



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI A TERMINE DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B3

Di seguito si riportano i criteri utilizzati dalla Commissione esaminatrice per la valutazione dei candidati:

PROVA SCRITTA

Test a risposta multipla (3 possibili risposte):

PUNTEGGIO ATTRIBUITO a ciascuna risposta:

1 punto per ogni risposta esatta

0 punti per ogni risposta mancante o errata e riportante segni multipli

La prova si intende superata con il conseguimento di almeno 21/30.

Punteggio Massimo attribuibile 30/30.

PROVA ORALE

Per la prova orale la commissione ha a disposizione max 30 punti:

COLLOQUIO: max 30 punti

viene posta a ciascun candidato una domanda con eventuali approfondimenti relativi all’argomento estratto e valutata la correttezza e la completezza di ciascuna risposta secondo il seguente schema:

- Ottimo: punti 30
- Quasi ottimo punti 29
- Distinto: punti 28
- Quasi distinto punti 27
- Buono: punti 26
- Quasi buono punti 25
- Discreto punti 24
- Quasi discreto punti 23
- Più che sufficiente punti 22
- Sufficiente punti 21
- Insufficiente punti 20
- Gravemente insufficiente da punti 1 a punti 19

PROVA FINALIZZATA ALLA CONOSCENZA DELLA LINGUA STRANIERA (TEST)

0 (zero) punto in caso di almeno 8 risposte esatte su 15 (prova superata); -1 (meno uno) punto in caso di esito negativo (prova non superata).

PROVA FINALIZZATA ALLA CONOSCENZA DELL’INFORMATICA (WORD ed EXCEL)

Valutata la capacità di predisporre un testo nel quale inserire una tabella excel.

Il testo comprende il rispetto di:

- intestazione
- margini e impaginazione
- grassetto e corsivi
- completezza testo e tabella

Per il rispetto di ciascuna voce è assegnato 0 (zero) punto, mentre il mancato rispetto comporta l’assegnazione di -1 (meno uno) punto per ciascuna voce (totale massimo -4, meno quattro, punti)

La prova si intende superata con il conseguimento di almeno 21/30.

Punteggio Massimo attribuibile 30/30.