art. 11 comma 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241;

- il D.lgs. 117 del 03.07.2017 (c.d. Codice del Terzo Settore);
- la sentenza della Corte Costituzionale n.131, pubblicata in data 1° luglio 2020;
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021;
- l'art. 6 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - nuovo Codice dei contratti pubblici;

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 - ACCETTAZIONE DEI TERMINI IN PREMESSA

1. Le premesse, gli atti, i documenti richiamati e i loro allegati formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione. L'EAP dichiara di avere piena e completa conoscenza dei predetti atti e documenti, di averli esaminati e letti e di confermare le affermazioni contenute in premessa.

ART. 2 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

1. Oggetto della convenzione è la regolamentazione del rapporto di collaborazione finalizzato alla realizzazione degli interventi previsti nell'allegato Progetto Definitivo approvato al termine del Tavolo di Co-Progettazione, a partire dagli atti predisposti dall'Amministrazione precedente posti a base della procedura ad evidenza pubblica.
2. In particolare, la presente convenzione disciplina la gestione del centro di giustizia riparativa presso il Comune di Monza.
3. Si precisa che la presente convenzione non attribuisce ai concessionari degli spazi alcun ulteriore diritto non espressamente previsto nell'ambito normativo.

Art. 3 - REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI GESTIONE

1. Il Progetto Definitivo di gestione è stato approvato in esito al positivo esperimento della procedura di Co-Progettazione prevista e disciplinata ex art. 55 comma 3 del d.lgs. 117/2017.
2. L'EAP si impegna affinché le attività co-progettate con il Comune di Monza e previste dal Progetto Definitivo approvato al termine del Tavolo di Co-Progettazione siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato al fine di realizzare le finalità di interesse generale della comunità interessata dalle attività di progetto.
3. Le attività dovranno pertanto essere eseguite alle condizioni riportate nell'avviso di manifestazione di interesse alla Co-Progettazione e relativi allegati e secondo le specifiche contenute nel Progetto Definitivo approvato al termine del tavolo di Co-Progettazione, ai quali si rimanda per tutti gli aspetti non trattati dalla presente.
4. In ragione di quanto precede, l'EAP assume l'impegno di apportare agli interventi tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate, nel corso del rapporto convenzionale per assicurare la migliore tutela dell'interesse pubblico, fermo restando quanto previsto dall'Avviso pubblico e dai relativi Allegati, e nello spirito tipico del rapporto di collaborazione attivato con la Co-Progettazione.

ART. 4 - DURATA

1. La presente Convenzione ha validità dal 09/02/26 per nr. TRE anni con opzione di proroga per ulteriori DUE anni.

2. L'Amministrazione procedente si riserva di verificare, insieme all'EAP l'efficacia delle attività e degli interventi attivati nel corso del rapporto di collaborazione e il conseguimento degli obiettivi stabiliti.
3. In caso di positiva verifica di quanto sopra indicato, l'Amministrazione procedente potrà valutare insieme all'EAP la prosecuzione della Convenzione per ulteriori DUE anni.
4. In corso di validità della Convenzione si procederà ad incontri periodici di verifica, finalizzati ad accertare l'efficacia degli interventi e delle attività, nonché il rispetto delle azioni previste nel Progetto Definitivo.

ART. 5 - IMPEGNI COMUNI

Il Comune e l'Ente Attuatore Partner si impegnano:

