



UNITA' DI PROGETTO POLITICHE FISCALI E FINANZIARIE

Ufficio Fund Raising

Resp. Procedimento: Bianca Campanale

Resp. Istruttoria: Giulia Pessina

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA

per il conferimento di incarico esterno di Ricercatore Universitario per il progetto Europeo CASI del settimo Programma Quadro (Public Participation in Developing a Common Framework for Assessment and Management of Sustainable Innovation)

TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA

Ai sensi e per gli effetti della Legge 10 aprile 1991, n. 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla posizione ricercata.

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE UNITA DI PROGETTO POLITICHE FISCALI E FINANZIARIE CONTROLLO di GESTIONE

Visto l'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma, che disciplina le procedure di affidamento di tali incarichi;

Vista la propria determinazione n. 2576/2016 di avvio della procedura comparativa per il conferimento di incarico esterno di Ricercatore per il progetto Europeo CASI del settimo Programma Quadro (Public Participation in Developing a Common Framework for Assessment and Management of Sustainable Innovation);

RENDE NOTO

che intende affidare un incarico a prestazione autonoma a persona con capacità congrue allo svolgimento delle attività di cui al presente avviso, le quali attività dovranno essere svolte nel periodo di tempo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e non oltre il 30/9/2017, per un numero complessivo di ore pari a 50 in modo autonomo ma funzionale alle scadenze dei work packages del progetto, salvo diverse disposizioni dell'Ufficio Fund Raising e/o revoca disposta con provvedimento motivato del Dirigente della Direzione Unità di Progetto Politiche Fiscali e Finanziarie Controllo di Gestione .

Ufficio Fund Raising

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372441 | Fax 039.2372557

Email gpessina@comune.monza.it

Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



ART. 1 - OBIETTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO

Gli obiettivi principali dell'incarico sono i seguenti:

Stante la necessità di supportare il personale dell'Ufficio Fund Raising nella gestione delle attività di Ricerca specialistica afferente progetto Europeo CASI del settimo Programma Quadro (Public Participation in Developing a Common Framework for Assessment and Management of Sustainable Innovation) si rende necessario l'affidamento di un incarico di collaborazione autonoma a persona con capacità congrue allo svolgimento delle attività sopra indicate. L'incaricato dovrà concorrere alla realizzazione del progetto 'CASI che ha l'obiettivo dello sviluppo di un framework metodologico per valutare e gestire l'innovazione sostenibile e l'applicazione di modelli innovativi e ampi di monitoraggio con set di indicatori integrati per le strategie di conciliazione dello sviluppo economico con la coesione sociale e la tutela ambientale.

Le attività di cui sopra saranno ulteriormente dettagliate sulla base delle esigenze organizzative individuate dall'Ufficio Fund Raising .

ART.2 REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La ricerca è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda:

- a) Laurea (vecchio ordinamento o specialistica) in ambito umanistico ;
- b) esperienza lavorativa consolidata in qualità di Ricercatore Universitario /Collaboratore con significative esperienze formative e lavorative in materia di project management ;
- c) formazione e ricerca/ nell'ambito di progetti europei e dell'international project management ;
- c) buona conoscenza della lingua inglese.
- d) approfondita conoscenza della documentazione già elaborata nell'ambito del progetto europeo "CASI"

Saranno, inoltre, ritenuti titoli preferenziali :

- buona conoscenza di temi quali l'innovazione sostenibile e la ricerca /progettazione /dei servizi territoriali pubblici /privati.
 - esperienza nell'attività di monitoraggio, di assessment, di progettazione di sistemi di accreditamento e di valorizzazione dei servizi erogati da attori pubblici e del terzo settore
- Rispetto al progetto Europeo CASI l'attività della risorsa dovrà portare a :
- individuazione dei casi territoriali e nazionali di innovazione sostenibile ;
 - elaborazione delle relazioni /report di competenza previsti dai work packages del progetto;
 - predisposizione di un set di indicatori per la valutazione/valorizzazione delle attività connesse all'innovazione sostenibile;
 - attività di diffusione/promozione dei risultati del progetto;
 - identificazione di buone prassi a livello nazionale (a partire dal locale);
 - contributo nell'organizzazione di meeting/workshop sul tema dell'innovazione sostenibile che coinvolge gli attori sociali;
 - contributo nell' organizzazione di workshop per l'esplicitazione e la valorizzazione della prospettiva dell'attore politico rispetto al tema innovazione sostenibile ;
 - coordinamento con gli altri partner Nazionali e Internazionali .

