



Prot. 189156/18

Settore Cultura, Sport, Centrale Unica Acquisti - C.U.A.
Servizio C.U.A. Gare e Contratti
Ufficio Appalti

**PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE DI UN BANDO E DI UN ESITO DI GARA**

CIG Z8F255DA7F



Prot. 189156/18

Denominazione: Comune di Monza	Servizio responsabile: Servizio C.U.A. Gare e Contratti
Indirizzo: Piazza Trento e Trieste	C.A.P.: 20900
Località/Città: Monza	Stato: Italia
Telefono: 03923721	Telefax: 0392372567
Indirizzo Internet (URL:) www.comune.monza.it www.arca.regione.lombardia.it	

INFORMAZIONI GENERALI

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Comune di Monza, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici". Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Procedura aperta - CIG Z8F255DA7F, per l'affidamento del servizio di pubblicazione di n.1 (uno) estratto bando e di n.1 (uno) estratto esito:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.)
- su n.1 quotidiani a diffusione nazionale
- su n.2 quotidiano a maggiore diffusione locale (nel luogo ove si eseguono i contratti - Monza).

Gli operatori economici, per partecipare alla procedura, devono essere, a pena di esclusione, titolari dei requisiti di ordine generale ex art.80 del D.Lgs.n.50 del 2016 e s.m.i.



Prot. 189156/18

Possono partecipare alla suddetta procedura TUTTI gli operatori economici registrati sulla Piattaforma telematica di E-procurement di Regione Lombardia www.arca.regione.lombardia.it

L'aggiudicatario del servizio si impegna a:

- gestire i rapporti con le Concessionarie di pubblicità delle testate giornalistiche acquisendo da queste ultime gli spazi pubblicitari necessari per le pubblicazioni degli avvisi;
- ottimizzare e razionalizzare il testo degli avvisi da pubblicare sui quotidiani al fine di contenere il costo di pubblicazione garantendo, al contempo, la leggibilità delle inserzioni.

L'Affidatario si impegna, inoltre, a:

- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza delle informazioni acquisite nel corso dello svolgimento del servizio;
- gestire i rapporti con le Concessionarie che commercializzano gli spazi pubblicitari per i quotidiani nazionali e regionali indicati;
- garantire la chiarezza e la leggibilità dei testi destinati alle pubblicazioni.

Le prestazioni richieste riguardano:

Publicazione	Bando	Esito
G.U.R.I	X	X
Quotidiano nazionale	X	X
1° Quotidiano locale	X	X
2° Quotidiano locale	X	X

L'aggiudicatario sarà tenuto a verificare i testi trasmessi.

Si precisa che l'avviso, verrà inviato alla G.U.C.E. a cura del Comune di Monza.

La presente procedura si svolge attraverso l'utilizzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it

Indirizzo stazione appaltante	P.zza Trento e Trieste, Monza
Tipologia della procedura	Procedura aperta - Servizi
Codice CPV principale	22120000-7
Codice CIG	Z8F255DA7F
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	31/10/2018 h. 12,00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	29/10/2018
Criterio di aggiudicazione	Minor prezzo art.95 c.4 lett.c) D.Lgs.50/2016 e s.m.i.
Valore totale della procedura	n.d.
Responsabile Unico del Procedimento	Dr.ssa Antonella Sabatini
Durata del contratto	Durata correlata alla Pubblicazione del bando e alla



Prot. 189156/18

	pubblicazione dell'esito di una singola procedura di appalto
Luogo di esecuzione del contratto	Monza

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, www.arca.regione.lombardia.it e sul sito internet della Stazione Appaltante www.comune.monza.it (Sezione Bandi di gara - servizi).

ALLEGATO 1 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive (comprensiva di marca da bollo da € 16,00)
ALLEGATO 2 - Codice Etico
ALLEGATO 3 - Estratto BANDO per pubblicazione G.U.R.I.
ALLEGATO 4 - Estratto ESITO per pubblicazione G.U.R.I.
ALLEGATO 5 - Estratto BANDO per pubblicazione quotidiani
ALLEGATO 6 - Estratto ESITO per pubblicazione quotidiani
ALLEGATO 7 - Modello prezzi unitari riferiti ai costi delle singole pubblicazioni (da firmare digitalmente ed inserire nella busta economica)
Modalità tecniche di utilizzo Piattaforma Sintel del 14.09.2018
Infografica_10erroriSintel

RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

È inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura". Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica; **NON PREVISTA**
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi),



componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all’operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un’unica cartella compressa in formato.zip (o equivalente).

