



Segreteria e Direzione Generale
Servizio Innovazione, Sistemi Informativi e Trasparenza

Comune di Monza Protocollo Generale
07/12/2015
0149153
01.10.03
2015/01.10.03/000001

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI PER REALIZZAZIONE DI DATABASE E SVILUPPO SOFTWARE DI COOPERAZIONE APPLICATIVA

TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE 10 APRILE 1991, N. 125 È GARANTITA LA PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE PER L'ACCESSO ALLA POSIZIONE RICERCATA.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma, approvato con deliberazione di G.C. n. 19 del 23.01.2014;
vista la determinazione dirigenziale n. 2150 del 7 dicembre 2015 di avvio della procedura comparativa per il conferimento di due incarichi esterni per lo svolgimento di attività finalizzate alla realizzazione di database e sviluppo software di cooperazione applicativa;

RENDE NOTO

che intende conferire due incarichi esterni di natura coordinata e continuativa a persone con capacità congrue allo svolgimento delle attività di cui al presente avviso, le quali attività dovranno essere svolte nel periodo di tempo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e non oltre il 31 dicembre 2017, per un numero complessivo di ore pari a 3.080 per ciascun incarico, salvo diverse disposizioni dell'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi, e/o revoca disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale;

ART. 1 - OBIETTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO

L'obiettivo principale dell'incarico è la realizzazione di database e sviluppo di software di cooperazione applicativa le attività di cui sopra saranno

ulteriormente dettagliate sulla base delle esigenze organizzative individuate dall'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi.

ART. 2 - REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La ricerca è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti obbligatori, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- a) Uno dei seguenti titolo di studio:
 - Laurea triennale (DM 509/99) classi di laurea: L09, L26;
 - Laurea triennale (DM 270/04) classi di laurea: L08, L31;
 - Laurea Specialistica (DM 509/99) classi di laurea: 23/S, 35/S;
 - Laurea Magistrale (DM 270/04) classi di laurea LM18, LM66, LM32;
 - Diploma di laurea vecchio ordinamento in Informatica, Scienze dell'Informazione o Ingegneria Informatica;
- b) Età non inferiore ai 18 anni;
- c) Essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure essere cittadini di Stati membri dell'Unione Europea oppure essere familiari di cittadini di Stati membri, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; ai partecipanti di cui al presente punto 2 è richiesta la conoscenza della lingua italiana.
- d) Non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n.475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n.97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n.475 la sentenza prevista dall'art.444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

- e) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- f) Se cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo. Tale stato deve essere comprovato dal candidato nel caso in cui lo stesso sia inserito nella graduatoria finale;
- g) Essere in condizione d'idoneità fisica alle mansioni relative al posto messo a concorso;

Ai sensi dell'art.3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, oltre ad una adeguata conoscenza della lingua italiana, i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

I candidati dovranno possedere:

- Capacità di gestire in modo autonomo i compiti assegnati;
- Ottima conoscenza di sistemi operativi basati su Microsoft Windows;
- Ottima capacità di utilizzo dei programmi compresi nella suite Microsoft Office e Open Office.

Sono inoltre richieste le competenze di seguito indicate:

- RDBMS: Oracle e/o SQL Server e/o PostgreSQL e/o Access;
- Progettazione e realizzazione database relazionali;
- Buona conoscenza linguaggi di interrogazione/manipolazione dati SQL;
- Sviluppo applicazione Web e realizzazione Web Services;
- Progettazione software mediante l'utilizzo di UML;
- Programmazione ad Oggetti;

- Sviluppo modello dati attraverso ORM;
- Conoscenza pattern MVC e MVVM;

Saranno, inoltre, ritenuti titoli preferenziali:

- Esperienza documentata maturata nella gestione delle procedure sopra elencate.

ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del giorno 18 dicembre 2015 attraverso compilazione on line presente nella sezione del sito web dell'ente:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni>

Dovrà, inoltre, essere corredata di dettagliato curriculum vitae, da cui si evinca il possesso, dei titoli e delle competenze ivi previste e copia elettronica di un valido documento di riconoscimento del candidato.

ATTENZIONE - Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura comparativa di cui al presente avviso saranno pubblicate esclusivamente sul sito web istituzionale del Comune di Monza nella sezione dedicata agli incarichi esterni:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni>

L'Amministrazione, inoltre, si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle informazioni contenute nelle dichiarazioni presentate dai candidati.

ART. 4 - CATEGORIA CONTRATTUALE DI RIFERIMENTO

La categoria contrattuale di riferimento della figura professionale per l'eventuale affidamento dell'incarico ad un dipendente dell'Ente nell'ambito di ufficio è D1.