Ufficio Fund Raising

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372441 | Fax 039.2372557
Email gpeccina@comune.monza.it
Posta certificata monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



In ogni caso, per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico, il candidato deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea oppure essere familiare di cittadini di Stati membri UE, purchè titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadino di Paesi Terzi purchè titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (per i soggetti non cittadini italiani si richiede la conoscenza della lingua italiana scritta e parlata);
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;
4. non essere sottoposto a procedimenti penali in corso e non avere conoscenza dell'esistenza di procedimenti penali in corso a suo carico;
5. non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità o condizione che escluda di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
6. non avere avuto con il Comune di Monza rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione del servizio, qualora sia cessato volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il posizionamento di vecchiaia;
7. non essere dipendenti di datori pubblici o privati collocati in quiescenza. E' fatta salva la possibilità, ai soggetti indicati nel presente punto, di partecipare alla presente procedura purché dichiarino di essere disponibili ad espletare il presente incarico a titolo gratuito, qualora ne risultassero assegnatari al termine della procedura.

ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modulo allegato al presente avviso, deve essere sottoscritta dal candidato, corredata di dettagliato curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei titoli, esperienze e conoscenze di cui all'art. 2 e deve essere indirizzata a:

**COMUNE DI MONZA RIF. PROCEDURA COMPARATIVA incarico esterno di
Ricercatore Universitario per il progetto Europeo CASI del settimo Programma Quadro**
c/o Ufficio Concorsi e Amministrazione del Personale

1° piano (stanza 118) del Palazzo Comunale di Piazza Trento e Trieste

20900 Monza

Ufficio Fund Raising

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372441 | Fax 039.2372557

Email gpeccina@comune.monza.it

Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



La domanda dovrà pervenire

ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 20 GENNAIO 2017

Attraverso una delle seguenti modalità:

1. tramite posta elettronica, per mezzo di **POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA** esclusivamente da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo P.E.C. del Comune: monza@pec.comune.monza.it - in questo caso, gli eventuali allegati dovranno essere inviati in formato PDF;
2. a mano, dal lunedì al mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 16.30, presso l'Ufficio Concorsi ed Amministrazione del Personale 1° piano (stanza 118) del Palazzo Comunale con sede in Piazza Trento e Trieste, Monza.

Alla domanda devono essere allegati:

1. curriculum vitae in cui venga data adeguata evidenza dei requisiti richiesti per il progetto oggetto del presente avviso;
2. copia del documento di identità in corso di validità.

Nella domanda il candidato deve autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella stessa.

Il candidato è altresì tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

Per informazioni sul presente avviso, contattare l'Ufficio Fund Raising Comune di Monza dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 al numero 039/2372441.

ATTENZIONE - Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura comparativa di cui al presente avviso saranno pubblicate esclusivamente sul sito web istituzionale del Comune di Monza nella sezione dedicata agli incarichi esterni (http://www.comune.monza.it/portale/monzacomune/concorsi_incarichi/incarichi_esterni/index.html).

L'Amministrazione non si assume responsabilità alcuna in merito a mancata comunicazione da parte del candidato di ogni variazione ai dati inseriti nella dichiarazione di interesse.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle informazioni contenute nelle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ufficio Fund Raising

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372441 | Fax 039.2372557
Email gpeccina@comune.monza.it
Posta certificata monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI E LORO PESO

Gli elementi che concorrono all'individuazione del miglior candidato sono i seguenti:

1. documentate abilità ed esperienze professionali riferibili al tema dell'incarico - PESO: sino ad un massimo di 70 punti;
2. validità del curriculum formativo - PESO: sino ad un massimo di 20 punti;

Il Dirigente valuterà, successivamente all'analisi dei curricula dei candidati, se convocare gli stessi per un colloquio individuale. In tale caso l'elenco dei candidati convocati al colloquio individuale sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.monza.it, sezioni INCARICHI ESTERNI. La data di pubblicazione avverrà non prima del 25/01/2017.

ATTENZIONE! Tali pubblicazioni si configurano a tutti gli effetti quale convocazione personale e ufficiale ai candidati invitati a colloquio. La mancata presentazione del candidato nella data, ora e luogo stabilito nella convocazione sarà considerata quale rinuncia al proseguimento della procedura comparativa

ART. 5 - ESITO DELLA RICERCA

Il Dirigente della Direzione Unità di Progetto Politiche Fiscali e Finanziarie Controllo di Gestione pubblicherà entro il 6/02/2017 all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.monza.mi.it, sezioni INCARICHI ESTERNI - esito della ricerca -, il/i nominativo/i del/i candidato/i prescelto/i.