- ad attivare un coordinamento e una governance di progetto integrati ed un costante confronto reciproco, attraverso la figura dei Coordinatori/Responsabili di progetto specificatamente individuati;
- a svolgere tutte le attività/servizi di competenza previsti nel Progetto Definitivo redatto in esito alla procedura di Co-Progettazione, nel pieno rispetto di quanto pattuito;
- a garantire che tutto il personale impiegato svolga le attività previste con impegno e diligenza, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione, anche in considerazione della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione;
- a verificare congiuntamente che il progetto venga realizzato nel rispetto delle modalità, degli obiettivi e dei contenuti concordati e approvati dal Tavolo di Co-Progettazione;
- a effettuare il monitoraggio e il controllo del progetto nelle sue fasi di realizzazione, fornendo tutti i supporti di conoscenza e di concreta collaborazione nel tempo e nei modi necessari;
- ad attivare momenti di confronto e verifica in itinere sul buon andamento delle azioni progettuali valutando eventuali modifiche/integrazioni progettuali necessarie e la riattivazione del Tavolo di Co-Progettazione per procedere all'integrazione o alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio. Si potranno pertanto adottare eventuali opportuni correttivi, in caso di difformità, rispetto al progetto definito nei tavoli di co-progettazione.
- a curare congiuntamente gli aspetti relativi alle comunicazioni esterne ed interne afferenti il progetto.

ART. 6 - IMPEGNI E COMPITI SPECIFICI DELL'ENTE REALIZZATORE PARTNER

1. L'EAP si impegna a promuovere le attività del Progetto Definitivo in collaborazione con il Comune.
2. Sono previsti a carico dell'EAP i seguenti obblighi di natura generale:
 - a. **LOCALI E ATTREZZATURE:**
 - l'EAP si impegna a utilizzare i locali concessi con la massima diligenza e nel rispetto delle norme di buona conservazione;
 - le attrezzature del personale dell'EAP (pc, stampanti, telefonia e relativi contratti, ...) dovranno essere forniti a cura e spese dell'EAP stesso. Resta inteso che tale strumentazione, qualora acquistata dall'EAP con fondi a valere della presente co-progettazione, dovrà rimanere di proprietà del Comune al termine del progetto.
 - b. **PERSONALE**
 - Per l'espletamento dei servizi di cui al Progetto Definitivo l'EAP dovrà avvalersi di proprio personale (dipendente o collaboratore) adeguatamente preparato e in possesso

dei requisiti richiesti dalla normativa vigente. Detto personale dovrà essere idoneo al lavoro assegnato per capacità fisiche e per qualificazione professionale. Il personale dovrà altresì essere in grado di mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile, di provata serietà e riservatezza, correttezza e cortesia, disponibile alla collaborazione nei riguardi degli altri operatori che lavorano nel Servizio e degli utenti/familiari.

