

COMUNE DI MONZA
DISCIPLINARE INTEGRATIVO della Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico. Lotti 1, 2, 3, 4, 5, 6, e 7.

I. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, entro il termine perentorio di cui al punto **IV.3.4** del Bando di Gara, all'Ufficio Appalti del Comune di Monza, III° Piano, Piazza Trento e Trieste 1.

Il plico deve essere, a pena di esclusione, chiuso e deve recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, i codici fiscali del concorrente o dei concorrenti, **le indicazioni relative all'oggetto della gara con la precisazione del/i lotto/i**, nonché la dicitura **“OFFERTA - NON APRIRE”**.

Il recapito tempestivo del plico, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Scaduto tale termine non sarà accettato nessun altro piego contenente alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Il plico deve contenere al suo interno: la busta **“A - Documentazione”** e tante buste **“B - Offerta economica Lotto n.”**, quanti sono i Lotti per cui si presenta offerta.

Nella busta **“A – Documentazione”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **a pena di esclusione**, cauzione/i provvisoria/e ex art. 75 D.Lgs. 163/2006, corrispondente al 2% (dueper cento) dell'importo totale del lotto per cui si presenta l'offerta e precisamente:

- Lotto 1 - € 4.590,00
- Lotto 2 - € 6.426,00
- Lotto 3 - € 7.058,40
- Lotto 4 - € 3.672,00
- Lotto 5 - € 4.794,00
- Lotto 6 - € 10.628,40
- Lotto 7 - € 3.180,00

E' ammesso esclusivamente l'arrotondamento a 1 Euro inferiore. La cauzione può essere costituita alternativamente:

- da quietanza del versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Milano – p.zza Carducci, 6 – Monza, corredata **a pena di esclusione** da impegno di un istituto bancario o assicurativo a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006;

- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 del d.lgs. n. 385/1993, con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia, a pena di esclusione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia, inoltre, deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Le fidejussioni o le polizze devono essere corredate, a pena di esclusione, da autenticazione notarile della firma del fideiussore/garante dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

Per le cauzioni rilasciate dal medesimo garante e sottoscritte dallo stesso soggetto è ammessa la presentazione di una sola autentica notarile.

In caso di A.T.I. la cauzione, **a pena di esclusione**, deve essere intestata al raggruppamento di Imprese, con l'espressa indicazione di ogni impresa associanda.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, in corso di validità, possono usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, allegando, a pena di esclusione, relativo certificato in originale o copia conforme ai sensi di legge. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese, per beneficiare di tale riduzione il requisito di cui sopra deve essere posseduto e documentato, a pena di esclusione, da tutte le Imprese associate o associande.

Si precisa che la cauzione provvisoria assolve una duplice funzione: indennitaria per l'ipotesi della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sanzionatoria in caso di altri inadempimenti procedurali del concorrente.

2. **a pena di esclusione**, ricevuta del versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza pari a
- € 20,00 per la partecipazione al **Lotto 1** (nella causale indicare la denominazione dell'impresa, il proprio Codice Fiscale ed il numero **CIG 0505155317**)
 - € 20,00 per la partecipazione al **Lotto 2** (nella causale indicare la denominazione dell'impresa, il proprio Codice Fiscale ed il numero **CIG 05051574BD**)
 - € 20,00 per la partecipazione al **Lotto 3** (nella causale indicare la denominazione dell'impresa, il proprio Codice Fiscale ed il numero **CIG 0505159663**)
 - € 20,00 per la partecipazione al **Lotto 4** (nella causale indicare la denominazione dell'impresa, il proprio Codice Fiscale ed il numero **CIG 0505161809**)
 - € 20,00 per la partecipazione al **Lotto 5** (nella causale indicare la denominazione dell'impresa, il proprio Codice Fiscale ed il numero **CIG 05051639AF**)
 - € 40,00 per la partecipazione al **Lotto 6** (nella causale indicare la denominazione dell'impresa, il proprio Codice Fiscale ed il numero **CIG 0505164A82**)
 - € 20,00 per la partecipazione al **Lotto 7** (nella causale indicare la denominazione dell'impresa, il proprio Codice Fiscale ed il numero **CIG 0505165B55**).

Il pagamento dovrà essere effettuato, **a pena di esclusione dalla gara**, secondo una delle seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito, **(in questo caso l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare alla documentazione di gara);**
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale alla documentazione di gara.**

Per il pagamento occorre consultare le *“Istruzioni relative alle contribuzioni in vigore dall'1/5/2010”* disponibili sul sito www.avcp.it, **iscrivendosi on line al nuovo “Servizio Riscossione Contributi”** raggiungibile dalla sez. Servizi della homepage del sito dell'Autorità di Vigilanza.

