

## COMUNE DI MONZA

**Disciplinare integrativo del bando della procedura aperta per l'affidamento in Concessione del servizio di organizzazione e gestione delle attività sportive presso il centro N.E.I. di proprietà comunale. Codice CIG 5271313917**

### I. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta deve pervenire, **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.4 del Bando, al Servizio Gare del Comune di Monza ( III° Piano, Piazza Trento e Trieste 1), deve essere, **a pena di esclusione**, idoneamente sigillato e recare all'esterno l'intestazione del mittente (indirizzo, codice fiscale, recapito telefonico, componenti A.T.I., ecc.), la precisazione dell'oggetto della gara e la dicitura "OFFERTA - NON APRIRE". Il suo recapito tempestivo è ad esclusivo rischio dei mittenti.

Scaduto tale termine non sarà accettata nessun'altra offerta, anche se sostitutiva di offerta precedentemente presentata

Il plico deve contenere tre buste, a loro volta sigillate, recanti ognuna l'intestazione del mittente e la relativa denominazione:

"A-Documentazione", "B-Offerta tecnica" e "C - Offerta economica".

La busta "A – Documentazione" deve contenere:

1. **a pena di esclusione**, cauzione provvisoria ex art. 75 D.Lgs. 163/06, pari ad € 16.000,00 corrispondente al 2% del valore della concessione. E' ammesso esclusivamente l'arrotondamento a 1 Euro inferiore. La cauzione può essere costituita alternativamente:

- da quietanza del versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Milano – p.zza Carducci, 6 – Monza, corredata **a pena di esclusione** da impegno di un istituto bancario o assicurativo a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/06;

- da fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993.

La garanzia, **a pena di esclusione**, deve prevedere espressamente:

- la validità temporale di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di A.T.I. non ancora costituita, **a pena di esclusione** la cauzione deve essere intestata al raggruppamento con l'espressa indicazione di ogni impresa associanda.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità in corso di validità possono usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75, c. 7, del D.Lgs. 163/06, allegando, **a pena di esclusione**, il relativo certificato in originale o copia conforme ai sensi di legge. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese per beneficiare di tale riduzione il requisito di cui sopra deve esser posseduto, **a pena di esclusione**, da tutte le imprese associate o associande.

Si precisa che la cauzione provvisoria verrà escussa ai sensi dell'art.75 D. Lgs 163/06 in tutte le ipotesi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'affidatario (ad es. dichiarazione mendace).

2. **a pena di esclusione**, pagamento del contributo di € 80,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza, inserendo il seguente **CODICE CIG 5271313917** da documentare mediante produzione della ricevuta del versamento.

Il pagamento dovrà essere effettuato secondo una delle seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito; **in questo caso l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare alla documentazione di gara;**
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale alla documentazione di gara.**

Per il pagamento occorre consultare le *“Istruzioni relative alle contribuzioni in vigore dall'1/1/2011”* disponibili sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it), **iscrivendosi on line al nuovo “Servizio Riscossione Contributi”** raggiungibile dalla sez. Servizi della homepage del sito dell'Autorità di Vigilanza.

3. **Istanza di partecipazione alla gara (NEI\_Mod\_Dich)** contenente, **a pena di esclusione:**
- a) **per le società e le associazioni sportive**, dichiarazione del numero di iscrizione alle rispettive federazioni sportive, della forma giuridica societaria, del nominativo e dei dati anagrafici del Presidente e di tutti i legali rappresentanti, allegando copia conforme dell'Atto costitutivo e dello Statuto da cui si evincano i loro nominativi e lo svolgimento di attività coerente con il servizio da affidare;
  - b) **per gli enti di promozione sportiva e per le federazioni sportive**, dichiarazione del riconoscimento dal CONI, con l'indicazione della forma giuridica societaria, nominativo e dati anagrafici del Presidente e di tutti i legali rappresentanti, allegando copia conforme dell'Atto costitutivo e dello Statuto da cui si evincano i loro nominativi e lo svolgimento di attività coerente con il servizio da affidare;
  - c) **per le imprese**, dichiarazione di essere iscritta nel Registro delle Imprese presso la CCIAA competente, per le attività inerenti l'oggetto della Concessione, con indicazione del numero di iscrizione, data di iscrizione, forma giuridica dell'impresa, nominativo e dati anagrafici dei legali rappresentanti e titolari di cariche, del socio persona fisica che sia unico o di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci o consorzio (qualora due o tre soci detengano quote o azioni del capitale sociale di uguale entità, indicarli tutti);
  - d) di accettare, senza riserve, le norme e le condizioni contenute nel bando, nei suoi allegati, nel capitolato di Concessione e tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto.

