COMUNE DI MONZA

Settore Educazione
Servizio Osservatorio e Coordinamento Offerta Formativa

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA

per il conferimento di incarico esterno di esperto in management degli ambiti universitario, formativo e della ricerca scientifica

TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE 10 APRILE 1991, N. 125 È GARANTITA LA PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE PER L'ACCESSO ALLA POSIZIONE RICERCATA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE EDUCAZIONE

Visto il Titolo VIII del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera G.C. n. 890 del 19/12/2008;

Vista la propria determinazione n. 3332 del 17/12/2010 di avvio della procedura comparativa per il conferimento di incarico esterno di esperto in management degli ambiti universitario, formativo e della ricerca scientifica;

RENDE NOTO

che intende affidare ad un esperto, scelto a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso, l'incarico esterno di esperto in management degli ambiti universitario, formativo e della ricerca scientifica, per un periodo di tempo pari a 12 mesi dalla data di affidamento.

Le attività gestionali che l'incaricato dovrà svolgere sono le seguenti:

- provvedere alla supervisione e all'implementazione della rete di collaborazioni territoriali e istituzionali del Polo Universitario monzese, assicurandone la coerenza con l'offerta formativa universitaria e di istruzione e formazione tecnica superiore e con l'attività di ricerca scientifica presente sul territorio;
- coordinare l'ampliamento dei rapporti e l'integrazione tra le realtà imprenditoriali e il sistema universitario e della ricerca;
- progettare un sistema di azioni di sensibilizzazione, formazione e informazione sui temi della salute e della ricerca scientifica che valorizzino l'offerta formativa e l'attività di ricerca scientifica presenti sul territorio.

COMUNE DI
MONZA

ART. 1 – OBIETTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO
L'incaricato opererà nell'ambito dell'Assessorato all'Università, alla Ricerca Scientifica e alla Salute.

Gli obiettivi principali dell'incarico sono i seguenti:
- consolidamento e implementazione delle attività del polo universitario monzese;
- ampliamento della rete di collaborazioni con realtà istituzionali e imprenditoriali attive nel campo della formazione e della ricerca scientifica;
- realizzazione di una sistematica attività di sensibilizzazione e informazione della cittadinanza sulla promozione della salute e della ricerca scientifica sul territorio.

ART. 2 - REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA
La ricerca è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda:

Laurea in Medicina e Chirurgia, Farmacia o titoli equipollenti;

Le competenze richieste sono le seguenti:
- competenze di tipo manageriale, sia in ambito aziendale che della pianificazione dell'offerta territoriale di istruzione, formazione e ricerca scientifica;
- competenze informatiche minime.

In ogni caso per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico il candidato deve:
a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
b) godere dei diritti civili e politici;
c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
Termini e indirizzo di presentazione della domanda
La domanda, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dal candidato, **corredata di dettagliato curriculum formativo e professionale**, da cui si evinca il possesso dei titoli e delle competenze di cui all'art. 2 e dovrà contenere apposita dichiarazione di possesso dei requisiti di cui alle specifiche lettere da a) a d) sopra elencate.

COMUNE DI MONZA

La domanda dovrà essere indirizzata a:

*COMUNE DI MONZA (**RIF. PROCEDURA_COMPARATIVA_Scadenza 30_12_2010**)*
c/o Servizio Osservatorio e Coordinamento Offerta Formativa
via Annoni 14
20900 MONZA (MB)

e dovrà **pervenire**

entro le ore 12,00 del giorno 30 dicembre 2010

attraverso una delle seguenti modalità:
- a mano, da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, presso la Segreteria del Settore Educazione, sede Via Annoni n. 14 - Monza;
- via fax al numero 039/2359039**;**
- tramite PEC al seguente indirizzo: **protocollocert@comunedimonza.legalmail.it** (il file dovrà essere in formato PDF e inviato da analoga casella di Posta Certificata).

Alla domanda devono essere allegati:
- curriculum vitae;
- copia di un documento di identità.

