



**6800 - SETTORE BILANCIO, PATRIMONIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI A CARICO COMUNE**  
**6840 - SERVIZIO PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

PRC008 - Acquisizione di Beni e Servizi per l'Ente  
Responsabile: Pontiggia Luca

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIE PER L'ANNO 2017 - I° SEMESTRE**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che occorre provvedere alla fornitura di carta per fotocopie di diverse tipologie, per il primo semestre dell'anno 2017, da destinare ai vari uffici e servizi comunali, al fine di garantire lo svolgimento delle relative attività;

Considerato che la vigente normativa (Legge 296/2006 e Legge 208/2015) prevede, per gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria, il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) o ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

Tenuto conto che gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, sono stati confermati dal nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. n. 520/2016);

Verificato che presso il portale di Consip non vi sono convenzioni attive alle quali aderire per l'acquisto di carta per fotocopie, mentre è possibile acquistare i prodotti tramite il Mepa, verificando di volta in volta, in base alle necessità dell'Amministrazione Comunale, le quotazioni praticate dai vari fornitori, le caratteristiche degli articoli proposti e le condizioni di fornitura;

Verificato inoltre che presso il portale di ARCA (Centrale acquisti della Regione Lombardia) è disponibile la convenzione denominata "Carta in risme ed. 4", affidata alla ditta Valsecchi srl di Milano, alla quale è possibile aderire per l'acquisto di carta per fotocopie;

Viste le necessità segnalate dal Magazzino Economato per la fornitura di carta per fotocopie, relative al primo semestre dell'anno 2017, la cui spesa è quantificata in € 12.500,00 oltre IVA, e quindi sotto la soglia di rilevanza comunitaria prevista dal D.Lgs. n. 50/2016;

Valutate le modalità di approvvigionamento della carta tramite le condizioni stabilite dalla convenzione di ARCA, che prevede l'emissione di un ordinativo di

fornitura globale, della durata di un anno dalla data di creazione, al quale faranno seguito le relative richieste di consegna, sulla base del fabbisogno dell'Ente;

Ritenuto quindi di aderire alla convenzione di ARCA "Carta in risme ed. 4", per l'acquisto di carta per fotocopie di diverse tipologie, mediante emissione di un ordinativo di fornitura di € 12.500,00 oltre IVA alla ditta Valsecchi srl di Milano; Rilevato che la suddetta fornitura rientra nei requisiti del PAN GPP e che la verifica della qualità della fornitura stessa verrà effettuata durante la consegna dei prodotti ordinati;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Vista la Legge n. 296/2006;  
Vista la Legge n. 208/2015;  
Visto il D.L.gs. n. 50/2016;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'ufficio SERVIZIO PROVVEDITORATO - ECONOMATO come da vigente funzionigramma;

Visto che il D.L. n. 244 del 30.12.2016, pubblicato sulla GU - Serie Generale - n. 304 del 30.12.2016, ha differito al 31.3.2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2017;

Verificato che ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 l'esercizio si intende automaticamente autorizzato sino al termine suddetto del 31.3.2017;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 05 gennaio 2017 con la quale sono stati affidati ai Dirigenti delle strutture organizzative dell'Ente, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione e del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017, i capitoli di entrata/uscita (competenza e residui) di cui al PEG 2016, per assicurare la continuità di gestione economica e finanziaria dell'Ente.

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Visti gli artt. 151 e 183 comma 9 del D.lgs. n. 267/2000, nonché l'art. 16 del Regolamento Comunale di contabilità;

Vista la deliberazione n. 83 del 27/10/2014 con la quale il CC ha adottato il piano generale di sviluppo 2012/2017;

Vista la deliberazione CC 75/2015;

Dato atto che dall' 01/01/2015 il Comune di Monza deve adempiere alle disposizioni normative in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel D.lgs. 118/2011, così come modificato con D.Lgs. 126/2014;

Visti gli art. 183 e 153 del T.U.E.L. così modificato con D.lgs. 126/2014, relativi agli impegni di spesa;

Visto l'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

G1B0103a - Attività Provveditorato ed Economato;

## **D E T E R M I N A**

1. di provvedere alla fornitura di carta per fotocopie, di diverso formato, per le necessità dei vari uffici e servizi comunali, riferite al primo semestre dell'anno 2017, come in premessa specificato, approvando la conseguente spesa di € 15.250,00 IVA compresa;

2. di affidare la fornitura di cui sopra alla ditta Valsecchi srl di Milano, mediante adesione alla convenzione di ARCA (Centrale acquisti della Regione Lombardia) denominata "Carta in risme ed. 4", così come previsto dalla vigente normativa per gli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni;

3. di impegnare la spesa nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull'Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;

4. di impegnare la spesa di € 15.250,00 IVA 22% compresa, imputandola al capitolo 1323/0 "Acquisto beni di consumo gestione economica", V livello 1030102999;

- 5 . di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento;
6. di dare atto che la spesa rientra tra quelle tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163, comma 3, Dlgs. 267/2000;
7. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione dell'esito del presente atto sul sito internet dell'Ente.

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2017	1323	ACQUISTO BENI DI CONSUMO GESTIONE ECONOMIC A/TRIBUTI	1030102999	01031	15250.00

Di dare atto che i contraenti del presente atto sono i seguenti soggetti:  
Valsecchi Giovanni SRL.

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: Z961D66662

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)