



Settore Istruzione e Attività sportive
Servizio Sport

ALL. 4 SCHEMA DI CONVENZIONE

Convenzione per la realizzazione di un progetto di educazione motoria e avviamento alla pratica sportiva, da effettuarsi presso le scuole monzesi in orario curriculare - anno scolastico 2015-2016.

L'anno duemilaquindici , il giorno , del mese di , negli uffici della sede Municipale,

TRA

il Comune di Monza, C.F. , P.I.V.A. , nella persona del Dirigente del Settore Istruzione e Attività sportive, domiciliato per la carica in Monza, Piazza Trento e Trieste n.1

l' I.C. xxxx C.F. , P.I.V.A. , nella persona del Dirigente scolastico, domiciliato per la carica in Monza, via xxxxxxxx
di seguito denominati **CONCEDENTE**

e

SOGGETTO

.....
di seguito denominato **AFFIDATARIO**,

C.F./P.I.V.A.....

con sede legale aProv (.....)

Via..... n.....,

per la quale interviene il Sig.....

in qualità di Legale Rappresentante

domiciliato per la carica a.....Prov (.....)

Via..... n.....

Articolo 1 - Premesse

Le premesse della presente **CONVENZIONE** ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Servizio Sport

Via Enrico da Monza n.6 | 20900 Monza | Tel. 039.386479 - 039380805 | Fax 039.324279

Email promozione.sport@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su

appuntamento) Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 |

Fax +39.039.2372.558

Email protocollo@comune.monza.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Il Comune di Monza, al fine di dare attuazione ad un progetto integrato di educazione motoria e avviamento alla pratica sportiva ha determinato di concedere, a titolo gratuito, alcune ore in concessione presso le palestre di plessi scolastici del territorio, per la realizzazione di tale progetto, da effettuarsi presso le scuole statali monzesi in orario curriculare, così come stabilito ai sensi della delibera G.C. n. 244 del 16/7/2015.

Le modalità di svolgimento del progetto nonché di concessione delle ore sono meglio disciplinate dalla presente convenzione.

Il Comune di Monza è proprietario dell' impianto sportivo

nome

costituito dalla seguente struttura

IMPIANTO SPORTIVO / PALESTRA

SERVIZI : uso spogliatoi, servizi igienici, docce,

Articolo 2 - Oggetto della convenzione

Il concedente affida all'affidatario, che accetta, lo svolgimento del progetto dallo stesso presentato nell'ambito di apposita manifestazione di interessi e che si allega, quale allegato 1, alla presente quale sua parte integrante, con riferimento all'anno scolastico 2015/2016.

Lo svolgimento delle ore di educazione motoria in orario curriculare presso la palestra della scuola elementare/media denominata xxxxxxxx, avverrà a titolo del tutto gratuito, secondo il calendario che si allega alla presente, quale allegato 2, quale sua parte integrante, con riferimento all'anno scolastico 2015/2016..

Le ore di attività extracurricolare sono assegnate a titolo gratuito, presso la palestra della scuola elementare/media denominata xxxxxxxx, secondo il calendario che si allega alla presente, quale allegato 2, quale sua parte integrante.

L'impianto sportivo concesso ad ore deve essere utilizzato solo ed esclusivamente per la realizzazione del progetto presentato (allegato 1).Le attività sportive previste dal progetto in parola devono essere realizzate tenendo conto delle potenzialità offerte dagli spazi concessi.

Articolo 3 - Corrispettivi

Come specificato al precedente articolo 2:

- nulla è dovuto dall'affidatario ai concedenti per l'utilizzo degli spazi, tanto in orario curriculare che extracurricolare;
- nulla è preteso dall'affidatario dai concedenti per lo svolgimento del progetto di cui all'allegato 1;
- l'affidatario applicherà agli utenti la tariffa indicata nel progetto di cui all'allegato 1.

Servizio Sport

Via Enrico da Monza n.6 | 20900 Monza | Tel. 039.386479 - 039380805 | Fax 039.324279

Email promozione.sport@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su

appuntamento) Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 |

Fax +39.039.2372.558

Email protocollo@comune.monza.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Articolo 4 - Obblighi e responsabilità dell'affidatario

L'affidatario è responsabile della sicurezza e della incolumità del proprio personale e solleva i concedenti da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi, conseguenti all'effettuazione del servizio.

Per questo dovrà stipulare copertura RCT per danni arrecati a cose o persone ad essa imputabili durante l'esecuzione del servizio.

In particolare l'affidatario dovrà fornire obbligatoriamente una adeguata copertura assicurativa Infortuni e RCT a tutti i bambini/ragazzi regolarmente iscritti al progetto dallo stesso gestito (allegato 1).

