



BANDO DI EROGAZIONE CONTRIBUTI PER CENTRI DI ANIMAZIONE SOCIO-EDUCATIVA C.A.S.E. DENOMINATI “OLTRE I COMPITI 2.0” - FASCIA D’ETA’ 11-16 ANNI

Il Dirigente del Settore Istruzione in attuazione della Delibera di Giunta Comunale n. 207 del 19/06/2018 rende noto il seguente Bando per l’erogazione di contributi e benefici economici ad Associazioni, Enti e altre organizzazioni finalizzati all’implementazione dei Centri che offrono attività di aiuto allo studio, socio-educative ed animative di durata triennale.

OGGETTO DEL BANDO

Costituiscono oggetto del presente Bando i Progetti che hanno come obiettivo la realizzazione di attività animative, socio-educative, formative e di assistenza allo studio, rivolte ai ragazzi tra gli 11 e 16 anni d’età, sperimentate negli anni scolastici passati sotto il nome di “OLTRE I COMPITI” - Centri di Animazione Socio Educativa (C.A.S.E.);

1. OBIETTIVI DEL BANDO

In continuità con le progettazioni avviate con il precedente Avviso Pubblico, gli obiettivi sono:

1. l’acquisizione di competenze trasversali, come condizione di base per l’apprendimento, e delle conoscenze curricolari scolastiche in un contesto extrascolastico;
2. implementare la collaborazione tra i C.A.S.E. e gli Istituti Comprensivi monzesi, articolando e armonizzando le modalità di interazione;
3. sviluppare nei Centri modalità quotidiane di lavoro che contribuiscano a far esprimere e sviluppare la creatività e la partecipazione civica dei ragazzi, anche attraverso lo sviluppo di collaborazioni con i soggetti attivi del quartiere;
4. favorire la conciliazione famiglia - lavoro, sostenendo l’attivazione di Progetti che supportino i genitori nella crescita personale e sociale dei ragazzi, offrendo servizi nel tempo extrascolastico, anche in periodo estivo, in continuità con il tempo scolastico;
5. dare priorità, all’interno dell’offerta educativa dei C.A.S.E., all’apprendimento delle competenze chiave indicate come strategiche dall’UE in ambito comunicativo, scientifico, matematico, sociale, culturale.

2. CONTENUTO DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte progettuali dovranno comprendere:

- a. attività finalizzate a promuovere l’inclusione sociale e le pari opportunità e a sostenere la maturazione sociale e personale dei ragazzi, con l’acquisizione di “competenze chiave” per la crescita, distinguendo quelle specifiche per i preadolescenti (11-13 anni) e per gli adolescenti (14-16 anni);



- b. raccordo metodologico con le progettazioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica e al disagio attuati dall'Amministrazione Comunale, dalle Istituzioni Scolastiche e dal Terzo Settore;
- c. attivazione di momenti e luoghi riconoscibili di aggregazione dei ragazzi, con la proposta di laboratori (a.e. artistici, creativi, espressivi, ambientali) come occasione di "imparare facendo";
- d. attività che rispondano al bisogno di conciliazione dei tempi famiglia-lavoro per i genitori lavoratori dei ragazzi tra gli 11 e i 16 anni, favorendo la continuità tra il tempo scuola e il tempo extra scuola, sia durante l'anno scolastico che nel periodo estivo;
- e. metodologie d'apprendimento che prevedano e stimolino l'attivazione da parte dei ragazzi, anche valorizzando le possibilità offerte dalle nuove tecnologie;
- f. attività mirate alla coesione ed integrazione della popolazione giovanile italiana e straniera, comprensive della formazione linguistica in italiano L2.

I progetti dovranno avere una durata di 36 mesi e comunque prevedere attività anche nei mesi estivi.

3. SOGGETTI PROPONENTI

Possono partecipare al presente avviso in qualità di Soggetti proponenti Associazioni, Enti, Cooperative e altre organizzazioni con sede o operative sul territorio di Monza che non abbiano scopo di lucro.

I Soggetti proponenti dovranno avere i seguenti requisiti:

- a) avere ricevuto nell'ultimo triennio un contributo/prestazione di servizio da parte di un Ente Pubblico del territorio di Monza e Brianza;
- b) disporre di personale in possesso dei titoli previsti a norma di Legge per lo svolgimento delle attività oggetto del Bando o con almeno tre anni di esperienza nell'ambito d'intervento;
- c) avere collaborazioni attive con altri Enti e Associazioni per quanto attiene gli interventi in ambito sociale, educativo e formativo.

