

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Sede lavorativa Comune di Monza

Telefono

Mobile

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

CRESPI CARLO

PIAZZA TRENTO E TRIESTE, 1.

039 2372452

348 9500745

ccrespi@comune.monza.it

Italiana

12/10/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA:

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Giugno 2018 – oggi.

Comune di Monza – Piazza Trento e Trieste – 20900 MONZA.

Settore ufficio tecnico – Lavori Pubblici.

Livello Giuridico D3 - Qualifica di **“Posizione Organizzativa”** presso Settore Progettazione, Manutenzione”

Responsabile del Servizio “Progettazione Edilizia” e dell’Unità organizzativa denominata “Progettazione Nuove Opere”.

Riporta direttamente al dirigente di settore, intrattenendo rapporti con altri settori, stakeholders interni ed esterni, assessorati, altri Enti.

- Principali mansioni e responsabilità

La posizione ricoperta prevede la responsabilità di un Servizio composto dalle Unità organizzative A) “progettazione Nuove Opere”, B) “Progettazione Interventi di Ristrutturazione e Restauro del Patrimonio Esistente”; C) “Sicurezza nei cantieri Temporanei e Mobili”.

Lo svolgimento delle mansioni assegnate prevede il presidio specialistico e gestionale delle funzioni afferenti il processo di progettazione e realizzazione delle opere pubbliche.

Nel dettaglio prevede il presidio e lo svolgimento delle attività legate ai vari livelli progettuali di opere pubbliche, redazione di documenti tecnici e verifiche di progetti. Appalto delle opere. Direzione lavori, contabilità e collaudo. Coordinamento delle attività di redazione dei piani della sicurezza e coordinamento delle figure incaricate, sia interne all’organizzazione dell’Ente che esterne. Le mansioni prevedono il supporto della direzione nella definizione delle politiche, pianificazione e programmazione delle attività connesse a funzioni ed attività di competenza, legate al processo di progetto e realizzazione delle opere pubbliche. Le deleghe assegnate e le attività svolte riguardano:

- Adozione di atti di amministrazione e gestione del personale;
- Direzione e controllo delle attività del personale e valutazione del personale;
- Responsabilità, parziale, dei procedimenti assegnati alle strutture di competenza;
- Attestazioni, certificazioni ed ogni atto costituente manifestazione di giudizio e conoscenza, compreso l’accertamento di violazioni di obblighi di Legge, per quanto di competenza;
- Delega su atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno.
- Coordinamento dei gruppi di lavoro costituiti da personale interno e professionisti incaricati della progettazione e realizzazione degli interventi;
- Erogazione di prodotti e servizi di competenza della posizione ricoperta, con assunzione delle responsabilità di risultato;
- Analisi dei punti critici dell’attività e del contesto normativo, ambientale e dell’utenza con partecipazione alla programmazione e reimpostazione degli interventi.

L’organico medio assegnato al Servizio nel tempo è composto da circa 10 persone, oltre a consulenti esterni nei gruppi di progettazione coordinati, specificatamente incaricati per prestazioni ad alta specializzazione per indagini, progettazione e direzione lavori, collaudi.

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di

Novembre 2013 – Maggio 2018.

Comune di Monza – Piazza Trento e Trieste – 20900 MONZA.

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Settore ufficio tecnico – Lavori Pubblici.

Livello Giuridico D3 - Qualifica di **“Alta Professionalità”** presso Servizio Progettazione Edilizia. Responsabile del Servizio “Progettazione Edilizia”.

Responsabile dell’Unità organizzativa denominata “Progettazione Architettonica”.

Riporta direttamente al dirigente di settore, intrattenendo rapporti con altri settori, stakeholders interni ed esterni, assessorati, altri Enti.

- Principali mansioni e responsabilità

La posizione ricoperta prevede la responsabilità di un Servizio composto dalle Unità organizzative A) “progettazione edilizia”, B) “Sicurezza nei cantieri temporanei e mobili”; C) Ufficio Manutenzione sedi comunali ed impianti sportivi.