L'istanza, inoltre, deve:

- riportare i dati relativi al concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico, fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC);
- autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite fax e, ai sensi del D.Lgs. 196/03, il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento della presente procedura di gara;
- autorizzare, ai sensi della L.241/90, il rilascio di copia della documentazione presentata ai fini della partecipazione. In alternativa il concorrente dovrà presentare apposita dichiarazione (**in busta chiusa riportante la dicitura “Dichiarazione ex art. 13, c. 5, D. Lgs. 163/06”**) in cui siano specificati i motivi dell'opposizione opportunamente documentati. In mancanza, l'offerta si intenderà accessibile e l'Amministrazione potrà consentirne la visione e/o il rilascio di copia senza possibilità di opposizione da parte dei controinteressati.

L'istanza deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante trasmettendo la relativa procura.



In caso di A.T.I. non ancora costituita le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, **a pena di esclusione**, da tutti i componenti del raggruppamento.

Nell'ipotesi di Consorzio di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06, l'ente consortile deve precisare, **a pena di esclusione**, se partecipa in proprio o per conto delle consorziate e rendere tutte le suddette dichiarazioni. Ogni singola impresa consorziata indicata per l'esecuzione deve autocertificare, **a pena di esclusione**, tutte le suddette dichiarazioni.

E' fatto divieto alle consorziate indicate per l'esecuzione del servizio di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

Si precisa che non è ammessa la partecipazione del consorzio ordinario (art. 34 c.1 lett. e del D.Lgs 163/06) per conto solo di alcune consorziate, salvo che non venga presentato apposito atto di impegno a conferirgli, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale (Cfr. parere n.158/2009 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici), con l'indicazione delle quote di esecuzione del contratto. In tale ipotesi trovano applicazione nei confronti dell'ente consortile tutte le disposizioni previste per i raggruppamenti temporanei di imprese.

Nell'ipotesi di partecipazione di rete di impresa di cui all'art. 34 c. 1 lett. e-bis) si rinvia alle disposizioni dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (Determinazione n. 3 del 23/4/2013) e all'art.37 del D.Lgs 163/06.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art.34, c. 1, lett. d) e e) del D.Lgs. 163/06 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio ovvero (ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, c. 15 bis, del D. Lgs. 163/06) in aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione di tutti i concorrenti che si trovino in dette condizioni.

Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art.34, c. 1, lett. f) del D.Lgs. 163/06.

Per tutti i Consorzi è, inoltre, richiesto di allegare originale o copia conforme, ai sensi di legge, dello Statuto, nonché l'elenco delle consorziate.

4. Autocertificazione (**NEI Modello NOEsclusione Dich**) sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale il concorrente dichiara, **a pena di esclusione**:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall' art. 38 c.1 lett. a), d), e), f), g), h), i), l), m), e m-quater) del D.Lgs. 163/06. Per le dichiarazioni di cui alle lett. g) e i) è richiesta l'indicazione dell'Agenzia delle Entrate di appartenenza, del C.C.N.L. applicato e delle posizioni previdenziali ed assicurative (INPS, INAIL, con la specificazione della sede, via, telefono, fax e numero di matricola);

- di essere in regola con le prescrizioni di cui all'art.38, comma 1, lett. c) D.Lgs. 163/06 relativamente ai cessati dalle cariche sociali e dalla carica di direttore tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

**In merito alla condizione di cui alla lett. a) dell'art. 38 del D.lgs 163/06**, l'impresa ammessa al concordato preventivo può partecipare alla gara presentando, **a pena di esclusione**, in alternativa:

a) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, 3 comma, lett. d), R.D. 267/1942, che attesti la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161, 2 comma, lett. e) R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

oppure

b) la dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria e tecnica, richiesti per l'affidamento della concessione, il quale si è impegnato, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/06, nei confronti del concorrente e dell'Amministrazione a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione della concessione e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione alla concessione.

