



DIREZIONE GENERALE

AVVISO PUBBLICO

per il conferimento dell'incarico esterno di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione, per il triennio 2010-2013

TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE 10 APRILE 1991, N. 125 È GARANTITA LA PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE PER L'ACCESSO ALLA POSIZIONE RICERCATA.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 48 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, così come modificato dalla deliberazione di G.C. n. 720 del 26 Ottobre 2010, disciplina le competenze, la composizione e le modalità di nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Vista la propria determinazione n. 63 del 20/01/2011 di avvio della procedura comparativa per il conferimento di incarico in oggetto;

RENDE NOTO

che si intende procedere alla nomina dell'Organismo Monocratico Indipendente di Valutazione di cui all'art. 14 del D. Lgs. 27.10.2009, n. 150.

ART. 1 - OBIETTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO

Come previsto dall'art.48, comma 2, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l'Organismo Indipendente di Valutazione ha il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica dell'intero sistema di performance management, nonché la sua corretta applicazione

ART. 2 - REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La ricerca è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle dichiarazioni di interesse:

- laurea in Ingegneria o in Economia. Qualora in possesso di laurea in discipline diverse, è richiesto altresì un titolo di studio post Universitario in discipline afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'Organizzazione e del personale delle Pubbliche Amministrazioni, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione delle performance;



- comprovata esperienza, almeno quinquennale, maturata nell'ambito dell'Organizzazione e del personale delle Pubbliche Amministrazioni, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione delle performance;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenze informatiche;

In ogni caso per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico il candidato deve:

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. godere dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- e. non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, e non aver rivestito simili incarichi o cariche o aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- f. non essere componente degli organi di cui all'articolo 36 del D. Lgs. 18/08/2000, n.267 o aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- g. non essere componente dei Consigli di amministrazione di società partecipate dal comune o aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- h. non trovarsi in alcuna delle ipotesi di incompatibilità di cui all'articolo 2399, lettere a) e b) del codice civile.

ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE E DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

3.1 Termini e indirizzo di presentazione della dichiarazione di interesse

La dichiarazione d'interesse all'incarico, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dal candidato, **corredata di dettagliato curriculum formativo e professionale**, da cui si evinca il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, e dovrà essere indirizzata a:

COMUNE DI MONZA RIF. PROCEDURA COMPARATIVA_OIV_190111
c/o Direzione Generale
3° piano del Palazzo Comunale di Piazza Trento e Trieste
20900 MONZA (MI)



La dichiarazione dovrà pervenire

entro le ore 12.00 del giorno 01/02/2011

attraverso una delle seguenti modalità:

- a mano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 12.00, presso la Direzione Generale, 3° piano del Palazzo Comunale con sede in Piazza Trento e Trieste, Monza;
- tramite posta elettronica per mezzo di **POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA esclusivamente da casella di posta elettronica certificata** all'indirizzo P.E.C. del Comune: protocollocert@comunedimonza.legalmail.it da trasmettere entro le ore 12.00 del giorno 1 Febbraio 2011. In questo caso, gli eventuali allegati dovranno essere inviati in formato PDF;
- via posta all'indirizzo sopra indicato;

Alla dichiarazione devono essere allegati:

- curriculum vitae;
- copia di un documento di identità.

Nella dichiarazione di interesse, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse.

Nella dichiarazione di interesse, il candidato deve inoltre indicare eventuali incarichi ricoperti presso altre Pubbliche Amministrazioni per la partecipazione ad organismo di controllo interno.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

3.2 - Valutazione dei curricula

La valutazione delle domande presentate è affidata al Segretario Generale, che procederà alla valutazione tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) qualificazione professionale;
- b) esperienza già maturata nel settore di attività di riferimento;
- c) congruità dell'esperienza professionale con gli obiettivi perseguiti attraverso l'incarico;

Il Segretario Generale, esaminate le candidature presentate e verificatene la corrispondenza ai requisiti richiesti, sottoporrà i profili ritenuti maggiormente significativi al Sindaco, il quale potrà disporre, a sua discrezione, l'effettuazione di colloqui di approfondimento con uno o più dei candidati indicati.



ART. 4 - ESITO DELLA RICERCA

Il provvedimento di affidamento dell'incarico, unitamente al curriculum vitae del candidato prescelto, saranno pubblicati sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.monza.it.

ART. 5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le caratteristiche dell'incarico che si intende affidare richiedono una collaborazione di tipo occasionale.

Per lo svolgimento delle proprie funzioni l'Organismo Indipendente di Valutazione:

- a) si coordina con il Direttore Generale e i Sistemi Informativi del Comune con particolare riferimento al personale, all'organizzazione, alla programmazione e controllo, ai Servizi finanziari e ai Sistemi informativi;
- b) si avvale della struttura tecnica di supporto.

L'incarico conferito avrà durata di tre anni (triennio valutativo 2010-2013) e può essere rinnovato una sola volta. I componenti dell'OIV sono revocabili solo per inadempienza delle funzioni e cessano dall'incarico per scadenza dello stesso o dimissioni volontarie.

ART. 6 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo annuo lordo per lo svolgimento delle attività oggetto di collaborazione è determinato in € 20.000,00= comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

ART. 7 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Monza e sul sito web del Comune di Monza.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso la Direzione Generale per le finalità di gestione della procedura comparativa. L'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs n. 196/2003.

ART. 9 - DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Titolo VIII *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi* del Comune di Monza.



Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è l'Arch. Mauro Ronzoni, Direttore Generale del Comune di Monza.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi alla Direzione Generale, tel. 039/2372479, e-mail direzionegenerale@comune.monza.it. L'Ufficio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12.00.

Il presente bando è reperibile presso la Direzione Generale, 3° piano del Palazzo Comunale, all'Albo Pretorio e scaricabile dal sito internet www.comune.monza.it.

Monza, 26/01/2011

f.to IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Mauro Ronzoni