



Settore Governo del Territorio, SUAP, SUE e PATRIMONIO
Servizio Sportello Unico Edilizia

Responsabile del Procedimento: arch. Sabrina Bonato

COMUNE DI MONZA Protocollo Generale
22 NOV 2019
N°. 206241
CL. 6.3
FASC. 12612019

DISCIPLINARE PER L'INCARICO RELATIVO ALL'ATTIVITA' DI REDAZIONE DI ELABORATI PERITALI NECESSARI PER DETERMINARE IL MAGGIOR VALORE GENERATO DA INTERVENTO EDILIZIO SOGGETTO A PERMESSO DI COSTRUIRE IN DEROGA EX ARTT. 14 E 16, COMMA 4, LETT. D-TER, DEL D.P.R. N. 380/2001.

TRA

Il Comune di Monza, con sede in Monza 20900 (MB), piazza Trento e Trieste, s.n.c., Codice Fiscale 02030880153 e Partita Iva 00728830965, nella persona del Dirigente del Settore Governo del Territorio, SUAP, SUE e Patrimonio, arch. Alberto Gnoni, soggetto competente alla stipula di contratti in forza del Decreto Sindacale in data 16 aprile 2019, n. 12, prot. n. 71344, di seguito denominato "Amministrazione committente"

E

L'arch. Giorgio Ponti, con studio in Desio (MB), via Boccaccio, n. 3 Codice Fiscale PNTGRG48L10D286A e Partita Iva 02774110965, iscritto all'Albo degli Architetti di Monza e Brianza con il n. 80, in seguito denominato "Tecnico-Commissionario"

Il presente Disciplinare di incarico è predisposto ai sensi del vigente Codice Deontologico degli Architetti (art. 24) e dell'art. 2233 c.c. e tiene conto delle esigenze espresse dall'Amministrazione Committente

Premesso che:

- Gli Istituti Clinici Zucchi, in qualità di proprietari dell'immobile sito in Monza, via Zucchi, n. 24, censito al NCEU Foglio 43, mappati 52,53,54,55,56,57,58,226,227, con istanza in data 06.07.2018, n. 96RICH/2018, hanno chiesto il rilascio di Permesso di Costruire in deroga, ai sensi dell'art. 14, del D.P.R. n. 380/2001 per la realizzazione di "interventi di adeguamento tecnologico e strutturale", nell'ambito di un intervento complessivo di ristrutturazione con aumento di Superficie Utile (SU);
- Il progetto prevede interventi di "adeguamento tecnologico e strutturale alle norme per l'accreditamento (D.P.R. 14.01.1997 e D.G.R. 06.08.1998, n. VI/38133) degli Istituti Clinici Zucchi, siti in via Zucchi n. 24, così come dettagliatamente descritto nella relazione e negli elaborati grafici allegati al progetto ed esteso all'intero edificio che consentirà il miglioramento delle

Servizio
piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372470
Email edilizia@comune.monza.it
Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.231 |
Email protocollo@comune.monza.it - Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

caratteristiche di sostenibilità dell'edificio esistente, garantendo il conseguimento di livelli prestazionali di eccellenza in ambito sanitario tali da far ritenere detto complesso una risorsa fondamentale per la comunità monzese e limitrofe.

- La necessità di adeguare il complesso ospedaliero ai requisiti per l'accreditamento delle strutture sanitarie al Servizio Sanitario Nazionale (D.P.R. 14.01.1997 e D.G.R. 06.08.1998, n. VI/38133) prevede un insieme sistematico di interventi dettati dalle vigenti normative in materia che comportano la necessità di incrementare la SLP del complesso e ciò in deroga alla densità edilizia prevista dal vigente PGT, il tutto conformemente alle disposizioni di cui all'art. 14 del D.P.R. n. 380/2001;

