



**28000 - SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**  
**26701 - SERVIZIO ECONOMATO**

PRC008 - Acquisizione di Beni e Servizi per l'Ente  
Responsabile: Arosio Viviana

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE PRESSO LA STRUTTURA SPORTIVA NEI - NUCLEO EDUCATIVO INTEGRATO DI VIA ENRICO DA MONZA 6 - PERIODO DAL 1° GENNAIO AL 31 LUGLIO 2023 OLTRE ALL'EVENTUALE PERIODO DI PROROGA DI 6 MESI - CIG 9535643589**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che

per l'esercizio e lo svolgimento delle specifiche funzioni ed attività assegnate all'Ente e al fine di soddisfare il seguente interesse pubblico: favorire lo svolgimento dell'attività sportiva, occorre acquisire il servizio di pulizia della struttura NEI - Nucleo Educativo Integrato – di via Enrico da Monza 6, in cui sono ubicati alcuni uffici, una sala lettura, locali ed aree destinati all'attività sportiva;

la gestione dei servizi sportivi è attualmente affidata in concessione alla società sportiva H2O S.S.D. A R.L. fino al 31 luglio 2023;

il servizio di pulizia oggetto dell'affidamento è inerente solo ai locali ed alle aree destinati all'esercizio dell'attività sportiva, in attesa di definire la procedura per la scelta del nuovo concessionario per la gestione dei servizi sportivi, che comprenderà anche il servizio di pulizia, per la quale in data 13/06/2022 è stato pubblicato sul sito internet dell'Ente l'avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse, propedeutica alla pubblicazione della gara non ancora conclusa;

Considerato che

con determinazione n. 2195 del 14/12/2021 è stata approvata l'adesione alla convenzione della Città Metropolitana di Milano, denominata "Servizi di pulizia uffici a ridotto impatto ambientale e prestazioni accessorie", per la gestione del servizio di pulizia presso tutti gli edifici sede di uffici/servizi comunali, tra cui anche la struttura NEI, limitatamente ai locali adibiti a sala lettura e ad uffici del Servizio Sport;

la suddetta convenzione è stata affidata all'impresa Coopservice società cooperativa per azioni di Reggio nell'Emilia – via Rochdale, 5 - Codice Fiscale e Partita IVA 00310180351 – sede operativa in Rho (MI) – via Vincenzo Monti 52;

l'affidamento dei servizi di pulizia all'impresa Coopservice ha determinato per l'anno 2022 delle economie di spesa per l'Ente, in seguito a variazioni intervenute successivamente all'accettazione del Piano Dettagliato delle Attività (PDA) e all'adesione alla convenzione, quali la mancata attivazione del servizio presso alcuni edifici, la sospensione del servizio in seguito al trasferimento di uffici in altri stabili, la mancata esecuzione di alcune prestazioni inizialmente previste e non resesi necessarie;

nelle more della conclusione della procedura per la scelta del nuovo concessionario dei servizi sportivi,

per consentire omogeneità nella gestione del servizio di pulizia del Centro sportivo NEI, il servizio di pulizia delle aree dedicate all'attività sportiva, limitatamente al periodo dal 1° novembre al 31 dicembre 2022, è stato ricompreso nell'affidamento in corso con l'impresa Coopservice società cooperativa per azioni di Reggio nell'Emilia, senza alcun ulteriore onere per l'Ente, in quanto la relativa spesa è assorbita dalle economie realizzate nel corso dell'anno 2022, come sopra descritto;

Ritenuto di dover garantire il servizio di pulizia della struttura NEI, come richiesto dall'ufficio competente a seguito di adozione della determinazione dirigenziale n. 1273 del 28/07/2022, anche per il periodo dal 1° gennaio al 31 luglio 2023, data di scadenza dell'attuale concessione dei servizi sportivi, tenuto conto che non si è tuttora addivenuti alla conclusione della procedura per la scelta del nuovo concessionario;

Tanto premesso,

Visto l'art. 1, comma 449 della l. 27 dicembre 2006, n. 296 che dispone che "Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche (...) sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. (...)"