L'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purchè non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso la dichiarazione di cui al precedente comma, lettera b), può provenire anche da un operatore facente parte del raggruppamento.

**In merito alla condizione di cui alla lett. m-quater), dell'art. 38 del D.lgs 163/06, si richiede che, a pena di esclusione, il concorrente dichiari in alternativa una delle seguenti situazioni:**

– **di non trovarsi** in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

– **di non essere a conoscenza** della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

– **di essere a conoscenza** della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

In caso di A.T.I. le suddette dichiarazioni devono essere rese, **a pena di esclusione**, da tutti i componenti dell'Associazione. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06, le suddette dichiarazioni devono essere rese, **a pena di esclusione**, dal consorzio e da ogni singola consorziata cui si intende affidare l'esecuzione della Concessione.

5. Autocertificazione (**NEI\_ModArt.38b)c)m-ter**), con la quale i soggetti di seguito indicati dichiarano, **a pena di esclusione**, di non trovarsi in alcuna delle situazioni individuate dall'art. 38 c.1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/06:

- il titolare e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale;
- i soci e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice;
- se si tratta di altro tipo di società o consorzio, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il Presidente e il Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione, il/i direttore/i tecnico/i, **il socio persona fisica che sia unico o di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (qualora due soci detengano quote o azioni del capitale sociale di uguale entità, entrambi devono, a pena di esclusione, presentare l'autocertificazione);**
- il procuratore del legale rappresentante nel caso sottoscriva gli atti di gara o sia in possesso di poteri gestori generali e continuativi.

Nell'autocertificazione devono essere precisate, **a pena di esclusione, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle che abbiano beneficiato della non menzione** (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.), ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.



**In caso di cessione d'azienda o ramo di azienda, di incorporazione o fusione societaria**, la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38 lett.c) del Codice deve essere resa, **a pena di esclusione**, anche dagli amministratori e dai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse in nell'ultimo anno, ovvero che sono cessati dalla carica in detto periodo. Resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione.

In caso di A.T.I. l'autocertificazione deve essere resa, **a pena di esclusione**, da ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, c.1, lett. b) e c) del D. Lgs 163/06, con riferimento alla mandataria e alle mandanti. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, c. 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06, l'autocertificazione deve essere resa, **a pena di esclusione**, da ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, c.1, lett. b) e c) con riferimento all'ente consortile o alle consorziate/e cui si intende affidare l'esecuzione del servizio.

All'autocertificazione deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

- 6 Ai fini della partecipazione alla gara, il concorrente deve essere in possesso, **a pena di esclusione**, del seguente requisito di capacità economico-finanziaria:

- una dichiarazione bancaria attestante la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993.

La referenza bancaria deve essere prodotta in originale o copia conforme ai sensi di legge.

In caso di A.T.I. la referenza bancaria deve essere presentata, **a pena di esclusione**, dalla capogruppo

In caso di Consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 il requisito deve essere posseduto dal Consorzio.

7. Ai fini della partecipazione alla gara, il concorrente deve essere in possesso, **a pena di esclusione**, del seguente requisito di capacità tecnica:

- aver svolto con buon esito, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, la gestione di servizi sportivi analoghi a quelli oggetto della presente concessione, comprendenti la gestione di piscina e di palestre, di cui almeno un contratto di durata pari a 2 anni.

Il concorrente dovrà autocertificare (**NEI\_ModelloREQTECN**) il possesso del requisito specificando i committenti (pubblici o privati), le prestazioni svolte, gli importi contrattuali ed i periodi di esecuzione.

