



## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

**PER IL CONFERIMENTO DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER UN PERIODO DI 36 MESI, MEDIANTE CONTRATTO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ESPERTO DI MOBILITA' E TRASPORTI", CATEGORIA D3, POSIZIONE ECONOMICA D3, CCNL REGIONI-AUTONOMIE LOCALI**

In esecuzione:

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 276 del 10 ottobre 2017, dichiarata immediatamente eseguibile;
- della determinazione dirigenziale n. 2572 del 19 ottobre 2017 di avvio del presente procedimento;
- della determinazione dirigenziale n. 2752 del 6 novembre 2017 di proroga dei termini di scadenza del presente avviso di lavoro;

SI RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Monza intende procedere alla copertura a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali), con contratto di Alta Specializzazione ex art. 110, comma 1, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, di un posto dotazionale di "Esperto/a di Mobilità e Trasporti", categoria giuridica D3, posizione economica D3 - Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali -.

### 1. REQUISITI RICHIESTI

La ricerca è rivolta a candidati e candidate in possesso di:

- a) diploma di laurea (DL vecchio ordinamento) in Architettura oppure in Ingegneria Civile oppure loro titoli equipollenti del vecchio ordinamento, oppure laurea specialistica (DM 509/99) in una delle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 28/S Ingegneria civile oppure laurea magistrale (DM 270/04) in una delle seguenti classi: LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4



Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza;

- b) esperienza di almeno tre anni in qualità di dirigente di una pubblica amministrazione oppure di cinque anni complessivamente considerati in qualità di dirigente di una pubblica amministrazione o di dipendente con inquadramento nella categoria D del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto Regioni - Autonomie Locali (o inquadramenti equivalenti se provenienti da altri comparti);
- c) nell'ambito del requisito di cui al precedente punto b) avere maturato almeno tre anni di esperienza in posizioni di responsabilità di strutture organizzative deputate al presidio delle attività di pianificazione, progettazione e gestione della viabilità e della mobilità pubblica e privata (Piani Urbani della Mobilità, Piani Generali Urbani del Traffico, Piani della Sosta, attività di mobility management, mobilità dolce/sostenibile, regolamentazione della mobilità cittadina).

## 2. POSIZIONE DI LAVORO

Il soggetto selezionato sarà inserito nel Settore Mobilità, Viabilità, Reti e si occuperà dello sviluppo e del presidio del processo di governo della mobilità e del coordinamento delle fasi di pianificazione, programmazione e attuazione degli interventi.

Il profilo professionale rivestito è quello di "Esperto/a di mobilità e trasporti", categoria giuridica D3, posizione economica D3 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali.

### Competenze tecniche richieste:

- competenze tecnico specialistiche nelle tematiche, attività e linee di intervento che afferiscono alla posizione da ricoprire e conoscenza approfondita della normativa di riferimento.
- approfondita conoscenza del funzionamento degli Enti Locali e normativa collegata, compresa quella sul pubblico impiego.



Competenze trasversali richieste:

- capacità organizzative e manageriali nel gestire efficacemente le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate, dimostrando flessibilità al mutare dei contesti di riferimento, spirito costruttivo nell'affrontare situazioni impreviste, capacità di risoluzione dei problemi e orientamento al risultato;
- capacità di comunicare efficacemente e di governare le reti di relazioni, siano esse interne (collaboratori, personale di altri settori, Amministratori) o esterne;
- corretto esercizio della leadership, capacità di mediare e negoziare per dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità.

### **3. DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto ha durata 36 mesi, fatta salva la risoluzione di diritto del contratto prima di tale data, nei casi previsti dall'art. 110, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, e da altre specifiche previsioni normative.

L'assunzione è soggetta ad un periodo di prova di un mese. Il contratto individuale di lavoro disciplina le eventuali facoltà di recesso delle parti ai sensi di legge e di contratto.