- L'EAP dovrà promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato prevedendo l'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, qualora personale dipendente.
- Il personale impiegato deve essere dipendente o collaboratore e devono essere rispettati i Contratti Collettivi di categoria. È ammesso l'utilizzo delle forme di lavoro flessibile previste dall'ordinamento vigente. Per tutto il personale deve comunque essere garantito il regolare versamento dei contributi sociali e assicurativi e lo stesso deve essere dotato di apposita assicurazione contro gli infortuni.
- L'EAP deve assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni, nonché la sicurezza sul lavoro di cui al D. Lgs. 81/08. Si provvederà alla compilazione del DUVRI unitamente al Responsabile della Sicurezza dell'EAP.
- Nell'esecuzione dei servizi di cui al Progetto Definitivo l'EAP si obbliga ad applicare per il personale utilizzato tutte le norme di legge e contrattuali previste per la propria tipologia di organizzazione.
- L'EAP, qualora facente parte del comparto, si impegna ad applicare l'art. 37 del contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo o le analoghe pattuizioni dei contratti applicati dalle imprese dell'ATS.
- L'EAP si impegna a permettere la visione dei libri paga e di ogni altra documentazione inerente i rapporti contrattuali con il personale impegnato nei servizi di cui al Progetto Definitivo, ai Responsabili dei Servizi Sociali del Comune, al fine di verificare il rispetto delle condizioni poste. I Dirigenti e i Funzionari comunali sono tenuti al segreto d'ufficio sulle notizie apprese, salvo che le stesse configurino illecito o denunciino un contrasto con le disposizioni contrattuali.
- In caso di verifica di irregolarità retributiva dell'EAP (ritardo o omesso versamento delle retribuzioni) al personale impiegato nell'esecuzione del progetto, il Comune invita l'EAP per iscritto ad adempiere entro 15 giorni. Decorso tale termine senza alcuna risposta da parte dell'EAP, il Comune può pagare direttamente i lavoratori in credito detraendo l'ammontare delle retribuzioni arretrate dai pagamenti dei corrispettivi o, sentito l'EAP, escutere la fideiussione.
- Tutto il personale impiegato deve rispettare le norme di legge e regolamentari inerenti il servizio assegnato con particolare riferimento al decreto legislativo 39/2014 e alle norme fissate dalla procedura di cui trattasi.
- L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di richiedere l'allontanamento dal servizio del personale per l'inosservanza di norme antinfortunistiche e di igiene che possano arrecare danno alle persone, arrecare danno a cose o persone in modo doloso, non rispettare le linee essenziali del progetto concordato col Comune.
- L'EAP si impegna a garantire la continuità dei servizi provvedendo alle opportune sostituzioni od integrazioni del proprio personale che dovesse dimostrarsi insufficiente o inadeguato, anche per assenze a qualunque titolo.
- In caso di sciopero dei propri dipendenti l'EAP sarà tenuto ad attenersi a quanto previsto dalla normativa per i pubblici servizi ai sensi dell'art.1 comma 2 della L. 146 del 12/06/1990.
- Tutto il personale impiegato deve rispettare le norme di legge e regolamentari inerenti il servizio assegnato con particolare riferimento al D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", quanto previsto dal Progetto Definitivo. Il personale deve inoltre svolgere il compito assegnato con perizia, prudenza, diligenza e rispetto della dignità dell'utenza.

c. RESPONSABILITÀ

- L'EAP si intende espressamente obbligato a tenere sollevato ed indenne il Comune da ogni e qualsivoglia danno, diretto ed indiretto, causato a persone o a cose dall'attività del proprio personale in relazione ai servizi oggetto del Progetto Definito di propria spettanza. Il Comune ed i suoi obbligati saranno così esentati da ogni azione, sia in via giudiziale che stragiudiziale, da chiunque instaurata. L'EAP si obbligherà a sollevare l'Amministrazione da qualunque pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali per trascuratezza o per colpa dell'assolvimento dei medesimi.
- Le spese che l'Amministrazione comunale dovesse sostenere a tale titolo saranno dedotte dal contributo all'EAP ed in ogni caso da questo rimborsate.
- L'EAP comunicherà tempestivamente al Comune il verificarsi di eventuali infortuni o incidenti occorsi all'utenza durante il servizio alla presenza di operatori dell'EAP.
- Eventuali richieste di risarcimento del danno da parte di utenti verranno imputate all'EAP se ed in quanto dovute a interventi effettuati dal personale dello stesso.
- L'EAP, oltre alle norme di cui alla presente convenzione, deve osservare e far osservare al proprio personale tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti in vigore o emanati durante il periodo progettuale, comprese le ordinanze e regolamenti del Comune di Monza.
- L'EAP si impegna ad impiegare nel progetto, personale puntualmente informato sulle norme di sicurezza generali e speciali per l'esecuzione dei compiti affidati.
- L'EAP deve altresì:
 - disporre adeguato addestramento per il corretto uso dei dispositivi da parte del personale che deve attenersi scrupolosamente alle segnalazioni di pericolo, di obbligo, di divieto ed alle norme di comportamento richiamate dagli appositi cartelli segnaletici;
 - comunicare entro la data di avvio del servizio il nominativo del responsabile del servizio prevenzione e protezione dai rischi.
- È fatto obbligo all'EAP di nominare e comunicare all'Amministrazione comunale, all'atto dell'avvio dei servizi, il nome del responsabile del Progetto, per tutta la durata del contratto. Tale figura dovrà avere competenze gestionali e organizzative e disporre di poteri di firma e decisionali.