In caso di A.T.I il requisito può essere dimostrato cumulativamente dalle imprese costituenti il raggruppamento.

In caso di Consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 il requisito deve essere posseduto dall'ente consortile.

8. **a pena di esclusione**, documento “Codice Etico” (**NEI\_CodiceEtico**) riferito all'oggetto della concessione approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77/2012, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di A.T.I. / Consorzi di imprese, è richiesta la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, del consorzio e delle imprese consorziate individuate.

Si precisa che la sottoscrizione del Codice Etico:

- rappresenta una condizione di partecipazione alla gara;

- comporta per il concorrente l'assunzione di doveri sanzionati con una responsabilità patrimoniale aggiuntiva alla esclusione dalla gara;
- avvalorare l'impegno della stazione appaltante a garantire la trasparenza, la parità di trattamento e l'individuazione di contraenti affidabili sia sotto il profilo professionale che morale.

9. **modello GAP** debitamente compilato nella parte riguardante l'Impresa partecipante.

**Le A.T.I. non ancora costituite** al momento della gara devono altresì produrre:

- **a pena di esclusione**, atto di impegno (**NEI\_ModelloATI**) sottoscritto da tutte le imprese associate (mandanti e mandataria) a costituire in caso di aggiudicazione un raggruppamento temporaneo mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza. Nell'atto di impegno dovranno essere indicate, **a pena di esclusione**, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun associato. **La mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti richiesti per la partecipazione in misura maggioritaria.** Si precisa che l'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'esclusione dalla gara.

**Le A.T.I. già costituite** devono produrre, **a pena di esclusione**:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- documentazione attestante le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun associato.

Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

I modelli per la partecipazione alla gara sono disponibili sul sito internet [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it) – voce Bandi e Appalti – sez. Servizi.

Si precisa che l'utilizzo dei modelli predisposti dall'Amministrazione non è imposto a pena di esclusione.

**Si precisa che costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta, formulata ai sensi dell'art. 46, c. 1, del D. Lgs. 163/06, di completare o fornire chiarimenti in merito al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.**

La busta “**B - offerta tecnica**” (**max punti 70**) - deve contenere il progetto tecnico offerto dal concorrente costituito da:

- a) il piano delle attività che il concorrente intende attivare oltre a quelle obbligatorie di cui all'allegato A) del capitolato, indicando il programma settimanale orario e gli spazi utilizzati;
- b) l'organigramma delle risorse utilizzato per la gestione del servizio, con precisazione delle ore/uomo settimanali dedicate da ciascuna figura;
- c) la reportistica predisposta dal concorrente per la conoscenza dell'andamento dei servizi, la valutazione della soddisfazione dell'utenza e la gestione delle segnalazioni e delle lamentele.

L'offerta tecnico-gestionale deve essere redatta con riferimento ai criteri sotto indicati, tenendo conto dei vincoli e degli adempimenti previsti nella Convenzione per l'affidamento in concessione del servizio. La valutazione dell'offerta e l'assegnazione del punteggio sarà effettuata sulla base delle seguenti dimensioni e dei correlati criteri di valutazione:

