



COMUNE DI MONZA

Settore Servizi Sociali

Ufficio Centri Civici di quartiere e Partecipazione

AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO CIVICO - SITO IN VIALE LIBERTÀ 144 - MONZA, DENOMINATO "LIBERTHUB", PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ AGGREGATIVE, CULTURALI, SOCIALI PER IL QUARTIERE E LA CITTÀ, E PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO BAR, CAFFETTERIA - TAVOLA FREDDA.

IL COMUNE DI MONZA

RENDE NOTO

che intende acquisire Manifestazioni di interesse al fine di individuare operatori economici interessati da invitare alla successiva procedura negoziata - ai sensi dell'art. 1, c. 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 120/2020 modificato con D.L. n. 77/2021 convertito dalla L. n. 108/2021 - per l'affidamento in concessione del Centro Civico sito in Viale Libertà 144 per la realizzazione di attività aggregative, culturali e sociali per il quartiere Libertà e la città di Monza e per la gestione del servizio bar, caffetteria - tavola fredda.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante	Comune di Monza - P.I. 00728830969 - C.F. 02030880153
Sede	Piazza Trento e Trieste - Monza (MB)
Servizio Competente	Settore Servizi Sociali
P.E.C.	monza@pec.comune.monza.it
Termine ultimo per la presentazione delle candidature	Ore 12.00 del 01/07/2022
Termine ultimo per la presentazione delle richieste di chiarimento	Ore 12.00 del 24/06/2022
Profilo Committente	www.comune.monza.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.LGS. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Vittoria Mamerti, Responsabile dell'Ufficio Partecipazione.

U

COMUNE DI MONZA

Protocollo N. 0112790/2022 del 16/06/2022
Class.: 7.15 «POLITICHE PER IL SOCIALE»

3.SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RICHIESTO E QUINDI PER LA VALUTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELL’INVITO ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA.

Per l’ammissione alla successiva procedura negoziata i candidati, di cui all’art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- l’insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.LGS. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l’iscrizione presso la C.C.I.A.A.;
- aver svolto con buon esito, nel quinquennio 2017-2018- 2019 - 2020 - 2021, servizi analoghi a quello oggetto della presente manifestazione di interesse, a favore di committenti pubblici o privati, per un importo complessivo pari o superiore a € 400.000,00 (I.V.A. esclusa).

L’Ente si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione alla procedura negoziata.

4.DESCRIZIONE, VALORE E DURATA DELLA CONCESSIONE

4.1. BREVE DESCRIZIONE DEL SERVIZIO IN CONCESSIONE

Costituisce oggetto della presente manifestazione di interesse l’affidamento in concessione dei servizi di gestione e conduzione dello spazio bar - caffetteria, degli spazi polifunzionali e dell’area riunioni del Centro Civico Libertà - Liberthub, ivi compresa la realizzazione di corsi, eventi e iniziative presso tale immobile.

Per l’erogazione dei servizi, il Comune di Monza concede l’uso del Centro Civico del quartiere Libertà comprensivo di n. 9 locali per un totale di circa 314 mq e di n. 1 locale bar - caffetteria di mq. 47 all’uopo arredato ed attrezzato, oltre a circa 200mq esterni. Il locale adibito ad Ufficio Comunale è escluso dalle disponibilità del concessionario.

La struttura sede del Centro Civico Liberthub mira ad essere contenitore aggregativo a più livelli per i cittadini del quartiere e della città. Le attività, i progetti e gli eventi implementati devono tendere a rendere viva la struttura e devono avere carattere di inclusività ed intergenerazionalità. Il Centro Civico diventa promotore di coesione sociale nonché luogo dove costruire relazioni, trascorrere il proprio tempo e sperimentare ed affermare il senso di appartenenza alla comunità locale.

A titolo meramente indicativo e non esaustivo, il concessionario potrà effettuare o far effettuare nel Centro Civico:

- attività aggregative/ricreative, culturali e sociali;
- brunch, merende e altri eventi legati all’attività di bar - caffetteria;
- piccole attività a vocazione sociale legate al mondo della creatività, dell’ambiente e della sostenibilità, delle pari opportunità o che promuovono la partecipazione di giovani, famiglie, bambini e anziani;
- attività formative, workshop, corsi ricreativi o formativi rivolti all’utenza (ad esempio: corsi di taglio e cucito, corsi di lingua inglese, corsi di pittura, pilates o yoga...);



COMUNE DI MONZA

Settore Servizi Sociali

Ufficio Centri Civici di quartiere e Partecipazione

- attività di promozione culturale come congressi ed eventi (musica, teatro, cinema, arti plastiche, visual art ecc.);
- ulteriori servizi per studenti, lavoratori e abitanti del quartiere come sale studio, coworking e laboratori creativi;
- attività di affitto sale (a titolo esemplificativo: per feste, riunioni associative, riunioni di condominio, riunioni di partito...);

I proventi da sopracitate attività sono da considerarsi componenti del reddito del concessionario.

