



Settore Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sportello al Cittadino  
Ufficio Selezione e amministrazione risorse umane

## AVVISO DI LAVORO (2 PAGINE) "EDPROF0116"

### RICERCA DI 1 EDUCATORE/EDUCATRICE PROFESSIONALE (Cat. C) A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE A 30 ORE SETTIMANALI

AVVISO **RISERVATO** AGLI **IDONEI** DELLE SEGUENTI GRADUATORIE IN ORDINE DI PRIORITA':

- GRADUATORIA A TEMPO INDETERMINATO APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2087 DEL 19 AGOSTO 2008 (SCADENZA 31/12/2016)
- GRADUATORIA A TEMPO DETERMINATO APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.1864 DEL 3 NOVEMBRE 2015 (SCADENZA 2/11/2018)

ALL'UFFICIO SELEZIONE E AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE  
DEL COMUNE DI MONZA  
FAX 039.2372.417

IO SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_  
NATO/A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
INDIRIZZO (per invio telegramma in caso di assunzione) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
TELEFONO PER COMUNICAZIONI URGENTI (possibilmente cellulare) \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

**A conoscenza** delle modalità e delle limitazioni nell'assegnazione degli incarichi a termine, descritte nel Titolo VI, Capo III del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Monza

**COMUNICO LA MIA DISPONIBILITA' ALL'ASSUNZIONE** RELATIVAMENTE ALL'AVVISO DI LAVORO EDPPROF0116

<p><b>A</b> <b>1 posizione</b> di <b>EDUCATORE</b> <b>PROFESSIONALE</b> (cat. C) presso Ufficio Disabili Adulti</p>	<p><b>Durata contratto:</b> indicativamente dal 23 novembre 2016 sino al rientro effettivo in servizio della sig.ra D.L., assente dal servizio per congedo formazione e comunque non oltre la scadenza dello stesso il 16 ottobre 2017 <b>Tipologia contratto:</b> tempo parziale a 30 ore settimanali con la seguente articolazione oraria: 5 ore al giorno dal lunedì al venerdì, in orario mattutino, oltre a 5 ore settimanali di monte ore, da svolgersi secondo le esigenze di servizio</p>
---	---

#### ATTENZIONE!

L'educatore/educatrice professionale assegnatario/a del presente avviso che non ha effettuato visita presso il medico del lavoro negli ultimi 12 mesi, dovrà sottoporsi a visita preassuntiva improrogabilmente il **giorno 17 novembre p.v.** L'assunzione sarà subordinata all'esito positivo della visita preassuntiva di idoneità alle mansioni in qualità di Educatore professionale, ex art. 41 D.Lgs 81/2008.

Ufficio selezione e amministrazione risorse umane

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.287/286/367 | Fax 039.2372.554

Email personale@comune.monza.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: 08.30-12.00; giovedì ore 8.30-16.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557

Posta certificata: protocollo@comunedimonza.legalmail.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Settore Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sportello al Cittadino  
Ufficio Selezione e amministrazione risorse umane

**N.B. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar corso all'assunzione in oggetto per intervenute esigenze di pubblica utilità.**

Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, potranno essere assunti i soli candidati che, alla data di presa servizio, abbiano effettuato un'interruzione di:

- **almeno 10 giorni** dal termine dell'ultimo contratto a tempo determinato stipulato con il Comune di Monza, qualora tale contratto sia stato di durata inferiore o pari a sei mesi;
- **almeno 20 giorni** dal termine dell'ultimo contratto a tempo determinato stipulato con il Comune di Monza, qualora tale contratto sia stato di durata superiore a sei mesi.

Sempre ai sensi del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, art. 19, il periodo massimo del rapporto di lavoro, tra lo stesso datore di lavoro e lo stesso lavoratore, non può superare i 36 mesi, comprensivo di eventuale proroga. **L'Amministrazione Comunale, pertanto, non potrà assumere il lavoratore, qualora la somma di tutti i rapporti di lavoro, compreso quello proposto con il presente avviso, stipulati con riferimento alla medesima graduatoria concorsuale, superi i 36 mesi complessivi (anche in via previsionale, nel caso di sostituzione di maternità, con riferimento al congedo obbligatorio).**

**L'azzeramento dei 36 mesi, nonché del periodo di stacco, avviene solo a seguito di superamento di un nuovo concorso e quindi sulla base di nuova graduatoria concorsuale.**

**MODALITA' DI INOLTRO.** Il MODULO DISP deve essere inoltrato:

- ❖ **via fax**, al numero **039.2372.417**  
oppure
- ❖ **a mano**, consegnandolo all'Ufficio selezione e amministrazione risorse umane c/o Palazzo Comunale di P.zza Trento e Trieste - 1° Piano (lun, mart, merc, ven 8.30-12.00 e giov 8.30-16.30)

**DA INOLTREARE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 14 NOVEMBRE 2016**

Data \_\_\_/\_\_\_/2016

FIRMA LEGGIBILE DEL CANDIDATO \_\_\_\_\_

Ufficio selezione e amministrazione risorse umane

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.287/286/367 | Fax 039.2372.554

Email personale@comune.monza.it

Orari: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: 08.30-12.00; giovedì ore 8.30-16.30

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557

Posta certificata: protocollocert@comunedimonza.legalmail.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969