Lo svolgimento delle mansioni assegnate prevede la gestione di processi operativi di particolare complessità, inerenti la progettazione e realizzazione di opere pubbliche e la manutenzione di sedi comunali ed impianti sportivi, rivestendo ruoli che comportano responsabilità diretta e ruoli di programmazione delle attività e delle risorse assegnate in base agli obiettivi settoriali.

Il ruolo prevede lo svolgimento di attività trasversali ai processi seguiti da altri Settori dell’Amministrazione, che intercettano l’attività del Servizio richiedendo diverse competenze, comprensive, oltre che dell’attività progettuale ed esecutiva, di attività di analisi, perizie, valutazioni e stime, anche di immediata produzione.

Maggior dettaglio sulle attività ed esperienze specifiche è contenuto negli elenchi riportati a pagina 5 e pagina 7

Attività svolte, competenze, ruoli e mansioni ricoperti:

- Progettazione dei processi assegnati al Servizio;
- Coordinamento dei gruppi di lavoro incaricati dello sviluppo dei progetti e della realizzazione degli interventi, composti da personale interno all’Ente e incarichi professionali esterni, con responsabilità diretta dei risultati conseguiti;
- Gestione del personale assegnato al Servizio;
- Erogazione di prodotti e servizi di competenza della posizione ricoperta, con assunzione delle responsabilità di risultato;
- Analisi dei punti critici dell’attività e del contesto normativo, ambientale e dell’utenza con partecipazione alla programmazione e reimpostazione degli interventi;
- Attività intersettoriali finalizzate allo sviluppo dei progetti;
- Attività in staff finalizzata alla fattibilità e modalità attuative di specifici segmenti progettuali;
- Attività di staff per valutazione ed approvazione progetti di opere complesse di iniziativa privata (ad esempio i Piani Attuativi);
- Attività di membro esperto commissioni di gara;
- Procedure di selezione dei contraenti (procedure negoziate, affidamenti diretti);
- Membro seggi di gara per lavori ed incarichi professionali;
- Scelte strategiche ed operative nelle procedure di appalto, correlate alle metodologie di realizzazione delle opere pubbliche previste o programmate nel P.P.OO.PP. anche in funzione delle mutazioni del contesto di riferimento;
- Componente unità di lavoro e programmazione strategica dell’Ente;
- Attività finalizzate all’ottenimento di pareri e nulla-osta rilasciati da altri Enti (ATS, ARPA, Enti committenti, etc.).
- Gestione iter di approvazione interventi su Beni Vincolati in base al T.U. del restauro;
- Gestione iter di approvazione per pratiche di Prevenzione Incendi;
- Gestione processi operativi di conduzione dei contratti di competenza del Settore;
- Attività finalizzate all’ottenimento di pareri e nulla-osta rilasciati da altri Enti (ATS, ARPA, Enti committenti, etc.).
- Gestione iter di approvazione interventi su Beni Vincolati in base al T.U. del restauro;
- Gestione iter di approvazione per pratiche di Prevenzione Incendi;
- Gestione processi operativi di conduzione dei contratti di competenza del Settore;

- Manutenzione riparativa e predittiva di 40 sedi di servizi comunali nel territorio di Monza;
- Manutenzione riparativa e predittiva di 15 impianti sportivi;
- Incarichi professionali esterni all'Ente;

- Supporto tecnico Servizio Legale processi di competenza;
- Supporto tecnico Servizio Appalti processi di competenza;
- Supporto tecnico Servizio gestione impianti Sportivi;
- Supporto tecnico Servizio Valorizzazione Assets (relazioni tecniche e perizie.
- Pratiche catastali e adempimenti di fine lavori;
- Attestazioni tecniche ad uso di altri Servizi dell'Amministrazione;

- Gestioni adempimenti ambientali per la realizzazione Opere Pubbliche;
- Indagini Geologiche, geotecniche ed ambientali;
- Indagini strutturali ed impiantistiche.
- Bonifiche ambientali e piani di caratterizzazione;

- Attività amministrativa, report ed adempimenti correlati alla posizione;
- Compilazione dei database ministeriali e regionali;
- Produzione dati per compilazione database da parte dei altri Servizi dell'Ente.