3. Istanza di partecipazione alla gara (ModelloDichTrasportoScolastico) contenente, a pena di **esclusione**, tutte le seguenti dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/00:
- (a) di essere iscritta al Registro delle imprese presso CCIAA per le attività inerenti l'oggetto del presente appalto, con l'indicazione del numero di iscrizione, data di iscrizione, forma giuridica dell'impresa, nominativo e dati anagrafici dei legali rappresentanti e titolari di cariche;
 - (b) per le società Cooperative, di essere iscritta all'Albo tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. Del 23/6/04, e per le Cooperative sociali di essere iscritta all'albo regionale ai sensi della legge 381/91, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;
 - (c) di essere in regola con le prescrizioni di cui all'art.38, comma 1, lettera c) D.Lgs. 163/2006 relativamente ai cessati dalle cariche sociali e dalla carica di direttore tecnico nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
 - (d) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;

- (e) che l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n.383/2001 ovvero che pur essendosi avvalsa il periodo di emersione si è concluso;
- (f) l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili;
- (g) di eseguire il servizio nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato speciale d'oneri e di ritenere i prezzi nel loro complesso remunerativi e comprensivi di ogni spesa e onere di qualsiasi natura;
- (h) di aver preso esatta conoscenza dell'itinerario del servizio di trasporto relativo al/i lotto/i per cui si presenta offerta.

Il concorrente dovrà, inoltre, autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite fax e, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento delle procedure di gara.

L'istanza deve riportare i dati relativi al concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico e fax), deve contenere tutte le dichiarazioni sopra indicate e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa, allegando, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante trasmettendo la relativa procura.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, **a pena di esclusione**, dalla Capogruppo e da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento. Nell'ipotesi di Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.) l'ente consortile deve precisare se partecipa in proprio o per conto delle consorziate e, a pena di esclusione, rendere tutte le suddette dichiarazioni, mentre ogni singola Impresa Consorziata indicata per l'esecuzione dell'appalto deve autocertificare, a pena di esclusione, le condizioni previste ai punti (c), (d), (e) e (f).

4. Autocertificazione (**ModelloNOEsclusione-Dich**) resa ai sensi del D.P.R. 445/00 sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale il concorrente dichiara, **a pena di esclusione**, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall' art. 38 c.1 lett. a), d), e), f), g), h), i), m) e m-quarter).

Con riferimento alla condizione indicata al **punto m-quarter**, si richiede che, ai sensi dell'art. 38, c. 2, D. Lgs. 163/06, **il concorrente precisi una delle seguenti situazioni**:

- **di non trovarsi**, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- **o in alternativa**
- **di trovarsi** in situazione di controllo con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta, producendo in apposita separata busta chiusa i documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influenzato la formulazione dell'offerta.

All'autocertificazione deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.), l'autocertificazione deve essere resa dalla Capogruppo e da ogni singola Impresa Associata ovvero dal Consorzio ed da ogni singola Impresa Consorziata, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

5. a pena di esclusione, **Autocertificazione Art.38 lett. b), c) e m-ter)**, con la quale il titolare, i soci (esclusivamente accomandatari o soci delle s.n.c.), **tutti** gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza nonché **tutti** i direttori tecnici dichiarano, assumendosene piena responsabilità, di non trovarsi in alcuna delle situazioni indicate dall'art. 38 c.1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006, precisando, **a pena di esclusione, tutte le condanne penali subite** (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.), indicando gli estremi del provvedimento (autorità, numero, data), gli articoli di legge violati, le pene principali ed accessorie, l'epoca di commissione del reato, una breve descrizione del fatto da cui è scaturito il reato, gli eventuali benefici accordati (non menzione, sospensione condizionale della pena). Tale specificazione può essere sostituita dalla produzione di copia del provvedimento giudiziario.

L'omessa dichiarazione delle condanne subite, non consentendo all'amministrazione la valutazione in merito all'incidenza dei reati sulla moralità professionale, costituisce causa di esclusione dalla procedura.

All'autocertificazione deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.), l'autocertificazione deve essere resa da ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, c.1, lett. b) e c) con riferimento alla mandataria e alle mandanti, ovvero al Consorzio e ad ogni singola Impresa Consorziata, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

6. Documentazione (**ModelloREQFINTrasportoScolastico**) attestante la capacità economico-finanziaria dell'impresa, ovvero:
- **a pena di esclusione**, dichiarazione di aver realizzato, nell'ultimo triennio, un fatturato medio annuo pari a:
€ 150.000,00 per i lotti 1, 4 e 5
€ 250.000,00 per i lotti 2, 3, 6 e 7.
In caso di A.T.I. il requisito del fatturato deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, in misura proporzionale alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata nell'atto di impegno.
In caso di Consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 il requisito dovrà essere posseduto dal Consorzio.
 - **a pena di esclusione**, dichiarazione bancaria attestante la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993.
In caso di A.T.I. la referenza bancaria deve essere presentata, **a pena di esclusione**, da ciascun componente il raggruppamento.

