

AUTOCERTIFICAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA

AL COMUNE DI MONZA
All'Ufficio Gestione Informatica
Documenti e Archivi

OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE, MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL, DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIORDINO, INVENTARIAZIONE, SCARTO E RECUPERO DEL MATERIALE D'ARCHIVIO. PERIODO 36 MESI

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente nel Comune di _____ Provincia _____

Stato _____ Via\Piazza _____ n. _____

nella sua qualità di _____

dell'Impresa _____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____ Cap. _____

Stato _____ Via\Piazza _____ n. _____

telefono _____ fax _____

PEC _____

codice fiscale _____ partita I.V.A. n. _____

con riferimento all'avviso esplorativo indicato in oggetto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare all'indagine di mercato di cui all'oggetto, al fine di essere invitato all'eventuale successiva procedura di affidamento.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del medesimo Decreto, nonché delle conseguente amministrative di esclusione delle gare di cui al D.Lgs. n. 50/2016 ed alla normativa vigente in materia

DICHIARA
ASSUMENDOSI IN PROPOSITO OGNI RESPONSABILITA'

che l'operatore economico di cui sopra:

1. non si trova nelle situazioni che costituiscono causa ostativa alla partecipazione alle procedure di gara ed alla stipula di contratti con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs.n. 50/2016;
2. è iscritto nel registro delle ditte della Camera di Commercio di _____
per la seguente attività _____
e che i dati di iscrizione sono i seguenti:
 - Numero di iscrizione: _____
 - Data di iscrizione: _____
 - Durata Ditta/Data Termine: _____
 - Forma Giuridica: _____
 - Denominazione: _____
 - Sede Legale: _____
 - Oggetto sociale: __________
3. è iscritto nonché qualificato per il comune di Monza, sulla piattaforma SINTEL, per la categoria: **CPV 92512000-3 (Servizi di archivi) - CODICE ATECO R 91.01.00 (Attività di biblioteca e archivi)**;
4. è in regola con le disposizioni antimafia;
5. non si trova in situazioni che determinano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
6. non è stato inadempiente o colpevole di gravi negligenze di precedenti contratti con questa o altre Amministrazioni;
7. ha un fatturato aziendale globale e complessivo nell'ultimo triennio (2014, 2015, 2016) non inferiore ad euro 300.000,00. Nel caso di aziende con stato di costituzione inferiore ai 3 anni il requisito può essere comprovato mediante il volume di fatturato gestito dai singoli componenti del soggetto economico in aziende proprie o in qualità di amministratori, legali rappresentanti o

direttori tecnici di altri soggetti;

8. ha realizzato nell'ultimo triennio (2014, 2015, 2016) servizi analoghi a quelli oggetto della gara (intendendosi come analoghi l'inventariazione di archivi storici e di deposito) per un importo non inferiore a € 200.000,00;
9. è in possesso delle risorse umane e tecniche e dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità e di avere in organico (da almeno 12 mesi) almeno 2 archivisti in possesso di uno dei seguenti titoli:
 - a) diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica rilasciato dalle Scuole istituite presso gli Archivi di Stato (conseguito prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. 42/2004 "Codice dei beni culturali");
 - b) diploma di laurea in Lettere, Conservazione dei Beni Culturali, Giurisprudenza, Scienze Politiche (vecchio ordinamento) o equipollenti (conseguito prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. 42/2004 "Codice dei beni culturali");
 - c) diploma rilasciato dalle Scuole speciali per archivisti e bibliotecari istituite presso le Università degli Studi o equipollenti;
 - d) laurea appartenente ad una delle seguenti classi di laurea del nuovo ordinamento: classe L5 lauree in Lettere; classe L13 lauree in Scienze dei Beni Culturali; classe L31 lauree in Scienze Giuridiche; classe L41 lauree in Tecnologie e Scienze per il Restauro dei Beni Culturali o equipollenti e Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica rilasciato dalle Scuole istituite presso gli Archivi di Stato o diploma rilasciato dalle Scuole speciali per archivisti e bibliotecari istituite presso le Università degli Studi;
 - e) laurea specialistica in Archivistica e Biblioteconomia appartenente alla Classe LS5 o equipollenti.e che abbiano firmato almeno un inventario di archivi di deposito o storici approvati dalla Soprintendenza archivistica;
10. ha conoscenza dei software di inventariazione proposti da Regione Lombardia (Sesamo e Archimista) e dei principali pacchetti informatici (Microsoft Office);
11. possiede un numero minimo di 3 inventari approvati dalla Soprintendenza archivistica negli ultimi 5 anni;
12. ha disponibilità di un Referente tecnico - scientifico, in possesso di uno dei seguenti titoli
 - a) diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica rilasciato dalle Scuole istituite presso gli Archivi di Stato (conseguito prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. 42/2004 "Codice dei beni culturali");
 - b) diploma di laurea in Lettere, Conservazione dei Beni Culturali, Giurisprudenza, Scienze Politiche (vecchio ordinamento) o equipollenti (conseguito prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. 42/2004 "Codice dei beni culturali");
 - c) diploma rilasciato dalle Scuole speciali per archivisti e bibliotecari istituite presso le Università degli Studi o equipollenti;
 - d) laurea appartenente ad una delle seguenti classi di laurea del nuovo ordinamento: classe L5 lauree in Lettere; classe L13 lauree in Scienze dei Beni Culturali; classe L31 lauree in Scienze Giuridiche; classe L41 lauree in Tecnologie e Scienze per il Restauro dei Beni Culturali o equipollenti e Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica rilasciato dalle Scuole istituite presso gli Archivi di Stato o diploma rilasciato dalle Scuole speciali per archivisti e bibliotecari istituite presso le Università degli Studi;
 - e) laurea specialistica in Archivistica e Biblioteconomia appartenente alla Classe LS5 o equipollenti.

e che abbia un'esperienza di almeno 36 mesi anche non continuativi nello svolgimento di funzioni di coordinamento e di direzione tecnica in servizi archivistici analoghi;

13. é informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
14. di aver letto e di accettare tutte le condizioni e tutto quanto contenuto nell'avviso pubblico di manifestazione d'interesse indicata in oggetto.

Data _____

Firma

Il Rappresentante Legale