Accertato che l'Ente è tenuto a fare ricorso al Mercato Elettronico, ovvero al sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, come prescritto dall'art. 1, c. 450, della L. n. 296/2006, come modificato da ultimo dalla L. n. 145/2018, in quanto il valore del servizio da affidare è superiore a 5.000,00 euro;

Dato atto che

è attiva la convenzione CONSIP denominata "Facility Management 4", ma che la stessa non risulta utilizzabile in quanto non rispondente alle caratteristiche del presente affidamento per le seguenti motivazioni:

la convenzione prevede l'affidamento di servizi pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali da eseguirsi negli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca;

la modalità di utilizzo dei servizi previsti dalla convenzione non è aderente alle esigenze dell'Ente, in quanto vi è l'obbligo di attivare "servizi di governo" (implementazione e gestione del Sistema Informativo; costituzione e gestione dell'Anagrafica Tecnica; gestione del Call Center; ecc.), che consentono la gestione integrata di tutti i servizi operativi (servizi di manutenzione, servizi di pulizia, altri servizi operativi) forniti nell'ambito della convenzione e anche, eventualmente, di altri servizi similari affidati a Fornitori Terzi, il tutto attraverso una piattaforma informativa e un sistema di procedure e di strumenti comuni;

la durata del periodo contrattuale sarebbe sovradimensionato rispetto alle necessità dell'Ente, in quanto sono previsti contratti di 6 anni (modalità "Facility Management") o di 4 anni (modalità "Facility Management Light);

Preso atto pertanto che i parametri di qualità e prezzo, da rispettare per gli acquisti autonomi di beni e servizi disponibili anche in Convenzione, ai sensi dell'art. 1, c. 449 della l. 27 dicembre 2006, n.296, come da ultimo modificata con l. 18 dicembre 2015, n. 208, saranno disponibili solo successivamente all'eventuale attivazione, qualora applicabile alla tipologia del servizio in oggetto, di convenzioni aventi ad oggetto l'esecuzione del servizio di pulizia presso strutture sportive;

Verificato altresì che:

il servizio da affidare non è acquistabile direttamente tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), in quanto sul catalogo merceologico di riferimento non sono presenti prodotti rispondenti alle esigenze dell'Ente;

l'importo stimato per l'esecuzione del servizio in oggetto, per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 luglio 2023, comprensivo dell'eventuale periodo di proroga di 6 mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, nel caso in cui si fosse in attesa della conclusione della procedura per l'individuazione del nuovo concessionario, è di complessivi euro 97.500,00 IVA esclusa, oneri di sicurezza pari a euro 975,00 inclusi;

Dato atto che:

trattandosi di affidamento di importo stimato superiore a euro 40.000,00 oltre Iva, il servizio in oggetto è stato inserito (CUI S02030880153202300050) nel Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2023 – 2024, in fase di approvazione;

è possibile procedere ad affidamento diretto in quanto l'importo stimato è inferiore al valore di euro 139.000,00, stabilito dall'art. 1, c.2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito dalla Legge n. 120/2020 così come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito dalla L. n. 108/2021 per i servizi e le forniture;

è stato redatto il Capitolato speciale contenente le prescrizioni tecniche e giuridiche dell'affidamento;

Tutto ciò premesso, in mancanza di una specifica convenzione per il servizio di pulizia di strutture sportive, al fine di evitare l'interruzione del servizio di pulizia presso il centro NEI, è stata pubblicata in data 9 novembre 2022, tramite l'apposita funzionalità del portale Sintel messo a disposizione da Aria S.p.A. – Regione Lombardia, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge n. 120/2020, così come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito dalla L. n. 108/2021, una richiesta di preventivo (ID. procedura 161336468) invitando l'operatore economico Coopservice soc.coop. per azioni di Reggio nell'Emilia;

Dato atto:

che entro la data di scadenza (22/11/2022 ore 23.59), è pervenuto il preventivo dell'operatore economico Coopservice soc. coop. per azioni di (C.F. e P.IVA 00310180351) di Reggio nell'Emilia, così come risulta dal verbale del RUP (Prot. Gen. n. 0217129/2022), agli atti municipali;

della regolarità della documentazione presentata;

Precisato che il servizio verrà erogato a decorrere dal 1° gennaio 2023 al 31 luglio 2023, oltre all'eventuale periodo di proroga di 6 mesi in attesa della definizione della procedura per la scelta del concessionario, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e verrà svolto alle condizioni e con le modalità indicate nella lettera di richiesta preventivo e nel capitolato accettati dall'operatore Coopservice soc.coop. per azioni tramite sottoscrizione digitale ed invio quale documentazione obbligatoria di partecipazione alla procedura;

