



Cod. Uff.: 9600D -SEGRETARIO E DIRETTORE GENERALE

SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Determinazione n. 2150/2015 del 07/12/2015

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

AVVIO PROCEDURA PER AFFIDAMENTO DI DUE INCARICHI ESTERNI PRESSO IL SERVIZIO INNOVAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI E TRASPARENZA

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

il processo di rinnovamento avviato dall'amministrazione con l'adozione del P.C.O. (Documento di Pianificazione Controllo ed Organizzazione) approvato con delibera C.C. 4.4.2013, n. 23, ha la necessità di essere supportato da un'adeguata infrastruttura tecnologica, per poter raggiungere gli obiettivi prefissati;

nel P.G.S. (Piano Generale di Sviluppo) approvato con deliberazione della Giunta comunale 19.09.2013, n. 527 l'Amministrazione comunale si è posta come obiettivo strategico la digitalizzazione delle attività e dei servizi comunali;

in funzione di tale obiettivo è stato elaborato un progetto di sviluppo e adeguamento tecnologico del Sistema informativo comunale;

in fase di elaborazione del progetto è emerso che l'architettura tecnologica esistente nell'Ente presenta diversi limiti che richiedono decisi e urgenti interventi la fine di garantire il corretto funzionamento degli apparati e dei sistemi installati che consentono l'erogazione dei servizi attivati per la cittadinanza;

con deliberazione 391 del 9 settembre 2014 la Giunta comunale ha approvato il progetto di sviluppo tecnologico del sistema informativo del Comune di Monza.

come chiarito nel documento di progetto, le aree di intervento proposte spaziano dall'infrastruttura di rete fino ad arrivare alle componenti applicative, passando per l'adeguamento delle postazioni di lavoro ed alla razionalizzazione dei sistemi attualmente in hosting presso diverse strutture terze e la rimodulazione del licensing. Il tutto in un'ottica di predisposizione di un sistema che possa essere effettivamente scalabile, flessibile, di facile manutenzione, efficiente ed efficace e sotto il pieno controllo dell'Ente.

L'implementazione del progetto avviata successivamente all'adozione del provvedimento citato e alla concessione del mutuo ha fatto emergere la necessità di ricorrere all'utilizzo di risorse esterne al Settore Sistemi informativi.

Nella stesura del citato progetto di sviluppo tecnologico è emerso che gli interventi programmati comportano l'impiego di conoscenze specifiche, di livello elevato, che non sono presenti all'interno del Settore l'acquisizione delle quali richiederebbe, per la formazione del personale esistente eventualmente disponibile, tempi incompatibili sia rispetto alle scadenze previste dal progetto approvato, sia rispetto agli adempimenti imposti da una normativa in materia di digitalizzazione della pubblica amministrazione in continua evoluzione.

Si ritiene pertanto necessario conferire due incarichi di natura coordinata e continuativa a soggetti in possesso di specifiche competenze che possano supportare adeguatamente il progetto di sviluppo in corso. Le competenze richieste sono indicate nell'avviso pubblico di ricerca allegato parte integrante del presente provvedimento.

Sulla base delle esigenze rilevate l'impegno previsto per ciascun incarico è di 3080 ore e la spesa complessiva ammonta a Euro 58.666,67, sempre con riferimento al singolo incarico; l'importo indicato è comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

Alle suddette figure verrà conferito un incarico di collaborazione coordinata continuativa da svolgersi nell'arco di 24 mesi, a decorrere dalla data indicata nel disciplinare di incarico salvo diverse disposizioni degli Uffici competenti, e/o revoca disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale.

Dato atto che il Settore Organizzazione, Risorse Umane, Logistica e Servizi Ausiliari ha verificato che la spesa relativa agli incarichi in oggetto rientra nei limiti previsti dall'art. 9, comma 28, del DL 78/2010 e dall'art. 14, comma 2, del DL 66/2014.

Verificato altresì che l'affidamento dell'incarico in oggetto non risponde a un fabbisogno permanente dell'amministrazione.

Dato atto che verrà accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione comunale.

Dato altresì atto che

in caso di esito negativo della ricognizione delle professionalità esistenti nell'Ente esperita mediante apposita richiesta inoltrata alle Direzioni dell'Ente, verranno attivate le procedure per il conferimento degli incarichi di cui sopra a personale esterno, mediante procedura comparativa, secondo il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma e le specifiche di cui agli avvisi di ricerca, allegati e parte integrante del presente atto;

il conferimento degli incarichi è indispensabile per la prosecuzione e il completamento del progetto indicato in premessa ed è finalizzato alla soluzione di problemi specifici come rilevabile dalla documentazione di progetto contenuta negli atti citati e dall'avviso allegato.