Ciascun Soggetto, a pena di esclusione, non può presentare più di un Progetto.

4. CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO

4.1 Risorse finanziarie.

L'ammontare delle risorse destinate al sostegno delle attività animative e socio-educative che verranno attivate con il seguente Bando è di euro 200.000,00 per ogni anno.



L'Amministrazione Comunale sosterrà ogni Progetto, per un massimo di cinque, con una quota massima di euro 40.000,00 annui comprensivi di IVA.

In ogni caso il contributo:

- non sarà superiore all'80% del costo complessivo del Progetto come desunto dal piano economico (cofinanziamento del 20%);
- non sarà superiore al disavanzo differenza tra le entrate e le spese del piano economico presentato.

4.2 Spazi e beni.

Per la realizzazione dei Progetti, i Soggetti proponenti potranno utilizzare:

- spazi di loro proprietà o messi da loro a disposizione;
- spazi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale per la realizzazione delle attività progettuali oggetto del presente Bando presso la Parrocchia di San Rocco, in Via Paisiello 1 (quartiere San Rocco).

4.3 Costi ammissibili e non ammissibili.

a) per essere considerati ammissibili i costi devono essere:

- previsti nel piano economico presentato;
- generati nel periodo di attuazione del Progetto (dalla data di avvio del Progetto);
- identificabili, controllabili ed attestati da documenti giustificativi originali sostenuti dal Soggetto proponente.

b) sono ammissibili i seguenti costi:

- costi del personale impiegato nella realizzazione del Progetto;
- spese per l'acquisto di beni finalizzati alla realizzazione delle specifiche attività previste dal Progetto, sostenute dall'organizzazione proponente;
- spese per l'acquisto di specifici servizi finalizzati alla realizzazione delle attività progettuali;
- spese per affitto (reali o figurativi), allestimento locali e manutenzione ordinaria, utenze relative al consumo dell'utilizzo dedicato esclusivamente a queste attività progettuali;
- spese per acquisto, affitto o ristrutturazione degli spazi.

Le categorie dei costi ammissibili e non ammissibili sono da considerarsi sia per il finanziamento che per il cofinanziamento, eccetto l'utilizzo dei volontari eventualmente impiegati nelle attività, che è possibile valorizzare in quota di cofinanziamento secondo quanto già previsto dalla Legge Regionale 23/99.

I Progetti dovranno essere rendicontati semestralmente, dal punto di vista economico e delle attività, con particolare riferimento alla raccolta dei dati relativi agli indicatori di risultato quantitativi e qualitativi, come da scheda progetto presentata.



5. TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ISTRUTTORIA PUBBLICA

5.1 L'Istruttoria pubblica si svolgerà in due fasi distinte:

a) selezione dei soggetti.

I soggetti proponenti devono presentare:

- richiesta di contributo (all. 1);
- il Progetto candidato al finanziamento comprensivo del piano economico;
- allegati come al successivo punto.

La fase di selezione si concluderà entro il mese di settembre 2018;

b) il convenzionamento è previsto entro il mese di ottobre 2018.

5.2 Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al Bando e relativi allegati (all. 1, 2, 3) deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante o Procuratore dell'Ente e presentata nella seguente modalità:

- consegna diretta presso il Servizio Offerta Educativa, Via Gaetano Annoni n. 14 - 20900 Monza, in un unico plico sigillato recante la seguente dicitura: "BANDO DI CONTRIBUTI OLTRE I COMPITI 2.0";
- sull'esterno del plico dovranno inoltre essere indicati il Nome e la Ragione Sociale del concorrente.

La domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- All. 1 modulo richiesta di contributo;
- All. 2 autocertificazione requisiti di ordine generale;
- All. 3 dichiarazione sostitutiva comprovante l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- copia documento di identità in corso di validità del Soggetto firmatario del Progetto;
- Progetto (cfr. punto 6);
- Curriculum dell'Ente;
- Curricula del personale coinvolto nell'organizzazione e nella gestione delle attività del Progetto.

Ulteriori allegati ai fini della valutazione progettuale:

- Planimetrie e foto interne/esterne della sede di Progetto;
- Lettere di sostegno al Progetto.