Considerato che l'attuazione degli interventi di cui sopra, comporterà, in ultimo, un incremento di valore dell'immobile con rideterminazione del contributo di costruzione ex art. 16, c. 4, lett. d-ter, D.P.R. n. 380/2001, come modificato dall'art. 17, c. 1, lett. g), Legge n. 164/2014, da suddividere in misura pari al 50% tra il Comune e la parte privata ed erogato da quest'ultima al Comune medesimo sotto forma di contributo straordinario;

Rilevato che:

- ai fini della corretta determinazione del maggior valore generato dall'intervento soggetto a Permesso di Costruire in deroga, ai sensi e per gli effetti delle prescrizioni normative sopra citate, si è reso necessario individuare un professionista particolarmente esperto e qualificato che sia in grado di svolgere le operazioni peritali relativamente alla determinazione del maggior valore generato dagli interventi de quibus;

Ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue per disciplinare il rapporto di collaborazione professionale che, con il presente atto, viene instaurato in conformità a quanto previsto con atto dirigenziale in data 06 novembre 2019, n. 2137.

Art. 1 - Contenuti ed obiettivi dell'incarico, descrizione dell'immobile

Con il presente atto il Tecnico-Commissionario assume il compito di redigere specifici elaborati peritali al fine di determinare con una perizia, il maggior vantaggio economico conseguito dall'operatore per effetto della "deroga", quale documento necessario per quantificare economicamente l'interesse pubblico;

Gli immobili su cui si svilupperà la Consulenza Tecnica sono così individuati:

Servizio
piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372470
Email edilizia@comune.monza.it
Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.231 |
Email protocollo@comune.monza.it - Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Proprietà: Istituti Clinici Zucchi, via Zucchi, n. 24 - 20900 Monza (MB) -
Identificati catastalmente al Foglio 43, mappali
52,53,54,55,56,57,58,226,227 NCEU.

L'obiettivo del presente incarico consiste nella determinazione del plusvalore di mercato, determinato dagli interventi edilizi di cui al PDC n. 96/2018 RICH di adeguamento tecnologico e strutturale che comportano anche un aumento della Superficie utile (SU), ai fini del calcolo del contributo straordinario ex art. 16, comma 4, lett. d-ter), D.P.R. n. 380/2001; come modificato dall'art. 17, comma 1, lett. g), Legge n. 164/2014.

Si rimanda, comunque, alla documentazione a corredo del progetto nonché agli elaborati grafici e alla relazione tecnica.

Art. 2 - Attività da svolgere, tempi di esecuzione

Le attività oggetto del presente atto consistono in:

1. Verifica del materiale fornito dall'Amministrazione-Committente;
2. Predisposizione di una perizia estimativa che consenta di determinare il plusvalore ai fini dell'applicazione dell'art. 16, comma 4, lett. d-ter), D.P.R. n. 380/2001; come modificato dall'art. 17, comma 1, lett. g), Legge n. 164/2014.

l'inizio dell'attività dovrà coincidere con la data di esecutività della Determinazione Dirigenziale di conferimento incarico, successiva alla data di sottoscrizione del presente Disciplinare, e dovrà terminare, salvo proroghe motivate da concordare con l'Amministrazione-Committente, perentoriamente entro 30 (diconsi trenta) giorni lavorativi (quindi sabato e festivi esclusi) dall'inizio della stessa.

Nell'incarico sono comprese sessioni di lavoro destinate ad incontri e riunioni con gli uffici comunali di riferimento, nelle forme e nei modi che saranno concordati tra le parti, in base alle specifiche esigenze che si dovessero presentare durante l'espletamento dell'incarico.

Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico, oltre quanto descritto, comprendono l'esposizione del lavoro svolto all'Amministrazione-Committente.

ESCLUSIONI

Per l'espletamento dell'incarico le eventuali prestazioni da effettuarsi, ove non presenti in questo disciplinare, saranno da concordarsi anticipatamente con l'Amministrazione-Committente.