ART. 5 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle domande pervenute verrà effettuata dal Direttore Generale coadiuvato dal responsabile dell'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi.

Il Direttore Generale valuterà i curricula dei candidati tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) Qualificazione professionale;
- b) Esperienza già maturata nel settore di attività di riferimento;
- c) Congruità dell'esperienza professionale con gli obiettivi perseguiti attraverso l'incarico;
- d) Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.

Al colloquio verranno convocati i candidati i cui curricula saranno valutati più interessanti ed adeguati all'incarico.

Il colloquio è finalizzato alla valutazione del possesso dei requisiti e del livello di conoscenza delle competenze di base ed aggiuntive richieste per la posizione.

ART. 6 - RICOGNIZIONE INTERNA DI PROFESSIONALITÀ

La selezione, come previsto dall'art. 9 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma", prevede che l'assegnazione all'esterno degli incarichi sia effettuata previa verifica dell'indisponibilità, all'interno dell'Amministrazione, della figura ricercata.

La sussistenza dei requisiti, soggetta a verifica nell'ambito della procedura comparativa, è condizione necessaria e sufficiente per l'assegnazione al dipendente dell'incarico oggetto dell'avviso.

L'incarico sarà svolto nell'ambito dell'ordinaria prestazione lavorativa del dipendente, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente, salvo il riconoscimento di eventuali ore di straordinario autorizzate, ed è concordato con il dirigente di provenienza in modo da evitare disagi organizzativi per l'Ente.

I dipendenti, di categoria D, che ritengano di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, inoltrano attraverso la procedura on line la propria candidatura valorizzando le opportune informazioni previste dalla procedura automatica, che deve essere corredata da dettagliato curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze riportate negli articoli precedenti.

Le candidature dei dipendenti verranno valutate con priorità rispetto alle candidature esterne, nel caso la valutazione della candidature interne

fornisca esito negativo si procederà ad esaminare le eventuali domande presentate dall'esterno.

ART. 7 - COLLOQUI

I colloqui per le candidature che verranno ritenute più idonee all'incarico avverranno il giorno **21 dicembre 2015**. Le indicazioni sul luogo di svolgimento dei colloqui saranno pubblicate entro il giorno **18 dicembre 2015** sul sito internet all'indirizzo:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni>

ATTENZIONE - Tale pubblicazione si configura a tutti gli effetti quale convocazione personale e ufficiale ai candidati invitati al colloquio. La mancata presentazione del candidato nella data, ora e luogo stabilito nella convocazione sarà considerata quale rinuncia al proseguimento della procedura comparativa.

ART. 8 - ESITO DELLA RICERCA

Il Direttore Generale pubblicherà il nominativo dei candidati prescelti, o in mancanza di candidati idonei, la relativa comunicazione, entro il **23 dicembre 2015** all'Albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune di Monza nella sezione dedicata agli incarichi esterni:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni>

ART. 9 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le attività oggetto d'incarico esterno di natura coordinata e continuativa dovranno essere svolte nel periodo di tempo compreso tra la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e non oltre il 31 dicembre 2017, per un numero di ore complessivo pari a 3.080 per ciascun incarico, salvo diverse disposizioni dell'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi, e/o revoca disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale e nei termini indicati nel disciplinare d'incarico approvato con determinazione a contrarre.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 20 gg.

Costituisce comunque motivo di risoluzione del Contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- Mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- Accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente e il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto d'incarico, coordinate dal Direttore Generale sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, con l'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi necessari messi a disposizione dal committente.

La sede di lavoro è l'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi, Comune di Monza, Piazza Trento e Trieste.

ART. 10 - CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

Il corrispettivo lordo fissato per le attività oggetto di collaborazione, e con riferimento al monte ore complessivo indicato di 3080 ore, è determinato in € 58.667,67 comprensivi di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

I pagamenti saranno effettuati con cadenza mensile.

ART. 11 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune di Monza nella sezione dedicata agli incarichi esterni:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni/>

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso il Servizio Innovazione, Sistema Informativo, Trasparenza per le finalità di gestione della procedura comparativa. L'interessato gode dei diritti di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

ART. 13 - DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Monza.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il dr. Mario Spoto.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi all'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi, tel. 039-2372275/039-2372540 o scrivere all'indirizzo e-mail: sistemiinformativi@comune.monza.it.

Il presente bando, è reperibile presso l'Ufficio Innovazione e Servizi Applicativi, del Comune di Monza, sull'Albo Pretorio online ed è scaricabile dal sito web istituzionale all'indirizzo:

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni/>

Monza, 7 Dicembre 2015

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dott. Mario Spoto