Verificato che l'offerta economica presentata, riferita al periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 luglio 2023, è di euro 49.875,00, oneri della sicurezza previsti dall'Ente inclusi, Iva esclusa, con un ribasso del 5,05% rispetto all'importo stimato per il servizio dall'Amministrazione Comunale, quale base d'asta nella richiesta di preventivo pubblicata sulla piattaforma Sintel;

Dato atto pertanto che il costo complessivo previsto per l'erogazione del servizio, per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 luglio 2023, ammonta ad euro 60.847,50 oneri della sicurezza (pari a euro 525,00) e Iva compresa;

Verificato ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, con riferimento all'offerta presentata, in quanto i costi indicati della manodopera e le schede di scomposizione del prezzo, trovano corretta giustificazione nel modello dell'offerta economica, che appare quindi congrua ed adeguata, rilevato nel verbale del RUP (Prot. Gen. n. 0217129/2022), agli atti municipali;

Visto l'art. 50 del d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 33 del d.lgs. 56/2017 e dato atto che, trattandosi di appalto ad alta intensità di manodopera, l'affidamento all'Operatore economico Coopservice soc. coop. per azioni soddisferà le finalità attese dal legislatore in ordine all'applicazione delle clausole sociali garantendo la stabilità dell'occupazione e l'applicazione del contratto collettivo di settore come previsto negli atti della procedura;

Accertato che l'operatore economico Coopservice soc. coop. per azioni è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionali ed in grado di eseguire il servizio secondo le condizioni e modalità stabilite dall'Ente;

Visto quindi il verbale del RUP, (Prot. Gen. n. 0217129/2022 del 07/12/2022), con il quale l'offerta presentata dall'operatore economico Coopservice soc. coop. per azioni è stata ritenuta valida, conveniente, congrua e idonea per l'Amministrazione Comunale in relazione alla tipologia di servizio oggetto dell'affidamento oltre che per le motivazioni sopra esposte, anche in considerazione della competitività del prezzo proposto, rispetto alla media dei prezzi quotati nel settore di mercato di riferimento, la cui congruità è stata verificata prendendo a confronto lo storico dei costi sostenuti negli ultimi due affidamenti precedenti, tenuto conto anche dei notevoli rincari dei prodotti e dei servizi conseguenti alla crisi energetica e alla situazione politico-economica mondiale, creatasi a partire dai mesi scorsi;

Dato atto che l'invito alla procedura e il relativo affidamento sono a favore dell'operatore uscente, in deroga al principio della rotazione degli inviti e degli affidamenti, previsto dalle Linee Guida Anac n. 4 e dall'art. 33 del vigente Regolamento dei contratti dell'Ente, per le seguenti motivazioni:

garantire omogeneità nella gestione del servizio di pulizia dell'intero Centro sportivo NEI, considerato che la società Coopservice soc. coop. per azioni provvede già alla pulizia degli uffici del Settore Sport e della sala lettura ubicati all'interno della stessa struttura, affidati mediante adesione ad apposita convenzione stipulata dalla Città Metropolitana di Milano, con impiego dei medesimi addetti e conseguente ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane e del tempo occorrente per l'esecuzione delle prestazioni, sfruttando sinergie operative;

minor numero di operatori economici attivi all'interno della struttura NEI, nonché di addetti incaricati allo svolgimento delle diverse prestazioni, con conseguente miglioramento dell'attività di coordinamento da parte del personale comunale operante nel centro medesimo, in quanto l'affidamento del servizio di pulizia ad un'ulteriore impresa comporterebbe la contemporanea presenza e gestione di tre distinti operatori (concessionario dei servizi sportivi e due imprese di pulizia) con conseguenti problematiche legate ai rischi interferenziali;

rilevante grado di soddisfazione, maturato per l'attuale affidamento del servizio effettuato sia presso la struttura NEI sia presso gli edifici comunali di Monza sede di uffici/servizi, eseguiti nel rispetto delle previsioni della documentazione della convenzione (capitolato, Piano Dettagliato delle attività [PDA], tempistiche individuate, costi sia su base oraria sia al mq.), nonché di affidabilità nella conduzione dell'appalto, con particolare riferimento alla tempestività nell'esecuzione di specifiche richieste o nella gestione di interventi complessi;

