

COMUNE DI MONZA
DISCIPLINARE INTEGRATIVO
della procedura aperta per l'affidamento del servizio globale di manutenzione
del verde pubblico comunale

I.Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, entro il termine perentorio di cui al punto **IV.3.4** del Bando di Gara, all'Ufficio Appalti del Comune di Monza, III° Piano, Piazza Trento e Trieste 1.

Il plico deve essere, a pena di esclusione, chiuso e deve recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, i codici fiscali del concorrente o dei concorrenti, **le indicazioni relative all'oggetto della gara**, nonché la dicitura **“OFFERTA - NON APRIRE”**.

Il recapito tempestivo del plico, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Scaduto tale termine non sarà accettato nessun altro piego contenente alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Il plico deve contenere al suo interno: la busta **“A – Documentazione”**, la busta **“B – Offerta tecnica”**, e la busta **“C - Offerta economica”** a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente.

Nella busta **“A – Documentazione”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **a pena di esclusione**, cauzione provvisoria pari almeno a € **150.318,35** corrispondente al 2% dell'importo complessivo dell'appalto. E' ammesso esclusivamente l'arrotondamento ad 1 Euro inferiore. La cauzione può essere costituita alternativamente:

- da quietanza del versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Milano – p.zza Carducci, 6 – Monza, corredata **a pena di esclusione** da impegno di un istituto bancario o assicurativo a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006;
- da fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 del d.lgs. n. 385/1993, **con validità, a pena di esclusione, non inferiore a 360 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.**

La garanzia, a pena di esclusione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia, inoltre, deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Le fidejussioni o le polizze devono essere corredate, a pena di esclusione, da autenticazione notarile della firma del sottoscrittore dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

In caso di A.T.I. la cauzione, **a pena di esclusione**, deve essere intestata al raggruppamento di Imprese, con l'espressa indicazione di ogni impresa associanda.

I concorrenti possono usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, allegando, a pena di esclusione, copia conforme della certificazione di qualità in corso di validità. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese, per beneficiare di tale riduzione il requisito di cui sopra deve essere posseduto e documentato, a pena di esclusione, da tutte le Imprese associate o associande.

Si precisa che la cauzione provvisoria assolve una duplice funzione: indennitaria per l'ipotesi della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sanzionatoria in caso di altri inadempimenti procedurali del concorrente.

2. **a pena di esclusione**, ricevuta del versamento del contributo di € 100,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza inserendo il seguente CODICE CIG 04788729AA.

Il pagamento della contribuzione potrà avvenire con una delle seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito, **in questo caso l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare alla documentazione di gara;**
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale alla documentazione di gara.**

Per il pagamento occorre consultare le “*Istruzioni relative alle contribuzioni in vigore dall'1/5/2010*” disponibili sul sito www.avcp.it, iscrivendosi on line al nuovo “Servizio Riscossione Contributi” raggiungibile dalla sez. Servizi della homepage del sito dell'Autorità di Vigilanza.

3. Istanza di partecipazione (**Modello Dich.GlobalVerde**) alla gara contenente, **a pena di esclusione**, tutte le seguenti dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000:

- a) di essere iscritta nel Registro delle Imprese presso la CCIAA competente (o organismo equipollente per imprese non aventi la sede in Italia) per le attività inerenti l'oggetto del presente appalto, precisando data, numero di iscrizione, forma giuridica dell'impresa e generalità delle persone che rappresentano legalmente la società;
- b) per le per le società Cooperative, di essere iscritta all'Albo delle società cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23/6/04, e per le Cooperative sociali di essere iscritta all'albo regionale ai sensi della legge 381/91, per le attività inerenti l'oggetto dell'appalto, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;
- c) di essere in regola con le prescrizioni di cui all'art.38, comma 1, lettera c) D.Lgs. 163/2006 relativamente ai cessati dalle cariche sociali e dalla carica di direttore tecnico nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
- d) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, indicando le posizioni previdenziali ed assicurative (INPS, INAIL, Cassa Edile, con la specificazione della sede, via, telefono, fax e n. di matricola – in caso di iscrizioni a più sedi indicarle tutte -);
- e) che l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n.383/2001 ovvero che pur essendosi avvalsa il periodo di emersione si è concluso;
- f) l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (solo se l'impresa è assoggettata a detti obblighi, specificare l'ufficio provinciale competente a certificare l'ottemperanza);
- g) l'indicazione delle attività che si intendono eventualmente subappaltare, ai sensi dell'art. 118 D. Lgs. 163/06;
- h) di aver ottemperato alle prescrizioni di cui all'art.71 c.2, DPR 554/99;
- i) l'accettazione integrale delle condizioni contrattuali indicate nel capitolato di appalto, in particolare della prescrizione di cui all'art.44 (assunzione di persone svantaggiate)

