

INFORMAZIONI PERSONALI**Cinzia Cilino**

☎ +39 039.2372.1

✉ ragioneria@comune.monza.it

Presentazione:

Ho sempre svolto con impegno le mansioni del ruolo ricoperto sia in ambito amministrativo che contabile.

A livello amministrativo ho lavorato presso l'Ufficio Personale, Comando di Polizia Locale, Urbanistica e Biblioteche del Comune di Monza nonché presso la segreteria del Settore Manutenzioni di ASL3 Monza e Brianza e la Segreteria Generale del Comune di Muggiò.

Ho maturato un'esperienza ventiquennale in contabilità pubblica occupandomi di entrate, adempimenti fiscali, bilancio e spesa corrente.

A partire dal 2000 ricopro per diversi anni anche il ruolo di Segreteria Commissione consiliare Bilancio e Tributi – Programmazione economica -Economato -Statistica e C:E.D. con nomina del Segretario Generale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**2025**

Corso Cyber Security Awareness

Corso di formazione di base sulla contabilità Accrual (Riforma 1.15 del PNRR) MEF – della durata di 32,5 ore con superamento prova di valutazione con esito positivo - Settembre 2025

Corso CFA – Il software di Contabilità e le finzioni di utilizzo di base – Comune di Monza - 16 giugno 2025

Corso Le entrate e le spese correnti – Comune di Monza – 16 maggio 2025

Corso Le entrate e le spese di investimento – Comune di Monza – 5 maggio 2025

Corso di formazione Il Quadro Concettuale del sistema unico di contabilità economico -patrimoniale per le pubbliche amministrazioni, basato sul principio accrual (Riforma 1.15 del PNRR) – Gennaio 2025

2024

Aggiornamento lavoratori – attività impiegate SINTESI (19 aprile -13 maggio 2024)

2021

Corso di Formazione per Addetti al Primo Soccorso Aziendale – Gruppi B e C – FORGEST

2020

Corso di Alta Formazione: Programmazione, valutazione e controllo della spesa pubblica

Valore PA 2019 Università degli Studi di Bergamo in collaborazione con Publika (40 ore)

2019

Nuove regole di compilazione e contabilizzazione della Fattura Elettronica Corso Formel (1° ottobre 2019)

La rendicontazione finanziaria ed economico patrimoniale dell'esercizio finanziario 2018 ANUTEL (11 marzo 2019)

2018

Rimborsi spese - Corso Formel

I pagamenti degli enti pubblici: dal contratto al pagamento - Corso Formel

Bilancio di previsione 2019-2021 ALFAGGIORNA

2016

Corso avanzato in materia di integrità e anticorruzione FORMEL (24 novembre 2016)

2009

Gestione economica amministrativa per operatori amministrativi e tecnici LATTANZIO E ASSOCIATI (9 e 11 novembre 2009)

2005

Applicazione Sistema Informativo sulle Operazioni Enti Pubblici (Siope) 15 novembre 2005 – Comune di Monza

Gli equilibri di bilancio e di patto di stabilità, seminario di aggiornamento organizzato dalla DELFINO & PARTNERS SRL (14 settembre 2005)

2004

Tecniche di redazione degli atti amministrativi LEARNING RESOURCES ASSOCIATES (11-12-13 febbraio 2004)

Diritto d'accesso ai documenti amministrativi (4 maggio 2004)

2003

L'attribuzione degli obiettivi gestionali, il PEG e il controllo di gestione – Scuola di Pubblica Amministrazione ISVOR KNOWLEGDE SYSTEM (6 giugno 2003)

2002

Il Bilancio di Previsione 2003 ANCIFORM (07 ottobre 2002)

Redazione Bilancio Preventivo e Pluriennale ADS (Novembre 2002)

Generazione Bilancio 2003 e Relazione previsionale e programmata ADS (Novembre 2022).

1999

Corso Microsoft Word

Corso Microsoft Excel

ESPERIENZA LAVORATIVA

2025 – tempo indeterminato MONZA, Italia

Da 01/05/2025

FUNZIONARIO CONTABILE - Comune di Monza – Ragioneria Comunale occupandomi di bilancio e spese correnti.

1999 – maggio 20025 – tempo indeterminato MONZA, Italia

ISTRUTTORE CONTABILE – Comune di Monza – Ragioneria Comunale occupandomi di adempimenti fiscali, bilancio e spese correnti.

A partire dal 2000 ricopro per diversi anni anche il ruolo di Segretaria Commissione consiliare Bilancio e Tributi - Programmazione economica - Economato - Statistica e C.E.D. con nomina dal Segretario Generale

1998 – 1999 –tempo determinato 12 mesi su graduatoria concorso pubblico tempo indeterminato - MONZA, Italia

ISTRUTTORE CONTABILE – Comune di Monza – Ragioneria Comunale

1998 –tempo determinato - MONZA, Italia

AMMINISTRATIVO – Comune di Monza – A.S.L. 3 Monza e Brianza, settore Manutenzioni

1994 – 1997 – tempo determinato MONZA – MUGGIO', Italia

Ricopro diversi ruoli discontinui a tempo determinato presso il Comune di Monza (Settore Biblioteche, Gestione del Personale, Urbanistica, Ufficio Comando di Polizia Locale ed Annonaria) e il Comune di Muggiò (Segreteria Generale)

TITOLO DI STUDIO

1998 - MILANO, Italia

Corso post lauream consulente in contrattualistica del lavoro della durata di 640 ore realizzato nell'ambito del Programma Multiregionale n. 9400029/1/3 finanziato dal Ministero del Lavoro e dal Fondo Sociale Europeo – Sys DatConsulenze SRL con stage aziendale presso Zanussi Spa sede di Solaro (Ufficio contrattualistica e

contrattazione con le parti sociali) e con proposta di lavoro a tempo indeterminato presso la sede di Pordenone.

1996 – MILANO, Italia

Laurea Magistrale in Scienze Politiche – Università degli Studi di Milano

1991 – MONZA, Italia

Diploma di Ragioniere e Perito Tecnico Commerciale – Istituto Tecnico Commerciale Achille Mapelli di Monza

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano – Madre Lingua
Spagnolo - ottime
Inglese - buone

COMPETENZE DIGITALI

Utilizzo pacchetto Office software desktop (Word, Excel, Power Point e Outlook per la posta elettronica)

Utilizzo procedure di contabilità utilizzate dal Comune di Monza (Contabilità finanziaria, business object)

Utilizzo procedure del Comune di Monza per protocollazione documenti su scrivanie, lavorazione determinazioni dirigenziali, deliberazioni di Giunta e proposte di Consiglio Comunale.

Utilizzo di siti di terzi (Agenzia delle Entrate -Riscossione, BPM Tesoreria Ente)

Utilizzo strumenti web (tecnologie in cloud, onedrive, Google, Adobe, Social Media)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente di Guida B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Monza, 20/09/2025