d. CAUZIONE DEFINITIVA

- L'EAP è tenuto a prestare una garanzia fidejussoria a titolo di cauzione definitiva in misura pari al cinque per cento dell'importo progettuale finanziato con fondi comunali al lordo di eventuali riduzioni ai sensi della normativa vigente.
- La cauzione in questione si intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta, comunque, salva la risarcibilità del maggior danno.
- In caso di revoca/decadenza dell'EAP la cauzione sarà introitata dal Comune e non sarà restituita per nessun motivo. Il deposito è infruttifero.
- La garanzia dovrà operare a prima richiesta, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta, entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta. A tal fine, il documento stesso dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro i 15 giorni sopra indicati.
- Le fideiussioni/polizze dovranno essere rese in favore del "Comune di Monza" e intestate all'EAP.
- La polizza potrà essere rilasciata anche da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività

di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'Art.161 del D.Lgs 24 febbraio 1998 n.58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

- La garanzia dovrà avere validità temporale fino all'emissione di apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.
- La garanzia dovrà essere immediatamente reintegrata qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'EAP.
- L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Amministrazione, senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'EAP di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.
- L'Amministrazione potrà avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese delle prestazioni da eseguirsi d'ufficio, nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'esecuzione del Progetto Definitivo in confronto ai risultati della liquidazione finale.
- In caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'EAP, l'Amministrazione ha diritto di avvalersi della cauzione definitiva per le maggiori spese sostenute per il completamento delle prestazioni, nonché per eventuali ulteriori danni conseguenti.
- In caso di inadempienze dell'EAP per l'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza dei lavoratori che espletano la prestazione, l'Amministrazione ha diritto di avvalersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'EAP.

e. CARTELLA SOCIALE

- L'EAP si impegna ad utilizzare, qualora richiesto, la Cartella Sociale Informatizzata del Comune di Monza.

3. L'Ente Attuatore Partner organizza le attività oggetto della presente convenzione anche avvalendosi di propri fornitori o collaboratori, nel rispetto dei requisiti normativi e degli standard previsti dalla documentazione di gara e dal Progetto Definitivo, restando responsabile per la corretta esecuzione delle attività di propria spettanza.

4. Tutte le spese relative al presente contratto e conseguenti sono a carico dell'EAP.

ART. 7 - ONERI ASSICURATIVI

1. L'EAP è tenuto a stipulare, per l'intera durata della convenzione, specifica polizza assicurativa RCT/RCO connessa allo svolgimento delle attività di cui al Progetto Definitivo, con un massimale per ogni sinistro di importo non inferiore a Euro 1.000.000,00. La copertura assicurativa dovrà comprendere tutti i danni che, in relazione all'espletamento dei servizi o per cause ad essi connesse derivassero all'Amministrazione o a terzi, cose o persone. Ogni responsabilità si intenderà senza riserve o eccezioni a totale carico dell'EAP.
2. In alternativa alla stipulazione delle polizze come sopra riportato, l'aggiudicatario potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC e RCO già attivata, avente le stesse caratteristiche sopra indicate, che dovrà essere trasmessa al Comune di Monza prima dell'avvio del servizio. In tal caso si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio svolto per conto del Comune di Monza.

ART. 8 - IMPEGNI E COMPITI SPECIFICI DELL'AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