Il concessionario dovrà provvedere, a propria cura e spesa, alla gestione di “Liberthub” occupandosi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, delle seguenti attività:

- gestione/organizzazione del proprio personale e di eventuali soggetti partner;
- gestione/organizzazione servizio bar, con aperture da concordare;
- garantire le aperture del Centro Civico (ore 9:00 - 23:00);
- garantire la custodia degli spazi e delle relative pertinenze;
- garantire la gratuità dell'uso degli spazi per le riunioni e gli incontri pubblici promossi dalla Consulta di quartiere o altri organi e organismi dell'Ente Comunale (indicativamente, 15 utilizzi gratuiti per anno);
- effettuare la manutenzione ordinaria della struttura e degli impianti, intendendo per manutenzione ordinaria la definizione degli interventi ai sensi dell'art.3 lett. A) dpr 380/2001;
- garantire la cura del verde pubblico di pertinenza del Centro Civico compreso lo sfalcio dell'erba periodico;
- effettuare la voltura delle utenze sostenendone le relative spese;
- provvedere alla raccolta e al conferimento dei rifiuti da eseguirsi secondo le prescrizioni delle vigenti normative in materia e del regolamento comunale nonché provvedere al pagamento della relativa tassa rifiuti (TARI).
- provvedere alla pulizia di tutti i locali dell'edificio;
- provvedere all'acquisto di eventuale altre attrezzature e dotazioni necessarie al buon funzionamento del servizio bar;

Il concessionario dovrà inoltre dare atto di accettare l'immobile nel suo stato di fatto.

CPV: 92000000-1 [Servizi ricreativi, culturali e sportivi]

4.2. VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE:

Il valore complessivo stimato della concessione è pari a € 1.363.712,50 I.V.A. esclusa così suddiviso:

- € 1.288.712,50 I.V.A. esclusa, relativo al valore della concessione per l'esecuzione del servizio in oggetto per l'intera durata della concessione;
- € 75.000,00 I.V.A. esclusa, a titolo di corrispettivo che il Comune corrisponderà al concessionario a garanzia del mantenimento dell'equilibrio economico finanziario

Il canone concessorio annuale che verrà messo a base d'asta, soggetto a rialzo, è pari a €1.000,00 (I.V.A. esclusa).

La controprestazione a favore del Concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente il Centro Civico Libertà e di sfruttare economicamente i servizi.

I costi relativi alla sicurezza, derivanti dal DUVRI, sono pari a € 6.433,56 iva esclusa.

4.3 DURATA

L'affidamento in concessione del servizio in oggetto avrà la durata di 36 mesi.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., la facoltà di prorogare i termini del contratto, alla naturale scadenza, per il tempo strettamente necessario per l'espletamento della procedura del nuovo affidamento e, comunque, per un periodo massimo di mesi sei. In tal caso, l'operatore aggiudicatario è tenuto ad applicare le stesse condizioni giuridiche ed economiche, nessuna esclusa, previste dal contratto in essere.

Il servizio avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto o dall'avvio del servizio, se effettuato in pendenza della stipula.

Ai sensi dall'art. 8, c. 1, lettera a), del D. L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 così come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito nella L. n. 108/2021, nel caso di servizi e forniture è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, c. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Dalla comunicazione di avvio del servizio decorreranno tutti gli oneri e gli adempimenti a carico dell'affidatario.

Alla scadenza del contratto il rapporto si intende cessato senza bisogno di alcuna disdetta di una delle parti. In nessun caso il contratto potrà essere tacitamente rinnovato.

5.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. art.1, comma 3, del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 120/2020, modificato con D.L. n. 77/2021 convertito dalla L. n. 108/2021.

6.MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il Comune di Monza, per questa procedura, si avvarrà della piattaforma telematica per l'e-Procurement SINTEL di Regione Lombardia accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it dove sono disponibili le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma.

Nel campo "dichiarazione" dovrà essere inserito il documento allegato "Modello_A_Domanda_Manifestazione_Interesse" sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della società.



COMUNE DI MONZA

Settore Servizi Sociali

Ufficio Centri Civici di quartiere e Partecipazione

Nel campo “offerta economica”, il candidato non dovrà inserire, a pena di esclusione, alcuna offerta, ma dovrà inserire solo il valore 0,01 (passo necessario per consentire al sistema di giungere alla conclusione del processo).