Nella domanda, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione Comunale, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

ART. 4 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE
4.1 – Valutazione dei curricula
Il dirigente del Settore Educazione, valuterà, a suo insindacabile giudizio, i curricula dei candidati.
Il dirigente procede alla valutazione tenendo conto dei seguenti elementi:
a) qualificazione professionale;
b) esperienza già maturata nel Settore di attività di riferimento ed eventuale grado di conoscenza delle normative di Settore;
c) congruità dell'esperienza professionale con gli obiettivi perseguiti attraverso l'incarico;
d) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.

COMUNE DI MONZA

Il Dirigente del Settore Educazione valuterà, successivamente all'analisi dei curricula dei candidati, se convocare gli stessi per un colloquio individuale. In tale caso i candidati verranno informati della data e del luogo tramite apposito telegramma. Le informazioni sull'eventuale colloquio saranno inoltre pubblicate all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.monza.it, sezioni INCARICHI ESTERNI – colloquio individuale.

ART. 5 – ESITO DELLA RICERCA

Il dirigente del Settore Educazione pubblicherà entro il 7 gennaio 2011 all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.monza.it, sezioni INCARICHI ESTERNI - ***esito della ricerca***, il nominativo del candidato prescelto.

ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata pari a 12 mesi dalla data di conferimento dello stesso, salvo revoca disposta con provvedimento motivato del Dirigente del Settore che affida l'incarico.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 10 gg.

Costituisce comunque motivo di risoluzione del Contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto di incarico, coordinate dal Dirigente del Settore Educazione, sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, con l'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi necessari messi a disposizione dal committente.

La sede di lavoro è il Comune di Monza, Piazza Trento e Trieste.

COMUNE DI MONZA

L'incaricato si impegna a prestare la propria opera in via continuativa, concordando con il succitato responsabile le modalità di svolgimento e assicurando comunque la presenza nella sede dell'Ufficio e negli orari concordati sulla base delle esigenze del piano di lavoro.

ART. 7 – CORRISPETTIVO
Il corrispettivo mensile lordo, per lo svolgimento delle attività oggetto di collaborazione, è determinato in € 3.000,00 comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

Il compenso spettante all'incaricato è erogato mensilmente, a cura del Settore Bilancio e Programmazione Economica del Comune, l'ultimo giorno di ogni mese, previa presentazione della nota professionale/fattura da parte del collaboratore entro i primi cinque giorni del mese e regolarmente vistate da parte del Responsabile del Servizio Osservatorio e Coordinamento Offerta Formativa.

ART. 8 – PUBBLICITA'
Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Monza e sul sito web del Comune di Monza.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso il Servizio Osservatorio e Coordinamento Offerta Formativa per le finalità di gestione della procedura comparativa.
L'interessato gode dei diritti di cui alla legge 196/2003.

ART. 10 – DISPOSIZIONI GENERALI
L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Titolo VIII del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi* del Comune di Monza.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il dr. Michele Siciliano, Dirigente del Settore Educazione.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi al Servizio Osservatorio e Coordinamento Offerta Formativa tel. 039.2359052, email **segr.serv.osservatorio@comune.monza.it.**

COMUNE DI
MONZA

L'Ufficio è aperto al pubblico dal lunedì al giovedì 9.00/12.00 – 14.00/16.00, venerdì 9.00/12.00, Via Annoni 14 Monza.

Il presente bando, è reperibile presso il Servizio Osservatorio e Coordinamento Offerta Formativa, l'Albo Pretorio e scaricabile dal sito internet www.comune.monza.it, sezione "INCARICHI ESTERNI".

Monza, 24/12/2010

F.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE EDUCAZIONE
Dott. Michele Siciliano

Servizio Osservatorio e Coordinamento Offerta Formativa
Via Annoni n. 14| 20900 Monza | Tel. 039.2359052 | Fax 039.2359039
Email segr.serv.osservatorio@comune.monza.it
Orari: da lunedì a giovedì 9.00-12.00 / 14.00-16.00 – venerdì 9.00-12.00
Sistema qualità certificato – UNI EN ISO 9001:2008 – N. cert. SQ031400

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20052 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
email protocollo@comune.monza.mi.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969