

**COMUNE DI MONZA**  
**DISCIPLINARE INTEGRATIVO**  
**della procedura aperta per l'affidamento del servizio di Custodia Sociale**

**I. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, entro il termine perentorio di cui al punto **IV.3.4** del Bando di Gara, all'Ufficio Appalti del Comune di Monza, III° Piano, Piazza Trento e Trieste 1.

Il plico deve essere, a pena di esclusione, chiuso e deve recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, i codici fiscali del concorrente o dei concorrenti, **le indicazioni relative all'oggetto della gara**, nonché la dicitura **“OFFERTA - NON APRIRE”**.

Il recapito tempestivo del plico, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Scaduto tale termine non sarà accettato nessun altro piego contenente alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Il plico deve contenere al suo interno la busta **“A – Documentazione”**, la busta **“B – Offerta tecnica”**, e la busta **“C - Offerta economica”**, a loro volta sigillate e recanti l'intestazione del mittente.

Nella busta **“A – Documentazione”** devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. **a pena di esclusione**, cauzione provvisoria ex art. 75 D.Lgs. 163/06, pari almeno a **€ 15.050,00** corrispondente al 2% dell'importo complessivo dell'appalto. La cauzione può essere costituita alternativamente:

- da quietanza del versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Milano – p.zza Carducci, 6 – Monza, corredata **a pena di esclusione** da impegno di un istituto bancario o assicurativo a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006;

- da fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 del d.lgs. n. 385/1993, con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia, a pena di esclusione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia, inoltre, deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

**Le fidejussioni o le polizze devono essere corredate, a pena di esclusione, da autenticazione notarile della firma del sottoscrittore dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.**

In caso di A.T.I. la cauzione, **a pena di esclusione**, deve essere intestata al raggruppamento, con l'espressa indicazione di ogni impresa associanda.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, in corso di validità, possono usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, allegando, a pena di esclusione, relativo certificato in originale o copia conforme ai sensi di legge. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese, per beneficiare di tale riduzione la certificazione deve essere posseduta e documentata, a pena di esclusione, da tutte le Imprese associate o associande.

Si precisa che la cauzione provvisoria assolve una duplice funzione: indennitaria per l'ipotesi della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sanzionatoria in caso di altri inadempimenti procedurali del concorrente.

2. **a pena di esclusione**, ricevuta del versamento del contributo di € 40,00 effettuato sul conto corrente postale n. 73582561 (intestato a AUT. CONTR. PUBBL. via di Ripetta 246 - 00186 Roma) o in caso di versamento on line sul sito <http://riscossione.avlp.it>, copia dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione (**nella causale indicare la propria denominazione, il proprio Codice Fiscale e il CIG 04713813E7**);  
Si precisa che nel caso in cui l'importo del contributo versato sia diverso da quello indicato dalla stazione appaltante non sarà ammessa alcuna integrazione e si procederà all'esclusione.
3. Istanza di partecipazione alla gara (**Modello Dich Custodia Sociale**) contenente, **a pena di esclusione**, tutte le seguenti dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/00:
  - a) di essere iscritta nel Registro delle Imprese presso la CCIAA competente (o organismo equipollente per imprese non aventi la sede in Italia) per le attività inerenti l'oggetto del presente appalto, precisando data, numero di iscrizione, forma giuridica dell'impresa e generalità delle persone che rappresentano legalmente la società;
  - b) per le società Cooperative, di essere iscritta all'Albo tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. Del 23/6/04, e per le Cooperative sociali di essere iscritta all'albo regionale ai sensi della legge 381/91, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;
  - c) per le ONLUS, di essere iscritta all'Anagrafe delle ONLUS ex art. 11 del D. Lgs. 460/97, producendo copia conforme dell'atto costitutivo e dello statuto da cui si evinca lo svolgimento di attività coerente con il servizio da affidare e i nominativi dei legali rappresentanti;
  - d) di essere in regola con le prescrizioni di cui all'art.38, comma 1, lettera c) D.Lgs. 163/2006 relativamente ai cessati dalle cariche sociali e dalla carica di direttore tecnico nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
  - e) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, indicando le posizioni previdenziali ed assicurative (INPS, INAIL, con la specificazione della sede, via, telefono, fax e n. di matricola – in caso di iscrizioni a più sedi indicarle tutte -);
  - f) che l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n.383/2001 ovvero che pur essendosi avvalsa il periodo di emersione si è concluso;
  - g) l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (solo se l'impresa è assoggettata a detti obblighi, specificare l'ufficio provinciale competente a certificare l'ottemperanza);
  - h) l'accettazione integrale delle condizioni del Capitolato Speciale di appalto.