Art. 3 - Descrizione dell'attività

il Tecnico-Commissionario si impegna ad ottemperare alle integrazioni e/o modifiche imposte dall'Amministrazione-Committente nonché all'adeguamento progressivo di tutti gli elaborati in corso di formazione in seguito agli sviluppi dell'incarico.

Servizio

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372470

Email edilizia@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.231 |

Email protocollo@comune.monza.it - Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

Il Tecnico-Commissionario dichiara che, qualora per il corretto espletamento dell'incarico, si dovesse avvalere della collaborazione di esperti e tecnici del settore, questi opereranno sotto il diretto controllo e responsabilità del Professionista medesimo.

Gli onorari, le spese per l'opera prestata da detti specialisti sono compresi nel compenso di cui al presente disciplinare e saranno direttamente liquidati dal Tecnico-Commissionario senza che questi possa null'altro pretendere dall'Amministrazione-Committente

Art. 4 - Altre condizioni disciplinanti l'incarico

il Tecnico-Commissionario rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente atto, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi dell'Amministrazione-Committente, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi.

Il Tecnico-Commissionario conviene che tutte le spese sono conglobate in forma forfetaria e con ciò egli rinuncia a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente atto.

Il Tecnico-Commissionario non potrà, comunque, procedere ad eseguire quanto incluso alla voce ESCLUSIONI senza preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione-Committente ed assunzione del relativo impegno di spesa.

L'Amministrazione-Committente, entro 10 giorni dall'approvazione del presente disciplinare, si impegna a mettere a disposizione del Tecnico-Commissionario tutta la documentazione cartografica, i dati e gli atti amministrativi anche su supporto informatico, relativamente alla richiesta di P.D.C. in deroga n. 96RICH/2018, nonché tutti gli atti e la documentazione ritenuti necessari.

La documentazione fornita potrà essere riprodotta liberamente dal Tecnico-Commissionario a propria cura e spese, fermi restando gli obblighi tutti come previsti e disciplinati dal presente atto.

Il Tecnico-Commissionario si impegna a produrre una copia su supporto informatico (in formato PDF) ed un numero di n. 3 (diconsi tre) copie cartacee degli elaborati riguardanti quanto in oggetto e di ogni altro atto connesso o allegato, già retribuite con il corrispettivo qui stabilito.

L'Amministrazione-Committente è autorizzata - ex post - all'utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati e dei risultati dell'incarico e ciò anche in caso di successivo affidamento a terzo di varianti, rettifiche o altri interventi basati sugli elaborati prodotti dal Tecnico-Commissionario.

Art. 5 - Variazioni, interruzioni, ordini informali

Il Tecnico-Commissionario è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto redatto

Nessuna variazione, sospensione delle prestazioni, variante o altra modifica, ancorchè ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal

Servizio

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372470

Email edilizia@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.231 |

Email protocollo@comune.monza.it - Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Responsabile del Procedimento, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto, qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente contratto, sono a carico del Tecnico-Commissionario.

In ogni caso, qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui sopra, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto all'Amministrazione-Committente.

Art. 6 - Garanzie e Assicurazioni

In applicazione estensiva degli articoli 93, comma 10, e 103, comma 11, del Codice dei contratti, non è richiesta la produzione della garanzia definitiva.

L'Affidatario dichiara di essere in possesso di polizza di responsabilità civile professionale n. A119C338579-LB del 07 aprile 2019, in corso di validità, rilasciata da Lloyd's Insurance Company S.A. - compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea.

La polizza, che assicura il Comune per l'intera attività del soggetto contraente, prevede una garanzia per un massimale non inferiore al valore della prestazione di servizio (€ 7.280,00 - eurosettemiladuecentootanta/00) oggetto di esecuzione del contratto, I.V.A. esclusa, INARCASSA 4% compresa, a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza del Tecnico-Commissionario e avere efficacia fino al termine della prestazione professionale; da tale data l'importo della polizza potrà essere svincolata (importo indicato nella determinazione del compenso oggetto del presente servizio) .