L'organico medio assegnato al Servizio nel tempo è composto da 8 persone, oltre a consulenti esterni e personale interno nei gruppi di progettazione coordinati, specificatamente incaricati per prestazioni ad alta specializzazione per indagini, progettazione e direzione lavori, collaudi.

Le mansioni sono state svolte nell'ottica di ottimizzazione delle risorse assegnate, sia dal punto di vista economico che del personale, sviluppando aggregazione in attività collettive e gruppi di lavoro trasversali in base alle competenze delle risorse assegnate, nell'ottica di sviluppare sia le competenze del gruppo sia le competenze dei singoli, nel superamento delle logiche di competenza.

• Date (da – a)•

Luglio 2008 – Settembre 2013.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Monza – Piazza Trento e Trieste – 20900 MONZA.

• Tipo di azienda o settore

Settore ufficio tecnico – Lavori Pubblici.

• Tipo di impiego

Livello Giuridico D3 - Qualifica di **“Posizione Organizzativa”** presso Servizio Progettazione integrata. Il Servizio diretto è composto dalle Unità organizzative:

A) “Ufficio progettazione edilizia”, composto dalle unità “Ufficio Progettazione tecnologica” e “Ufficio Progettazione Architettonica”

B) “Ufficio progetti Speciali”, composto dalle unità “Progettazione nuove opere” e “Progettazione interventi di ristrutturazione e restauro del Patrimonio esistente”.

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del Servizio “Progettazione Integrata”.

Responsabile dell'Unità organizzativa denominata “Progettazione Architettonica”.

Riporta direttamente al dirigente di settore.

Caratteristiche della posizione ricoperta:

Durante il periodo ho rivestito un ruolo analogo al periodo successivo (Dicembre 2014 – Maggio 2018).

Le principali mansioni e responsabilità, nonché le attività svolte, coincidono con quelle elencate nel periodo precedentemente descritto, in estrema sintesi, con la gestione di processi operativi di particolare complessità, inerenti all'attività lavorativa settoriale ed i servizi erogati, rivestendo ruoli che comportano responsabilità diretta, (incarichi di responsabile unico del procedimento, progettista, direzione lavori, collaudo, etc.). I processi sono inerenti la progettazione e realizzazione di opere pubbliche.

• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

•• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2007 – Giugno 2008.

Comune di Monza – Piazza Trento e Trieste – 20900 MONZA.

Settore ufficio tecnico – Lavori Pubblici

Livello Giuridico D3 - Qualifica di "**Alta professionalità**" di progettista esperto in opere pubbliche" presso Settore Progettazioni.

Responsabile dell'Unità organizzativa denominata "Progettazione Integrata".

Riporta direttamente al dirigente di settore.

Durante il periodo mi sono occupati di:

- 1) Progettazione e direzione lavori di opere pubbliche;
- 2) Procedure di selezione dei contraenti;
- 3) Incarichi professionali.
- 4) Gestione delle unità organizzative di competenza.

Novembre 2002 – Gennaio 2007.

Comune di Monza – Piazza Trento e Trieste – 20900 MONZA.

Settore ufficio tecnico – Lavori Pubblici

Livello Giuridico D3 - Responsabilità dell'unità organizzativa "Progettazione Edilizia", successivamente trasformata in "Progettazione Architettonica.

Durante il periodo mi sono occupati di:

- 1) Progettazione e direzione lavori di opere pubbliche;
- 2) Procedure di selezione dei contraenti;
- 3) Incarichi professionali.
- 4) Gestione amministrativa unità organizzativa di competenza in qualità di capo ufficio.

Settembre 2001 – Novembre 2002.

Comune di Monza – Piazza Trento e Trieste – 20900 MONZA.

Settore ufficio tecnico – Lavori Pubblici

Assunzione a tempo determinato presso il Comune di Monza

Livello Giuridico D3 – Esperto tecnico.