1. Il Comune di Monza, in qualità di Amministrazione procedente, si impegna a promuovere le attività del Progetto Definitivo in collaborazione con i Partner.
2. Relativamente alle attività/servizi finanziati dal Comune, lo stesso si impegna a rimborsare all'EAP beneficiario di contributo ogni spesa rientrante nell'elencazione di cui al capoverso successivo, nel limite massimo di € 642.000,00 per l'intero periodo 01/02/26 - 31/01/29 (€ 214.000,00 annui):
 - Rimborso spese per attività di mediazione
 - Rimborso spese per attività di traduzione
 - Rimborso spese per attività di coordinamento, supervisione, formazione e aggiornamento
 - Rimborso spese per attività amministrative e di rendicontazione delle spese
 - Rimborso spese per oneri di segreteria
 - Rimborso spese per oneri assicurativi
 - Rimborso spese per fornitura strumentazione
 - Rimborso spese viaggi partecipanti
 - Rimborso spese generali nella misura del 6,983% dei costi diretti
3. Le risorse economiche della progettualità, in ragione della natura giuridica della Co-Progettazione e del rapporto di collaborazione che si attiva con l'ETS, è infatti da ricondurre a rimborsi spese e non a prezzi e corrispettivi per prestazione di servizi.

I contributi saranno pertanto riconosciuti solo a rimborso delle spese effettivamente sostenute imputabili ai servizi di cui alla presente convenzione e adeguatamente rendicontate. Non è consentito alcun rimborso a forfait per le attività prestate da eventuali volontari.

4. I contributi annui saranno riconosciuti secondo le seguenti scadenze e condizioni:
 - a) Anticipo del 40% dell'importo annuo (€ 214.000,00), erogato alla firma della presente Convenzione e, per gli anni successivi, entro il 31 gennaio, previa ricezione da parte del Comune della conferma ministeriale dello stanziamento progettuale;
 - b) Ulteriore 15%, erogato qualora l'EAP abbia correttamente rendicontato almeno il 20% dell'importo progettuale annuo (€ 214.000,00);
 - c) Ulteriore 15%, erogato qualora l'EAP abbia correttamente rendicontato almeno il 35% dell'importo progettuale annuo;
 - d) Ulteriore 15%, erogato qualora l'EAP abbia correttamente rendicontato almeno il 50% dell'importo progettuale annuo;
 - e) Saldo del 15%, erogato a seguito della rendicontazione finale annuale e previa effettiva ricezione delle corrispondenti risorse da parte del Ministero.

Le erogazioni avverranno come segue:

- La quota di cui alla lettera a) sarà liquidata su richiesta dell'EAP;
- Le quote di cui alle lettere b) - e) saranno liquidate su richiesta dell'EAP, unitamente alla presentazione del rispettivo rendiconto economico e dei giustificativi di spesa (timesheet, buste paga, F24, fatture, ecc.), nel rispetto del massimale previsto dal Progetto Definitivo.

5. La richiesta di rimborso dovrà riportare anche il CIG della procedura.
6. È inteso che:
 - a. qualora a consuntivo le spese effettivamente sostenute e documentate risultassero inferiori al suddetto massimale, il rimborso sarà conseguentemente rideterminato in riduzione e le quote eccedenti eventualmente versate dovranno essere restituite;
 - b. qualora alcuni importi non fossero riconosciuti come finanziabili dal ministero, tali somme verranno decurtate dal contributo erogabile e, se già erogate, dovranno essere restituite al Comune.

7. Spese superiori al massimale sopra indicato non saranno rimborsate.
8. L'Ente pubblico provvederà a rimborsare le spese entro trenta giorni dalla presentazione delle relative note e, comunque, non oltre novanta giorni dalla presentazione delle stesse.
9. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 l'EAP si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Le Parti si danno reciprocamente atto che tutte le transazioni finanziarie relative alla presente convenzione, corredate del Codice CIG, avverranno esclusivamente a mezzo bonifico bancario mediante utilizzo del conto corrente "dedicato" comunicato dall'EAP. L'EAP si obbliga a comunicare tempestivamente e comunque non oltre sette giorni ogni variazione relativa ai dati trasmessi (estremi del conto corrente dedicato, persone delegate ad operare sul conto e relativo codice fiscale).