All'autocertificazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

7. Documentazione (**ModelloREQTECNTrasportoScolastico**) attestante la capacità tecnica dell'impresa ovvero:
- a) **a pena di esclusione**, dichiarazione di aver svolto con buon esito, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, servizi di trasporto scolastico, **di cui almeno un contratto di importo pari o superiore a € 100.000,00, per i lotti 1, 4 e 5, e a € 200.000,00 per i lotti 2, 3, 6 e 7**, con specificazione, **a pena di esclusione**, dei soggetti committenti (pubblici o privati), degli importi e dei periodi di esecuzione;
 - b) **a pena di esclusione**, dichiarazione di possedere o di impegnarsi a costituire una rimessa per autoveicoli adibiti al trasporto, situata nel Comune di Monza o in un comune limitrofo ad una distanza non superiore a 10 Km dalla sede municipale;
 - c) **a pena di esclusione, esclusivamente per il lotto 6**, dichiarazione di disporre di autoveicoli adeguati al trasporto di alunni diversamente abili con problemi di deambulazione;
 - d) **a pena di esclusione**, elenco degli autoveicoli aziendali che verranno utilizzati per il servizio oggetto del Lotto per cui presenta offerta, precisando tipo, casa costruttrice, classe ambientale, targa, n. posti totali a sedere e anno di immatricolazione, e specificando quelli per i quali il concorrente intenda far richiesta del contingente comunale;
 - e) **a pena di esclusione**, elenco dei conducenti da destinare al servizio oggetto del Lotto per cui si presenta offerta, dichiarando il possesso della patente di guida prevista dal D. Lgs. 285/92 e del CAP (certificato di abilitazione professionale).

In caso di A.T.I. il requisito di cui al punto a) deve essere posseduto in misura proporzionale alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata nell'atto di impegno.

In caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 il requisito sopraindicato dovrà essere posseduto dal Consorzio.

In caso di A.T.I. il requisito di cui alla lettera b) dovrà essere unico per tutte le imprese raggruppate o consorziate e potrà essere dimostrato anche da una sola di queste.

I requisiti di cui ai punti c) d) e) in caso di A.T.I. devono essere autocertificati dalla Capogruppo e da ogni singola Impresa Associata rendendo le dichiarazioni per la parte del servizio che si intende svolgere.

All'autocertificazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

8. a pena di esclusione, documento "Patto di Integrità" (modello PattoIntegrità), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 532/08, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di A.T.I. / Consorzi di imprese, è richiesta la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, del consorzio e delle imprese consorziate individuate per l'esecuzione dell'appalto.

Si precisa che la sottoscrizione del Patto di Integrità:

- **rappresenta una condizione di partecipazione alla gara;**
- **comporta per il concorrente l'assunzione di doveri sanzionati con una responsabilità patrimoniale aggiuntiva alla esclusione dalla gara;**
- **avvalora l'impegno della stazione appaltante a garantire la trasparenza, la parità di trattamento e l'individuazione di contraenti affidabili sia sotto il profilo professionale che morale.**

Le ATI non ancora costituite al momento della gara devono altresì produrre:

- **a pena di esclusione**, atto di impegno sottoscritto da tutte le imprese associate (mandanti e mandataria), a costituire in caso di aggiudicazione un raggruppamento temporaneo, mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza.

Nel caso di associazione, dovranno essere indicate, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun componente.

I Consorzi non ancora costituiti devono produrre, a pena di esclusione:

- dichiarazione contenente l'indicazione del concorrente cui sarà conferito in caso di aggiudicazione mandato speciale con rappresentanza;
- impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai Consorzi.

Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio già costituito:

- a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

Nel caso di associazione, dovranno essere indicate, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun componente.

Per i Consorzi è inoltre richiesto originale o copia conforme, ai sensi di legge, dello Statuto, nonché l'elenco delle consorziate.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art.34, comma 1, lettere d) e e) del D.Lgs. 163/2006 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art.34, comma 1, lettera f) del D.Lgs. 163/2006.

Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del bando.

I modelli per la partecipazione alla gara sono disponibili sul sito internet www.comune.monza.it – voce Bandi e Appalti – sez. Servizi.

Si precisa che l'utilizzo dei modelli predisposti dall'Amministrazione non è imposto a pena di esclusione.