Assegnato alla struttura organizzativa "Progetti Speciali", Riporta direttamente al responsabile dell'Unità Organizzativa.

Le mansioni assegnate riguardano assistenza e collaborazione alla progettazione di opere pubbliche, produzione di stime lavori, assistenza alla Direzione Lavori e Contabilità lavori Pubblici. Attività di rilievo e restituzione

Febbraio 1995 – Agosto 2001.

Studio TRE – Agrate Brianza.

Studio tecnico associato per attività di progettazione e realizzazione interventi edilizi, pratiche catastali e supporto tecnico atti.

In qualità di collaboratore/ consulente mi sono occupato di assistenza e collaborazione alla progettazione di edilizia residenziale, industriale e per il terziario, progettazione e restituzione grafica di strutture in ferro, legno, muratura e cemento armato. Computi metrici, stime e preventivazione, Progetti di recupero di beni vincolati, redazione Piano di lottizzazione e piani attuativi. Denunce di successione, gestione e predisposizione documenti per atti di successione e compravendita immobiliare. Stime immobiliari e quantificazione patrimoniale, Pratiche catastali.

CONCORSI

Date (da – a)

Giugno 1998

Comune di Monza

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di un Esperto Tecnico – cat. D3.

Esito:

Assunzione a tempo indeterminato presso Comune di Monza dal 03/09/2001

ABILITAZIONI

Date (da – a)

Settembre 1998

Ordine Architetti Provincia di Milano

Esame di stato per l'abilitazione professionale (votazione 78/100)

Iscritto Albo n. 1336.

**SINTESI DELLE ESPERIENZE
DI ISTRUZIONE E
FORMAZIONE.**

Data

Luglio 1989 Istituto tecnico per Geometri "E. Vanoni" di Vimercate (MB) - Maturità tecnica per GEOMETRI (voto 50/60)

Data

Aprile 1998. Politecnico di Milano – Laurea in Architettura (votazione conseguita 94/100).

Data

Anno 2011 SDA Bocconi SCHOOL OF MANAGEMENT

Data

Anno 2010 ANAB – Scuola di architettura naturale-

Data

Anno 2003 - CEIDA Scuola superiore di Amministrazione Pubblica.

La pratica dei lavori pubblici come prevista e regolata dalla normativa italiana.

Principali e significative esperienze di ruoli tecnici rivestiti nel periodo 2001 – OGGI

Contenzioso: Attività di C.T.P. per il Comune di Monza:

- 1) C.T.P. per Ampliamento scuola Rodari di via Tosi – anno 2016 (valore causa € 977'000,00);
- 2) C.T.P. per Restauro Villa Reale – anno 2017 (valore causa € 168'000,00);

Membro seggi di gara per Comune di Monza.

- 1) Seggi di gara per selezione di professionisti esterni (procedura negoziata / OE+V) (mediamente 5 esperienze annue).
- 2) Seggi di gara per l'affidamento di lavori sotto soglia attraverso procedure negoziata (mediamente 5 esperienze annue).

Attività di membro esperto Commissioni di gara con offerta economicamente più vantaggiosa:

- 1) Anno 2018: Procura della repubblica – Monza -procedura negoziata 'per affidamento servizio di vigilanza armata presso sedi Tribunale. € 621'307,00.
- 2) Anno 2016: Procedura aperta per appalto di servizio di ristorazione scolastica lotto 1 e 2 € 25'000'000,00.
- 3) Anno 2016: Affidamento in concessione della gestione dei servizi sportivi presso centro sportivo NEI di via E. da Monza. Valore concessione € 820'000,00.
- 4) Anno 2015: Procedura aperta per lavori di riqualificazione area quartiere Cantalupo. € 225'000,00.
- 5) Anno 2013: Appalto lavori di Straordinaria manutenzione e adeguamento scuola Borsa. € 2'250'000,00.

