

**Manutenzione straordinaria ed
adeguamento normativa antincendio VV FF**

**DOCUMENTO 1.0 - ALL. 2
Elenco delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi
rev. 00
ASILO NIDO TRIANTE – SCUOLA MIRO'**

Committente

**Comune di Monza
Settore Manutenzione edifici, impianti, aree pubbliche, cimiteri
Ufficio manutenzione edifici pubblici e plessi scolastici**

Elaborato:



ORDINE DEGLI ARCHITETTI,
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E
CONSERVATORI DELLA PROVINCIA
DI MONZA E DELLA BRIANZA

DANIELE
GABETTA
ARCHITETTO
2971

PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO
D.Lgs. 81/08 integrato con D.Lgs. 3 agosto 2009 n° 106

Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione
Arch. Daniele Gabetta

data: 13/05/2017

PREMESSA

Il Piano di Sicurezza e Coordinamento per la realizzazione di interventi di **MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO VVF** è composto dai seguenti documenti:

DOCUMENTO 1 PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO

All. 1 - Schede delle attività di cantiere e delle lavorazioni

All. 2 - Elenco delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi

All. 3 – Fasi di lavoro e planimetrie di cantieramento

DOCUMENTO 2 MODULI – MODELLI – PROCEDURE

Raccolta di Modelli e Procedure da utilizzare da parte delle imprese presenti in cantiere e da sviluppare e richiamare nei rispettivi Piani Operativi di Sicurezza.

DOCUMENTO 3 FASCICOLO TECNICO, contenente le disposizioni per la esecuzione in sicurezza delle manutenzioni prevedibili (il Fascicolo sarà emesso con una prima revisione durante l'esecuzione delle opere in progetto e completato al termine del lavoro con i richiami ai progetti costruttivi ed alle schede di sicurezza dei materiali ed impianti inseriti).

Tutti i documenti che vengono emessi durante la fase preliminare di elaborazione e circolazione interna prima della consegna all'impresa Affidataria avranno come indice di revisione provvisorio crescente una lettera maiuscola: 0A...0B... ecc. Tale numerazione sarà azzerata con la prima revisione definitiva emessa con num. 01

Ad ogni variazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento e nei suoi allegati viene emesso un nuovo documento con nuovo indice di revisione.

I documenti con indice di revisione superata si devono intendere superati.

I documenti nuovi e quelli aggiornati dovranno essere distribuiti dall'impresa Affidataria a tutti i soggetti coinvolti. Ogni variazione sarà evidenziata nel frontespizio del documento ed all'interno con sottolineatura del testo variato o nuovo.

REV.	data	OGGETTO DELLA REVISIONE
00	13/05/2017	Prima emissione

