



**26000 - SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,  
CENTRALE UNICA ACQUISTI  
22501 - SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO**

PRC008 - Acquisizione di Beni e Servizi per l'Ente  
Responsabile: Arosio Viviana

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO LA BIBLIOTECA SAN ROCCO,  
GLI SPAZI INCLUSIONE DI VIA MAGELLANO E VIA Omero E IL  
CDD DI VIA GALLARANA - PROROGA TECNICA**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che

l'art. 1, comma 449 della l. 27 dicembre 2006, n.296 dispone che "Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche (...) sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. (...)”

Preso atto della necessità di garantire il servizio di pulizia presso la biblioteca San Rocco, gli Spazi inclusione di via Magellano e via Omero e il CDD di via Gallarana.

Verificato che presso i soggetti aggregatori di riferimento non erano disponibili convenzioni per la fornitura dei servizi di pulizia.

Dato atto pertanto che la disponibilità dei parametri di qualità e prezzo, da rispettare per gli acquisti autonomi di beni e servizi disponibili anche in Convenzione, ai sensi dell'art. 1, c. 449 della l. 27 dicembre 2006, n.296, come da ultimo modificata con l. 18 dicembre 2015, n. 208, sarebbero stati disponibili solo successivamente all'aggiudicazione di una delle due procedure, finalizzate alla stipula di nuove convenzioni, indette dalla Città Metropolitana di Milano e da Consip Spa il cui iter non si era ancora concluso.

Per quanto sopra, il Servizio CUA - Gare e Provveditorato in data 3 dicembre 2018, Id 104349305, ha pubblicato sulla Piattaforma Sintel una richiesta di preventivi finalizzata all'affidamento del servizio di pulizia in oggetto.

Al termine della procedura sopra richiamata, con determinazione dirigenziale 3311 del 20 dicembre 2018, il servizio di pulizia presso la Biblioteca San Rocco, gli Spazi inclusione di via Magellano e via Omero e il CDD di via Gallarana è stato affidato all'operatore economico B.M. Multiservice di Galvagno Elena di Busto Garolfo (MI), ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del Codice, per il periodo 1 gennaio 2019 - 30 giugno 2019.

Tanto premesso

Verificato che, come rilevato in data 17 giugno 2019 sulla piattaforma di e-procurement [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella sezione soggetti aggregatori:

- l'attivazione della procedura "Facility Management 4", avviata da Consip SpA, che è stata via via posticipata nel tempo, in quanto oggetto di indagine giudiziaria, è attualmente prevista nel corso del mese di settembre 2019;
- l'attivazione della procedura "Servizio di pulizia uffici" avviata dalla Città Metropolitana di Milano è attualmente prevista nel corso del mese di ottobre 2019.

Preso atto che

- con determinazione a contrattare n. 541/2019 è stata comunque avviata una procedura per l'affidamento del servizio di pulizia anche per gli stabili oggetto del presente provvedimento;
- il Servizio CUA - Gare e Provveditorato sta predisponendo la documentazione di gara anche alla luce delle modifiche al Codice introdotte con il d.lgs. 19 aprile 2017, 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" e s.m.i.

Considerato che presso gli immobili in oggetto l'Amministrazione eroga servizi di particolare importanza, è indispensabile assicurare le condizioni igieniche degli ambienti ed evitare l'interruzione dei servizi con conseguente inammissibile disagio per l'utenza interessata.

Ritenuto pertanto necessario procedere ad una proroga dell'affidamento per un periodo di tre mesi, dal 1 luglio 2019 fino al 30 settembre 2019, per garantire la continuità del servizio di pulizia, successivamente alla scadenza del 30 giugno 2019.

Verificato che, sulla base dell'offerta economica a suo tempo presentata e tenendo conto delle chiusure estive programmate delle singole strutture, il canone dovuto per il servizio, fino al 30 settembre 2019, ammonta ad euro 10.355,75 oltre Iva.

Dato atto che

- con comunicazione P.G. 0108422 del 13 giugno 2019 è stata chiesta, all'operatore B.M. Multiservice di Galvagno Elena di Busto Garolfo (MI), la disponibilità alla proroga del servizio alle condizioni previste nella richiesta di preventivi a suo tempo pubblicata sul portale Sintel e dietro corresponsione di un canone quantificato, come sopra precisato, in euro 10.355,75;
- con comunicazione P.G. 0110250 del 17 giugno 2019 l'operatore B.M. Multiservice ha accettato di proseguire il servizio alle condizioni sopra specificate.

