



6800 - SETTORE BILANCIO, PATRIMONIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI A CARICO COMUNE
6841 - AMMINISTRAZIONE, INVESTIMENTI, GARE

PRC2016008 - Acquisizione di Beni e Servizi per l'Ente
Responsabile: Pontiggia Luca

Codice operativo DUP: G1B0103a - Attività Provveditorato ed Economato

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN FOTODUPLICATORE PER IL LABORATORIO COMUNALE DI GRAFICA E STAMPA

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- è in scadenza il servizio di noleggio del fotoduplicatore Ricoh Aficio MP 1100 in uso al Laboratorio di grafica e stampa, in corso con la ditta Loda Orobica, aggiudicataria della procedura concorsuale a suo tempo esperita;
- in attesa di definire le nuove esigenze del Laboratorio di grafica e stampa, in seguito all'accorpamento del Centro stampa comunale e del Laboratorio "Star Copy", e di procedere quindi all'indizione di una nuova procedura concorsuale per l'eventuale affidamento del servizio di noleggio di altre attrezzature, occorre provvedere ad una proroga tecnica del noleggio del fotoduplicatore Ricoh Aficio MP 1100, per un periodo di 6 (sei) mesi e precisamente fino al 30/05/2017, al fine di consentire la continuità dell'attività del Laboratorio di grafica e stampa;
- posto che presso i portali di Consip (convenzioni e Mepa) e di ARCA non vi sono servizi attivi per il noleggio di tali attrezzature;
- la ditta Loda Orobica si è resa disponibile al proseguimento del servizio, alle condizioni previste dal capitolato a suo tempo sottoscritto, e alle quotazioni

economiche attualmente in corso, già rinegoziate in base al DL 66/2014;

la spesa ammonta a complessivi € 5.900,00 oltre IVA, ed è così configurata:

Noleggio di n. 1 fotoduplicatore Ricoh Aficio MP 1100 per il Laboratorio di grafica e stampa "Star Copy" - € 950,00 mensili + IVA - fino al 30/05/2017: € 5.700,00

Eventuali copie extra contratto (€ 0,000052/COPIA + IVA): € 200,00

- il suddetto servizio non rientra tra i requisiti previsti dal PAN GPP e di sostenibilità ambientale;

- per il suddetto servizio non si rende necessario provvedere alla stipulazione di un contratto in forma scritta;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Visti l'ex D.Lgs. n. 163/2016 e il D.Lgs.n. 50/2016;

Visto il comunicato del Presidente dell'ANAC del 11/05/2016;

Visto il Regolamento comunale per l'esecuzione di forniture e servizi in economia;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'ufficio AMMINISTRAZIONE, INVESTIMENTI, GARE come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 17.05.2016
'Approvazione del bilancio di previsione 2016-2017-2018 con relativi allegati e nota di aggiornamento al DUP';

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 205 del 16.06.2016 ad oggetto Piano della Performance anno 2016, con la quale è stato approvato il PEG 2016;

Visti gli artt. 151 e 183 comma 9 del D.lgs. n. 267/2000, nonché l'art. 16 del Regolamento Comunale di contabilità;

Vista la deliberazione n. 83 del 27/10/2014 con la quale il CC ha adottato il piano generale di sviluppo 2012/2017;

Vista la deliberazione CC 75/2015;

Dato atto che dall' 01/01/2015 il Comune di Monza deve adempiere alle disposizioni normative in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel D.lgs. 118/2011, così come modificato con D.Lgs. 126/2014;

Visti gli art. 183 e 153 del T.U.E.L. così modificato con D.lgs. 126/2014, relativi agli impegni di spesa;

Visto l'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

D E T E R M I N A

1. di provvedere al servizio di noleggio dell'attrezzatura Ricoh Aficio MP 1100 per il Centro Stampa Comunale, fino al 30/05/2017, come in premessa specificato, approvando la conseguente spesa di € 7.198,00 IVA 22% compresa;
2. di affidare il noleggio di cui sopra alla ditta Loda Orobica, affidataria del servizio di noleggio attualmente in corso, in seguito all'espletamento di apposita procedura concorsuale, sulla base del Regolamento comunale per l'esecuzione di forniture e servizi in economia (artt. 6 e 11), posto che presso i portali di Consip (convenzioni e Mepa) e di ARCA non vi sono servizi attivi per il servizio di noleggio dell'attrezzatura necessaria al Laboratorio di grafica e stampa "Star Copy";
3. di impegnare la spesa nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull'Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;
4. di impegnare la spesa di € 7.198,00 IVA 22% compresa, imputandola al capitolo 2070/0 "Noleggio attrezzature per stamperia", codice V livello 1030207999, bilancio 2017;
5. di dare atto che la verifica della qualità del servizio verrà effettuata rispetto a quanto stabilito dal capitolato a suo tempo sottoscritto;
6. di pubblicare sul sito internet dell'Ente l'esito relativo al presente affidamento.

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2017	2070	NOLEGGI DIVERSI - ECONOMATO	1030207999	01031	7198.00

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: 064141720D

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)