Il concorrente dovrà, inoltre, autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite fax e, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento delle procedure di gara.

L'istanza deve riportare, inoltre i dati relativi al concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico, fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC), deve contenere tutte le dichiarazioni sopra indicate e deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'Impresa, allegando, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante trasmettendo la relativa procura.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, **a pena di esclusione**, dalla Capogruppo e da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

Nell'ipotesi di Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.) l'ente consortile deve precisare se partecipa in proprio o per conto delle consorziate e, a pena di esclusione, rendere tutte le suddette dichiarazioni, mentre ogni singola Impresa Consorziata

indicata per l'esecuzione dell'appalto deve autocertificare, a pena di esclusione, le condizioni previste ai punti c), d), e) e f).

E' fatto divieto alle consorziate indicate per l'esecuzione del servizio di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

Per i Consorzi è inoltre richiesto originale o copia conforme, ai sensi di legge, dello Statuto, nonché l'elenco delle consorziate.

4. Autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (**Modello NOEsclusione-Dich.**) sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale il concorrente dichiara, a **pena di esclusione**, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall' art. 38 c.1 lett. a), d), e), f), g), h), i), m), m-bis) e m-quater).

Con riferimento alla condizione indicata al **punto m-quater**, si richiede che, ai sensi dell'art. 38, c. 2, D. Lgs. 163/06, **il concorrente precisi una delle seguenti situazioni:**

- **di non trovarsi**, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

o in alternativa

- **di trovarsi** in situazione di controllo con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta, producendo in apposita separata busta chiusa i documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influenzato la formulazione dell'offerta.

All'autocertificazione deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.) o GEIE, l'autocertificazione deve essere resa dalla Capogruppo e da ogni singola Impresa Associata ovvero dal Consorzio ed da ogni singola Impresa Consorziata, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

5. **a pena di esclusione**, autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (**Modello Art.38 lett. b), c) e m-ter**), con la quale il titolare, i soci (esclusivamente soci accomandatari o soci di società in nome collettivo), tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nonché i direttori tecnici dichiarano, assumendosene piena responsabilità, di non trovarsi in alcuna delle situazioni indicate dall'art. **38 c.1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006**, precisando **tutte le condanne penali subite** (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.), indicando gli estremi del provvedimento (autorità, numero, data), i reati ascritti con i relativi articoli di legge violati, le pene principali ed accessorie, l'epoca di commissione del reato e gli eventuali benefici accordati (non menzione, sospensione condizionale della pena). Tale specificazione può essere sostituita dalla produzione di copia del provvedimento giudiziario.

L'omessa dichiarazione delle condanne subite, non consentendo all'amministrazione la valutazione in merito all'incidenza dei reati sulla moralità professionale, costituisce causa di esclusione dalla procedura.

All'autocertificazione deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.) o GEIE, l'autocertificazione deve essere resa da ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, c.1, lett. b) e c) con riferimento alla mandataria e alle mandanti, ovvero al Consorzio e ad ogni singola Impresa Consorziata, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

6. Documentazione (**ModelloREQFIN/GlobalVerde**) attestante la capacità economico-finanziaria dell'impresa, ovvero:
- **a pena di esclusione**, dichiarazione di aver realizzato, negli ultimi tre esercizi, un fatturato complessivo di importo pari o superiore a **€ 4.000.000,00**.