Ritenuto pertanto di procedere alla proroga del servizio di pulizia presso la Biblioteca San Rocco, gli Spazi inclusione di via Magellano e via Omero e il CDD di via Gallarana per un periodo di tre mesi, dal 1 luglio 2019 al 30 settembre 2019, impegnando la spesa complessiva di euro 12.634,02, oneri della sicurezza e Iva compresi.

Dato atto che, ai sensi dell'art.1, co.12 del d.l. 95/2012, l'Amministrazione avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dai contratti sottoscritti, successivamente alla proroga degli stessi, nel caso in cui i parametri delle convenzioni attivate, da Consip S.p.A., ed eventualmente anche dalla Città Metropolitana di Milano, siano migliorativi e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche e contrattuali, tale, da rispettare il limite di cui all'art. 26, co. 3 della l. 488/99.

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Visto il d.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni.

Visto il d.lgs.267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche e integrazioni.

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n.98/205578 del 15.11.2018.

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 7.02.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019 - 2020 - 2021, con i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Giunta n. 41 del 26.02.2019 con la quale è stato approvato il PEG / PIANO delle PERFORMANCE 2019 - 2021 e successive variazioni;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi della l.241/1990 è la Dott.ssa Viviana Arosio.

Dato atto che dall' 01/01/2015 il Comune di Monza deve adempiere alle disposizioni normative in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel d.lgs. 118/2011, così come modificato con d.lgs. 126/2014.

Visti gli artt. 151, 153, 183 e 191 del vigente d.lgs. n. 267/2000.

Visto l'allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria.

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

G1B0103e - Programmazione economica e finanziaria dell'Ente e ottimizzazione costi dei beni di consumo;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa e richiamate quale parte integrante del presente provvedimento

1. Di prorogare il servizio di pulizia presso gli stabili indicati in premessa, affidato all'operatore economico B.M. Multiservice di Galvagno Elena di Busto Garolfo (MI), P. Iva 03068400963, per il periodo 1 luglio 2019 - 30 settembre 2019, da svolgersi alle condizioni e con le modalità indicate nella richiesta di preventivo pubblicata sul portale Sintel, approvando la spesa complessiva di euro 12.634,02, Iva e oneri della sicurezza compresi;

2. di impegnare la somma complessiva prevista di euro 12.634,02 sul capitolo 1333/0 -- "Servizi di pulizia (...)" Cod. V livello 1030213002 del bilancio 2019;

3. di impegnare la spesa nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;

4. di dare atto che il pagamento è previsto nel corso dell'esercizio 2019;

5. di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento;

7. di dare atto che, ai sensi dell'art.1, co.12 del d.l. 95/2012, l'Amministrazione avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dai contratti sottoscritti, successivamente alla proroga degli stessi, nel caso in cui i parametri delle convenzioni attivate, da Consip S.p.A., ed eventualmente anche dalla Città Metropolitana di Milano, siano migliorativi e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche e contrattuali, tale, da rispettare il limite di cui all'art. 26, co. 3 della l. 488/99;

8. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Internet dell'Amministrazione Comunale

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

| Anno | Capitolo | Descrizione   | Livello    | MissioneProgrammaTitolo | Importo   |
|------|----------|---|------------|-------------------------|-----------|
| 2019 | 1333     | SERVIZI DI PULIZIA E DISINFESTAZIONE<br>SERVIZI COMUNALI<br>(ril.iva edifici commerciali) | 1030213002 | 01031                   | 12.634,02 |

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: Z3C2672483;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



Cod. Uff.: SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO

**SETTORE:** SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, CENTRALE UNICA ACQUISTI

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

**OGGETTO:** SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO LA BIBLIOTECA SAN ROCCO, GLI SPAZI INCLUSIONE DI VIA MAGELLANO E VIA OMERO E IL CDD DI VIA GALLARANA - PROROGA TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **1187** del 23/06/2019.

Si impegnano le seguenti somme:

| Anno | Capitolo | Descrizione  | Livello        | Missione<br>Program<br>maTitolo | Importo       | Impegno |
|------|----------|--|----------------|---------------------------------|---------------|---------|
| 2019 | 1333     | SERVIZI<br>DI<br>PULIZIA<br>E<br>DISINFE<br>STAZIO<br>NE<br>SERVIZI<br>COMUN<br>ALI<br>(ril.iva<br>edifici | 1030213<br>002 | 01031                           | 12.634,0<br>2 | 2078    |

|  |  |                  |  |  |  |  |
|--|--|------------------|--|--|--|--|
|  |  | commerc<br>iali) |  |  |  |  |
|--|--|------------------|--|--|--|--|

Monza, 25/06/2019

**IL RAGIONIERE CAPO**