La copertura assicurativa dovrà riguardare tutti i rischi connessi alle attività oggetto della presente convenzione, con rinuncia di rivalsa nei confronti dei concedenti.

Il Comune di Monza e la Direzione didattica dovranno essere espressamente annoverati tra i terzi.

Copia di tali polizze, che dovranno avere validità per tutta la durata della convenzione, dovranno essere trasmesse al Comune di Monza - Servizio sport - Ufficio Manifestazioni e promozione sportiva, preliminarmente all'avvio del progetto .

L'operatività o meno di tali polizze non libera l'affidatario dalle proprie responsabilità, avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia. L'affidatario dovrà segnalare immediatamente e per iscritto tutte le situazioni che possono ingenerare pericolo all'incolumità di terzi: alla Direzione didattica per situazioni occorse in orario curriculare ed al Comune di Monza, Servizio Offerta formativa e promozione del successo formativo qualora occorse in orario extracurriculare.

L'affidatario è tenuto:

- ad applicare la tipologia dei contratti vigenti che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato.;
- all'osservanza delle vigenti leggi ed ogni altra normativa in materia di assicurazioni sociali e prevenzione degli infortuni;
- ad impiegare nell'esecuzione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità.

Sarà inoltre responsabile per tutti i danni che potranno derivare alle strutture che ospiteranno il progetto, in conseguenza di un uso improprio delle medesime e per danni arrecati dalla mancanza di un'accurata sorveglianza e controllo dei minori.

Dovrà:

- curare direttamente la distribuzione del materiale informativo anche tramite la scuola interessata per le famiglie, al fine di informare dei contenuti e della organizzazione delle attività extracurricolari;
- raccogliere le iscrizioni alle attività extracurricolari e le relative tariffe a carico dell'utenza nonché provvedere alle spese necessarie per lo svolgimento complessivo di tutte le attività.

Servizio Sport

Via Enrico da Monza n.6 | 20900 Monza | Tel. 039.386479 - 039380805 | Fax 039.324279

Email promozione.sport@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su

appuntamento) Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 |

Fax +39.039.2372.558

Email protocollo@comune.monza.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Si impegna altresì a gestire:

- in accordo con il comune di Monza le eventuali eccedenze degli iscritti alle attività extracurricolari, contattando le famiglie per proporre collocazioni alternative;
- le rinunce al servizio restituendo alle famiglie aventi diritto le quote di iscrizione versate.

Dovrà:

- compilare e trasmettere al Comune di Monza - Servizio Offerta formativa e promozione del successo formativo, prima dell'avvio del progetto, il report degli iscritti e, a consuntivo, un rendiconto delle attività realizzate e delle frequenze effettive, su modulistica fornita dal predetto Servizio;
- stampare, distribuire e raccogliere il materiale inerente gli strumenti di customer satisfaction forniti dal Comune di Monza - Servizio Offerta formativa e promozione del successo formativo, i cui esiti dovranno essere elaborati e inseriti all'interno della relazione finale di cui al successivo punto.

Articolo 5 - Garanzia fidejussoria

A garanzia dell'osservanza di tutti gli obblighi assunti con la sottoscrizione della presente convenzione, è richiesta la presentazione di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa a prima richiesta di importo pari ad € 100,00.

La garanzia, a pena di esclusione, deve prevedere espressamente:

- la validità temporale di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della concedente.

L'Amministrazione Comunale potrà avvalersi della riscossione totale o parziale della garanzia fideiussoria ricevuta qualora rilevi:

- il mancato avvio del progetto entro il termine previsto;
- la mancata realizzazione del progetto;
- l'inesatta realizzazione del progetto in aspetti sostanziali;
- l'imperizia ed incuria nella gestione degli spazi oggetto della convenzione e ricevuti in concessione.

L'elenco è da intendersi a titolo esplicativo e non esaustivo.

Lo svincolo della garanzia fideiussoria avverrà a fine convenzione, sempre che siano stati mantenuti tutti gli impegni contenuti nella convenzione stessa.

Articolo 6 - Standard di progetto

L'affidatario si impegna alla realizzazione del progetto allegato n.1 alla presente convenzione, nei tempi, modi e forme nello stesso descritti.

4

Servizio Sport

Via Enrico da Monza n.6 | 20900 Monza | Tel. 039.386479 - 039380805 | Fax 039.324279

Email promozione.sport@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su

appuntamento) Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 |

Fax +39.039.2372.558

Email protocollo@comune.monza.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Articolo 7 - Personale -obblighi dell'affidatario

Per dare attuazione al progetto l'affidatario si avvale di personale idoneo e qualificato, di cui assume l'esclusiva responsabilità prevedendo la presenza di personale con adeguata formazione e qualificazione;

L'affidatario deve, inoltre:

- assicurare la continuità degli operatori;
- assicurare puntualmente la sostituzione degli operatori in caso di assenza;
- essere il responsabile esclusivo della gestione del proprio personale e di eventuali volontari impiegati.