Tale polizza copre i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per la copertura dei rischi di natura professionale derivanti dall'incarico, per l'attività di verifica e i rischi derivanti anche da errori o omissioni nello svolgimento dell'attività di verifica che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese e/o maggiori costi.

Le spese relative alla polizza di cui ai punti precedenti sono comprese nel compenso spettante all'affidatario dell'incarico.

Art 7 - Penali

il ritardo nella consegna della relazione di stima comporta una penale pari all'uno per mille dell'importo dei corrispettivi dovuti, per ogni giorno oltre i termini stabiliti e fino ad una concorrenza massima del 10% dell'onorario netto previsto, da trattarsi sull'importo della parcella.

Servizio

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372470

Email edilizia@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.231 |

Email protocollo@comune.monza.it - Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Art. 8 - Riservatezza, coordinamento, astensione

il Tecnico-Commissionario è tenuto alla riservatezza e al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali sia, in particolare, per quanto attiene le notizie che possono influire sull'andamento del servizio affidato. Non può divulgare alcun atto prodotto in seguito al presente incarico né alcun atto messo a disposizione dall'Amministrazione-Committente se non previa autorizzazione scritta di questa.

Il Tecnico-Commissionario è personalmente responsabile degli atti a lui affidati per l'espletamento delle prestazioni, nonché della loro riservatezza ed è obbligato alla loro conservazione e salvaguardia.

Art. 9 - Risoluzione del contratto

È facoltà dell'Amministrazione-Committente risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento qualora il Tecnico-Commissionario contravvenga alle condizioni di cui al contratto medesimo, oppure a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta o la produca con ritardi pregiudizievoli, oppure assuma atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti di autorità pubbliche competenti al rilascio di atti di assenso sui risultati delle prestazioni.

Il contratto può, altresì, essere risolto in danno al Tecnico-Commissionario in uno dei seguenti casi:

- violazione delle prescrizioni di riservatezza, coordinamento e astensione;
- violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
- violazione della disciplina del subappalto;
- violazione del regime di incompatibilità di cui all'art. 41-bis L. 17.08.1942, N. 1150, come integrata dall'art. 14 della Legge n. 765/1967;
- ritardo rispetto ai termini di durata dell'incarico; salvo quanto stabilito dal presente disciplinare;

Il contratto è, inoltre risolto di diritto in danno al Tecnico-Concessionario in uno dei seguenti casi:

- revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza; in caso di Tecnico-Concessionario strutturato in forma associata o societaria. La condizione opera quando la struttura non disponga di una figura professionale sostitutiva;
- perdita o sospensione della capacità a contrarre con la pubblica amministrazione in seguito a provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;

La risoluzione di cui ai commi 1, 2 e 3 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione; per ogni altra

Servizio

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372470

Email edilizia@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.231 |

Email protocollo@comune.monza.it - Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

evenienza trovano applicazione le norme di Codice Civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 10 - Determinazione dei corrispettivi

i corrispettivi contrattuali sono fissi, vincolanti e onnicomprensivi, essi sono stati determinati in sede di procedura di affidamento. La loro entità è ritenuta dalle parti adeguata all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'art. 2233, 2° comma, C.C. nonché comprensiva dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 C.C.. Tenuto conto, altresì, del contenuto della materia, è stabilito un corrispettivo per onorari e spese, convenuto e immodificabile ai sensi dell'art. 2233, 1° comma, C.C. e dell'art. 53, comma 4, terzo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006, come sostituito e trasfuso nell'art. 59, comma 5-bis D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per tutte le prestazioni descritte nel presente atto nonché a quelle che ad esso sono riconducibili, direttamente e indirettamente è attribuito un compenso a discrezione di € 7.000,00 (eurosettemila/00), oltre I.V.A. e contributo previdenza architetti, per un totale complessivo pari ad € 8.881,60 (euroottomilaottocentoottantuno/60)).

