



**24000 - SETTORE CULTURA, MARKETING TERRITORIALE,  
SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI**

**24120 - UFFICIO STAFF APPALTI E CONTRATTI**

24301 - SERVIZIO AGENDA DIGITALE, SISTEMI INFORMATIVI  
Responsabile: ABATE FERDINANDO

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLE  
POSTAZIONI DI LAVORO. DETERMINAZIONE A CONTRARRE**

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che l'Amministrazione Comunale è dotata di circa 800 postazioni di lavoro per le quali occorre prevedere:

- un servizio di Help Desk e On Site;
- un servizio di assistenza tecnica per anomalie determinate dal malfunzionamento di apparati tecnologici o software utilizzati dagli uffici comunali;
- un servizio di manutenzione correttiva ed evolutiva di applicazioni software sviluppate dai Sistemi Informativi del Comune di Monza;

Atteso che il 31.12.2019 scadrà il contratto aggiudicato con determinazione dirigenziale n. 1900 del 13.11.2013, avente ad oggetto il precedente appalto di assistenza e manutenzione delle postazioni di lavoro;

Dato atto che il Servizio Agenda Digitale, Sistemi Informativi non dispone del personale necessario per gestire direttamente il servizio in argomento;

Preso atto che l'art. 32, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., statuisce che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

Rilevato che l'Amministrazione Comunale ha la necessità di affidare in appalto il servizio di assistenza e manutenzione delle postazioni di lavoro mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 da indire sulla piattaforma di Sintel Lombardia;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa UFFICIO STAFF APPALTI E CONTRATTI come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 7.02.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019 - 2020 - 2021, con i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Giunta n. 41 del 26.02.2019 con la quale è stato approvato il PEG / PIANO delle PERFORMANCE 2019 - 2021 e successive variazioni;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che l'importo stimato dell'acquisendo servizio ammonta ad € 700.000,00 (I.V.A. esclusa), oltre a € 700,00 (I.V.A. esclusa) per oneri della sicurezza;

Verificato che alla data dell'istruttoria espletata il 21.10.2019, non sono attive né Convenzioni CONSIP nè presso la Centrale di Committenza della Regione Lombardia ARCA né presso i soggetti aggregatori per l'acquisto del servizio in oggetto;

Acquisita ai sensi dell' art. 1, comma 516, della L. 208/2015, l'autorizzazione dell'organo di vertice amministrativo della stazione appaltante a procedere all'acquisto autonomo del servizio, allegata al presente provvedimento;

Considerato che:

- per l'aggiudicazione del presente appalto si utilizzerà il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- successivamente al termine ultimo previsto dalla disciplina di gara per la presentazione delle offerte, verrà nominata una Commissione Giudicatrice;
- la durata del contratto è pari a 60 mesi decorrenti dalla stipulazione del contratto o dalla sottoscrizione del verbale di consegna anticipata del servizio;

Stabilito che:

- l'appalto non è suddiviso in lotti in quanto l'unitarietà è imposta dalla natura del servizio e dalle modalità esecutive previste;
- verranno ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti negli atti di gara approvati con il presente provvedimento;
- verrà applicato quanto indicato nell'art. 50 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. ("Clausole sociali");
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

Atteso che:

- è stata espletata l'istruttoria finalizzata a verificare l'esistenza di rischi da interferenza nella esecuzione dell'affidamento in argomento e, riscontrati i suddetti rischi, si è provveduto, previo parere dell'Ufficio Prevenzione e Protezione, alla redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), agli atti del Servizio;
- le principali condizioni contrattuali sono quelle di cui al Capitolato di appalto e alla disciplina di gara e ritenuto di approvarli;

Dato atto che:

- il codice C.U.I. assegnato alla presente procedura nel programma biennale di acquisti di forniture e servizi risulta essere il seguente: 502030880153201900018;
- il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è l'Ing. Ciro Famoso, Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informativi, Telefonia e Connettività;

Vista la dichiarazione rilasciata dal Responsabile Unico del Procedimento di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 42, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016

e s.m.i. e dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., agli atti del Servizio Agenda Digitale, Sistemi Informativi;

Evidenziato che la spesa correlata al presente provvedimento non è soggetta alla riduzione prevista dall'art. 1, comma 515, della Legge n. 205/2015, trattandosi di fornitura coerente per il proseguimento degli obiettivi strategici dal Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

C1A0108d - Sistemi informativi e statistica;

## **D E T E R M I N A**

Di approvare le premesse, che formano parte integrante del presente dispositivo;

Di approvare, per i motivi espressi in premessa, i seguenti atti e documenti:

- il Capitolato Speciale di Appalto e i relativi Allegati, agli atti del Servizio Agenda Digitale, Sistemi Informativi;
- il Bando e il Disciplinare di gara, agli atti del Servizio CUA;

Di indire una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione delle postazioni di lavoro (durata: mesi 60), da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Di dare atto che il valore stimato dell'appalto è pari ad € 700.000,00 (I.V.A. esclusa), oltre a € 700,00 (I.V.A. esclusa) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

Di prevedere che, successivamente al termine ultimo stabilito dagli atti di gara per la presentazione delle offerte, verrà nominata una Commissione Giudicatrice;

