



**26000 - SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,
CENTRALE UNICA ACQUISTI
22501 - SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO**

PRC008 - Acquisizione di Beni e Servizi per l'Ente
Responsabile: Arosio Viviana

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO L'UFFICIO CATASTO E ALTRI
UFFICI COMUNALI DECENTRATI - PERIODO 9 MESI**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che

il prossimo 30 giugno 2019 scadrà il servizio di pulizia presso i seguenti stabili comunali:

Via E. da Monza - Ufficio Tutela

Vicolo Borghetto - Ufficio Catasto

Via Solferino - Uffici manutenzione Edifici pubblici

Via Bellini - Centro civico e Uffici Servizi Sociali

Via Enrico da Monza - Archivio storico e Uffici Servizi Sociali

Tanto premesso,

visto l'art. 1, comma 449 della l. 27 dicembre 2006, n.296 che dispone che "Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche (...) sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. (...)"

Considerato

che non sono al momento attive convenzioni che prevedano la fornitura di servizi di pulizia;

che sono attualmente in corso due procedure finalizzate alla stipula di nuove convenzioni, indette dalla Città Metropolitana di Milano e da Consip Spa, all'interno delle quali è prevista la fornitura di servizi di pulizia;

che, pertanto, i parametri di qualità e prezzo, da rispettare per gli acquisti autonomi di beni e servizi disponibili anche in Convenzione, ai sensi dell'art. 1, c. 449 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, come da ultimo modificata con l. 18

dicembre 2015, n. 208, saranno disponibili solo successivamente all'aggiudicazione di una delle procedure citate.

Verificato che

la procedura avviata dalla Città Metropolitana non si è ancora conclusa e che, come rilevabile sulla Piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it, la sua attivazione è prevista nel corso del mese di ottobre 2019;

la conclusione della procedura avviata da Consip S.p.A., denominata "Facility management 4", come rilevabile sulla Piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it, è prevista per il prossimo mese di settembre 2019;

Preso atto che con determinazione a contrattare n. 541/2019 è stata comunque avviata dall'Amministrazione comunale una procedura per l'affidamento di tutti i servizi di pulizia degli stabili comunali scaduti o in imminente scadenza tra i quali sono presenti anche gli stabili oggetto del presente provvedimento.

Conseguentemente il Servizio CUA - Gare e Provveditorato sta predisponendo la documentazione di gara anche alla luce delle modifiche al Codice introdotte dal d.l.32 del 18 aprile 2019.

Considerato che tutti gli immobili elencati sono sedi di servizi rivolti alla cittadinanza, la fornitura del servizio di pulizia, successivamente alla scadenza del 30 giugno 2019, è indispensabile, per assicurare le condizioni igieniche degli ambienti ed evitare l'interruzione dei servizi.

Dato pertanto atto che per le motivazioni sopra espresse si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento, a decorrere dal 1 luglio 2019 fino al 31 marzo 2019, per un periodo di 9 mesi.

Calcolato l'importo da porre a base d'asta in euro 38.550,00, compresi gli oneri per la sicurezza, quantificati in euro 386,00.

Considerata la possibilità di affidare il servizio, ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a) del Codice dei contratti pubblici rispettando il principio di rotazione, per quanto illustrato, il Servizio CUA - Gare e Provveditorato ha trasmesso in data 9 maggio 2019, tramite il portale Sintel, identificativo di procedura 110480475, una richiesta di preventivi per la pulizia degli stabili elencati in premessa, a decorrere dal 1 luglio 2019, rivolto a operatori economici registrati sulla piattaforma Sintel, rispettando il principio di rotazione, con scadenza 27 maggio 2019 successivamente posticipata al 4 giugno 2019 a causa della numerosità degli operatori che hanno richiesto di poter effettuare i sopralluoghi obbligatori.

Verificato che entro la data di scadenza sono pervenuti 12 preventivi.

Dato atto che al termine della verifica della regolarità della documentazione amministrativa si è proceduto all'apertura delle offerte economiche degli 11 operatori ammessi.

Viste le risultanze del verbale del RUP redatto in data 19 giugno 2019 (P.G. 0112625/2019).

Dato atto che l'offerta presentata dall'operatore Parente Service Srl di Falciano del Massico (CE), disponibile a svolgere il servizio descritto per il periodo 1 luglio 2019 - 31 marzo 2020 dietro pagamento di un corrispettivo pari ad euro 30.027,20 oltre oneri per la sicurezza e Iva, è risultata adeguata e conveniente per l'Amministrazione.

Verificato, ai sensi dell'art.95, co. 10 del Codice, il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, con riferimento all'offerta presentata, sulla base della

documentazione prodotta dall'operatore a seguito dei chiarimenti richiesti dall'Amministrazione.

Dato atto della congruità del preventivo presentato.

Ritenuto per quanto precisato in premessa di procedere ad un affidamento della durata di nove mesi, dal 1 luglio 2019 al 31 marzo 2020, ai sensi dell'art.36, co.2 lett a) del Codice, impegnando la spesa complessiva di euro 37.104,12 oneri della sicurezza e Iva compresi e ritenuto di affidarlo all'operatore economico Parente Service Srl.

Visto l'art.50 del d.lgs.50/2016, come modificato dall'art.33 del d.lgs. 56/2017, e dato atto che, trattandosi di appalto ad alta intensità di manodopera, l'affidamento all'operatore economico Parente Service Srl soddisferà le finalità attese dal legislatore in ordine all'applicazione delle clausole sociali garantendo la stabilità dell'occupazione e l'applicazione del contratto collettivo di settore come previsto negli atti della procedura.