ART. 9 - DIVIETO DI CESSIONE

1. È vietato cedere anche parzialmente la presente convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune di Monza.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI

2. Tutti i dati personali comunicati da ciascuna parte sono lecitamente trattati sulla base del presupposto di liceità enunciato all'articolo 6 par. 1, lett. b) del Regolamento UE 679/2016.
3. Con la sottoscrizione della presente Convenzione, ciascuna Parte dichiara di essere informata e acconsente all'utilizzo dei propri dati personali funzionali alla stipula ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le medesime Parti. Tali dati potranno altresì essere comunicati a terzi in Italia e/o all'estero anche al di fuori dell'Unione Europea, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti e obblighi, connessi all'esecuzione del presente Contratto.
4. Le Parti prendono, altresì, atto dei diritti a loro riconosciuti dalla vigente normativa in materia.
5. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.comune.monza.it. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@comune.monza.it.
6. L'EAP si impegna ad assicurare il pieno rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e sue modifiche ed in particolare:
 - a. dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio di cui trattasi;
 - b. non potrà comunicare i dati in suo possesso a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità e la sicurezza dei beneficiari dei servizi, previa autorizzazione dei servizi);
 - c. dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.
7. Il Comune di Monza, in qualità Titolare del trattamento dei dati personali attribuisce il ruolo di Responsabile esterno (outsourcer) ai soggetti firmatari, nella persona del loro rappresentante legale.
8. L'atto di nomina e relativa Check list sono parti integranti e sostanziali della presente Convenzione.

ART. 11 - RISOLUZIONE

1. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1453 e 1454 del codice civile, in quanto applicabili al presente accordo, la presente convenzione può essere risolta dalle parti in ogni momento, previa diffida a adempiere di 15 giorni a mezzo PEC.
2. Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, costituiscono clausole risolutive espresse, le seguenti ipotesi:
 - apertura di una procedura concorsuale o di fallimento a carico dell'ETS partner;
 - messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività da parte di un ETS partner;
 - interruzione non motivata delle attività;
 - quando l'ETS si renda colpevoli di frode;
 - violazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché violazione della disciplina in materia di contratti di lavoro e del CCNL applicabile, sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative;
 - inottemperanza a quanto previsto dalla legge n. 124/2017 e ss. mm., laddove applicabile in relazione all'importo del contributo indiretto concesso derivante dalla concessione dei locali;
 - la violazione della disciplina in materia di aiuti di Stato, ove applicabile;
 - violazione normativa antimafia;
 - accertata inosservanza del Codice di Comportamento adottato da Comune di Monza;
3. Nelle ipotesi sopraindicate la Convenzione può essere risolta di diritto con effetto immediato a seguito della comunicazione da parte del Comune di Monza mediante PEC di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.
4. Resta salva da parte del Comune la possibilità di revocare la convenzione per motivi di interesse pubblico.
5. In particolare, costituiscono causa di decadenza, per i soggetti cui sono stati concessi in uso spazi/locali:
 - a. violazione del divieto di sub-concessione;
 - b. utilizzo del bene per fini diversi dal quale è stata assentita la concessione;In tali casi il Concessionario avrà obbligo di restituzione immediata dell'immobile (compresa l'eventuale area esterna) libero da cose e da persone.

ART. 12 - RINVII NORMATIVI

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa riferimento al Codice civile ed alle disposizioni di legge vigenti ed applicabili in materia ed a quelle richiamate negli atti di cui alle Premesse.

Art. 13 - CONTROVERSIE

1. Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente. Foro competente è esclusivamente il Foro di Monza.

ART. 14 - REGISTRAZIONE

1. Tutte le spese contrattuali restano a carico dell'EAP. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 c.2 del D.P.R.131/86.