Il concorrente dovrà, inoltre, autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite fax e, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento delle procedure di gara.

L'istanza deve riportare i dati relativi al concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico e fax), deve contenere tutte le dichiarazioni sopra indicate e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa, allegando, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante trasmettendo la relativa procura.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, **a pena di esclusione**, dalla Capogruppo e da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento. Nell'ipotesi di Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.) l'ente consortile deve precisare se partecipa in proprio o per conto delle consorziate e, a pena di esclusione, rendere tutte le suddette dichiarazioni, mentre ogni singola Impresa Consorziata indicata per l'esecuzione dell'appalto deve autocertificare, a pena di esclusione, le condizioni previste ai punti (d), (e), (f) e (g).

4. Autocertificazione (**ModelloNOE** **esclusione-Dich**) resa ai sensi del D.P.R. 445/00 sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale il concorrente dichiara, **a pena di esclusione**, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall' art. 38 c.1 lett. a), d), e), f), g), h), i), m) e m-quater).

Con riferimento alla condizione indicata al **punto m-quater**, si richiede che, ai sensi dell'art. 38, c. 2, D. Lgs. 163/06, il **concorrente precisi una delle seguenti situazioni**:

- **di non trovarsi**, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;  
**o in alternativa**
- **di trovarsi** in situazione di controllo con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta, producendo in apposita separata busta chiusa i documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influenzato la formulazione dell'offerta.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.), l'autocertificazione deve essere resa dalla Capogruppo e da ogni singola Impresa Associata ovvero dal Consorzio ed da ogni singola Impresa Consorziata, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

5. **a pena di esclusione**, autocertificazione (**ModelloArt.38 lett. b), c) e m-ter**), resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale il titolare, i soci (esclusivamente soci accomandatari o soci di società in nome collettivo), tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nonché i direttori tecnici dichiarano di non trovarsi in alcuna delle situazioni indicate dall'art. **38 c.1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006**, precisando, **a pena di esclusione, tutte le condanne penali subite, nessuna esclusa** (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.), indicando gli estremi del provvedimento (autorità, numero, data), gli articoli di legge violati, le pene principali ed accessorie, l'epoca di commissione del reato, gli eventuali benefici accordati (non menzione, sospensione condizionale della pena), e se sono intervenute pronunce di estinzione e/o riabilitazione. Tale specificazione può essere sostituita dalla produzione di copia del provvedimento giudiziario.  
**L'omessa dichiarazione delle condanne subite, non consentendo all'amministrazione la valutazione in merito all'incidenza dei reati sulla moralità professionale, costituisce causa di esclusione dalla procedura.**

All'autocertificazione deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.), l'autocertificazione deve essere resa da ciascuno dei soggetti indicati dall'art.38, c.1, lett. b) e c) con riferimento alla mandataria e alle mandanti, ovvero al Consorzio e ad ogni singola Impresa Consorziata, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

6. Documentazione (**ModelloREQFINCustodiaSociale**) attestante la capacità economico-finanziaria dell'impresa, ovvero:
- **a pena di esclusione**, dichiarazione di aver conseguito, negli ultimi tre esercizi, un fatturato globale di importo pari o superiore a € 1.000.000,00;  
In caso di A.T.I. il requisito del fatturato deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, da ciascuna impresa associata, in misura proporzionale alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata nell'atto di impegno.  
In caso di Consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 il requisito dovrà essere posseduto dal Consorzio.

- **a pena di esclusione**, dichiarazione bancaria attestante la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993.

In caso di A.T.I. la referenza bancaria deve essere presentata, **a pena di esclusione**, da ciascun componente il raggruppamento.

All'autocertificazione deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

**7. A pena di esclusione, dichiarazione (ModelloREQTECNCustodiaSociale):**

- di aver gestito con buon esito, nell'ultimo triennio, servizi alla persona in area sociale/socio sanitaria, di cui almeno un contratto nella gestione di progetti di prossimità a sostegno della popolazione anziana di importo pari o superiore a € 120.000,00, con specificazione dei committenti (enti pubblici o privati), delle prestazioni svolte, degli importi contrattuali e dei periodi di esecuzione.

In caso di A.T.I. il requisito deve essere posseduto e documentato, a pena di esclusione, cumulativamente dal raggruppamento.

In caso di Consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 il requisito dovrà essere dichiarato dall'ente consortile.

All'autocertificazione deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

**Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del bando.**

**Si precisa che l'utilizzo dei modelli predisposti dall'Amministrazione non è imposta a pena di esclusione.**

**8. a pena di esclusione, documento “Patto di Integrità” (modello PattoIntegrità) riferito all'oggetto dell'appalto, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 532/08, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.**

In caso di A.T.I. / Consorzi di imprese, è richiesta la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, del consorzio e delle imprese consorziate individuate per l'esecuzione dell'appalto.