Preso atto che, con riferimento all'operatore economico Parente Service Srl in data 21 giugno 2019:

- non sono state individuate annotazioni sul Casellario Anac;
- l'operatore è risultato in regola per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali;
- sono in corso i controlli per la verifica della sussistenza dei rimanenti requisiti di cui all'art.80, del Codice.

Dato atto che

- per evitare l'interruzione del servizio il presente affidamento viene adottato in pendenza dei controlli di cui sopra;
- nel caso di esito negativo dei controlli di cui al punto precedente si procederà ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice.

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Visto il d.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni.

Visto il d.lgs.267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche e integrazioni.

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n.98/205578 del 15.11.2018.

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 7.02.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019 - 2020 - 2021, con i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Giunta n. 41 del 26.02.2019 con la quale è stato approvato il PEG / PIANO delle PERFORMANCE 2019 - 2021 e successive variazioni;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'art.1, co.12 del d.l. 95/2012, l'Amministrazione avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dai contratti sottoscritti, successivamente alla proroga degli stessi, nel caso in cui i parametri delle convenzioni attivate, da Consip S.p.A., ed eventualmente anche dalla Città Metropolitana di Milano, siano migliorativi e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche e contrattuali, tale, da rispettare il limite di cui all'art. 26, co. 3 della l. 488/99.

Dato atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi della l.241/1990 è la Dott.ssa Viviana Arosio.

Dato atto che dall' 01/01/2015 il Comune di Monza deve adempiere alle disposizioni normative in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel d.lgs. 118/2011, così come modificato con d.lgs. 126/2014.

Visti gli artt. 151, 153, 183 e 191 del vigente d.lgs. n. 267/2000.

Visto l'allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria.

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

G1B0103e - Programmazione economica e finanziaria dell'Ente e ottimizzazione costi dei beni di consumo;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa e richiamate quale parte integrante del presente provvedimento

1. Di affidare all'operatore economico Parente Service Srl di Falciano del Massico (CE), P.IVA 03654920614, ai sensi dell'art.36, co.2, lett a) del Codice dei contratti, il servizio di pulizia presso gli stabili indicati in premessa, per il periodo 1 luglio 2019 - 31 marzo 2020, approvando la spesa complessiva di euro 37.104,12, Iva e oneri della sicurezza compresi;

2. di dare atto che il servizio verrà svolto alle condizioni e con le modalità indicate nella richiesta di preventivo pubblicata sul portale Sintel;

3. di impegnare la somma complessiva prevista di euro 37.104,12 come segue:
- per euro 24.736,08 sul capitolo 1333/0 -- "Servizi di pulizia (...)" Cod. V livello 1030213002 del bilancio 2019;

- per euro 12.368,04 sul capitolo 1333/0 -- "Servizi di pulizia (...) " Cod. V livello 1030213002 del bilancio 2020;

4. di impegnare la spesa nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;

5. di dare atto che il pagamento è previsto nel corso degli esercizi 2019 e 2020;

6. di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento;

7. di dare atto che il presente provvedimento, al fine di evitare l'interruzione dei servizi, viene adottato in pendenza dei controlli, di cui all'art.80 del Codice, già inoltrati agli enti competenti e che, nel caso di esito negativo degli stessi, si procederà ai sensi dell' art. 32, co. 8 del Codice.

8. di dare atto che, ai sensi dell'art.1, co.12 del d.l. 95/2012, l'Amministrazione avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dai contratti sottoscritti, successivamente alla proroga degli stessi, nel caso in cui i parametri delle convenzioni attivate, da Consip S.p.A., ed eventualmente anche dalla Città Metropolitana di Milano, siano migliorativi e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche e contrattuali, tale, da rispettare il limite di cui all'art. 26, co. 3 della l. 488/99;

8. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Internet dell'Amministrazione Comunale

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

| Anno | Capitolo | Descrizione | Livello | MissioneProgrammaTitolo | Importo |
|------|----------|--|------------|-------------------------|-----------|
| 2020 | 1333 | SERVIZI DI PULIZIA E DISINFESTAZIONE SERVIZI COMUNALI (ril.iva edifici commerciali) | 1030213002 | 01031 | 12.368,04 |
| 2019 | 1333 | SERVIZI DI PULIZIA E DISINFESTAZIONE SERVIZI COMUNALI (ril.iva edifici commerciali) | 1030213002 | 01031 | 24.736,08 |

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: CIG Z4B285;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - DET - N° 1184 del 23/06/2019 - Esecutiva il 26/06/2019
Riproduzione cartacea ai sensi del D.L.gs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale
firmato digitalmente da LAURA MARIA BRAMBILLA - Prot. Generale N° 116716 / 26/06/2019



Cod. Uff.: SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO

SETTORE: SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, CENTRALE UNICA ACQUISTI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO L'UFFICIO CATASTO E ALTRI UFFICI COMUNALI DECENTRATI - PERIODO 9 MESI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **1184** del 23/06/2019.

Si impegnano le seguenti somme:

| Anno | Capitolo | Descrizione | Livello | Missione Program maTitolo | Importo | Impegno |
|------|----------|---|----------------|---------------------------------|---------------|---------|
| 2020 | 1333 | SERVIZI DI PULIZIA E DISINFE STAZIO NE SERVIZI COMUN ALI (ril.iva edifici commerc | 1030213 002 | 01031 | 12.368,0 4 | 185 |

| | | | | | | |
|------|------|--|----------------|-------|---------------|------|
| | | iali) | | | | |
| 2019 | 1333 | SERVIZI DI PULIZIA E DISINFE STAZIO NE SERVIZI COMUN ALI (ril.iva edifici commerc iali) | 1030213 002 | 01031 | 24.736,0 8 | 2076 |

Monza, 25/06/2019

IL RAGIONIERE CAPO