necessità di affidarsi ad un'impresa altamente specializzata e di comprovata serietà, tenuto conto che la destinazione della struttura NEI e l'elevato afflusso di utenza impongono una particolare attenzione e cura nell'esecuzione del servizio di pulizia, poiché le condizioni igieniche delle diverse aree devono essere costantemente mantenute ad un livello adeguato, considerato che un eventuale servizio di pulizia scadente, oltre a procurare un notevole danno d'immagine all'Amministrazione Comunale, avrebbe ripercussioni anche sull'attività del concessionario-gestore delle attività sportive e del conseguente equilibrio del piano economico-finanziario alla base della concessione stessa;

Accertato che

l'operatore economico de quo è attivo nel settore della fornitura di servizi di pulizia e multiservizi

lo stesso è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e delle pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento stesso, ai sensi dell'art. 51, comma 1, della Legge 108/2021, necessarie per la corretta esecuzione dell'affidamento, come documentato nella proposta di adozione del presente provvedimento del RUP precedentemente richiamata

Preso atto della dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. resa dall'operatore economico de quo ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, acquisita in sede di richiesta preventivo (prot n. 0207875/2022 del 23/11/2022) e che, con riferimento allo stesso:

- non sono state individuate nel casellario Anac annotazioni sull'Operatore che costituiscono motivo di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'Operatore stesso, (Prot. Gen. n. 0199546/2022);

- l'Operatore è risultato in regola per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali (Prot. INPS\_32970160 - Scadenza 01/02/2023 - Prot. Gen. n. 0199529/2022)

- sono in corso i controlli per la verifica della sussistenza dei rimanenti requisiti di cui all'art. 80, del Codice, già attivati presso le autorità competenti;

Ritenuto, per quanto già dettagliato in premessa, di procedere ad un affidamento, ai sensi dell'art. 1, co.2 lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge n. 120/2020 e modificato con D.L. n. 77/2021 convertito dalla L. n. 108/2021, all'Operatore economico Coopservice soc. coop. per azioni con sede legale in via Rochdale 5 – Reggio nell'Emilia - C.F. e P.IVA 00310180351, del servizio di pulizia della struttura sportiva NEI – Nucleo Educativo Integrato di via Enrico da Monza 6, limitatamente ai locali ed alle aree destinate allo svolgimento dell'attività sportiva, dal 1° gennaio 2023 al 31 luglio 2023, impegnando la spesa complessiva di euro 60.847,50 compresi oneri della sicurezza e Iva, oltre all'eventuale periodo di proroga di 6 mesi nel caso in cui si fosse in attesa della definizione della procedura per la scelta del concessionario, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Dato altresì atto che

- ravvisata la presenza di possibili rischi da interferenza si procederà alla sottoscrizione del DUVRI con l'operatore affidatario e il RSPP dell'Ente;

- saranno rispettati i termini di conclusione del procedimento espressamente previsti dalla Legge n. 120/2020 e s.m.i.;

- il pagamento del servizio verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento delle prestazioni, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente dedicato;

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico, al suddetto affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG 9535643589;  
- per evitare l'interruzione del servizio, il presente provvedimento viene adottato in pendenza dei controlli di cui sopra e che nel caso in cui, a seguito dell'esito dei controlli emergessero motivi di esclusione nei confronti dell'Operatore, si procederà ai sensi dell'art. 32, co. 8 ed art. 108 del Codice;

- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, comma 1 lettera b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del d.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Monza;

Rilevato inoltre che occorre procedere al pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di € 30,00, così come previsto dalla delibera dell'Autorità n. 1197/2019;

Dato atto che

il RUP relativamente all'affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è la dott.ssa Viviana Arosio, nominata con apposita disposizione del Dirigente del Settore Organizzazione, Risorse Umane, Centrale Unica Acquisti (Prot. Gen. 0196997/2022 del 08/11/2022);

che lo stesso possiede i requisiti previsti dalle Linee Guida Anac n. 3;

Vista la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interesse, previste dall'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 35, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., sottoscritta dal RUP, (Prot. Gen. n. 0195455 del 04/11/2022);

Dato atto che la responsabile del procedimento relativamente al presente provvedimento è la Dott.ssa Arosio Viviana, ai sensi della legge 241/90.

