

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAURI PAOLO**
Indirizzo **28, VIA MONTE CERVINO - 20900 MONZA**
Telefono **039.27.26.127 - 335.183.73.23**
Fax -
E-mail **pl.mauri@gmail.com**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **10/02/1965**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 2007 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monza (piazza Trento e Trieste, Monza)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Responsabile Ufficio Attività Culturali (specialista culturale, q.f. D1)
- Principali mansioni e responsabilità Elaborazione progetti culturali; organizzazione iniziative; predisposizione servizi; gestione rapporti con teatri comunali; promozione e comunicazione; gestione rapporti con associazioni del territorio.

- Date Dal 2001 al 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Burago di Molgora (piazza Matteotti 12, Burago di Molgora, MB)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Responsabile del Servizio Cultura-Comunicazione-Istruzione (istruttore direttivo, q.f. D1).
- Principali mansioni e responsabilità Dal giugno 2004 al settembre 2005, Responsabile del Settore Servizi alla Persona (cultura, istruzione, sport, servizi sociali) in sostituzione maternità.
Gestione biblioteca (acquisto patrimonio librario e multimediale, servizio prestito, reference, promozione della lettura...); elaborazione progetti culturali; organizzazione iniziative; promozione e comunicazione; gestione rapporti con associazioni del territorio; gestione Piano Offerta Formativa e servizi educativi e formativi.

- Date 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Einaudi Scuola (via Durazzo 4, Milano)
- Tipo di azienda o settore Editoria
- Tipo di impiego Co-curatela (con lo pseudonimo Mauro Piola) del volume antologico per le scuole superiori "Il giallo italiano. Da Scerbanenco a Camilleri".
- Principali mansioni e responsabilità Selezione e scelta degli scrittori e dei racconti; elaborazione degli apparati didattici (introduzioni e note).

- Date Dal 2001 al 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Einaudi Scuola (via Durazzo 4, Milano)
- Tipo di azienda o settore Editoria
- Tipo di impiego Redattore
- Principali mansioni e responsabilità Editing; rapporto con gli autori; coordinamento correttori bozze; gestione delle fasi editoriali (originali, bozze, pellicole, cianografiche, stampa).

- Date Dal 1999 al 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Villasanta (piazza Martiri della Libertà 7, Villasanta, MB)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Assistente di biblioteca (istruttore amministrativo, q.f. C1)
- Principali mansioni e responsabilità Gestione biblioteca (acquisto patrimonio librario e multimediale, servizio prestito, reference, promozione della lettura...).

- Date Dal 1991 al 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arnoldo Mondadori (via Mondadori 1, Segrate); Marietti Scuola (via Sabina 9/11, Milano)
- Tipo di azienda o settore Editoria
- Tipo di impiego Redattore
- Principali mansioni e responsabilità Editing; rapporto con gli autori; coordinamento correttori bozze; gestione delle fasi editoriali (originali, bozze, pellicole, cianografiche, stampa).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORMEL
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "La concessione di contributi, di patrocini e delle sedi assegnate alle forme associative in chiave di sviluppo delle attività di promozione socio-culturale" (1 giornata).

- Date 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggioli Formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Gli acquisti di beni e servizi sul mercato elettronico" (formazione on-line).

- Date 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.F.O.L. Agenzia di Formazione Orientamento Lavoro Monza e Brianza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Project Management" (1 giornata).

- Date 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Comunicazione IULM di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Dialogare con i media, organizzare gli eventi, gestire la crisi", "Monitorare i servizi e le attività di comunicazione", "Pianificare la comunicazione" (52 ore complessive).

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2010</p> <p>SistemaSusio Consulenti di direzione</p> <p>“Qualità dei servizi per responsabili d'ufficio e apicali” (20 ore).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2009</p> <p>Fitzcarraldo Fondazione Torino</p> <p>“ArtLab 09. Dialoghi intorno al management culturale” (2 giornate).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2004</p> <p>Regione Lombardia / Iref</p> <p>“Lavorare per progetti in ambito culturale” (40 ore).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>1992</p> <p>Università Statale degli Studi di Milano</p> <p>Laurea in Lettere Moderne</p> <p>104/110</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>1984</p> <p>Liceo Scientifico “Paolo Frisi” di Monza</p> <p>Maturità scientifica</p> <p>46/60</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE
Buono
Elementare
Elementare

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Monza, 12 giugno 2017

SPAGNOLO

Elementare

Elementare

Elementare

Conoscenza del linguaggio musicale. Strumenti: pianoforte (studio pluriennale), chitarra (autodidatta).

Webmaster (editor on-line) del sito <<http://www.carloemiliogadda.it>>.