Eventuali prestazioni che dovessero rendersi necessarie nel seguito per esigenze sopravvenute, sono compensate con corrispettivi determinati secondo i criteri di ragionevolezza e proporzionalità rispetto ai corrispettivi di cui al comma 2, mediante apposita appendice contrattuale sottoscritta dalle parti e previa assunzione di impegno di spesa inerente. Tutti i corrispettivi devono essere maggiorati del contributo alla competente IRAP e INPS di competenza comunale.

Art. 11 - Modalità di corresponsione dei corrispettivi

Il corrispettivo, così come determinato nel presente atto, eventualmente decurtato delle penali, è corrisposto con la seguente modalità:

100% alla consegna degli elaborati peritali.

Il corrispettivo sarà pagato entro il termine di gg. 30 (diconsi trenta) dalla data di presentazione della fattura.

In caso di ritardo il credito sarà gravato dagli interessi nella misura pari al tasso previsto dall'art. 5, comma 1, del D.Lgs. n. 231/2002 e s.m.i..

Il pagamento sarà effettuato con mandato emesso dal Tesoriere del Comune il quale provvederà ad effettuare il bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato di cui all'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, comunicato dal Tecnico-Commissionario.

La liquidazione del corrispettivo è subordinata alla presentazione della seguente documentazione:

- nota onorari e spese delle prestazioni e dei corrispettivi dovuti, in conformità alle prescrizioni del presente contratto;
- avviso di parcella;
- indicazione delle modalità di riscossione completa di codice IBAN;

Servizio

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372470

Email edilizia@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.231 |

Email protocollo@comune.monza.it - Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880453 | Partita IVA 00728830969

La fattura fiscale verrà rilasciata dal Tecnico-Commissionario alla data di comunicazione del pagamento o ad avvenuto pagamento delle prestazioni professionali al netto della ritenuta d'acconto versata.

Art. 12 - Tracciabilità flussi finanziari

In conformità alle prescrizioni della Legge 13.08.2010, n. 136, il Tecnico-Commissionario è tenuto a comunicare all'Amministrazione-Committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alle commesse pubbliche di cui all'art. 3, comma 1, stessa Legge, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazioni in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e di codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il Tecnico-Commissionario assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, N. 136.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 13 - Definizione delle controversie

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 204 e 205 del Codice dei contratti, qualora vi siano contestazioni scritte circa l'importo dovuto, in seguito ad una variazione delle prestazioni, senza che ciò sia previsto, direttamente o indirettamente, dal presente contratto, il RUP valuta immediatamente l'ammissibilità di massima delle contestazioni, la loro non manifesta infondatezza e l'eventuale imputazione delle responsabilità. Il RUP formula una proposta motivata di accordo bonario e la trasmette contemporaneamente all'Affidatario e all'Amministrazione. Le disposizioni di cui all'articolo 205 del Codice dei contratti si applicano in quanto compatibili e secondo criteri di analogia.

Anche al di fuori dei casi nei quali è previsto il ricorso all'accordo bonario, le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto possono sempre essere risolte mediante atto di transazione, in forma scritta, nel rispetto del codice civile e in applicazione dell'articolo 208 del Codice dei contratti.

La procedura può essere esperita, in quanto compatibile, anche per le controversie circa l'interpretazione del Contratto o degli atti che ne fanno parte o da questo richiamati, anche quando tali interpretazioni non diano luogo direttamente a diverse valutazioni economiche.

Ove non si proceda all'accordo bonario o alla transazione la controversia è devoluta all'autorità giudiziaria presso il Foro di Monza. Ai sensi dell'articolo 4, comma 14, del decreto-legge n. 95 del 2012, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135 del 2012, è esclusa la competenza arbitrale.

Servizio

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372470

Email edilizia@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.231 |

Email protocollo@comune.monza.it - Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

La decisione sulla controversia è estesa all'entità delle spese di giudizio e alla loro imputazione alle parti, in relazione agli importi accertati, al numero e alla complessità delle questioni. Sulle somme riconosciute in sede amministrativa o contenziosa, decorrono gli interessi nella misura e nei termini riportati nel presente disciplinare.