Preso inoltre atto che

- occorre procedere all'impegno della spesa sul capitolo 6091/0 — "Spese per servizio di pulizia NEI", relativa all'anno 2023, per la somma di euro 60.847,50, prevista per il presente affidamento per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 luglio 2023 per la struttura NEI – Nucleo Educativo Integrato di via Enrico da Monza 6;

- occorre procedere all'impegno della spesa sul capitolo 6091/0 — "Spese per servizio di pulizia NEI", relativa all'anno 2022, per la somma di euro 30,00 prevista per il pagamento del contributo Anac;

Dato atto che si procederà alla rescissione del contratto, ai sensi dell'articolo 1, comma 13, del D.L. 95/2012 come modificato dalla legge di conversione L.135/2012, qualora i parametri prezzo qualità delle convenzioni eventualmente attivate, se applicabili alla tipologia del servizio in oggetto, siano migliorativi e l'Operatore Coopservice soc. coop. per azioni non acconsenta alla modifica delle condizioni economiche al fine di rispettare il limite di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.

Dato altresì atto che dall' 01/01/2015 il Comune di Monza deve adempiere alle disposizioni normative in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel D.Lgs. 118/2011, così come modificato con D.Lgs. 126/2014;

Richiamati i seguenti atti: 1273/2022 DET VB; 2195/2021 DET VB;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Vista la Direttiva 2014/24/UE sugli appalti pubblici

Visti

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.

la Legge n. 136/2010 e s.m.i.

la Legge n. 241/1990 e s.m.i.

il D.Lgs. n. 118/2011

le Linee Guida Anac n. 3 e n. 4

il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito con Legge n. 120/2020 e modificato con D.L. n. 77/2021 convertito con modificazioni dalla Legge n. 108/2021

la legge n. 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato. (Legge finanziaria 2000)";

gli art. 183 e 153 del T.U.E.L. così modificato con d.lgs. 126/2014, relativi agli impegni di spesa;

il combinato disposto dall'articolo 17 del decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 e dell'articolo 184 del Decreto Legislativo n. 267/00;

gli artt. 151, 153, 183 e 191 del vigente D.Lgs. n. 267/2000;

l'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria.

Richiamati

lo Statuto dell'Ente

il nuovo Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 98 del 15/11/2018, modificato con determinazione di Consiglio comunale n. 61 del 28/10/2019;

il nuovo Regolamento dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14/21888 del 18/02/2013, modificato con successive deliberazioni n. 108 del 03/12/2018 e n. 7 del 10/02/2020;

il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO ECONOMATO come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 7/03/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022 - 2023 - 2024, ed i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 25.03.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2022 - 2024 e le successive delibere di variazione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 31.05.2022 con la quale è stato approvato il Piano della Performance 2022 - 2024 e le successive delibere di variazione;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:G1B0103e - Programmazione economica e finanziaria dell'Ente e ottimizzazione costi dei beni di consumo;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa e richiamate quale parte integrante del presente provvedimento

1. di approvare la proposta del RUP volta ad affidare, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito con Legge n. 120/2020 e modificato con D.L. n. 77/2021 convertito con modificazioni dalla Legge n. 108/2021, a seguito di procedura esperita sulla piattaforma Sintel messa a disposizione da Aria S.p.A. – Regione Lombardia, all'Operatore economico Coopservice soc. coop per azioni con sede in via Rochdale 5- Reggio nell'Emilia - C.F. e P.IVA 00310180351, il servizio di pulizia della struttura sportiva NEI – Nucleo Educativo Integrato di via Enrico da Monza 6, limitatamente ai locali ed alle aree destinate allo svolgimento dell'attività sportiva, dal 1° gennaio 2023 al 31 luglio 2023, prevedendo la spesa complessiva di euro 60.847,50 oneri della sicurezza (pari a euro 525,00) e Iva compresa, oltre all'eventuale periodo di proroga di 6 mesi, nel caso in cui si fosse in attesa della definizione della procedura per la scelta del nuovo concessionario, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

2. di dare atto che il servizio in oggetto verrà svolto alle condizioni e con le modalità indicate nella lettera di richiesta preventivo e nel capitolato pubblicati sul portale Sintel ed accettati dall'Operatore tramite sottoscrizione digitale ed invio quale documentazione obbligatoria di partecipazione alla procedura;