Articolo 8 - Adempimenti specifici connessi all'affido dei minori

In aggiunta agli adempimenti previsti dalla presente convenzione, l'affidatario dovrà provvedere all'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalla custodia dei minori affidati e in particolare alla sorveglianza adeguata e costante in ogni articolazione del servizio.

Articolo 9 - Divieto di subconcessione

E' vietato all'affidatario del progetto cedere in tutto o in parte la realizzazione del progetto, senza il consenso e la formale approvazione della Amministrazione Comunale, pena l'immediata revoca della concessione in uso degli spazi e della presente convenzione.

Articolo 10 - Verifiche e controlli

I concedenti si riservano la facoltà di espletare ogni verifica e/o controlli sulle attività oggetto della presente convenzione.

Articolo 11 - Penali

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dei concedenti a pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno causato nell'ambito degli spazi concessi in uso, è considerata inadempienza grave, soggetta a penale:

- mettere in atto comportamenti che possano ingenerare confusione negli utenti/partecipanti o nelle loro famiglie in merito al soggetto realizzatore del progetto e totalmente responsabile delle attività;
- utilizzo di spazi non concessi in uso;
- impedimento dell'accesso agli spazi dell'istituto concessi in uso al personale individuato dai concedenti;
- svolgere nei locali oggetto di concessione attività diverse, anche solo saltuariamente, da quelle indicate nel progetto.

Servizio Sport

Via Enrico da Monza n.6 | 20900 Monza | Tel. 039.386479 - 039380805 | Fax 039.324279

Email promozione.sport@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su

appuntamento) Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 |

Fax +39.039.2372.558

Email protocollo@comune.monza.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Tutte le inadempienze di cui ai punti precedenti possono comportare una penale fino a 100,00 euro.

La richiesta e/o pagamento delle penali di cui al presente articolo avverrà tramite escussione del corrispondente importo dalla garanzia fideiussoria.

Articolo 12 - Risoluzione della Convenzione

L'Amministrazione potrà risolvere la convenzione e dunque revocare la concessione in uso degli spazi, nei seguenti casi:

- a) violazione di legge nella realizzazione del progetto;
- b) imperizia ed incuria, nonché condizioni igieniche non adeguate nella gestione degli spazi oggetto della convenzione e ricevuti in concessione;
- c) sub-concessione degli spazi o cessione della convenzione.

L'Amministrazione Comunale potrà risolvere la convenzione e revocare la concessione in uso degli spazi tramite comunicazione all'affidatario, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento con almeno 7 giorni di anticipo.

La convenzione può essere risolta in qualsiasi momento con l'accordo delle parti.

Articolo 13 - Controversie

Eventuali controversie derivanti dalla presente concessione, comprese quelle relative alla sua interpretazione ed esecuzione, saranno esaminate in via amministrativa e qualora non si trovi bonaria composizione in sede amministrativa, ci si rivolgerà all'autorità giurisdizionale competente.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa esplicito rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

Articolo 14 - Competenze

La firma della presente convenzione vincola di dirigenti pubblici sottoscrittori con riferimento alle rispettive competenze istituzionali e normative.

Monza lì

Il Concedente Comune di Monza

Timbro e Firma

Dirigente Dr.ssa chiara Previdi

.....

Il concedente I.C. XXXXXXXXX

Timbro e Firma

Dirigente Dr.....

Servizio Sport

Via Enrico da Monza n.6 | 20900 Monza | Tel. 039.386479 - 039380805 | Fax 039.324279

Email promozione.sport@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su

appuntamento) Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 |

Fax +39.039.2372.558

Email protocollo@comune.monza.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Il Concessionario PER SOGGETTO UNICO
Timbro Ente
e firma del legale Rappresentante

.....

Il Concessionario PER GRUPPO IN PARTENARIATO
Timbro e Firma del Legale Rappresentante
(o Procuratore) di ogni soggetto

CAPOFILA

Partner

Partner

Partner

Servizio Sport

Via Enrico da Monza n.6 | 20900 Monza | Tel. 039.386479 - 039380805 | Fax 039.324279

Email promozione.sport@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 giovedì 8.30-16.30 (altri pomeriggi solo su

appuntamento) Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 |

Fax +39.039.2372.558

Email protocollo@comune.monza.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969