Step 1 - Busta amministrativa

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti del presente capitolo.

ALLEGATO 1 Da compilare e firmare digitalmente

ALLEGATO 2 Da firmare digitalmente

Soccorso istruttorio

Ai sensi dell’art. 83, c. 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni, degli elementi e della documentazione, richiesti, a pena di esclusione dal Bando/Disciplinare di gara, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In tal caso sarà assegnato al concorrente il termine di 2 giorni lavorativi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie e gli elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, costituisce causa di esclusione definitiva.

Nel caso in cui il concorrente non intenda avvalersi del procedimento di regolarizzazione e accetti, pertanto, l’esclusione dalla gara, è tenuto a comunicare tempestivamente tale decisione alla stazione appaltante.

Tra le prescrizioni stabilite a pena di esclusione, risultano non sanabili:

- tutti i casi di offerte inammissibili stabiliti dall’art. 59, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016;



- tutti i casi di carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 ultimo periodo);
- offerta pervenuta fuori termine;
- carenza requisiti generali desumibile già dalle dichiarazioni sostitutive prodotte;
- la mancata presentazione dell'offerta economica;
- la mancata indicazione del valore dell'offerta;
- l'offerta plurima o condizionata o con riserve;
- l'offerta in aumento;
- la mancata sottoscrizione digitale dell'offerta economica.

L'elenco è meramente esemplificativo e potrebbe ricomprendere casistiche non riferibili alla gara in oggetto, e al contempo non è da considerarsi esaustivo delle casistiche che potrebbero verificarsi in sede di gara. Pertanto la decisione ultima sull'ammissibilità o meno di ricorrere al soccorso istruttorio di cui al presente articolo sarà effettuata dalla Stazione Appaltante unicamente in sede di gara.

Step 2 - Busta tecnica

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura **NON prevede offerta tecnica**. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Step 3 - Busta economica

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve:

- inserire nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta, (calcolando già il costo della marca da bollo G.U.R.I. pari a euro 16,00), espresso in Euro I.V.A. esclusa;
- inserire nei campi di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico, di cui costi del personale, di cui costi della sicurezza derivanti da interferenze, **il valore 0 (zero)**.
- allegare il modello prezzi unitari (ALLEGATO 7), compilato e firmato digitalmente.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente ed idonea; in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Step 4 - Firma digitale dell'offerta

Il concorrente deve allegare il "documento d'offerta" scaricato dalla piattaforma e firmato digitalmente come segue:

1. scaricare il documento d'offerta, tramite l'apposito pulsante;
2. firmare digitalmente il documento scaricato;
3. caricare il documento tramite il pulsante "Sfoggia" e cliccare su "Effettua il caricamento/upload del file selezionato".

Step 5 - Riepilogo ed invio offerta

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta".



Prot. 189156/18

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Riepilogo ed invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte plurime e offerte condizionate o con riserve.

L'offerta economica deve riportare i dati relativi al concorrente e deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal titolare/legale rappresentante della Impresa; è nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

Tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari), comunicati al Comune di Monza saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monza. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.monza.it

Si specifica che il perfezionamento dell'affidamento, avverrà ai sensi dell'art.32 co.14 del D.Lgs.50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio. Con la medesima comunicazione verranno trasmessi all'affidatario, l'estratto bando per la pubblicazione in G.U.R.I., e l'estratto bando per la pubblicazione sui quotidiani (e successivamente l'esito), nella versione definitiva.

Dalla ricezione della comunicazione di affidamento del servizio, l'aggiudicatario sarà tenuto ad avviare le relative procedure di pubblicazione con la massima sollecitudine.

Monza, 22 ottobre 2018

Il Dirigente
Dr.ssa Laura Brambilla

Documento firmato digitalmente