**Si precisa che la sottoscrizione del Patto di Integrità:**

- **rappresenta una condizione di partecipazione alla gara;**
- **comporta per il concorrente l'assunzione di doveri sanzionati con una responsabilità patrimoniale aggiuntiva alla esclusione dalla gara;**
- **avvalora l'impegno della stazione appaltante a garantire la trasparenza, la parità di trattamento e l'individuazione di contraenti affidabili sia sotto il profilo professionale che morale.**

**Le ATI non ancora costituite** al momento della gara devono altresì produrre:

- **a pena di esclusione**, atto di impegno (**ModelloATICustodiaSociale**) sottoscritto da tutte le imprese associate (mandanti e mandataria), a costituire in caso di aggiudicazione un raggruppamento temporaneo, mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza.

Nel caso di associazione, dovranno essere indicate, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun componente.

**I Consorzi non ancora costituiti** devono produrre, a pena di esclusione:

- dichiarazione contenente l'indicazione del concorrente cui sarà conferito in caso di aggiudicazione mandato speciale con rappresentanza;ù
- impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai Consorzi.

**Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio già costituito:**

- a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata;  
Nel caso di associazione, dovranno essere indicate, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun componente.

Per i Consorzi è inoltre richiesto copia dell'atto costitutivo e dello Statuto, nonchè l'elenco delle consorziate.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art.34, comma 1, lettere d) e e) del D.Lgs. 163/2006 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art.34, comma 1, lettera f) del D.Lgs. 163/2006.

I consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti, **a pena di esclusione**, ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**I modelli per la partecipazione alla gara sono disponibili sul sito internet [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it) – voce Bandi e Appalti – sez. Servizi.**

**Si precisa che l'utilizzo dei modelli predisposti dall'Amministrazione non è imposto a pena di esclusione.**

**AVVALIMENTO ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.**

**A pena di esclusione**, i concorrenti che intendono ricorrere all'istituto dell'avvalimento devono presentare:

- dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dal punto **III.2.1)** del bando di gara;
- dichiarazione dell'Impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa attesta che non partecipa alla gara in proprio o in forma associata con altro concorrente o come consorziato;
- originale o copia autentica del contratto stipulato tra l'impresa ausiliaria e il concorrente, in cui si precisi **la tipologia del vincolo negoziale costituito, siano dettagliatamente indicati i requisiti e le risorse e siano specificate le modalità operative mediante le quali il requisito/i requisiti vengono messi a disposizione della società avvalsa per tutta la durata dell'appalto.**

Alle autocertificazioni deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

Si precisa che il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

La busta **“B - offerta tecnica” (max punti 70)** deve contenere il progetto del concorrente, costituito da una relazione, redatta con riferimento **ai criteri sotto indicati ed al Capitolato Speciale di appalto**. La valutazione dell'offerta e l'assegnazione del punteggio sarà effettuata sulla base dei seguenti elementi:

<b>CRITERI</b>	<b>SUB-CRITERI</b>	<b>Fino a PUNTI</b>
<b>Progetto tecnico-gestionale di servizio</b> <b>Max punti 25</b>	Contestualizzazione del progetto nel sistema d'offerta locale e nel rapporto con gli altri attori del sistema	5
	Proposte organizzative per la gestione del servizio	4
	Declinazione delle attività proposte	5
	Coerenza complessiva di quanto proposto rispetto agli obiettivi prefissati	4
	Contestualizzazione del ruolo e delle funzioni degli operatori	4
	Presenza di proposte complementari/innovative	3
<b>Raccordo organizzativo e gestionale con il Comune</b> <b>Max punti 10</b>	Descrizione delle modalità e dei livelli di raccordo ed integrazione	5
	Individuazione di tempi/metodi/strumenti di rendicontazione/reportistica	5
<b>Modalità organizzative, personale, sistema di controllo</b> <b>Max punti 25</b>	Numero, qualificazione, esperienza degli operatori proposti	4
	Articolazione della loro presenza nel servizio	4
	Modalità organizzative per assicurare la necessaria continuità e flessibilità del servizio	4
	Curriculum del coordinatore, declinazione delle funzioni di coordinamento	3
	Eventuali trattamenti migliorativi previsti	2
	Azioni per migliorare la motivazione e la qualità prestazionale degli operatori	4
	Modalità organizzative del sistema interno di verifica e controllo	4
<b>Descrizione delle dotazioni offerte per lo svolgimento del servizio</b> <b>Max punti 10</b>	Attrezzature informatiche	2
	Veicolo	5
	Eventuali dotazioni aggiuntive di interesse per l'Ente	3
	<b>Totale</b>	<b>70</b>

L'attribuzione dei singoli punteggi sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice, attraverso l'espressione di un giudizio di merito così configurato:

- nessuna proposta = punti 0
- insufficiente = 25% del punteggio massimo
- sufficiente = 50% del punteggio massimo
- discreto = 65% del punteggio massimo
- buono = 80% del punteggio massimo
- ottimo = 100% del punteggio massimo

Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta tecnica saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5.

