COMUNE DI MONZA

Settore Educazione
Ufficio Ristorazione Scolastica

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA
per il conferimento di incarico esterno di

controller servizio ristorazione scolastica

TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE 10 APRILE 1991, N. 125 È GARANTITA LA PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE PER L'ACCESSO ALLA POSIZIONE RICERCATA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE EDUCAZIONE

Visto il Titolo VIII del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera G.C. n. 118 del 22.2.2008;

Vista la propria determinazione n. 3161 del 14/12/2010 di avvio della procedura comparativa per il conferimento di incarico esterno di controller servizio ristorazione scolastica;

RENDE NOTO

che intende affidare ad un esperto, scelto a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso, l'attività di controllo e monitoraggio dei servizi mensa scolastica del Comune di Monza, per il periodo Gennaio - Dicembre 2011.
L'incaricato dovrà realizzare, individualmente e senza avvalersi di collaboratori, il seguente obiettivo o progetto: attività di controllo e monitoraggio dei servizi mensa scolastica, con particolare riferimento al controllo igienico sanitario sulla preparazione e distribuzione dei pasti nonché il controllo sulla qualità merceologica delle derrate alimentari, su apparecchiature, spazi mensa, personale addetto alla preparazione/distribuzione dei pasti, sul rispetto delle clausole contrattuali da parte dell'Azienda appaltatrice. L'incaricato dovrà, inoltre, partecipare alle commissioni mensa ed alle riunioni con la ditta appaltatrice, elaborare menù e relative grammature, verificare nutrizionalmente i menù, valutare il gradimento dei menù e proporre eventuali modifiche ai piatti proposti, predisporre check list specifiche per le strutture oggetto del servizio di controllo, predisporre schede di rilevazione dell'accettabilità dei pasti ad uso delle commissioni mensa, fornire il supporto tecnico nella predisposizione dei capitolati d'appalto per la ristorazione scolastica, predisporre e valutare manuali

COMUNE DI MONZA

HACCP, tenere corsi di formazione al personale di cucina comunale e corsi di formazione in materia di educazione alimentare a genitori e commissari mensa

ART. 1 – OBIETTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO

Gli obiettivi principali dell'incarico sono i seguenti:
- monitoraggio e verifica dell'andamento del servizio ristorazione scolastica
- supporto specialistico all'attività dell'Ufficio ristorazione scolastica
- miglioramento del servizio in sinergia con gli organismi scolastici
- controllo qualitativo e quantitativo del rispetto delle clausole contrattuali

ART. 2 - REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La ricerca è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:
Titolo di Studio: Laurea specialistica quinquennale in Scienze delle Preparazioni Alimentari (vecchio o nuovo ordinamento), con abilitazione all'esercizio della professione ed Iscrizione all'Albo dei Tecnologi Alimentari - esperienza almeno decennale in qualità di controller dei servizi ristorazione scolastica, con almeno una collaborazione quinquennale, negli ultimi cinque anni, presso un unico Comune con un dimensionamento del servizio ristorazione scolastica di almeno 1.000.000 di pasti annui, partecipazione a corsi di aggiornamento e/o perfezionamento attinenti il servizio (HACCP, sicurezza alimentare..).

In ogni caso per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico il candidato deve:
a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
b) godere dei diritti civili e politici;
c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Termini e indirizzo di presentazione della domanda

La domanda, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dal candidato, **corredata di dettagliato curriculum formativo e professionale**, da cui si evinca il

COMUNE DI MONZA

possesso dei titoli e delle competenze di cui all'art. 2 e dovrà contenere apposita dichiarazione di possesso dei requisiti di cui alle specifiche lettere da a) a d) sopra elencate.

La domanda dovrà essere indirizzata a:

COMUNE DI MONZA
(RIF. PROCEDURA_COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO ESTERNO DI CONTROLLER SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA - Data scadenza 29.12.2010)
c/o Ufficio Ristorazione Scolastica
Via Camperio, 1
20052 MONZA (MB)

e dovrà **pervenire**

entro le ore 12 del giorno 29 dicembre 2010

attraverso una delle seguenti modalità:

- a mano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, presso **l'Ufficio Ristorazione Scolastica, sede via Camperio 1**, Monza;
- via fax al numero 039 – 39469.60;
- via posta all'indirizzo sopra indicato.