Di stabilire che il contratto con l'operatore economico risultato aggiudicatario verrà stipulato in modalità elettronica nella forma dell'atto pubblico;

Di stabilire che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

Di dare atto che il codice C.U.I. assegnato alla presente procedura nel programma biennale di acquisti di forniture e servizi e/o nella programmazione triennale di lavori pubblici è il seguente: S02030880153201900018;

Di impegnare la complessiva somma di € 854.854,00, I.V.A. inclusa (inclusi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 854,00 I.V.A. inclusa) nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull'Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio come segue:

- € 128.954,06 sul cap. 3142 " Canone per servizio di assistenza PC e stampanti" del Bilancio 2020;
- € 170.800,08 sul cap. 3142 " Canone per servizio di assistenza PC e stampanti" del Bilancio 2021;

Di dare atto che con successivo atto dirigenziale sarà impegnata la spesa per gli anni 2022 pari a € 170.800,08, per l'anno 2023 pari a € 170.800,08, per l'anno 2024 pari a € 170.800,08 e per i restanti 3 mesi dell'anno 2025 pari a € 42.700,02;

Di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento in relazione ai tempi di pagamento previsti e dalle variazioni di cassa in corso di approvazione;

Di dare atto che in ottemperanza alle prescrizioni dell'art. 1, comma 516, della L. 205/2015 della procedura di gara in oggetto verrà data comunicazione ad A.N.A.C. e A.G.I.D.;

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2021	3142	CANONE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA A PC E STAMPANTI	1030219009	01081	170.800,08
2020	3142	CANONE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA A PC E STAMPANTI	1030219009	01081	128.954,06
2020	3142	CANONE PER SERVIZIO	1030219009	01081	2.000,00

		DI ASSISTENZ A PC E STAMPANTI			
--	--	--	--	--	--

Di impegnare ed imputare le seguenti somme quali contribuzione dovuta all'Autorita' Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.);

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2020	3142	CANONE PER SERVIZIO DI ASSISTENZ A PC E STAMPANTI	1030219009	01081	375,00

Di trasmettere copia del presente atto ad A.G.I.D. ed A.N.A.C mediante PEC;

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: 8091790459;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Resp: avv. Paola Brambilla

Al Dirigente Settore Cultura, Marketing  
Territoriale, Servizi Demografici, Sistemi  
Informativi  
D. ssa Annamaria Iotti  
S E D E

**Oggetto: Appalto servizio assistenza e manutenzione postazioni di lavoro. Richiesta autorizzazione organo di vertice ai sensi dell'art. 1, comma 516, L. 208/2015**

#### IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE

preso atto delle verifiche e dell'istruttoria espletata dal Servizio preposto attraverso gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip o da altri soggetti aggregatori, a seguito della quale è emersa l'indisponibilità del servizio oggetto dell'appalto alla data del 20.11.19, così come comunicato da questo Dirigente con comunicazione Prot. n. 205028;

stante la necessità di procedere alla aggiudicazione del servizio, che è in scadenza il prossimo 31.12.19, al fine di evitare che l'ente rimanga privo di assistenza tecnica alle postazioni di lavoro di tutti i dipendenti e privo del call center per segnalare anomalie tecniche;

in ottemperanza al disposto di cui all' art. 1 comma 516 L. 208/15

#### AUTORIZZA

Il Dirigente del Settore Cultura, Marketing Territoriale, Servizi Demografici, Sistemi Informativi a procedere all'approvvigionamento del servizio di assistenza e manutenzione postazioni di lavoro al di fuori degli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o di altri soggetti aggregatori, ivi comprese le Centrali di committenza Regionali, di cui ai commi 512 e 514 della L. 208/15.

Il Segretario Generale Reggente  
Avv. Paola Giovanna Brambilla

Settore Segreteria e Direzione Generale

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372319 | Fax 039.2372557

Email [segrgen@comune.monza.it](mailto:segrgen@comune.monza.it)

Posta certificata: [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Cod. Uff.: UFFICIO STAFF APPALTI E CONTRATTI

**SETTORE:** SETTORE CULTURA, MARKETING TERRITORIALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

**OGGETTO:** SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO. DETERMINAZIONE A CONTRARRE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **2338** del 29/11/2019.

Si impegnano le seguenti somme:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione Program maTitolo	Importo	Impegno
2021	3142	CANON E PER SERVIZI O DI ASSISTENZA PC E STAMPANTI	1030219009	01081	170.800,08	PRENOTAZIONE 68
2020	3142	CANON E PER SERVIZI	1030219009	01081	128.954,06	PRENOTAZIONE 257

		O DI ASSISTENZA PC E STAMPANTI				
2020	3142	CANONE PER SERVIZI O DI ASSISTENZA PC E STAMPANTI	1030219009	01081	2.000,00	258

Si impegnano le seguenti somme quale contribuzione dovuta all'Autorita' Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.):

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione Programma Titolo	Importo	Impegno
2020	3142	CANONE PER SERVIZI O DI ASSISTENZA PC E STAMPANTI	1030219009	01081	375,00	259

Monza, 02/12/2019

**IL RAGIONIERE CAPO**