



Settore Organizzazione e Personale
Ufficio Gestione e Selezione del Personale

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA **ex art.30 comma 2-bis del D.Lgs 165/2001**

per la copertura a tempo indeterminato e pieno di

1 POSTO DI DIRIGENTE
responsabile del Settore Organizzazione e Personale

LA DIRIGENTE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 391/2010 "INTEGRAZIONE ALLA PIANIFICAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2010/2012; MODIFICA ALLA DOTAZIONE ORGANICA DI ENTE." che dispone l'assunzione dall'esterno di una figura di Dirigente per il Settore Organizzazione e Personale;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 1779/2010 "INTEGRAZIONE AL PIANO OPERATIVO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNO 2010";

VISTA la propria determinazione n. 1803/2010 "AVVIO PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 COMMA 2-BIS D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE", di cui il presente bando è allegato e parte integrante;

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 comma 2-bis del D.Lgs 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di **1 posto vacante di Dirigente responsabile del Settore Organizzazione e Personale.**

ART. 1 - REQUISITI

I requisiti di ammissione alla procedura di mobilità sono i seguenti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione in qualità di dirigente, qualifica dirigenziale;
- essere in possesso di esperienza almeno biennale nella direzione (con qualifica dirigenziale) del Settore deputato all'organizzazione e alla gestione economica e giuridica del personale di un Ente di dimensioni simili o superiori a quelle del Comune di Monza del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

- non avere procedimenti disciplinari in corso o procedimenti penali passati in giudicato o in corso per reati connessi all'espletamento delle proprie funzioni.

In sede di colloquio sarà verificato il livello delle competenze del candidato sulle tematiche tipiche della figura professionale ricercata.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è annesso il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali per l'area dirigenziale ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Alla data attuale il trattamento economico della posizione ricercata è costituito dai seguenti elementi di base:

- Stipendio tabellare iniziale lordo annuo comprensivo del rateo di 13.ma mensilità: **€.41.968,00**;
- Retribuzione annua di posizione: **€.32.142,60**;
- Retribuzione annua di risultato variabile secondo previsioni contrattuali;
- Altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Scadenza per la presentazione della domanda: **22 luglio 2010 - ore 12.00**

La domanda di ammissione alla procedura deve essere redatta in carta libera e deve riportare sulla lettera il riferimento "RIF.MOB_1DIR_PERS_2010". Essa può essere inoltrata con i seguenti mezzi:

- a mano, presso l'Ufficio Gestione e Selezione del Personale, 1° piano Palazzo Comunale - p.zza Trento e Trieste - Monza, dal lunedì al mercoledì e il venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 16.30.
- via fax allo 039.2372554
- via mail all'indirizzo uffpers@comune.monza.it

La domanda di partecipazione deve contenere **almeno un recapito telefonico (possibilmente di telefonia mobile) e una email** per le comunicazioni ed un **dettagliato curriculum vitae**, dal quale si evincano in particolare:

- il livello e la tipologia di istruzione conseguita dal candidato;
- le Amministrazioni Pubbliche presso cui il candidato ha prestato servizio a tempo indeterminato, i relativi periodi, gli inquadramenti e i profili professionali nel tempo rivestiti;
- la collocazione organizzativa almeno biennale, in qualità di dirigente, presso il Settore deputato all'organizzazione e alla gestione economica e giuridica del personale di un Ente di dimensioni simili o superiori a quelle del Comune di Monza del Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- le competenze detenute attinenti il ruolo di Dirigente responsabile del Settore Organizzazione e Personale.

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUI

Le domande di partecipazione pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate da un apposito gruppo interno di esperti ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal bando di mobilità.

Saranno convocati a colloquio i candidati ritenuti di particolare interesse, sulla base della maggiore corrispondenza tra le caratteristiche dichiarate dai medesimi e quelle proprie del ruolo ricercato.

Il colloquio si terrà il giorno 23 luglio 2010 presso l'Ufficio del Direttore Generale sito al terzo piano del palazzo comunale di p.zza Trento e Trieste. L'orario del colloquio sarà comunicato ai soli candidati invitati, telefonicamente e via email ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione, nel pomeriggio del 22 luglio.

ART. 5 - INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI IDONEI E ASSUNZIONE

Sarà individuato, sulla base delle risultanze della procedura di cui al precedente art. 4, al massimo un candidato all'assunzione, cui si potrà procedere solo in caso di esito negativo delle verifiche di cui all'art. 34-bis del D.lgs 165/2001 avviate da questo Ente in data 7 luglio 2010.

Il Comune di Monza, raccolta quindi la disponibilità all'assunzione del candidato individuato ed effettuate le opportune verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, procederà all'avvio delle procedure di trasferimento del contratto di lavoro del dirigente presso il Comune di Monza.

ART. 6 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Monza si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alle procedure di mobilità in questione.

In ogni caso è facoltà insindacabile del Comune di Monza, ove nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura.

ART. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n.241 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è la dott.ssa Laura Brambilla, dirigente del Settore Organizzazione e Personale.

Per informazioni circa il presente bando, rivolgersi all'Ufficio Gestione e Selezione del Personale tel. 039.2372.287-286-2367-4368, email uffpers@comune.monza.it

L'Ufficio è aperto al pubblico presso il Palazzo Comunale sito in P.zza Trento e Trieste dal lunedì al mercoledì e il venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 16.30.

Il presente avviso viene diffuso mediante affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione sul sito internet comunale (www.comune.monza.it) ed eventuali altre modalità che l'Amministrazione dovesse ritenere utili.

Monza, 7 luglio 2010

LA DIRIGENTE DEL SETTORE
ORGANIZZAZIONE E PERSONALE
dott.ssa Laura Brambilla