Nelle more della risoluzione delle controversie il Tecnico-Commissionario non può rallentare o sospendere le proprie prestazioni o rifiutarsi di eseguire gli ordini impartiti dall'Amministrazione-Committente

Art. 14 - Adempimenti legali

L'Affidatario conferma che alla data odierna non sussistono impedimenti alla sottoscrizione del contratto e che, in particolare, rispetto a quando dichiarato in sede di procedura di affidamento:

- a) non ricorre alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti;
- b) non sono intervenute le condizioni previste per la risoluzione del Contratto ai sensi dell'articolo 27, commi 3, 4 e 5.

Ai sensi dell'articolo 8 del decreto ministeriale n. 263 del 2016, è stata acquisita la prova della regolarità contributiva presso le Casse previdenziali di appartenenza mediante nota prot. 143809 in data 08 agosto 2019, alla quale sono allegati n. 01 certificati di regolarità contributiva.

Il documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto ministeriale 30 gennaio 2015 (G.U. n. 125 del 1° giugno 2015), attestante la regolarità contributiva dell'Affidatario nei confronti degli enti diversi da quelli di cui al comma 3 non è dovuto in quanto l'attività svolta dal Tecnico Commissionario non è soggetta a tali obblighi di legge.

Art. 15 - Disposizioni transitorie e finali

Il presente contratto è immediatamente vincolante ed efficace per il Tecnico-Commissionario nella sua interezza, lo sarà, invece, per l'Amministrazione-Committente solo dopo l'intervenuta eseguibilità del provvedimento formale di approvazione, ai sensi e per gli effetti delle prescrizioni normative vigenti. È comunque fatta salva la riserva di cui al comma seguente.

Anche dopo la sua approvazione, il presente contratto è vincolante per l'Amministrazione-Committente solo per le prestazioni per le quali sia stato assunto specifico impegno di spesa di cui è stato informato il Tecnico-Commissionario.

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto e la sua attuazioni, ivi comprese le spese di registrazione e i diritti di segreteria, qualora e nella misura dovuti, nonché le imposte e tasse o ogni altro onere diverso da I.V.A e dai contributi previdenziali integrativi alle Casse professionali di appartenenza, sono a carico del Tecnico-Commissionario.

Servizio

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372470

Email edilizia@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.231 |

Email protocollo@comune.monza.it - Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 03020880453 | Partita IVA 00738820969

Art. 16 - Informativa ai sensi D.Lgs. n. 196/2003

I dati tutti di cui il Tecnico-Commissionario verrà a conoscenza sono finalizzati all'espletamento dell'incarico medesimo. L'Amministrazione-Committente autorizza il Tecnico-Commissionario al trattamento di tutti i dati personali e sensibili connessi allo svolgimento dell'incarico e dell'attività professionale e/o comunque di quelli ritenuti necessari o anche solo utili per l'adempimento del presente incarico. Per quanto non previsto dal presente atto si applicano le norme vigenti ed in particolare quelle dettate dal Codice Civile e dalle vigenti tariffe professionali.

COMUNE DI MONZA
SETTORE GOVERNO TERRITORIO,
SUAP, SUE, PATRIMONIO
ARCH. ALBERTO GNONI

IL TECNICO COMMISSIONARIO
ARCH. GIORGIO PONTI

ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 C.C., il Tecnico-Commissionario dichiara di accettare, senza riserve alcune presenti e future, le prescrizioni degli artt. 2 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 13 - 15 e che i corrispettivi siano liquidati entro il termine di gg. 30 (diconsi trenta) dalle decorrenze fissate dal presente atto in particolare all'art. 11 del presente atto.

IL TECNICO COMMISSIONARIO
ARCH. GIORGIO PONTI

Servizio
piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372470
Email edilizia@comune.monza.it
Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.231 |
Email protocollo@comune.monza.it - Posta certificata monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969