3. di impegnare la somma complessiva prevista di euro 60.847,50 per l'anno 2023 sul capitolo 6091/0 — "Spese per servizio di pulizia NEI" Cod. V livello 1030213002 del bilancio 2023, per il servizio di pulizia della struttura sportiva NEI – Nucleo Educativo Integrato di via Enrico da Monza 6, per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 luglio 2023;

4. di impegnare la somma complessiva prevista di euro 30,00 per l'anno 2022 sul capitolo 6091/0 — "Spese per servizio di pulizia NEI" Cod. V livello 1030213002 del bilancio 2022, per il pagamento del contributo Anac;

5. di impegnare la spesa nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa

sull'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;

6. di dare atto che i pagamenti sono previsti nel corso degli esercizi 2022 e 2023, previa verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico;

7. di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti, subordinati all'esito positivo del controllo inerente alla regolarità contributiva, è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento e assunto nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;

8. di dare atto che sono state verificate la regolarità contributiva (DURC) dell'aggiudicatario e l'assenza di annotazioni nel casellario Anac;

9. di dare atto che sono stati richiesti, presso le autorità competenti, i controlli (giudiziari, fiscali, fallimentare e disabili) ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, e relativi al possesso dei cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

10. di dare atto che il presente provvedimento, per evitare l'interruzione di un servizio pubblico, viene adottato in pendenza dei restanti controlli di cui all'art. 80 del Codice, già richiesti agli enti competenti e che, nel caso in cui a seguito dell'esito degli stessi emergessero motivi di esclusione nei confronti dell'Operatore, si procederà ai sensi dell'art. 32, co. 8 ed art. 108 del Codice;

11. di disporre, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'art. 8, c.1, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito con Legge n. 120/2020 e s.m.i. e modificato con D.L. n. 77/2021 convertito con modificazioni dalla Legge n. 108/2021;

12. di perfezionare il presente affidamento per mezzo di stipulazione di contratto in modalità elettronica mediante scrittura privata semplice, che sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 2 e dall'art. 6 del D.P.R. n. 131/1986, in quanto avente ad oggetto prestazioni in regime I.V.A.;

13. di dare atto che si procederà alla rescissione del contratto, ai sensi dell'articolo 1, comma 13, del D.L. 95/2012 come modificato dalla legge di conversione l.135/2012, qualora i parametri prezzo qualità delle convenzioni eventualmente attivate, se applicabili alla tipologia del servizio in oggetto, siano migliorativi e l'operatore Coopservice soc. coop. per azioni non acconsenta alla modifica delle condizioni economiche al fine di rispettare il limite di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

14. di assolvere agli obblighi di trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013 e art. 29, c.1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) mediante pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti/Esiti, quale avviso sui risultati della procedura di affidamento;

15. di attestare:

- la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della Legge n. 136/2010, artt. 3 e 6;

- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica.

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2023	6091	SPESE PER SERVIZIO DI PULIZIA - NEI (ril. iva sez. 3)	1030213002	06011	60.847,50

Di impegnare ed imputare le seguenti somme quali contribuzione dovuta all'Autorita' Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.);

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2022	6091	SPESE PER SERVIZIO DI PULIZIA - NEI (ril. iva sez. 3)	1030213002	06011	30,00

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: 9535643589;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



Cod. Uff.: SERVIZIO ECONOMATO

**SETTORE:** SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE PRESSO LA STRUTTURA SPORTIVA NEI - NUCLEO EDUCATIVO INTEGRATO DI VIA ENRICO DA MONZA 6 - PERIODO DAL 1° GENNAIO AL 31 LUGLIO 2023 OLTRE ALL'EVENTUALE PERIODO DI PROROGA DI 6 MESI - CIG 9535643589

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **2203** del 16/12/2022.

Si impegnano le seguenti somme:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione Program maTitolo	Importo	Impegno
2023	6091	SPESE PER SERVIZI O DI PULIZIA - NEI (ril. iva sez. 3)	1030213 002	06011	60.847,5 0	705

Si impegnano le seguenti somme quale contribuzione dovuta all'Autorita' Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.):

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione Program maTitolo	Importo	Impegno
2022	6091	SPESE PER SERVIZI O DI PULIZIA - NEI (ril. iva sez. 3)	1030213 002	06011	30,00	2899

Monza, 20/12/2022

**IL RAGIONIERE CAPO**