Domanda e documentazione devono essere consegnate a partire dal giorno 18/07/2018 e devono pervenire entro e non oltre le ore 12 del giorno 20/08/2018.

Non verranno prese in considerazione le domande incomplete e/o sprovviste della documentazione richiesta.

4/9

Via Annoni n. 14 | 20900 Monza | Tel. 039.2359052 | Fax 039.2359039
Email amministrazione.istruzione@comune.monza.it
Orari: da lunedì a giovedì 9.00 - 12.00 / 14.00 - 16.00 - venerdì 9.00 - 12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
Email protocollo@comune.monza.it | monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



6. VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DEL PROGETTO

L'accoglimento dei Progetti avverrà sulla base delle seguenti valutazioni:

- a) valutazione della consistenza tecnico-professionale e di presenza nella rete degli stakeholder;
- b) valutazione della proposta progettuale e della corrispondenza con gli obiettivi del Bando.

La selezione dei Progetti avverrà in seguito alla valutazione effettuata da un'apposita Commissione Comunale Intersettoriale.

I Progetti dovranno essere illustrati in una relazione di massimo 10 pagine, foglio singolo, trebuchet MS 10 e contenere:

- una descrizione del contesto di intervento e il relativo ruolo dell'organizzazione proponente il Progetto;
- il numero dei destinatari diretti (suddivisi per fasce 11-13 e 13-16), la tipologia e il numero dei destinatari indiretti previsti;
- l'indirizzo della sede operativa del C.A.S.E. e una sintetica descrizione degli spazi utilizzati per l'attività;
- l'elenco dei Soggetti sostenitori del Progetto;
- l'organizzazione del servizio (calendario, orari, aperture extra calendario, personale e volontari stabilmente impegnati, servizi aggiuntivi);
- le azioni educative, formative e animative previste, le metodologie, gli obiettivi, il numero di ragazzi ai quali sono dirette azioni specifiche (a.e. orientamento, formazione linguistica.....), le modalità di collaborazione con le Scuole;
- la descrizione della capacità di generare risorse;
- il piano economico (suddiviso in costi per il personale, spese per l'acquisto di beni, spese per servizi, entrate da quote d'iscrizione, contributi, donazioni, sponsorizzazioni programmate);
- i curricula del coordinatore e degli educatori.

5/9



Ogni Progetto su base annuale sarà valutato attraverso una griglia di valutazione così definita:

Totale max punti			
16	Competenze dell'Ente che propone il progetto		Punti ass.
		Curriculum dell'Ente (esperienze precedenti in ambito socioeducativo in fascia preadolescenti, radicamento nel contesto del quartiere, collaborazione con attori istituzionali e non)	Da 1 a 5
		Curriculum coordinatore e operatori	1-5
		Presenza di un programma formativo per operatori e volontari	0= non presente 1= presente 2= presente e articolato
		Presenza di un'attività di supervisione psicologica o pedagogica per operatori	0= non presente 1= presente 2= presente e articolato
		Capacità di autofinanziamento	0=non esplicitate 1=previste 2= articolate
24	Caratteristiche del progetto	Chiarezza espositiva, aderenza agli obiettivi del Bando, articolazione, dettaglio	1 a 5
		Rete di collaborazioni in essere con altre realtà del territorio	0=non esplicitata 1=limitata alla scuola 2=allargata a società sportive, associazioni, parrocchie
		Pratiche di collaborazione con gli Istituti Comprensivi del territorio	0=no 5=Si
		Presenza nel progetto di proposte specifiche su orientamento scolastico, formazione linguistica	0=no 5=si
		Partecipazione dell'Ente proponente a progetti di contrasto alla dispersione scolastica o orientamento realizzati dentro o fuori le Scuole	0=no 5=si
		Collaborazione con Scuole superiori e Università per Alternanza scuola-lavoro e tirocini; Servizio Civile.	0=non esplicitata 1=tirocini 2=tirocini e Servizio Civile

Via Annoni n. 14 | 20900 Monza | Tel. 039.2359052 | Fax 039.2359039

Email amministrazione.istruzione@comune.monza.it

Orari: da lunedì a giovedì 9.00 - 12.00 / 14.00 - 16.00 - venerdì 9.00 - 12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

Email protocollo@comune.monza.it | monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



10	Conciliazione tempi lavoro famiglia		
		Numero di aperture settimanali	1 per 3 aperture 2 per 4 aperture 5 per 5 aperture
		Presenza di attività nel WE	2
		Possibilità di pranzare	2
		Progetto estivo differenziato	0=no 1=Si

Max tot 50

Non sono finanziabili i Progetti che, seppur ammessi dal punto di vista dei requisiti soggettivi, non riportino un punteggio complessivo di almeno 30/50.