In caso di A.T.I. il requisito del fatturato deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, da ciascuna impresa associata in misura proporzionale alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata nell'atto di impegno.

In caso di Consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 il requisito dovrà essere posseduto dal Consorzio.

- **a pena di esclusione**, produzione di due dichiarazioni bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993.

In caso di A.T.I. ciascuna impresa componente il raggruppamento deve presentare, **a pena di esclusione**, le due referenze bancarie.

All'autocertificazione deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

7. Documentazione (**ModelloREQTECN/GlobalVerde, lett. a-b-c**) attestante la capacità tecnica dell'impresa ovvero:

- a) **a pena di esclusione**, dichiarazione di aver svolto con buon esito, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, servizi di gestione e manutenzione del verde, di cui almeno un contratto di importo pari o superiore a € **2.000.000,00** specificando, **a pena di esclusione**, i committenti (enti pubblici o privati), la tipologia del servizio svolto, gli importi contrattuali ed i periodi di esecuzione.

In caso di A.T.I. il requisito sopra indicato deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, da ciascuna impresa associata in misura proporzionale alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata nell'atto di impegno.

In caso di Consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 il requisito dovrà essere posseduto dal Consorzio.

- b) **a pena di esclusione**, dichiarazione di aver avuto alle proprie dipendenze, nel triennio 2007/2008/2009, un numero di dipendenti non inferiore a 25 unità.

In caso di A.T.I. il requisito dovrà essere posseduto, **a pena di esclusione**, cumulativamente dal raggruppamento.

- c) **a pena di esclusione**, dichiarazione di avere in piena disponibilità, oppure impegno ad acquisire la disponibilità entro 30 giorni dalla data di inizio del servizio di una adeguata sede per uffici e magazzini, ubicata ad una distanza non superiore a 15 Km dalla sede comunale, da mantenere per tutta la durata dell'appalto.

In caso di A.T.I. tale requisito dovrà essere unico per tutte le imprese raggruppate o consorziate e potrà essere dimostrato anche da una sola di queste.

- d) Per l'esecuzione dei lavori, **a pena di esclusione**, attestazione SOA, in corso di validità (in copia conforme all'originale) dell'impresa esecutrice che documenti il possesso della qualificazione nella **categoria OS24, classifica III**. Qualora l'impresa concorrente non intenda eseguire direttamente i lavori, le opere appartenenti alla categoria OS24 dovranno essere subappaltate ad imprese in possesso di idonea qualificazione e perciò specificatamente indicate, **a pena di esclusione**, tra le lavorazioni da subappaltare.

- e) **A pena di esclusione**, certificazioni del sistema di qualità aziendale, in corso di validità, UNI EN ISO 9001:2001 e UNI EN ISO 14000:2004, (in copia conforme all'originale) riferite all'oggetto dell'appalto e rilasciate da organismi accreditati ai sensi della normativa europea.

In caso di A.T.I. il requisito deve essere posseduto e documentato, **a pena di esclusione**, cumulativamente dal raggruppamento.

All'autocertificazione deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del bando.

Si precisa che l'utilizzo dei modelli predisposti dall'amministrazione non è imposto a pena di esclusione.

8. Modello GAP debitamente compilato nella parte riguardante l'impresa partecipante.
9. **a pena di esclusione, documento "Patto di Integrità" (modello PattoIntegrità), riferito all'oggetto dell'appalto, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 532/08, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.**

In caso di A.T.I. / Consorzi di imprese, è richiesta la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, del consorzio e delle imprese consorziate individuate per l'esecuzione dell'appalto.

Si precisa che la sottoscrizione del Patto di Integrità:

- **rappresenta una condizione di partecipazione alla gara;**
- **comporta per il concorrente l'assunzione di doveri sanzionati con una responsabilità patrimoniale aggiuntiva alla esclusione dalla gara;**
- **avvalora l'impegno della stazione appaltante a garantire la trasparenza, la parità di trattamento e l'individuazione di contraenti affidabili sia sotto il profilo professionale che morale.**

Le ATI non ancora costituite al momento della gara devono, altresì, produrre:

- **a pena di esclusione**, atto di impegno sottoscritto (**ModelloATI/GlobalVerde**) da tutte le imprese associate (mandanti e mandataria), a costituire in caso di aggiudicazione un raggruppamento temporaneo, mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza.