Verificato che come previsto dalla normativa vigente e dal Regolamento comunale sopra citato, l'avviso allegato contiene i seguenti elementi: oggetto dell'incarico, durata e luogo di espletamento dell'attività, compenso, requisiti culturali e professionali richiesti, modalità di presentazione della domanda, obblighi di comunicazione e di pubblicazione nonché il responsabile del procedimento.

Ritenuto pertanto di approvare gli allegati avvisi di ricerca che, in caso di esito negativo della ricognizione delle professionalità esistenti nell'Ente, saranno pubblicati sull'apposita sezione Internet del sito comunale (<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni/>) per un periodo non inferiore a 7 giorni, nonché all'albo pretorio online e presso la sede principale del Servizio Innovazione, Sistemi Informativi e Trasparenza.

Dato atto che come previsto dal Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma le attività connesse alla procedura comparativa saranno svolte dal Dirigente competente che potrà avvalersi della collaborazione dei dipendenti dell'Ente per le funzioni di supporto tecnico specialistico nella valutazione dei curricula e degli eventuali colloqui.

Richiamato il Programma C1A0108 - Progetto 021A0108d, inserito nella RPP allegato al Bilancio di Previsione 2015-2017.

Dato atto che:

- dall'1.01.2015 il Comune di Monza deve adempiere alle disposizioni normative in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel D.Lgs. 118/2011, così come modificato con D.Lgs. 126/2014;
- per l'adozione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire nell'ambito dell'istruttoria pareri, nulla osta o certificazioni di servizi interni o di altre amministrazioni esterne;
- ai fini dell'attuazione di quanto determinato non occorre modificare alcuna azione già posta in essere nell'ambito del relativo procedimento;
- in relazione alle comunicazioni agli stakeholder interni ed esterni trattasi di procedura normativamente disciplinata; in particolare la comunicazione agli interessati sarà effettuata mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale;
- non si dà luogo all'applicazione di alcuna specifica ed ulteriore normativa UE.

Preso atto che il Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/90 riferito al presente provvedimento risulta il Dr. Mario Spoto.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 luglio 2015 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 di bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2015-2017 e bilancio di previsione finanziario armonizzato, di cui all'allegato 9 del D.Lgs.118,2011, con funzione conoscitive.

Visti gli artt. 153 e 183 del T.U.E.L. così come modificato con DLgs. 126/2014, relativi gli impegni di spesa.

Visto l'Allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria.

Visto l'art.7, comma 6, del D.Lgs.165/2001.

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma approvato con deliberazione della Giunta Comunale 23 gennaio 2014, n. 19.

DETERMINA

1. Le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
2. di avviare la procedura per l'affidamento degli incarichi di cui in premessa;

3. di dare atto che il conferimento avverrà al termine della procedura prevista dal vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma approvato con deliberazione della Giunta Comunale 23 gennaio 2014, n. 19;
4. di impegnare la somma complessiva prevista di € 117.333,33 come segue:
 - per € 4.888,89 al cap. 1591 “Lavoro accessorio personale” del Bilancio 2015 rettificando contestualmente in diminuzione l’impegno 2058/2015 assunto con riferimento alla determinazione 1085/2015 per la somma indicata;
 - per € 58.666,67 all’intervento 1010201 del Bilancio 2016;
 - per € 53,777,78 all’intervento 1010201 del Bilancio 2017;
5. di impegnare la spesa nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull’Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;
6. di dare atto che le attività connesse alla procedura comparativa saranno svolte dal Dirigente competente coadiuvato dal responsabile del Servizio Innovazione, Sistema Informativo, Trasparenza.

Documento firmato digitalmente dal
SEGRETARIO E DIRETTORE GENERALE



Cod. Uff.: 9600D -SEGRETARIO E DIRETTORE GENERALE

SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA PER AFFIDAMENTO DI DUE INCARICHI ESTERNI PRESSO IL SERVIZIO INNOVAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI E TRASPARENZA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 2150 del 07/12/2015

Si impegnano/liquidano le seguenti somme:

ANNO	IMPEGNO		ARTICOLO	IMPORTO
2015	2482	CAPITOLO 1591	0	4.888,89
2016	228	INTERVEN. 1010201		58.666,67
2017	59	INTERVEN. 1010201		53.777,78