	<b>PROGETTO GESTIONALE</b>	<b>Max 70 punti</b>
<b>SUB CRITERIO</b>		<b>SUB PUNTEGGI</b>
<b>a) piano delle attività</b>	<p>Verrà assegnato il punteggio in relazione a:</p> <p>1) Organizzazione servizio iscrizioni: modalità ricezione iscrizioni (giorni ed orari settimanali dedicati, modulistica utilizzata, modalità di pubblicità);</p> <p>2) Qualità dei servizi (tipologia e varietà): tipologia e varietà di attività sportive, agonistiche, formative, sociali ed altre eventuali nuove proposte, oltre a quelle obbligatorie di cui all'allegato A del capitolato. Il soggetto partecipante dovrà indicare il tipo di attività prevista, il numero di ore settimanali dedicate, le fasce orarie, gli spazi dedicati. Saranno valorizzate la saturazione degli spazi disponibili, l'innovatività delle proposte sportive, le proposte dedicate ai giovani ed ai disabili</p> <p>3) Rapporto utenti/istruttori: il rapporto medio utenti/istruttori per tutte le attività previste, sia per quelle obbligatorie di cui all'allegato A del capitolato, sia per quelle ulteriori proposte. Il punteggio sarà attribuito, considerando quale offerta migliore quella con il rapporto più basso, con la seguente formula:</p> $\frac{\text{Punteggio X} = \text{Offerta Pervenuta} * \text{Punteggio MAX}}{\text{Offerta Migliore}}$ <p>Il piano-programma dovrà tener conto ed evidenziare sia gli utilizzi obbligatori come da allegato A al capitolato, sia le ulteriori attività proposte.</p>	<p><b>max punti 5</b></p> <p><b>max 25 punti</b></p> <p><b>max 20 punti</b></p>
<b>b) organigramma</b>	<p>Verrà assegnato il punteggio in relazione all'organico utilizzato per la gestione del servizio, valutando numero, qualifica, esperienza, formazione professionale del personale impiegato per i singoli servizi (sia sportivi che gestionali e di supporto), ore/uomo settimanali dedicate da ciascuna figura.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare l'eventuale servizio di assistenza negli spogliatoi ai minori, il numero di figure impiegate in tale attività e le ore/uomo settimanali dedicate da ciascuna figura.</p>	<p><b>max 5 punti</b></p> <p><b>max 5 punti</b></p>



<b>c) reportistica</b>	Verrà assegnato il punteggio con riferimento alla reportistica predisposta dal concorrente, da mettere a disposizione dell'Amministrazione Comunale per la piena conoscibilità dell'andamento dei servizi, la valutazione della soddisfazione dell'utenza, nonché la modulistica e reportistica per la gestione delle segnalazioni e lamentele da parte dell'utenza. Verrà valutata la completezza, chiarezza e semplificazione delle procedure e dei modelli di comunicazione	<b>max 10 punti</b>
------------------------	--	---------------------

I punteggi relativi agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica saranno attribuiti discrezionalmente dalla Commissione sulla base dei seguenti parametri:

Insufficiente = 0% del punteggio massimo attribuibile
Scarso = 25% del punteggio massimo attribuibile
Sufficiente = 50% del punteggio massimo attribuibile
Buono = 75% del punteggio massimo attribuibile
Ottimo = 100% del punteggio massimo attribuibile

I concorrenti saranno ammessi alla fase relativa all'apertura delle offerte economiche solo qualora abbiano raggiunto nel progetto gestionale proposto un punteggio complessivo non inferiore a **punti 35**.

Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta tecnica saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5.

Le proposte tecniche dovranno essere sviluppate in una relazione di **massimo 10 pagine** complessive, in formato A4, sviluppate solo su una facciata. non saranno conteggiati nel numero massimo di pagine i moduli di reportistica, altri facsimili ed eventuali elaborati progettuali.

**Si precisa che sarà motivo di esclusione l'indicazione di elementi economici nell'ambito del progetto tecnico.**

Il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o, nel caso di A.T.I. costituenda, dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.



La busta “C - Offerta economica” (max punti 30) deve contenere, a pena di esclusione:

a) **Le tariffe offerte** per eventuali nuovi corsi attivati rispetto alla programmazione minima prevista all’art. 2 e all’allegato A) del capitolato (**modelloNEI\_OFFtariffe**) in diminuzione rispetto alla base di gara -**max punti 20**;

	<b>tipologia durata</b>	<b>tariffa</b>
<b>corsi d'acqua</b>	monosettimanale	€ 190,00
	bisettimanale	€ 310,00
<b>corsi secco</b>	monosettimanale	€ 150,00
	bisettimanale	€ 200,00

**Il punteggio sarà attribuito sulla media delle tariffe proposte con la seguente formula:**

$$PY = \text{max punteggio} * (\text{Base Asta} - \text{offerta Y}) / (\text{Base Asta} - \text{offerta migliore});$$

b) **Gli spazi orari/corsie** offerti dal concorrente (**modelloNEI\_OFF/spaziAgevolati**) per la **salvaguardia sociale** a favore delle società locali che svolgono attività per i diversamente abili, in regime di convenzione con il Comune di Monza , **in aumento** rispetto al vincolo previsto a base di gara ex art. 5 lettera k) del capitolato (2 corsie per 12,00 ore settimanali) – **max 10 punti**.