Nel caso di associazione, dovranno essere indicate, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun componente.

I Consorzi o GEIE non ancora costituiti devono produrre, a pena di esclusione:

- dichiarazione contenente l'indicazione del concorrente cui sarà conferito in caso di aggiudicazione mandato speciale con rappresentanza;
- impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai Consorzi.

Le ATI già costituite devono produrre:

- **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Nel caso di associazione dovranno essere indicate, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun componente.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art.34, comma 1, lettere d) e e) del D.Lgs. 163/2006 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art.34, comma 1, lettera f) del D.Lgs. 163/2006.

Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

AVVALIMENTO ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

A pena di esclusione, i concorrenti che intendono ricorrere all'istituto dell'avvalimento devono presentare:

- dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dal punto **III.2.1)** del bando di gara;

- dichiarazione dell'Impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle modalità di conferimento;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa attesta che non partecipa alla gara in proprio o in forma associata con altro concorrente o come consorziato;
- originale o copia autentica del contratto stipulato tra l'impresa ausiliaria e il concorrente, **in cui si precisi la tipologia del vincolo negoziale costituito, siano dettagliatamente indicati i requisiti e le risorse e siano specificate le modalità operative mediante le quali il requisito/i requisiti vengono messi a disposizione della società avvalsa per tutta la durata dell'appalto.**

Alle autocertificazioni deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

Si precisa comunque che il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

La busta “**B - offerta tecnica**” (**max punti 60**) deve contenere il progetto tecnico offerto dal concorrente costituito da una relazione descrittiva, redatta con riferimento ai criteri sotto indicati ed al Capitolato Speciale di appalto. La valutazione dell'offerta e l'assegnazione del punteggio sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e sub criteri di valutazione:

Parametro A

Programmazione del servizio, pianificazione operativa e tecnologie disponibili - max punti 5

Il concorrente dovrà produrre un piano operativo ed organizzativo fattibile, con indicazione dei mezzi e delle risorse messe a disposizione (ad es. parco macchine, personale, attrezzature etc,) migliorativo e compatibile con le indicazioni di progetto, finalizzato a rendere il servizio maggiormente efficiente rispetto agli obiettivi qualitativi attesi, efficace, di piena soddisfazione sia per il cittadino utente che per la committenza e sempre verificabile in fase operativa

parametro A	sub parametro		punti max
Programmazione del servizio, pianificazione operativa e tecnologie disponibili	a1	Fattibilità del sistema proposto, (es. proporzionalità tra mezzi/risorse messe a disposizione e programma operativo/ turnazione degli interventi)	2
	a2	Contenuti ed efficacia della proposta rispetto al raggiungimento degli obiettivi attesi (es. qualità delle aree verdi, tempestività degli interventi, riduzione del disagio ecc.)	2
	a3	Innovatività delle soluzioni tecnologiche proposte (es. utilizzo di particolari tecnologie)	1

Parametro B

Sostenibilità ambientale e gestione delle risulite - max punti 2

Il concorrente dovrà proporre soluzioni, sistemi, azioni, ecc. finalizzate a migliorare la sostenibilità ambientale del servizio (es. emissioni dei mezzi, rumorosità, ecc) ed ottimizzare la gestione delle risulite derivanti dal servizio (es. riduzione della produzione di risulite, riciclo e separazione delle stesse, ecc.) nel rispetto delle norme di legge.

parametro B	sub parametro		punti max
Sostenibilità ambientale e gestione delle risulte	b1	Contenuto e fattibilità della proposta in funzione della sostenibilità ambientale	1
	b2	Metodologie utilizzate per la gestione delle risulte (es. modalità di riutilizzo)	1