Alla domanda devono essere allegati:

- curriculum vitae;
- copia di un documento di identità.

Nella domanda, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

COMUNE DI MONZA

ART. 4 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

4.1 – Valutazione dei curricula

Il dirigente del Settore Educazione, coadiuvato dal Responsabile del Servizio Interventi Scolastici, valuterà, a suo insindacabile giudizio, i curricula dei candidati.

Il dirigente procede alla valutazione tenendo conto dei seguenti elementi:

a) qualificazione professionale;
b) esperienza già maturata nel settore di attività di riferimento ed eventuale grado di conoscenza delle normative di settore;
c) congruità dell'esperienza professionale con gli obiettivi perseguiti attraverso l'incarico;
d) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.

ART. 5 – ESITO DELLA RICERCA

Il dirigente del Settore Educazione pubblicherà entro il 30.12.2010 all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.monza.it, sezioni INCARICHI ESTERNI - ***esito della ricerca*** **-, il nominativo del candidato prescelto.**

ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le caratteristiche dell'incarico che si intende affidare richiedono una collaborazione di tipo continuativo.

L'incarico avrà durata per il periodo Gennaio – Dicembre 2011 dalla data di conferimento dello stesso, salvo revoca disposta con provvedimento motivato del Dirigente del Settore che affida l'incarico.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 10 gg.

Costituisce comunque motivo di risoluzione del Contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

-mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;

Settore Educazione
Via Camperio, 1 | 20052 Monza | Tel. 039.39469.36 | Fax 039.39469.60
EMail servscol@comune.monza.it
Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20052 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
email protocollo@comune.monza.mi.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

COMUNE DI
MONZA

-accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto di incarico, coordinate dal Dirigente del Settore e dal Responsabile del Servizio Interventi Scolastici, sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, con l'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi necessari messi a disposizione dal committente.

La sede di lavoro sono le scuole del territorio monzese.

L'incaricato si impegna ad assicurare la presenza minima di almeno 40 ore mensili articolate secondo le esigenze derivanti dall'attività richiesta.

L'incaricato si impegna a prestare la propria opera in via continuativa, concordando con i succitati Responsabili le modalità di svolgimento.

ART. 7 – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo annuo lordo per lo svolgimento delle attività oggetto di collaborazione è determinato in complessivi € 30.000,00 comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.
Il compenso spettante all'incaricato è erogato periodicamente con cadenza mensile.

ART. 8 – PUBBLICITA'
Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Monza e sul sito web del Comune di Monza.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Ufficio Ristorazione Scolastica per le finalità di gestione della procedura comparativa.
L'interessato gode dei diritti di cui alla legge 196/2003.

Settore Educazione
Via Camperio, 1 | 20052 Monza | Tel. 039.39469.36 | Fax 039.39469.60
EMail servscol@comune.monza.it
Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20052 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
email protocollo@comune.monza.mi.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

COMUNE DI
MONZA

ART. 10 – DISPOSIZIONI GENERALI
L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Titolo VIII del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi* del Comune di Monza.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il dr. Michele Siciliano, Dirigente del Settore Educazione.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi all'**Ufficio Ristorazione Scolastica** tel. 039-39469.41, email servscol@comune.monza.it. L'Ufficio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso la sede di Via Camperio 1.

Il presente bando, è reperibile presso l'Ufficio Ristorazione Scolastica, l'Albo Pretorio e scaricabile dal sito internet www.comune.monza.it, sezione "INCARICHI ESTERNI".

Monza, 24.12.2010

IL DIRIGENTE DEL SETTORE EDUCAZIONE
f.to Dott. Michele Siciliano

Settore Educazione
Via Camperio, 1 | 20052 Monza | Tel. 039.39469.36 | Fax 039.39469.60
EMail servscol@comune.monza.it
Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20052 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
email protocollo@comune.monza.mi.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969