Commissioni tecnico-amministrative:

- 2003-2007: Segretario della commissione consigliare "Parco e Villa Reale – Accordi di Programma".
- Membro delle commissioni di selezione del personale, sia di ruolo che a tempo determinato, anche per altri Settori ed Unità organizzative dell'Ente.
- Membro del gruppo di studio ed applicazione delle direttive per il Green Public Procurement.
- 2004 fino ad oggi: membro della commissione per l'erogazione dei contributi regionali a utenti privati per l'abbattimento della barriere architettoniche.

Attività legate indagini/analisi geotecniche ed ambientali, correlate all'avvio/sviluppo dei progetti:

- 1) Coordinamento di indagini ed analisi geotecniche e geognostiche, ed indagini ambientali sulla qualità dei suoli, propedeutiche ai contratti di opere pubbliche realizzate per conto dell'ente per i quali sono risultate necessarie, negli anni dal 2001 ad oggi.
- 2) Coordinamento in fase progettuale ed esecutiva del Piano di caratterizzazione delle aree comunali di via sangalli/Foscolo;
- 3) Coordinamento in fase progettuale del progetto di bonifica delle aree di via Sangalli/Foscolo.

• Esperienze di analisi per la realizzazione di opere in Partenariato Pubblico Privato:

- 1) Esperienza nel gruppo di lavoro che si è occupato del Public Sector Comparator per la realizzazione di una scuola primaria nelle modalità Leasing in costruendo/project financincg/appalto integrato – anni 2010/2011 - Valore circa 20'000'000

Incarichi di Assistente al R.U.P. di maggior rilevanza:

- 1) Ristrutturazione edificio urban center. - € 3'780'000,00;
- 2) Ristrutturazione palestra urban center - € 595'000,00;
- 3) Realizzazione scuola materna Ferrari - € 1'500,000,00.

Incarichi di Responsabile Unico del Procedimento:

- 1) Centro civico presso Centro Ex Cariplo di via Tazzoli - € 50'000;
- 2) Ristrutturazione 1° piano palazzo civico - € 100'000;
- 3) Ristrutturazione Bagni 1° piano palazzo civico - € 25'000;
- 4) Manutenzione straordinaria spogliatoi prefabbricati presso centro sportivo "Piolletti" via Rosmini - € 150'000;
- 5) Nuovo Infopoint presso palazzo studi in Monza. - € 70'000;
- 6) Studi di fattibilità contenuti nell'elenco annuale 2018 e 2019.
- 7) Realizzazione campo n. 56 Ovest presso Cimitero Urbano - € 300'000,00.

Incarichi di Responsabile del Procedimento ESPROPRIATIVO:

- 1) Procedimento espropriativo aree progetto BRU.MO.S.A.
- 2) Procedimento espropriativo area "BETTOLA" – accordo di programma DPGR 609/2017

Accordi quadro manutenzione programmata:

- 1) Accordo quadro manutenzione programmata 2016/2017 - direzione lavori - € 250'000;
- 2) Accordo quadro manutenzione programmata – progettazione 2018/2019 - € 170'000;
- 3) Accordo Quadro Manutenzione Periodica impianti elettrici (€ 60'000);
- 4) Accordo Quadro Misure di terra (€ 40'000).

Manutenzione Sedi Comunali

- 1) Interventi di manutenzione ordinaria presso 40 sedi di servizi comunali, eseguita da una unità organizzativa composta da 2 risorse;
- 2) Interventi urgenti presso le sedi comunali di competenza;
- 3) Interventi di manutenzione straordinaria presso le sedi comunali e gli impianti sportivi di competenza;
- 4) Interventi di adeguamento normativo presso sedi comunali ed impianti sportivi di competenza;
- 5) Interventi di riqualificazione sedi comunali ed impianti sportivi di competenza;
- 6) Progettazione ed esecuzione di interventi manutentivi finalizzati alla riqualificazione degli uffici comunali.

