



Settore Istruzione, Sistema Bibliotecario
Servizio Sistemi Bibliotecari

**RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA
(ART. 23, COMMI 14 - 15 - 16, D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.)**

**Oggetto: ATTIVITA' DI SUPPORTO AL SERVIZIO DI CATALOGAZIONE
DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO DI BRIANZABIBLIOTECHE PER 60
MESI (ANNI 2021-2025) CIG 86699393FF**



PREMESSA

Il presente documento viene redatto in adempimento delle disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Codice dei contratti pubblici (Codice).

L'art. 23 del Codice, nell'indicare i nuovi diversi livelli di progettazione, ha previsto che la progettazione di servizi e forniture si articoli di regola in un unico livello.

In particolare, per quanto riguarda gli appalti di servizi, il comma 15, dell'art. 23 del Codice stabilisce che il progetto debba contenere:

1. la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
2. le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 81/2008;
3. il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
4. il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
5. il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente:
 - le specifiche tecniche;
 - l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa;
 - i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara (se previsti);
 - l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità (fermo restando il divieto di modifica sostanziale).

I suddetti elementi sono contenuti nella presente relazione illustrativa e nel capitolato tecnico del servizio e saranno dettagliati nella documentazione di gara e nei relativi allegati.



1. OGGETTO E AMBITO DEL SERVIZIO

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento delle attività di supporto al servizio di catalogazione del patrimonio documentario di BRIANZABIBLIOTECHE per un periodo di 60 mesi.

Obiettivo generale dell'appalto è quello di garantire la continuità e l'efficacia dei servizi del Sistema Bibliotecario di BRIANZABIBLIOTECHE, allo scopo di far fronte alle consolidate esigenze del Sistema bibliotecario e alla prospettiva di crescita dei prossimi anni.

Obiettivo della procedura è quello di:

- supporto al servizio di catalogazione informatizzata dei libri e del materiale multimediale delle biblioteche aderenti al sistema;
- supporto all'inserimento delle informazioni bibliografiche e gestionali in una banca dati centralizzata, consultabile da tutte le biblioteche e dagli utenti in modalità on-line;
- attività di manutenzione straordinaria del catalogo, attraverso il controllo sistematico delle liste d'autorità (persone, enti e indici semantici) e dei titoli di collezione;

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio deve essere effettuato secondo le seguenti prestazioni obbligatorie di servizi di base di seguito specificate.

Il Comune di Monza, ente capofila del Sistema Bibliotecario BRIANZABIBLIOTECHE, gestisce il servizio di catalogazione informatizzata dei libri e del materiale multimediale delle biblioteche aderenti al sistema, attraverso l'inserimento delle informazioni bibliografiche e gestionali in una banca dati centralizzata, consultabile da tutte le biblioteche e dagli utenti in modalità on-line. Il servizio di catalogazione viene svolto dal Centro Servizi di BRIANZABIBLIOTECHE (a Monza, in Via Grigna, 13).

All'Appaltatore viene affidato il servizio di Catalogazione per un quantitativo di circa 60.000 titoli.

L'operatore economico dovrà garantire le seguenti attività, come specificato nel Capitolato Speciale d'appalto, ovvero:

- Inserimento di descrizioni bibliografiche relative a monografie a stampa moderne e a materiali multimediali;
- Immissione di dati gestionali come da procedure interne al Sistema (collocazione, inventario, status, prezzo, ecc);
- Gestione dei sistemi locali di attribuzione delle collocazioni sulla base di tabelle precostituite;
- Manutenzione ordinaria del catalogo;
- Riposizionamento del materiale catalogato;
- Manutenzione straordinaria del catalogo.



3. CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

L'importo previsto per l'esecuzione del servizio, per un periodo di 60 mesi, con opzione di proroga per 6 mesi, ammonta a complessivi € 270.491,81 (IVA esclusa), di cui € 229.918,03 (IVA esclusa) per costi del personale.

La determinazione dell'importo da porre a base di gara si fonda sull'analisi dei dati storici di spesa per l'affidamento di servizi integrativi di catalogazione del patrimonio documentario di BRIANZABIBLIOTECHE, con un confronto con affidamenti analoghi presso altre pubbliche amministrazioni, mediante un confronto con la spesa per precedenti affidamenti o con il corrispettivo riconosciuto da altre Amministrazioni per affidamenti analoghi Sistemi Bibliotecari di dimensioni, tipologia e caratteristiche equiparabili a quelle del Sistema Bibliotecario BRIANZABIBLIOTECHE.

In particolare, si è tenuto in considerazione:

- i costi amministrativi (es. assicurazioni, garanzia definitiva, spese contrattuali);
- le spese generali quantificate nella misura del 5%;
- l'utile di impresa fissato nella misura del 10%.

4. INDICAZIONE E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA DI CUI ALL'ART.26, COMMA 3, DEL D.LGS. n. 81/2008

Non sono previsti oneri della sicurezza per rischi da interferenze (art. 26, comma 5, D.Lgs. 81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5/3/2008).

5. PROSPETTO ECONOMICO PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

A - Importo del servizio	
Importo del servizio - esclusi oneri della sicurezza (se previsti)	€ 245.901,64
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (se previsti)	€ 0,00
TOTALE IMPORTO A	€ 245.901,64
B - Opzioni	
Proroga	€ 24.590,17
Altre forme di estensione contrattuale (ad esempio: ripetizione di servizi analoghi ecc.)	€ 0,00
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per la proroga	€ 0,00
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per il rinnovo	€ 0,00
TOTALE IMPORTO B	€ 24.590,17
C - Somme a disposizione della S.A. (ALTRE SPESE)	
IVA 22 % su importo A	€ 54.098,36
IVA 22 % su importo B	€ 5.409,83
Spese di pubblicazione (IVA inclusa) in caso di procedura aperta (eventuale)	€ 1.000,00
Contributo ANAC	€ 225,00
Incentivi funzioni tecniche ex. Art.113 calcolato sul totale di A + B	€ 0,00



Costi (stimati) Commissione giudicatrice in caso di Offerta Economicamente più vantaggiosa (OEPV) (eventuale)	€ 0,00
TOTALE IMPORTO C	€ 60.733,19
TOTALE COMPLESSIVO (IMPORTO A + IMPORTO B + IMPORTO C)	€ 331.225,00

6. CALCOLO COSTI DEL PERSONALE DA INGLOBARE NELL'IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO

CCNL di riferimento	Delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo
Tabella ministeriale di riferimento	Ministero del Lavoro e delle politiche sociali (Settembre 2020)
Livelli retributivi considerati	D2 -E2
Costo complessivo stimato della manodopera per l'esecuzione del servizio	€ 229.918,03

7. MODALITA' DI AFFIDAMENTO

L'affidamento della fornitura verrà effettuato mediante esperimento di procedura aperta.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Dichiarazione di aver svolto, con buon esito, nell'ultimo triennio (2018-2019-2020), servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura di valore pari o superiore a € 150.000 (I.V.A. esclusa).

Per servizi analoghi si intendono servizi di catalogazione del materiale documentario (libri, periodici e materiale multimediale) di biblioteche.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a), del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia congrua e conveniente per la Stazione Appaltante.



10. VERIFICA OFFERTE ANOMALE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il R.U.P. valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

11. RUP

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Responsabile del Servizio Sistemi Bibliotecari Dott.ssa Laura Beretta.