Documento Firmato digitalmente dal
Ragioniere Capo



AVVISO PUBBLICO DI RICERCA

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI PER REALIZZAZIONE DI DATABASE E SVILUPPO SOFTWARE DI COOPERAZIONE APPLICATIVA

TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE 10 APRILE 1991, N. 125 È GARANTITA LA PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE PER L'ACCESSO ALLA POSIZIONE RICERCATA.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma, approvato con deliberazione di G.C. n. 19 del 23.01.2014; vista la determinazione dirigenziale n. del di avvio della procedura comparativa per il conferimento di due incarichi esterni per lo svolgimento di attività finalizzate alla realizzazione di database e sviluppo software di cooperazione applicativa;

RENDE NOTO

che intende conferire due incarichi esterni di natura coordinata e continuativa a persone con capacità congrue allo svolgimento delle attività di cui al presente avviso, le quali attività dovranno essere svolte nel periodo di tempo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e non oltre il 31 dicembre 2017, per un numero complessivo di ore pari a 3.080 per ciascun incarico, salvo diverse disposizioni dell'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi, e/o revoca disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale;

ART. 1 - OBIETTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO

L'obiettivo principale dell'incarico è la realizzazione di database e sviluppo di software di cooperazione applicativa le attività di cui sopra saranno

ulteriormente dettagliate sulla base delle esigenze organizzative individuate dall'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi.

ART. 2 - REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La ricerca è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti obbligatori, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- a) Uno dei seguenti titolo di studio:
 - Laurea triennale (DM 509/99) classi di laurea: L09, L26;
 - Laurea triennale (DM 270/04) classi di laurea: L08, L31;
 - Laurea Specialistica (DM 509/99) classi di laurea: 23/S, 35/S;
 - Laurea Magistrale (DM 270/04) classi di laurea LM18, LM66, LM32;
 - Diploma di laurea vecchio ordinamento in Informatica, Scienze dell'Informazione o Ingegneria Informatica;
- b) Età non inferiore ai 18 anni;
- c) Essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure essere cittadini di Stati membri dell'Unione Europea oppure essere familiari di cittadini di Stati membri, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; ai partecipanti di cui al presente punto 2 è richiesta la conoscenza della lingua italiana.
- d) Non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n.475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n.97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n.475 la sentenza prevista dall'art.444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

- e) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- f) Se cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo. Tale stato deve essere comprovato dal candidato nel caso in cui lo stesso sia inserito nella graduatoria finale;
- g) Essere in condizione d'idoneità fisica alle mansioni relative al posto messo a concorso;

Ai sensi dell'art.3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, oltre ad una adeguata conoscenza della lingua italiana, i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

I candidati dovranno possedere:

- Capacità di gestire in modo autonomo i compiti assegnati;
- Ottima conoscenza di sistemi operativi basati su Microsoft Windows;
- Ottima capacità di utilizzo dei programmi compresi nella suite Microsoft Office e Open Office.

Sono inoltre richieste le competenze di seguito indicate:

- RDBMS: Oracle e/o SQL Server e/o PostgreSQL e/o Access;
- Progettazione e realizzazione database relazionali;
- Buona conoscenza linguaggi di interrogazione/manipolazione dati SQL;
- Sviluppo applicazione Web e realizzazione Web Services;
- Progettazione software mediante l'utilizzo di UML;
- Programmazione ad Oggetti;

- Sviluppo modello dati attraverso ORM;
- Conoscenza pattern MVC e MVVM;

Saranno, inoltre, ritenuti titoli preferenziali:

- Esperienza documentata maturata nella gestione delle procedure sopra elencate.

ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del giorno 18 dicembre 2015 attraverso compilazione on line presente nella sezione del sito web dell'ente:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni>

Dovrà, inoltre, essere corredata di dettagliato curriculum vitae, da cui si evinca il possesso, dei titoli e delle competenze ivi previste e copia elettronica di un valido documento di riconoscimento del candidato.

ATTENZIONE - Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura comparativa di cui al presente avviso saranno pubblicate esclusivamente sul sito web istituzionale del Comune di Monza nella sezione dedicata agli incarichi esterni:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni>

L'Amministrazione, inoltre, si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle informazioni contenute nelle dichiarazioni presentate dai candidati.

ART. 4 - CATEGORIA CONTRATTUALE DI RIFERIMENTO

La categoria contrattuale di riferimento della figura professionale per l'eventuale affidamento dell'incarico ad un dipendente dell'Ente nell'ambito di ufficio è D1.