Allegati:

- Allegato 1 - Progetto Definitivo risultante dal tavolo di Co-Progettazione con relativo Piano Finanziario
- Allegato 2 - Nomina Outsourcer e Check list

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di Monza

Il Dirigente del Settore Servizi Sociali: dott. Michele Siciliano

Il Responsabile del Procedimento dott.ssa Mara Bonfanti

Per l'Ente Realizzatore Partner - Dike cooperativa per la mediazione dei conflitti

Il Legale Rappresentante: Balestrieri Marcello Corrado

Si dà atto che il presente progetto viene sottoscritto tramite corrispondenza elettronica. La stessa si intende perfezionata alla data di sottoscrizione da parte del Dirigente, rappresentante del Comune di Monza, come risultante dal protocollo generale dell'Ente.

La validità del certificato della firma digitale dell'operatore economico è stata verificata dal Dirigente sottoscrittore per l'Amministrazione mediante il software dike.

Si attesta la validità del certificato della firma digitale del sottoscrittore per la stazione appaltante nella persona del Dirigente/responsabile del servizio.



COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

SETTORE SETTORE SERVIZI SOCIALI
UFFICIO 15801

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART.55 COMMA 3 DEL D.LGS N. 117/2017 E SS.MM.II., AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI UN PARTENARIATO PER LA GESTIONE DI UN CENTRO DI GIUSTIZIA RIPARATIVA NEL DISTRETTO DI CORTE D'APPELLO DI MILANO DA ISTITUIRE NEL COMUNE DI MONZA - CIG BA27C27CBA - APPROVAZIONE CONVENZIONE DI CO-PROGETTAZIONE E PROGETTO DEFINITIVO

ELENCO SOGGETTI PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

CIG: BA27C27CBA – Co-Progettazione Centri Giustizia Riparativa

PROCEDURA SCELTA: 01-procedura aperta

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP):Mara Bonfanti

Aggiudicatario:DIKE - Cooperativa per la mediazione dei conflitti

P.Iva/ C.F. aggiudicatario:06037030969

Importo di aggiudicazione:642.000,00

Data inizio aggiudicazione:09-02-2026

Data fine aggiudicazione:08-02-2029

Partecipanti

Nominativo	P.iva/C.F.	Ruolo	Nominativo capogruppo	P.iva/C.F. capogruppo	Ruolo Capogruppo
DIKE - Cooperativa per la mediazione dei conflitti	0603703096 9	SINGOLO			



Cod. Uff.: SERVIZIO INCLUSIONE E GRAVE EMARGINAZIONE

SETTORE: SETTORE SERVIZI SOCIALI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART.55 COMMA 3 DEL D.LGS N. 117/2017 E SS.MM.II., AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI UN PARTENARIATO PER LA GESTIONE DI UN CENTRO DI GIUSTIZIA RIPARATIVA NEL DISTRETTO DI CORTE D'APPELLO DI MILANO DA ISTITUIRE NEL COMUNE DI MONZA - CIG BA27C27CBA - APPROVAZIONE CONVENZIONE DI CO-PROGETTAZIONE E PROGETTO DEFINITIVO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **184** del 02/02/2026.

Si sub/impegnano le seguenti somme:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione Programma Titolo	Importo	Impegno
2027	8671	PROGETTO PER REINSEMENTO SOCIALE	103029999	12041	214.000,00	IMP 95 SUB 9

		PERSON E IN ESECUZ IONE PENALE (cfr. 161/0- 237/0)				
2026	8671	PROGE TTO PER REINSE RIMENT O SOCIAL E PERSON E IN ESECUZ IONE PENALE (cfr. 161/0- 237/0)	1030299 999	12041	214.000, 00	IMP 479 SUB 101
2025	8671	PROGE TTO PER REINSE RIMENT O SOCIAL E PERSON E IN ESECUZ IONE PENALE (cfr. 161/0- 237/0)	1030299 999	12041	214.000, 00	IMP 3172 SUB 100 2026

Dando atto che le entrate collegate risultano già accertate sul cap.161
"CONTRIBUTI STATALI PROGETTI GIUSTIZIA RIPARATIVA (cfr. 8671)",
Accertamenti 639/2025 - 76/2026 - 14/2027

Monza, 04/02/2026

IL RAGIONIERE CAPO