AVVALIMENTO ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

A pena di esclusione, i concorrenti che intendono ricorrere all'istituto dell'avvalimento devono presentare:

- dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dal punto III.2.1) del bando di gara;
- dichiarazione dell'Impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa attesta che non partecipa alla gara in proprio o in forma associata con altro concorrente o come consorziato;
- originale o copia autentica del contratto stipulato tra l'impresa ausiliaria e il concorrente, in cui si precisi la tipologia del vincolo negoziale costituito, **siano dettagliatamente indicati i requisiti e le risorse e siano specificate le modalità operative mediante le quali il requisito/i requisiti vengono messi a disposizione della società avvalsa per tutta la durata dell'appalto.**

Alle autocertificazioni deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

Si precisa comunque che il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Le buste “B - Offerta economica lotto 1”, “B - Offerta economica lotto 2”, “B - Offerta economica lotto 3” ecc., devono contenere, a pena di esclusione,

- l'indicazione del prezzo richiesto per l'esecuzione del servizio nonché il conseguente ribasso percentuale, entrambi espressi in cifre ed in lettere;
- la quantificazione del costo unitario della corsa,

in conformità ai contenuti della modulistica OFFlotto1 – OFFlotto2 – OFFlotto3...ecc. disponibile sul sito internet.

Si chiarisce che la stazione appaltante considera, ai fini dell'aggiudicazione, il solo ribasso percentuale indicato dal concorrente. Nessun rilievo è riconosciuto ai prezzi unitari o ad eventuali discrasie tra l'importo offerto derivante dalla loro applicazione e il predetto ribasso percentuale. Tali discordanze sono risolte solo dopo l'aggiudicazione definitiva correggendo i prezzi unitari in modo da rendere coerente l'importo totale con il ribasso offerto.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile dal titolare/legale rappresentante della Impresa; è nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

In caso di A.T.I. l'offerta deve essere sottoscritta a pena di esclusione da tutte le Imprese.

L'offerta dovrà essere presentata in competente bollo da € 14,62, incondizionata e senza riserve; eventuali condizioni e riserve saranno considerate come non apposte.

2. Procedura di aggiudicazione

Il Presidente del seggio di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione presentata, verificherà la correttezza della documentazione e il possesso dei requisiti prescritti dalla disciplina di gara.

Si precisa che verranno esclusi i concorrenti ritenuti in situazione di controllo o collegamento sostanziale che faccia presumere l'esistenza di offerte riconducibili ad un medesimo centro di

interessi e possa comportare il rischio di pregiudicare la correttezza della procedura mediante l'alterazione della segretezza, della serietà e dell'indipendenza delle offerte presentate.

Si procederà, quindi, all'apertura delle buste “**B Offerta economiche**”, dando lettura dei ribassi offerti e, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, alla determinazione della soglia di anomalia.

Nel caso in cui il numero delle offerte presentate sia inferiore a 5 non si darà luogo all'applicazione dell'art. 86, comma 1, del D. Lgs. 163/2006.

Si precisa che:

- la stazione appaltante si riserva di non aggiudicare la gara, nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile, congrua e conveniente;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua, conveniente ed idonea;
- in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'Impresa aggiudicataria ed il concorrente risultato secondo nella graduatoria dovranno produrre, entro il termine indicato nella comunicazione:

- copia dei bilanci con relativa nota di deposito o copia delle dichiarazioni IVA degli ultimi tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando al fine della dimostrazione del requisito di cui al punto 6) pag. 4 del presente disciplinare;
- certificati in originale o copia conforme rilasciati dai committenti (pubblici o privati), attestanti l'esecuzione di servizi di trasporto scolastico, al fine della dimostrazione del requisito di cui al punto 7) lett. a) pag. 4 del presente disciplinare;
- idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al punto 7) pag. 4 lettere b) – c) – d) – e) .

La mancata presentazione della documentazione entro il termine fissato comporterà la revoca dell'affidamento così come previsto dalla legge.

Prima dell'aggiudicazione definitiva verrà, inoltre, effettuata d'ufficio la verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/06 in capo al primo e al secondo concorrente della graduatoria finale, con l'adozione, nel caso di esito negativo, del provvedimento di esclusione e di tutte le sanzioni previste dalla normativa in materia.

Prima della stipulazione del contratto e, a pena di decadenza dall'affidamento, l'aggiudicatario dovrà produrre:

- cauzione definitiva nella misura stabilita dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- polizza assicurativa di cui all'art. 129, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, come da art. 24 del Capitolato Speciale d'Oneri.

Tutte le imposte, tasse, spese accessorie e diritti di segreteria conseguenti alla gara, alla stipulazione e registrazione del contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

In caso di discordanza tra le prescrizioni della lex specialis di gara e quelle del capitolato speciale, si riterranno prevalenti le disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara.

I risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge (sito comunale www.comune.monza.it – voce: Bandi e Appalti – aggiudicazione provvisoria/esiti). Non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.

L'aggiudicazione definitiva verrà inoltre comunicata a tutti i partecipanti alla gara.

Monza, 28 giugno 2010

Il Dirigente
dott.ssa Ileana Musicò