ART. 6 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le caratteristiche dell'incarico che si intende affidare richiedono una collaborazione di tipo autonoma occasionale ex art. 2222 c.c.. Le attività oggetto d'incarico dovranno essere svolte nel periodo di tempo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e non oltre il 30/09/2017, per un numero complessivo di ore pari a 50 ore, salvo diverse disposizioni dell' Ufficio Fund Raising , e/o revoca disposta con provvedimento motivato del Dirigente del Direzione Unità di Progetto : Politiche Fiscali e Finanziarie controllo di Gestione e nei termini indicati nel disciplinare d'incarico approvato con Determinazione a contrarre.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 10 gg.

Costituisce comunque motivo di risoluzione del Contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Ufficio Fund Raising

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372441 | Fax 039.2372557
Email gpeccina@comune.monza.it
Posta certificata monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Le attività oggetto di incarico sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, con l'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi necessari messi a disposizione dal committente.

La sede di lavoro è presso i luoghi di incontro previsti dal progetto CASI in ambito nazionale ed europeo e presso l'Ufficio Fund Raising del Comune di Monza Piazza Trento e Trieste .

ART. 7 - CATEGORIA CONTRATTUALE DI RIFERIMENTO E CORRISPETTIVO

La categoria contrattuale di riferimento della figura professionale per l'eventuale affidamento dell'incarico ad un dipendente dell'Ente nell'ambito di ufficio è: D 3

Il corrispettivo lordo fissato per le attività oggetto di collaborazione è determinato in €. 2728,00.=. lordo e comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

Il compenso sarà erogato con la seguente tempistica:

L'importo sarà liquidato in 3 soluzioni annuali a seguito di presentazione di regolare nota oraria e fatture corredata da relazione sullo stato di avanzamento delle attività assegnate .

ART. 8 - RICOGNIZIONE INTERNA DI PROFESSIONALITA'

La selezione, come previsto dall'art. 9 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma", prevede che l'assegnazione all'esterno dell'incarico sia effettuata previa verifica dell'indisponibilità, all'interno dell'Amministrazione, della figura ricercata.

Alla procedura comparativa, di cui al presente bando, a titolo di esperimento della ricognizione interna di professionalità, partecipano d'ufficio anche i dipendenti dell'Ente in possesso dei requisiti richiesti, su segnalazione del proprio dirigente.

La sussistenza dei requisiti, soggetta a verifica nell'ambito della procedura comparativa, è condizione necessaria e sufficiente per l'assegnazione al dipendente dell'incarico oggetto dell'avviso.

L'incarico sarà svolto nell'ambito dell'ordinaria prestazione lavorativa del dipendente, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente, salvo il riconoscimento di eventuali ore di straordinario autorizzate, ed è concordato con il dirigente di provenienza in modo da evitare disagi organizzativi per l'Ente.

Si invitano, pertanto, i sigg. Dirigenti a voler segnalare eventuali dipendenti afferenti alle proprie strutture, in possesso dei requisiti richiesti, entro il 20 GENNAIO 2017 inviando la candidatura di cui al presente avviso alla mail legale.personale@comune.monza.it.

I dipendenti, di categoria D 3, che ritengano di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, in relazione ai quali il proprio dirigente non abbia presentato la candidatura entro il termine di cui al capoverso precedente (informazione che si può richiedere direttamente all'Ufficio Concorsi e Amministrazione del Personale), inoltrano entro e non oltre la data del 24 GENNAIO 2017 la propria candidatura utilizzando il modello allegato, che deve essere debitamente sottoscritto dal candidato e deve essere corredato da dettagliato curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze riportate negli articoli precedenti.

Decorso il termine del 24 GENNAIO 2017, senza che siano pervenute segnalazioni da parte dei Dirigenti (entro il 20 gennaio 2017) e/o domande da parte dei dipendenti (entro il 24 gennaio 2017), si considererà negativo l'esito della ricognizione interna e si procederà ad esaminare le eventuali domande presentate dall'esterno.

Ufficio Fund Raising

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372441 | Fax 039.2372557
Email gpeccina@comune.monza.it
Posta certificata monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



ART. 9 - PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del Comune di Monza, www.comune.monza.it, sezione "Monza Comune - Concorsi - Incarichi esterni" e per le finalità di cui al precedente art. 8, sulla intranet comunale.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso il Settore Comunicazione, Turismo, Spettacolo, Pari opportunità, Politiche giovanili, Sistemi informativi per le finalità di gestione della procedura comparativa. L'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

ART. 12 - DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento per il conferimento degli incarichi esterni del Comune di Monza.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è La dottoressa Bianca Campanale Dirigente della Direzione Unità di Progetto Politiche Fiscali e Finanziarie

Monza, 12 gennaio 2017

f.to LA DIRIGENTE

Dott.ssa Bianca Natalia Campanale