Sarà cura della Amministrazione Comunale rendere noti ai Soggetti proponenti che hanno presentato domanda di contributo la graduatoria di ammissione dei Progetti e l'esito dei lavori svolti dalla Commissione di valutazione.

7. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'APPROVAZIONE DEL CONTRIBUTO

Successivamente all'approvazione del contributo e prima della stipula della convenzione il beneficiario dovrà:

- costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10% dell'importo del contributo concesso. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza della concessione del contributo e l'assegnazione dello stesso contributo all'eventuale concorrente che segue in graduatoria;
- stipulare, a favore degli utenti del Progetto, Polizza Assicurativa RCT/O Integrativa dell'Assicurazione Regionale, a copertura dell'attività oggetto della convenzione, per un massimale per sinistro non inferiore a € 3.000.000,00. Copia della polizza dovrà essere depositata presso la sede del Servizio Offerta Educativa del Comune all'atto della sottoscrizione della convenzione.

Il Comune acquisisce d'ufficio il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità presso gli Enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2016). In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli Enti Previdenziali e Assicurativi (D. L. n. 69/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

7/9

Via Annoni n. 14 | 20900 Monza | Tel. 039.2359052 | Fax 039.2359039
Email amministrazione.istruzione@comune.monza.it
Orari: da lunedì a giovedì 9.00 - 12.00 / 14.00 - 16.00 - venerdì 9.00 - 12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
Email protocollo@comune.monza.it | monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Terminati i controlli ed acquisita la documentazione verrà stipulata la convenzione, di durata massima di tre anni, con le seguenti modalità: realizzazione del Progetto per un anno, alla conclusione del quale il Comune procederà alla valutazione della qualità del Progetto sulla base dei seguenti indicatori misurabili, che dovranno essere evidenziati nel Progetto:

- ore di apertura e attività annuali;
- numero di ragazzi iscritti;
- presenza di rapporti continuativi e strutturati con gli Istituti Comprensivi;
- numero di ragazzi frequentanti attività specifiche di orientamento e formazione linguistica.

La valutazione sarà positiva se gli indicatori e il loro peso saranno raggiunti per almeno l'80%.

Il peso degli indicatori (es - indicatore: n. ragazzi iscritti anno; peso: almeno 25 ragazzi) relativamente al primo anno è quello inserito nel Progetto, per le annualità successive verrà concertato in fase di verifica annuale.

Se l'accertamento sulla qualità del Progetto si concluderà con un esito positivo, l'Amministrazione procederà alla continuazione della convenzione per una durata di un altro anno (e così per la seconda e la terza annualità), alle medesime condizioni.

Il Beneficiario ha l'obbligo nella produzione di materiali informativi, promozionali e di divulgazione relativi al Progetto di riportare, tassativamente, il logo del Comune di Monza e la dicitura indicata dall'Ufficio di competenza.

8. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo è liquidato dal Comune su base annua esclusivamente in base alle seguenti modalità:

- 50% del contributo concesso entro il mese di febbraio, a seguito presentazione documentazione richiesta;
- 50% del contributo concesso entro 30 gg. dalla rendicontazione finale, tecnica ed economica, dell'anno scolastico di attività.

Il contributo verrà rideterminato nel caso in cui le spese non vengano rendicontate per l'intera quota di Progetto.

9. COMUNICAZIONE DELL'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

La graduatoria verrà approvata al massimo entro 30 giorni dalla data di chiusura del bando e verrà pubblicata sul sito www.comune.monza.it



10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i. è il Responsabile Servizio Offerta Educativa Antonio Coccia

Ai sensi del D.L.gs.196/2003 e s.m.i. i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito del presente Bando.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Settore Istruzione del Comune di Monza.

11. INFORMAZIONI/CHIARIMENTI

Per domande sul Bando scrivere a mvarin@comune.monza.it; le risposte verranno rese pubbliche attraverso la messa on line sul sito istituzionale.