### **4. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali per la categoria giuridica D3, posizione economica D3:

- Stipendio tabellare iniziale lordo annuo: € 24.338,14 (12 mesi);
- Indennità di comparto lorda annua: € 622,80;
- Indennità di vacanza annua: € 182,52 (12 mesi);
- Tredicesima mensilità, altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge;
- un'indennità ad personam pari a € 12.000 annui;



- retribuzione di risultato nella misura massima del 25% dell'indennità ad personam, da corrispondere sulla base della vigente metodologia per la determinazione della retribuzione di risultato degli incaricati di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità;

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

#### **5. TRATTAMENTO PREVIDENZIALE**

Il trattamento previdenziale ed assistenziale è quello regolamentato dalla vigente normativa in materia di personale per la categoria giuridica D3.

#### **6. ORARIO DI LAVORO**

La prestazione lavorativa è soggetta a vincolo di esclusività e orario di lavoro settimanalmente e giornalmente distribuito secondo le esigenze connesse all'incarico ricoperto, dovendo garantire, comunque, la presenza sul lavoro oltre il normale orario di servizio delle strutture coordinate per esigenze, ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidate e/o la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività inerenti alla posizione ricoperta.

#### **7. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

I soggetti interessati devono presentare specifica manifestazione di interesse, indirizzata al SINDACO DEL COMUNE DI MONZA, c/o Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane, P.zza Trento e Trieste, 20900 MONZA, indicando sulla busta il riferimento "SELAS\_MOB\_TRASPORTI\_2017". La domanda, debitamente sottoscritta a pena esclusione, dovrà essere redatta in carta libera ed accompagnata da dettagliato curriculum degli studi sostenuti e delle esperienze professionali effettuate.

La richiesta di partecipazione deve **pervenire entro il 16 NOVEMBRE 2017** a mezzo una delle seguenti modalità:



- a mano, presso l'Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane, 1° piano Palazzo Comunale - p.zza Trento e Trieste - Monza, dal lunedì al mercoledì e il venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 16.30;
- a mezzo posta elettronica certificata (esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata) all'indirizzo [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)
- a mezzo fax al n. 039.2372417 - Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane.

## 8. MODALITÀ DI SELEZIONE

Come previsto dall'art. 36, comma 3, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Monza, il Sindaco e/o terzi dallo stesso eventualmente individuati provvederanno all'analisi delle candidature pervenute ed effettueranno i colloqui conoscitivi e di approfondimento con i soggetti ritenuti di particolare interesse sulla base delle notizie curriculari fornite.

I criteri di priorità nella scelta dei candidati e delle candidate sono i seguenti:

- significatività dell'esperienza maturata nell'ambito di cui al punto c) dei requisiti di ammissione;
- esperienza maturata in ambito di trasporto pubblico locale, nonché eventuali abilitazioni conseguite;
- possesso di competenze/esperienza professionale in ambiti direttamente correlati alla posizione da coprire (in particolare in ambito lavori pubblici e gestione finanziamenti provenienti da Enti sovraordinati);
- significatività dell'esperienza professionale maturata in ruoli manageriali o che richiedono il coordinamento di gruppi di lavoro.

La data, l'orario e la sede del colloquio saranno comunicati, a mezzo telefonico e tramite mail ai soggetti convocati con un anticipo di almeno tre giorni rispetto alla data prevista per il colloquio.

## 9. RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'assunzione conseguente la presente procedura selettiva è subordinata all'esito negativo delle verifiche in corso di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001



Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane

(richiesta di personale presente nelle liste regionali o statali di disponibilità), il cui esito è previsto entro il 26 ottobre 2017.

Il Comune di Monza si riserva comunque la facoltà insindacabile:

- di sospendere la procedura o di prorogare la scadenza per la presentazione delle domande;
- di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora dall'esame dei curricula o dall'esito dei colloqui non si rilevino la professionalità, la preparazione e le competenze necessarie per l'assolvimento delle funzioni afferenti la posizione da ricoprire. La presentazione delle domande non impegna in alcun modo l'Amministrazione.

Per informazioni circa il presente avviso si invita a contattare l'Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane ai numeri: 039/2372.409-367-287-286, dal lunedì al mercoledì e il venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 16.30.

Monza, 6 novembre 2017

LA DIRIGENTE SETTORE  
ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,  
SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI  
Dott.ssa Annamaria Iotti

**Ufficio Selezione e Amministrazione Risorse Umane**

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558  
e-mail monza@pec.comune.monza.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969