ART. 5 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle domande pervenute verrà effettuata dal Direttore Generale coadiuvato dal responsabile dell'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi.

Il Direttore Generale valuterà i curricula dei candidati tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) Qualificazione professionale;
- b) Esperienza già maturata nel settore di attività di riferimento;
- c) Congruità dell'esperienza professionale con gli obiettivi perseguiti attraverso l'incarico;
- d) Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.

Al colloquio verranno convocati i candidati i cui curricula saranno valutati più interessanti ed adeguati all'incarico.

Il colloquio è finalizzato alla valutazione del possesso dei requisiti e del livello di conoscenza delle competenze di base ed aggiuntive richieste per la posizione.

ART. 6 - RICOGNIZIONE INTERNA DI PROFESSIONALITÀ

La selezione, come previsto dall'art. 9 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma", prevede che l'assegnazione all'esterno degli incarichi sia effettuata previa verifica dell'indisponibilità, all'interno dell'Amministrazione, della figura ricercata.

La sussistenza dei requisiti, soggetta a verifica nell'ambito della procedura comparativa, è condizione necessaria e sufficiente per l'assegnazione al dipendente dell'incarico oggetto dell'avviso.

L'incarico sarà svolto nell'ambito dell'ordinaria prestazione lavorativa del dipendente, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente, salvo il riconoscimento di eventuali ore di straordinario autorizzate, ed è concordato con il dirigente di provenienza in modo da evitare disagi organizzativi per l'Ente.

I dipendenti, di categoria D, che ritengano di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, inoltrano attraverso la procedura on line la propria candidatura valorizzando le opportune informazioni previste dalla procedura automatica, che deve essere corredata da dettagliato curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze riportate negli articoli precedenti.

Le candidature dei dipendenti verranno valutate con priorità rispetto alle candidature esterne, nel caso la valutazione della candidature interne

fornisca esito negativo si procederà ad esaminare le eventuali domande presentate dall'esterno.

ART. 7 - COLLOQUI

I colloqui per le candidature che verranno ritenute più idonee all'incarico avverranno il giorno 21 dicembre 2015. Le indicazioni sul luogo di svolgimento dei colloqui saranno pubblicate entro il giorno 18 dicembre 2015 sul sito internet all'indirizzo:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni>

ATTENZIONE - Tale pubblicazione si configura a tutti gli effetti quale convocazione personale e ufficiale ai candidati invitati al colloquio. La mancata presentazione del candidato nella data, ora e luogo stabilito nella convocazione sarà considerata quale rinuncia al proseguimento della procedura comparativa.

ART. 8 - ESITO DELLA RICERCA

Il Direttore Generale pubblicherà il nominativo dei candidati prescelti, o in mancanza di candidati idonei, la relativa comunicazione, entro il 23 dicembre 2015 all'Albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune di Monza nella sezione dedicata agli incarichi esterni:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni>

ART. 9 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le attività oggetto d'incarico esterno di natura coordinata e continuativa dovranno essere svolte nel periodo di tempo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e non oltre il 31 dicembre 2017, per un numero di ore complessivo pari a 3.080 per ciascun incarico, salvo diverse disposizioni dell'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi, e/o revoca disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale e nei termini indicati nel disciplinare d'incarico approvato con determinazione a contrarre.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 20 gg.

Costituisce comunque motivo di risoluzione del Contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- Mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- Accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente e il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto d'incarico, coordinate dal Direttore Generale sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, con l'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi necessari messi a disposizione dal committente.

La sede di lavoro è l'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi, Comune di Monza, Piazza Trento e Trieste.

ART. 10 - CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

Il corrispettivo lordo fissato per le attività oggetto di collaborazione, e con riferimento al monte ore complessivo indicato di 3080 ore, è determinato in € 58.667,67 comprensivi di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

I pagamenti saranno effettuati con cadenza mensile.

ART. 11 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune di Monza nella sezione dedicata agli incarichi esterni:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni/>

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso il Servizio Innovazione, Sistema Informativo, Trasparenza per le finalità di gestione della procedura comparativa. L'interessato gode dei diritti di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

ART. 13 - DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Monza.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il dr. Mario Spoto.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi all'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi, tel. 039-2372275/039-2372540 o scrivere all'indirizzo e-mail: sistemiinformativi@comune.monza.it.

Il presente bando, è reperibile presso l'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi, del Comune di Monza, sull'Albo Pretorio online ed è scaricabile dal sito web istituzionale all'indirizzo:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni/>

Monza,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Spoto