Il punteggio sarà attribuito con la seguente formula:

$$\text{Punteggio X} = \text{OFFerta Pervenuta} * \text{Punteggio MAX} / \text{OFFerta Migliore}$$

L’offerta sarà determinata moltiplicando il numero delle corsie per le ore offerte.

**Non saranno valutate le eccedenze che superino il massimo consentito ovvero 4 corsie per 24 ore settimanali.**

c) **il Piano Economico-Finanziario** che illustri i presupposti e le condizioni di base determinanti l’equilibrio economico-finanziario di copertura della gestione del centro, per tutto l’arco temporale della concessione, comprensivo dell’elenco completo di tutte le tariffe dei servizi sportivi che il concorrente attiverà (**vds allegato "PEF"**).

**L’offerta economica** (composta dai modelli messi a disposizione dall’amministrazione) ed il piano economico-finanziario devono riportare i dati relativi al concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico e fax) e devono essere sottoscritte, **a pena di esclusione**, con firma leggibile dal titolare/legale rappresentante della Impresa; è nulla l’offerta priva di sottoscrizione.

In caso di A.T.I. l’offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le Imprese associate. Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte pari o in rialzo rispetto all’elemento di cui al **punto a)**, offerte plurime e offerte condizionate o con riserve. Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte pari o in ribasso rispetto all’elemento di cui al **punto b)**.

L’offerta dovrà essere presentata in competente bollo da € 16,00

Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell’offerta economica saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all’unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5.

## 2. Procedura di aggiudicazione

Nel corso della prima seduta pubblica la commissione giudicatrice verificherà la correttezza della documentazione ed il possesso dei requisiti prescritti dalla lex specialis.

In seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte tecniche per verificarne la sottoscrizione.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi e all'attribuzione dei relativi punteggi. La Commissione potrà richiedere in sede di esame chiarimenti o precisazioni in ordine ai progetti tecnici.

Al termine di tale operazione verrà convocata un'ulteriore seduta pubblica in cui gli interessati verranno informati degli esiti di tale attività valutativa e si procederà all'apertura delle offerte economiche, all'assegnazione del punteggio secondo la formula prevista dal bando e alla determinazione della graduatoria di gara redatta in base al punteggio complessivo ottenuto dai concorrenti.

In seduta riservata verranno successivamente esaminate la congruità e la coerenza dei piani economico-finanziari. L'esito di tale attività verrà comunicato ai partecipanti in un'apposita seduta pubblica (la cui data e ora verranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet della stazione appaltante), nella quale si procederà all'aggiudicazione provvisoria della concessione e alla dichiarazione di esclusione delle offerte ritenute inaffidabili.

Prima dell'aggiudicazione definitiva si procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 e 48 del D.Lgs. 163/06 e da altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione del concorrente ed all'individuazione dell'aggiudicatario mediante lo scorrimento della graduatoria.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà, inoltre, produrre:

- a. cauzione definitiva nella misura stabilita dall'art. 113, c. 1, del D.Lgs. 163/06;
- b. polizza assicurativa, prevista dall'art. 14 del Capitolato.

Tutte le imposte, tasse, spese accessorie e diritti di segreteria conseguenti alla gara, alla stipulazione e alla registrazione del contratto sono a carico della ditta aggiudicataria. In caso di discordanza tra le prescrizioni della lex specialis ed il Capitolato di Concessione, si riterranno prevalenti le disposizioni contenute nel Bando.

L'aggiudicazione definitiva verrà comunicata a tutti i partecipanti alla gara.

Monza, li 1/8/13

Il Dirigente

(Dr.ssa Paola Brambilla)