Importante: l’inserimento di un valore diverso da 0,01 potrebbe configurarsi come anticipazione dell’offerta economica, con violazione del principio di segretezza delle offerte e, quindi, comportare l’esclusione delle candidature.

Per eventuale supporto sulla procedura SINTEL, è possibile farsi assistere dagli operatori del call center al n. verde 800.116.738.

Ai fini di cui sopra si chiede agli operatori economici di registrarsi/isciversi presso la suddetta piattaforma.

Resta inteso che, qualora un operatore economico non sia registrato presso la Piattaforma Sintel, non potrà essere invitato alla procedura.

Saranno escluse le candidature:

- pervenute in ritardo e oltre il termine perentorio sotto indicato;
- non corredate dalla documentazione richiesta;
- non pervenute tramite piattaforma telematica SINTEL.

Le candidature DOVRANNO PERVENIRE ESCLUSIVAMENTE MEDIANTE PIATTAFORMA SINTEL entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 01/07/2022.

Nei casi previsti dall’art. 83, c. 9, del D. Lgs. n. 50/2016, si procederà all’applicazione della procedura di soccorso istruttorio, assegnando al candidato il termine **di 1 giorno** per il riscontro alla richiesta di regolarizzazione.

7.FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature pervenute verranno esaminate dal R.U.P. successivamente al termine ultimo stabilito dal presente Avviso per la presentazione delle domande.

In applicazione delle linee guida A.N.A.C. n. 4, aggiornate con Delibera del Consiglio 636 del 10/7/2019, la presente Manifestazione di interesse è aperta a tutti gli operatori economici interessati, senza operare alcuna restrizione nella possibilità di essere invitati alla successiva procedura negoziata.

Pertanto, il successivo invito alla procedura negoziata verrà inoltrata a tutti gli operatori economici IN POSSESSO DEL REQUISITO DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 3 che manifesteranno la propria candidatura nella presente procedura.

In applicazione di quanto stabilito dalla Giurisprudenza amministrativa, nella procedura *de qua* le regole di gara cui l’Amministrazione si è autovincolata con riguardo alla selezione dei partecipanti - in applicazione dei principi di massima partecipazione e di concorrenza - sono quelle di una procedura

ordinaria e l'invito alla successiva procedura negoziata non risulta in modo assoluto l'espressione di discrezionalità dell'Amministrazione Comunale in ordine alla scelta di quali operatori ammettere alla competizione per l'aggiudicazione del contratto pubblico.

Nel caso in cui il numero degli operatori economici che hanno presentato candidatura sia inferiore a quello stabilito dai decreti semplificazioni, tenuto conto della ristretta situazione di mercato riferita all'affidamento in argomento che non presenta un numero elevato di operatori economici potenzialmente interessato al servizio de quo, sarà facoltà del R.U.P. procedere ugualmente invitando un numero inferiore di operatori economici.

L'Amministrazione si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui essa non è più ritenuta necessaria o conveniente.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale e non comporta per i richiedenti alcun diritto in ordine all'aggiudicazione.

8.PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato sulla piattaforma SINTEL di ARIA S.p.a. di Regione Lombardia, sito web del Comune di Monza (www.comune.monza.it - Bandi di gara - AVVISI) e sui canali social istituzionali del Comune di Monza.

Chiarimenti in merito alla procedura possono essere richiesti direttamente sulla piattaforma SINTEL mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura" entro il giorno **24/06/2022 ore 12,00.**

L'esito della successiva procedura negoziata, se espletata e quindi aggiudicata, sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Monza all'indirizzo: www.comune.monza.it sezione bandi di gara - Esiti gare.

9.ULTERIORI INFORMAZIONI

Il possesso dei requisiti comprovati mediante autocertificazione dovrà essere confermato all'atto della partecipazione alla procedura negoziata e sarà verificato per il soggetto affidatario all'esito della stessa.

Nei confronti dell'operatore economico risultato migliore offerente sarà verificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e il possesso dei requisiti di capacità tecnica professionale richiesti.

10.INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Monza saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monza.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.monza.it.



COMUNE DI MONZA

Settore Servizi Sociali

Ufficio Centri Civici di quartiere e Partecipazione

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P. IVA	Via / Piazza	CAP - Comune	nominativo del DPO
LTA Srl	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193 Roma	Recupero Luigi

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità a essa connesse.

I dati non verranno comunicati a terzi.

All.to:

Modello_A_Domanda_Manifestazione_Interesse

Monza, data del protocollo

Il R.U.P.

Dott.ssa Vittoria Mamerti
Responsabile dell'Ufficio Partecipazione

Il Dirigente del Settore Servizi Sociali
Dott.ssa Lucia Negretti

