



IL PRESENTE AVVISO E' **RISERVATO** AI CANDIDATI **IDONEI** DELLA GRADUATORIA DELLA PUBBLICA SELEZIONE A TERMINE PER  
**COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (Cat. B3)**  
APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1975 DEL 24.07.2009

**SCADENZA** per il ricevimento del **MODULO DISP** (disponibilità all'assunzione):  
**11 LUGLIO 2012, ore 12.00**

### **POSIZIONI RICERCATE**

<b>A</b>	<b>1</b> <b>posizione</b> di	Data presunta presa servizio: <b>indicativamente dal 18 luglio 2012</b> Data di scadenza del contratto: <b>31 dicembre 2012</b> Ore settimanali: <b>36 (tempo pieno)</b>
	<b>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO</b> (cat. B3) presso l'Ufficio Gestione Patrimoniale del Settore Parco e Villa reale	

**N.B. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar corso all'assunzione in oggetto.**

**SE INTERESSATI AL PRESENTE AVVISO DI LAVORO**  
**INOLTRE IL RELATIVO MODULO DISP** (disponibilità all'assunzione)  
**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DELL'11 LUGLIO 2012**

**VEDI ISTRUZIONI** nella pagina successiva



SCARICARE IL MODULO DISP (disponibilità all'assunzione) dal sito internet comunale, nella sezione dedicata ai Concorsi e Incarichi - Lavoro a termine - Avvisi aperti.

MODALITA' DI INOLTRO. Il MODULO DISP deve essere inoltrato:

- ❖ via fax, al numero **039.2372.417**
- oppure
- ❖ a mano, consegnandolo all'Ufficio personale c/o Palazzo Comunale di P.zza Trento e Trieste - 1° Piano (lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle 8.30 alle 12.00; giovedì dalle 8.30 alle 16.30)

TEMPI PER L'INOLTRO. Il MODULO DISP deve pervenire all'Ufficio personale,

**entro e non oltre le ore 12.00 dell'11 luglio 2012**

Si rammenta che la mancata presentazione del MODULO DISP nei tempi e nei modi sotto indicati, determina l'**esclusione del candidato dal processo di assegnazione degli incarichi dei presenti avvisi.**

**ATTENZIONE ALLE LIMITAZIONI.....**

Prima di inoltrare il modulo DISP si raccomanda di prendere visione del **Titolo VI, Capo III del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi** del Comune di Monza, consultabile sul sito internet comunale all'indirizzo

[www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it) sezione *Regolamenti e Statuto*

Per informazioni sui presenti avvisi contattare:

**UFFICIO PERSONALE** del COMUNE DI MONZA

P.zza Trento e Trieste - Monza

tel. **039.2374368-2372286** fax **039.2372.417** e-mail [uffpers@comune.monza.it](mailto:uffpers@comune.monza.it)