Le proposte tecniche dovranno essere sviluppate in una relazione di **massimo 15** pagine complessive, in formato A4, sviluppate solo su una facciata (sono esclusi dal computo i curricula).

**Si precisa che, in caso di mancata allegazione del curriculum del coordinatore, la commissione non attribuirà il punteggio previsto. Sarà inoltre, motivo di esclusione l'indicazione di elementi economici nell'ambito del progetto tecnico.**

Il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o, nel caso di A.T.I. costituenda, dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

La busta **“C - Offerta economica” (max punti 30)** deve contenere, **a pena di esclusione**, il prezzo offerto in ribasso rispetto alla base d'asta di **€ 752.500,00** oltre IVA.

L'offerta deve essere presentata in competente bollo da € 14,62 e redatta in conformità ai contenuti della modulistica - **OFFCustodiaSociale** - e sottoscritta, **a pena di esclusione**, con firma leggibile dal legale rappresentante del concorrente o, in caso di A.T.I. dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta deve essere incondizionata e senza riserve; eventuali condizioni e riserve saranno considerate come non apposte.

In caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre e il ribasso espresso in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per l'amministrazione.

**Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento.**

Il punteggio per l'offerta economica verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$P = \frac{30 \times \text{Pr Min Off}}{\text{Pr Off}}$$

Dove:

P = punteggio da assegnare a ciascuna offerta

Pr Min Off = prezzo minimo offerto

Pr Off = prezzo offerto dal concorrente in esame

Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta economica saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5.

## **2. Procedura di aggiudicazione**

Nel corso della prima seduta pubblica la commissione giudicatrice verificherà la correttezza della documentazione ed il possesso dei requisiti prescritti dalla *lex specialis*.

Successivamente, in una o più sedute riservate, si procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Verrà, quindi, convocata ulteriore seduta pubblica in cui gli interessati verranno informati degli esiti di tale attività valutativa e si procederà all'apertura delle offerte economiche, all'assegnazione del punteggio secondo la formula prevista dal bando, alla determinazione della graduatoria di gara redatta in base al punteggio complessivo attenuato dai concorrenti e alla dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria

Si precisa che:

- la stazione appaltante si riserva di non aggiudicare la gara, nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile, congrua e conveniente;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente;
- in caso di parità del punteggio finale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente la cui offerta tecnica avrà ottenuto il maggiore punteggio.

L'impresa aggiudicataria ed il concorrente risultato secondo nella graduatoria dovranno produrre, entro il termine indicato nella comunicazione:

- copia dei bilanci con relativa nota di deposito oppure dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione, relativi all'ultimo triennio al fine della dimostrazione del requisito autocertificato al punto 6 (pag. 3) del presente Disciplinare;
- certificati in originale o copia conforme rilasciati dai committenti (pubblici o privati) e attestanti il buon esito dell'esecuzione dei servizi autocertificati in sede di gara al punto 7 (pag. 4) del presente Disciplinare di gara.

**La mancata presentazione della documentazione entro il termine fissato comporterà la revoca dell'affidamento così come previsto dalla legge.**

Prima dell'aggiudicazione definitiva verrà, inoltre, effettuata d'ufficio la verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/06 in capo al primo e al secondo concorrente della graduatoria finale, con l'adozione, nel caso di esito negativo, del provvedimento di esclusione e di tutte le sanzioni previste dalla normativa in materia.

Prima della stipulazione del contratto e, a pena di decadenza dall'affidamento, l'aggiudicatario dovrà produrre:

- cauzione definitiva nella misura stabilita dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- polizza assicurativa ai sensi dell'art. 6 del Capitolato Speciale di Appalto.

Tutte le imposte, tasse, spese accessorie e diritti di segreteria conseguenti alla gara, alla stipulazione e registrazione del contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

**I risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge (sito comunale [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it) – voce: Bandi e Appalti – aggiudicazione provvisoria/esiti). Non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.**

L'aggiudicazione definitiva verrà inoltre comunicata a tutti i partecipanti alla gara.

Monza, 21/04/2010

Il Dirigente  
dott.ssa Ileana Musicò