Competenze tecniche svolte in contratti di concessione impianti sportivi:

- 1) Valutazioni, perizie, collaudi finalizzati al ravvedimento delle situazioni di non conformità propedeutiche alla chiusura dei contratti in scadenza per 11 impianti sportivi comunali. Anni 2016/2017/2018.
- 2) Analisi delle situazioni contrattuali, valutazione tecnica delle opere realizzate dai concessionari, stima degli importi delle opere.
- 3) Verifica dei cronoprogrammi contrattuali, monitoraggio dell'esecuzione delle attività;
- 4) Realizzazione di strumenti contrattuali concessori per l'affidamento dei centri sportivi sul territorio comunale alle società sportive, finalizzati alla gestione delle manutenzioni programmate ed ordinarie da parte dei concessionari negli anni 2017 e 2018.
- 5) Gestione degli adempimenti e delle procedure connesse all'emissione di decreti fallimentari nei confronti di contraenti dell'Amministrazione.

PRINCIPALI ESPERIENZE COME PROGETTISTA, COORDINAMENTO DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELL'UFFICIO DI DIREZIONE LAVORI PER INTERVENTI CONCLUSI DI OPERE ATTUALMENTE IN USO, O PROGETTI RILEVANTI:

A decorrere dall'anno 2002 fino all'attuale 2018 mi sono occupato in qualità di progettista, degli interventi inseriti nell'elenco annuale del P.POO.PP. per i quali sono stati redatti, per tutte le annualità, i progetti preliminari e studi di fattibilità, come previsto dalla previgente Legge Merloni e successivamente dal Codice dei Contratti.

Le esperienze significative di cui mi sono occupato con attività tecnica operativa sono le seguenti:

Principali Esperienze di mansioni svolte nel periodo 2002 – OGGI

Edilizia scolastica (Totale € 12'001'803):

- 1) Progetto e D.L. 2 sezioni scuola materna Ferrari. (Importo lavori € 257'127,00) – Opera realizzata;
- 2) Progetto e D.L. Auditorium presso scuola media Bellani (importo lavori € 130'923,00) - Opera realizzata;
- 3) Progetto e D.L. Ampliamento biblioteca di San Rocco + spazi scuola (importo lavori € 583'753,00) - Opera realizzata;
- 4) Progetto e D.L. Ampliamento scuola elementare Rodari di via Tosi (importo lavori € 1'280'000,00) – Opera realizzata;
- 5) Progetto e D.L. Realizzazione Scuola Primaria Citterio di via Sangalli (importo lavori € 8'450'000) –Progetto definitivo;
- 6) Centro di cottura presso scuola Sabin; (importo lavori € 750'000,00) – progetto definitivo;
- 7) Refettorio scuola Elisa Sala (importo lavori € 550'000) – progetto definitivo.

Interventi su beni vincolati (Totale € 3'150'000)

- 1) Restauro coperture Corpo centrale e ala Nord Villa Reale (€ 2'500'000) – SOLO Ispettore di Cantiere e contabilità – Opera realizzata;
- 2) Restauro 8 aule Istituto d'arte presso villa reale (€ 550'000) – SOLO Direttore Operativo – Opera realizzata;
- 3) Rifacimento Impianto di illuminazione palazzo dell'Arengario di Piazza Roma (€ 100'000) Direttore Lavori Architettonico e coordinamento.
- 4) Progetto e D.L. Rifacimento coperture ex Ufficio Strade e Centro Diurno Ergoterapico comparto "Ex Macello" (€ 200'000) – Opera realizzata;

Edilizia residenziale (Totale € 5'778'610):

- 1) Progetto e D.L. Ristrutturazione corpo ovest Cascina Cantalupo per alloggi comunali e centro aggregazione anziani (importo lavori € 578'610,00) - Opera realizzata;
- 2) Progetto e D.L. Realizzazione 41 alloggi E.R.P. presso Cascina San Bernardo (importo lavori € 3'400'000,00) – Opera realizzata;
- 3) Interventi di housing sociale – contratto di quartiere Cantalupo – intervento sul patrimonio esistente (case di via dei Pellegrini e case di via Nievo; (importo lavori € 1'800'000,00) progetto definitivo;

Edilizia socio-assistenziale (Totale € 2'734'797):

- 1) Progetto e D.L. Centro di aggregazione giovanile di Via Silva (importo lavori € 234'797,00) Opera realizzata;
- 2) Centro Diurno Disabili via Silva (importo lavori € 2'500'000) – D.L. Opera realizzata;

