



Settore Organizzazione, Risorse Umane, Centrale Unica Acquisti  
Ufficio Selezione e gestione contrattuale risorse umane

## AVVISO DI LAVORO "SPECPROGSOC0119"

### RICERCA DI 1 SPECIALISTA DI PROGETTAZIONE SOCIALE (Cat. D) A TEMPO DETERMINATO E PIENO

AVVISO **RISERVATO** AI CANDIDATI **IDONEI** DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE A TEMPO INDETERMINATO APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2374 DEL 16 DICEMBRE 2016 (SCADENZA 30 SETTEMBRE 2020)

ALL'UFFICIO SELEZIONE E GESTIONE CONTRATTUALE RISORSE UMANE  
DEL COMUNE DI MONZA  
FAX 039.2372.417

IO SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_  
NATO/A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
INDIRIZZO (per eventuali comunicazioni) : \_\_\_\_\_  
INDIRIZZO MAIL per comunicazioni: \_\_\_\_\_  
TELEFONO PER COMUNICAZIONI URGENTI (possibilmente cellulare) \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

**A conoscenza** delle modalità e delle limitazioni nell'assegnazione degli incarichi a termine, descritte nel Titolo VI, Capo III del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Monza  
(si veda box: attenzione alle penalizzazioni riportato nell'Avviso di lavoro)

**COMUNICO LA MIA DISPONIBILITA' ALL'ASSUNZIONE** RELATIVAMENTE ALL'AVVISO DI LAVORO  
**SPECPROGSOC0119**

<b>A</b> <b>1 posizione</b> di <b>SPECIALISTA DI PROGETTAZIONE SOCIALE</b> (cat. D) presso Ufficio di Piano Territoriale	Durata contratto: indicativamente dal 19 agosto 2019 al rientro in servizio della sig.a P.F., assente per maternità e comunque non oltre il 3 settembre 2020; <u>Tipologia contratto: tempo pieno</u>
---	--

#### DICHIARO

*(ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti ed in caso di dichiarazioni mendaci)*

dopo aver preso visione degli artt. 71 e seguenti del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Monza alla voce Comune - amministrazione trasparente - personale (ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001 e dell'art. 65 DPR 65/1957, n. 3)

**è necessario barrare una delle seguenti opzioni, apponendo una x nella parentesi:**  
( ) di non trovarmi in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla normativa sopra indicata (relativa alle attività extraistituzionali e al cumulo di impieghi e incarichi) e di

Ufficio selezione e amministrazione risorse umane  
Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.287/286/367 | Fax 039.2372.554  
Email personale@comune.monza.it  
Orari: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: 08.30-12.00; giovedì ore 8.30-14.30  
Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557  
Posta certificata: monza@pec.monza.it  
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Settore Organizzazione, Risorse Umane, Centrale Unica Acquisti  
Ufficio Selezione e gestione contrattuale risorse umane

conformarsi a quanto previsto dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Monza relativamente alla disciplina delle incompatibilità per attività extraistituzionali e relativo servizio ispettivo

ovvero

( ) di trovarmi nella seguente condizione di incompatibilità, che rimuoverò entro la data di sottoscrizione del contratto di lavoro: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_/\_\_\_/2019

FIRMA LEGGIBILE DEL CANDIDATO \_\_\_\_\_

**ATTENZIONE!**

N.B. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar corso alle assunzioni in oggetto per intervenute esigenze di pubblica utilità.

**ATTENZIONE!**

Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, potranno essere assunti i soli candidati che, alla data di presa servizio, abbiano effettuato un'interruzione di:

- almeno 10 giorni dal termine dell'ultimo contratto a tempo determinato stipulato con il Comune di Monza, qualora tale contratto sia stato di durata inferiore o pari a sei mesi;
- almeno 20 giorni dal termine dell'ultimo contratto a tempo determinato stipulato con il Comune di Monza, qualora tale contratto sia stato di durata superiore a sei mesi.

Sempre ai sensi del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, art. 19, il periodo massimo del rapporto di lavoro, tra lo stesso datore di lavoro e lo stesso lavoratore, non può superare i 36 mesi, comprensivo di eventuale proroga. L'Amministrazione Comunale, pertanto, non potrà assumere il lavoratore, qualora la somma di tutti i rapporti di lavoro, compreso quello proposto con il presente avviso, stipulati con riferimento alla medesima graduatoria concorsuale, superi i 36 mesi complessivi (anche in via previsionale, nel caso di sostituzione di maternità, con riferimento al congedo obbligatorio).

L'azzeramento dei 36 mesi, nonché del periodo di stacco, avviene solo a seguito di superamento di un nuovo concorso e quindi sulla base di nuova graduatoria concorsuale.

MODALITA' DI INOLTRO: IL MODULO DISP deve essere inoltrato:

- ❖ via fax, al numero **039.2372.417** oppure
- ❖ a mano, consegnandolo all'Ufficio selezione e amministrazione risorse umane c/o Palazzo Comunale di P.zza Trento e Trieste - 1° Piano (lun, mart, merc, ven 8.30-12.00 e giov 8.30-14.30)

**DA INOLTREARE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 29 LUGLIO 2019**

Data \_\_\_/\_\_\_/2019

FIRMA LEGGIBILE DEL CANDIDATO \_\_\_\_\_

Ufficio selezione e amministrazione risorse umane

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.287/286/367 | Fax 039.2372.554

Email personale@comune.monza.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: 08.30-12.00; giovedì ore 8.30-14.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557

Posta certificata: monza@pec.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969