Parametro C

Sistema informativo - max 3 punti

Il concorrente dovrà garantire la fornitura (inclusa nel canone di servizio) di tecnologia informatica e di un sistema gestionale, che permetta attraverso programmi di semplice uso e gestione di monitorare e gestire l'appalto in "tempo reale". Oltre alla fornitura del sistema, l'Appaltatore dovrà garantire anche l'assistenza alla gestione del sistema informatico. Il sistema informatico dovrà consentire all'Appaltatore e alla Committenza di dialogare e di gestire la progressione del servizio ed il censimento del patrimonio oggetto di manutenzione.

parametro C	sub parametro		punti max
Sistema informativo	c1	Facilità e semplicità nell'uso	1
	c2	Interoperatività del sistema con i sistemi operativi e software utilizzati dal Comune	2

Parametro D

Aggiornamento del censimento - max 4 punti

Il concorrente dovrà fornire un servizio di aggiornamento del censimento del patrimonio di proprietà del Committente oggetto di manutenzione (aree verdi ed ambiti compresi). A tal fine dovrà presentare un progetto dettagliato, in cui vengano esplicitate le metodologie di rilievo, i parametri rilevati, i tempi degli aggiornamenti, le metodologie di informatizzazione, la visibilità dei dati ecc.

parametro D	sub parametro		punti max
Aggiornamento del censimento	d1	Innovatività delle metodologie di lavoro in funzione dell'applicazione pratica e della visibilità dei dati	1
	d2	Intensità dei parametri rilevati (numero, tipologia e dettaglio degli elementi censiti)	2
	d3	Frequenza dell'aggiornamento (mensile, semestrale, annuale)	1

Parametro E**Interventi di riqualificazione - max 18 punti**

Il concorrente dovrà proporre interventi di riqualificazione (senza oneri aggiuntivi per la Committenza neanche di tipo manutentivo) del verde nelle aree soggette all'appalto, con indicazione della scansione temporale, della quantificazione e della precisa localizzazione, finalizzate a ridurre gli oneri manutentivi, a migliorare la compatibilità ambientale, l'usufruibilità, la sicurezza, il vantaggio per le disabilità, ecc.

parametro E	sub parametro		punti max
Interventi di riqualificazione	e1	Descrizione dettagliata degli interventi e scansione temporale	8
	e2	Obiettivi proposti e modalità di raggiungimento	4
	e3	Localizzazione ed estensione degli interventi	6

Parametro F**Piano di gestione delle alberature - max 8 punti**

Il concorrente dovrà proporre un piano di gestione degli interventi di manutenzione delle alberature e di valorizzazione delle stesse e dei siti che le ospitano (es. cronoprogramma delle potature, sostituzione di piante morte o ammalorate, sistemi di protezione contro gli urti, sistemazione di cordoli o piazzole, valorizzazione delle piazzole, ecc.)

Parametro F	sub parametro		punti max
Piano di gestione delle alberature	f1	Soluzioni tecniche adottate negli interventi di gestione e di manutenzione delle alberature in funzione della tipologia e dei siti che le ospitano	2
	f2	Dettaglio del cronoprogramma delle potature, abbattimenti e sostituzioni	1
	f3	Individuazione numerica delle potature, abbattimenti e sostituzioni in relazione alle specie ed al sito	2
	f4	Individuazione numerica e tipologia dell'intervento per la sistemazione di cordoli e piazzole.	3

Parametro G

Proposte rispetto alla gestione delle aiuole e dei vasi fioriti e degli abbellimenti - max 14 punti

Il concorrente dovrà proporre un piano di interventi per la gestione delle aiuole fiorite, vasi fioriti e degli "abbellimenti" (es. valorizzazione delle aree inerbite in aiuole strette e di difficile gestione, creazione di nuove aiuole fiorite, inserimento di arredi, riqualificazione di manufatti esistenti, riqualificazione di aree particolarmente degradate anche di piccola dimensione, ecc.)