Fabbricati produttivi e per il terziario (Totale € 1'077'000):

- 1) Progetto e D.L. Ristrutturazione capannoni ex Fossati Lamperti per attività comunali (importo lavori € 375'000,00) – Opera realizzata;
- 2) Progetto e D.L. Rifacimento coperture capannoni ex Fossati Lamperti (importo lavori € 202'000,00) – Opera realizzata;
- 3) Ristrutturazione Centro Diurno Ergoterapico di via Buonarroti (Importo lavori 500'000) – Progetto esecutivo.
- 4) – Progetto e DL - Nuovo impianto di condizionamento presso centro Civico di San Rocco (Importo lavori € 70'000) Opera Realizzata.

Fabbricati sedi istituzionali (totale € 26'880'000)

- 1) Nuova sede Ufficio Entrate (AdP polo istituzionale di Monza) (importo lavori € 4'700'000) – progetto definitivo;
- 2) Nuova sede della Questura (AdP polo istituzionale di Monza) (importo lavori € 21'650'000,00) – progetto preliminare;
- 3) Progetto e D.L. Rimozione elementi inquinanti (amianto) presso edifici pubblici (importo lavori € 300'000) – Opera realizzata i;
- 4) Progetto e D.L. Ristrutturazione ed efficientamento energetico palazzina in via E. da Monza (importo lavori € 280'000) - Opera realizzata;
- 5) Progetto e D.L. Ristrutturazione 1° piano palazzo civico - € 50'000;
- 6) Progetto e D.L. Ristrutturazione Bagni 1° piano palazzo civico - € 25'000;

Impianti sportivi (Totale € 6'800'000)

- 1) Progetto e D.L. Ristrutturazione spogliatoi centro sportivi via Rosmini (importo lavori € 150'000) – lavori in corso;
- 2) Nuova palestra Rotellistica scuola Volta (importo opere 2'500'000,00) – progetto preliminare.
- 3) Nuova palestra Rotellistica via Ticino (importo opere 2'000'000,00) – progetto preliminare.
- 4) Nuova palestra Rotellistica area NEI (importo opere 2'000'000,00) – Studio di fattibilità.

Edilizia cimiteriale (Totale € 1'200'000)

- 1) Progetto e D.L. Campo tumulazione 92. (Importo lavori € 400'000) – Opera realizzata;
- 2) Progetto e D.L. Campo di tumulazione n. 56 parte Est (importo lavori € 500'000) – progetto esecutivo;
- 3) Progetto e D.L. Campo di tumulazione n. 56 parte Ovest Est (importo lavori € 300'000,00) – progetto esecutivo;

Opere stradali (Totale € 400'000)

- 1) Manutenzione straordinaria Monza Est anno 2014 (importo lavori € 400'000) – progetto;

ATTIVITÀ DI COLLAUDO / C.R.E.:

- 1) Realizzazione 2 sezioni scuola materna Ferrari (importo lavori € 257'127,00);
- 2) Realizzazione auditorium presso scuola media Bellani (importo lavori € 130'923,00);
- 3) Ampliamento biblioteca di San Rocco + spazi scuola (importo lavori € 583'753,00)
- 4) Ristrutturazione corpo ovest Cascina Cantalupo per alloggi comunali e centro aggregazione anziani (importo lavori € 578'610,00);
- 5) Centro di aggregazione giovanile di Via Silva (importo lavori € 234'797,00);
- 6) Ristrutturazione capannoni ex Fossati Lamperti per attività comunali (importo lavori € 375'000,00);
- 7) Rifacimento coperture capannoni ex Fossati Lamperti (importo lavori € 202'000,00);
- 8) Rimozione elementi inquinanti (amianto) presso edifici pubblici (importo lavori € 300'000);
- 9) Ristrutturazione ed efficientamento energetico palazzina in via E. da Monza (importo lavori € 280'000)
- 10) Nuovo Campo di tumulazione n. 92. (Importo lavori € 400'000);
- 11) Riqualificazione spazi al 1° piano palazzo civico (Importo lavori € 50'000).
- 12) Impianto di condizionamento centro Civico di San Rocco (Importo lavori € 70'000).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA
ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE, RELAZIONALI