Parametro G	sub parametro		punti max
Gestione delle aiuole fiorite, vasi fioriti e degli abbellimenti	g1	Qualità tecnica della proposta rispetto agli obiettivi (es. riferimenti specifici a situazioni reali, quantificazione degli interventi ecc.)	3
	g2	Identificazione dettagliata delle aree al fine del loro abbellimento	5
	g3	Progettualità e fattibilità dell'intervento rispetto alle nuove aiuole fiorite, aree di difficile gestione e aree degradate	3
	g4	Dettaglio delle annaffiature dei vasi fioriti e delle aiuole in funzione del numero, della specie vegetale e del sito.	1
	g5	Dettaglio della manutenzione ordinaria delle aiuole, vasi fioriti e abbellimenti in funzione del numero, della specie vegetale presente e del sito	2

Parametro H

Riduzione del disagio per il cittadino e comunicazione - max 4 punti

Il concorrente dovrà proporre un metodologia di lavoro (mezzi, segnalazioni, orari, comunicazione, turnazione, ecc.) finalizzata a ridurre al minimo il disagio per il cittadino durante le operazioni di manutenzione o di esecuzione dei lavori.

parametro H	sub parametro		punti max
Riduzione del disagio per il cittadino e comunicazione	h1	Sistemi di comunicazione con il cittadino	2
	h2	Soluzioni tecniche e metodologie proposte per la riduzione del disagio	2

Parametro I

Progetto di inserimento sociale - max 2 punti

Il concorrente dovrà presentare un progetto di inserimento sociale per le persone svantaggiate da assumere ai sensi dell'art. 44 del capitolato d'appalto. Il progetto dovrà esplicitare, la tipologia di disagio, le modalità di inserimento lavorativo, l'assistenza offerta alle persone inserite, il trattamento

particolare eventualmente riservato, l'inquadramento, gli orari e l'organizzazione del lavoro, la continuità con percorsi di inserimento lavorativo, le modalità di verifica circa gli obiettivi, ecc.

parametro I	sub parametro		punti max
Progetto di inserimento sociale	i1	Percorso formativo assegnato, continuità con percorsi di inserimento lavorativo e modalità di verifica degli obiettivi	1
	i2	Modalità di reclutamento, tipologia di svantaggio ed assistenza offerta	1

Le proposte tecniche dovranno essere sviluppate in una relazione di massimo 40 pagine complessive, in formato A4, sviluppate solo su una facciata.

Si precisa che sarà motivo di esclusione l'indicazione di elementi economici nell'ambito del progetto tecnico.

Il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o, nel caso di A.T.I. da costituirsi, dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante deve essere obbligatoriamente allegata la relativa procura.

In ragione della previsione di cui all'art. 79 D. Lgs. 163/06, i concorrenti dovranno evidenziare eventuali informazioni dell'offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici e commerciali, allegando idonea documentazione probatoria.

In assenza di tale individuazione, il progetto si intenderà privo di diritti di privativa e accessibile e, pertanto, l'Amministrazione ne consentirà la visione e/o il rilascio di copia.

I punteggi dell'offerta tecnica saranno attribuiti assegnando un coefficiente variabile tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta tecnica. I coefficienti, determinati collegialmente dalla Commissione, saranno moltiplicati per i rispettivi punteggi; la somma dei prodotti determinerà il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica.

La busta "C - Offerta economica " deve contenere, **a pena di esclusione** dalla gara, l'offerta in competente bollo da € 14,62, riportante i seguenti dati: denominazione, indirizzo, codice fiscale e partita IVA dell'impresa offerente e l'indicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara ed il relativo prezzo netto, entrambi espressi in cifre ed in lettere, in conformità ai contenuti della modulistica (**ModelloOffEconomica**) disponibile sul sito internet.

In caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre e il ribasso espresso in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per l'amministrazione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile dal titolare/legale rappresentante della Impresa; è nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta dovrà essere incondizionata e senza riserve; eventuali condizioni e riserve saranno considerate come non apposte.

In caso di A.T.I. l'offerta deve essere debitamente compilata da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento e sottoscritta, **a pena di esclusione**, dalla capogruppo e dalle imprese mandanti.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento.

Il punteggio relativo all'offerta economica (**max punti 40**) viene calcolato attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente 1 attribuito all'offerta massima ed il coefficiente zero attribuito all'offerta minima (valore a base di gara).

2. Procedura di aggiudicazione

Nel corso della prima seduta pubblica la commissione verificherà la correttezza della documentazione ed il possesso dei requisiti prescritti dalla *lex specialis*.

Terminata tale operazione si procederà, ai sensi dell'art. 48, c. 1, del D.Lgs. 163/2006, al sorteggio di un numero di concorrenti pari al 10% per cento delle imprese ammesse arrotondato all'unità superiore, ai quali, chiedere l'esibizione, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, della documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

- copia dei bilanci con relativa nota di deposito o copia delle dichiarazioni IVA degli ultimi tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando al fine della dimostrazione del requisito autocertificato di cui al punto 6) pag. 3 del presente disciplinare;
- certificati in originale o copia conforme rilasciati dai committenti e attestanti il buon esito dell'esecuzione dei servizi dichiarati in sede di gara di cui al punto 7) lettera a) del presente disciplinare;
- idonea documentazione comprovante la dotazione organica minima richiesta per la partecipazione alla gara di cui al punto 7 lett. b) del disciplinare di gara.

In difetto si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. 163/2006.

Successivamente, in una o più sedute riservate, si procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Verrà, quindi, convocata ulteriore seduta pubblica in cui gli interessati verranno informati degli esiti di tale attività valutativa e si procederà all'apertura delle offerte economiche, all'assegnazione del punteggio secondo la formula prevista dal bando, alla determinazione della graduatoria di gara mediante l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n (W_i * V(a)_i)$$

dove:

C(a): indice di valutazione dell'offerta.

n: numero totale dei requisiti

W_i : peso attribuito al requisito (i)

V(a)_i: coefficiente variabile tra zero e uno, attribuito alle singole voci dell'offerta

Σ: sommatoria

In seguito alla valutazione di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dagli articoli 86, 87 e ss., del D.Lgs. 163/2006, si procederà all'aggiudicazione provvisoria.

Si precisa che:

- la stazione appaltante si riserva di non aggiudicare la gara, nel caso in cui nessuna delle offerte risultasse accettabile, congrua e conveniente;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua, conveniente ed idonea;
- in caso di parità del punteggio finale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente la cui offerta tecnica avrà ottenuto il maggiore punteggio.

L'impresa aggiudicataria ed il concorrente risultato secondo nella graduatoria, in ottemperanza all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, dovranno produrre, entro il termine indicato nella comunicazione, la documentazione di cui al punto 2 pag. 10 del Disciplinare di gara.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine fissato comporterà la revoca dell'affidamento così come previsto dalla legge.

Prima dell'aggiudicazione definitiva verrà inoltre effettuata d'ufficio la verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 in capo al primo e al secondo concorrente della graduatoria finale, con l'adozione, nel caso di esito negativo, del provvedimento di esclusione e di tutte le sanzioni previste dalla normativa in materia.

In esito alle verifiche di cui al precedente punto si darà luogo alla assunzione della determinazione di aggiudicazione definitiva.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve, inoltre, produrre, **a pena di decadenza dall'affidamento:**

- cauzione definitiva nella misura stabilita dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- polizza assicurativa ai sensi dell'art. 25 del Capitolato
- **documentazione comprovante il possesso della sede operativa rispondente ai requisiti richiesti dal capitolato.**

In caso di discordanza tra le prescrizioni della lex specialis di gara ed il capitolato speciale d'appalto, si riterranno prevalenti le disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara.

Tutte le imposte, tasse, spese accessorie e diritti di segreteria conseguenti alla gara, alla stipulazione e registrazione del contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

I risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge (sito comunale www.comune.monza.it – voce: bandi e appalti – aggiudicazione provvisoria/esiti). Non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.

L'aggiudicazione definitiva verrà inoltre comunicata a tutti i partecipanti alla gara.

Monza, li 7/5/2010

Il Dirigente
(dott.ssa Ileana Musicò)