ITALIANO

INGLESE

Discreto

Discreto

Discreto

Le capacità e competenze organizzative derivano da una precisa base formativa in costante evoluzione e si sviluppano nel ruolo di responsabilità condotto per un periodo nel quale è stato possibile confrontarsi in un numero adeguato di esperienze, sia nella gestione dell'unità organizzativa e del Servizio, sia nella responsabilità dei processi di progettazione e realizzazione degli interventi di cui sono stato incaricato.

La professione di architetto, per sua natura, trae le origini da un percorso formativo trasversale, che oltre all'architettura e la tecnica, abbraccia molteplici ambiti sia tecnici che umanistici, da cui derivano i fondamenti per poter ambire al raggiungimento degli obiettivi nello sviluppo dell'attività progettuale sino alla realizzazione ed ultimazione delle opere.

Il ruolo rivestito all'interno dell'Ente Pubblico è interessato da un processo di mutazione orientato verso l'impiego di attitudini manageriali, utilizzando strumenti di lavoro in costante trasformazione in base alle variazioni del contesto sociologico e normativo, dei mercati e delle competenze necessarie.

Sono richieste sempre maggiori competenze e conoscenze tecniche, e nel contempo capacità di delega di ruoli operativi, visione quanto più possibile allargata dell'organizzazione al fine di condividere le competenze e le attività trasversalmente ai diversi assets dell'Amministrazione, considerata la natura di staff del Servizio per i molteplici e diversi ambiti di competenza dell'Ente.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE: COMPUTER,
ATTREZZATURE SPECIFICHE,
MACCHINARI, ECC.**

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

L'attività svolta fino ad oggi mi ha consentito di accumulare esperienze significative nel coordinamento del lavoro in team, nelle tecniche di analisi e ricognizione dei bisogni e della committenza, nella programmazione di attività e nell'utilizzo delle risorse umane, economiche e strumentali, sviluppando i necessari connotati di "leadership" e le conoscenze necessarie al coordinamento delle equipe incaricate dei singoli processi di cui ho avuto cura.

La complessità dei processi richiede gruppi di lavoro con competenze che attraversano i diversi assets interessati, composte da persone fisiche e giuridiche di diversa astrazione, che soddisfino le attese a valle dell'attività progettuale e attraverso il progetto e la conduzione del contratto, raggiungano il maggior livello qualitativo possibile, stabilito dalle risorse disponibili, appostate in fase di programmazione. Quindi realizzazione dell'opera, nel rispetto dei tempi e delle modalità attuative.

Dal punto di vista della poliedricità delle esperienze acquisite, oltre agli aspetti puramente tecnici e tecnologici del progetto e dell'attività cantieristica, risultano strategiche le attività legate agli aspetti economico finanziari, gli aspetti legali legati al precontenzioso e contenzioso, con sensibilità in riguardo alla capacità di negoziazione necessaria in fase di conduzione del contratto.

Proprio la conduzione dei contratti ha sviluppato le capacità di lettura delle criticità, anche in chiave previsionale, quindi le capacità di trattativa con il contraente.

Conoscenza e padronanza dei più diffusi sistemi di hardware e software abitualmente in uso nella pratica lavorativa d'ufficio, e specifici per la progettazione e preventivazione degli interventi edilizi.

Esperienza pluriennale nell'utilizzo di sistemi e modalità di rilievo e misura su terreni ed per attività cantieristica.

Patente B

Tra i miei interessi figurano, musica, arte, cinema, sport, e attualità, per i quali impiego il tempo libero, mentre mi dedico alla mia famiglia.

Sono stimolato dalla curiosità per le novità ed i diversi punti di vista, apprezzo apprendere nuovi e diversi modi di fare le cose.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Agrate Brianza, 1 Settembre 2018

Firma _____