



**24000 - SETTORE CULTURA, MARKETING TERRITORIALE,
SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI**

24220 - UFFICIO MARKETING TERRITORIALE

24201 - SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO
Responsabile: BERROCAL MAGDA GISELLA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

**OGGETTO: OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE
E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L' INFOPOINT MONZA-
STAZIONE. PERIODO DAL 25.08.2020 AL 24.02.2021. CIG:
Z342DD5D6D.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- in esecuzione della determinazione dirigenziale n.2344 del 30/11/2019, tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione PRO MONZA è stato stipulato il contratto Reg. n. 35/2019 di "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO UN INFOPOINT TURISTICO COMUNALE. PERIODO DAL 01.12.2019 AL 31/05/2020. CIG: ZD32AE95B2";

- con determinazione dirigenziale n. 629 del 28/05/2020 avente ad oggetto "CONTRATTO SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO UN INFOPOINT TURISTICO COMUNALE - CIG ZD32AE95B2. DEFINIZIONE NUOVO TERMINE CONTRATTUALE", si è preso atto della sospensione del contratto dal 25/02/2020 al 01/03/2020 e dal 09/03/2020 al 24/05/2020, in ottemperanza alle diverse prescrizioni governative e alle ordinanze sindacali adottate in ragione dell'esigenza di far fronte all'emergenza sanitaria da COVID-19 ed è stato fissato un nuovo termine contrattuale per il giorno 24/08/2020;

Considerato che, in recepimento di quanto disposto dalla Legge Regionale sul turismo n. 27 del 01.10.2015, e dal suo Regolamento Regionale di attuazione, n. 9 del 22.11.2016, nonché dai "Criteri per l'istituzione delle strutture di informazione e accoglienza turistica in attuazione dell'art. 11 comma 5 della L.R. 27/2015 e per lo svolgimento delle relative attività", pubblicati sul BURL Serie ordinaria n. 47 del 25.11.2016, il Comune di Monza ha aumentato, a partire dal 01.01.2017, le ore di apertura al pubblico presso gli Infopoint turistici comunali, portandole a 56 ore settimanali e garantendo all'utenza, in forma gratuita, i seguenti servizi:

- informazioni turistiche (eventi, orari e localizzazioni attrazioni, itinerari suggeriti, etc.) - anche per tramite totem con touchscreen o altre tecnologie innovative;
- assistenza ai turisti;
- disponibilità di materiale informativo e promozionale del territorio di competenza e di quello regionale (cartine, trasporti, attrazioni, eventi, etc.) - in orari di apertura;
- assistenza diretta o tramite postazione virtualizzata se in lingua straniera - in orari di apertura;
- disponibilità di connettività wi-fi in loco, aperta e gratuita previa registrazione - 24 ore per 7 giorni, erogata direttamente dalla struttura o per il tramite della rete wi-fi del Comune ad accesso automatico con account unico regionale;
- i riferimenti per accedere ad una applicazione scaricabile gratuitamente dalla rete Internet che facilita l'accesso alla fruizione turistica della Regione con servizi e informazioni dei territori regionali;

Considerato che:

- i due Infopoint turistici di competenza del Comune di Monza, sono gestiti come segue:

- Infopoint Monza-Piazza Trento e Trieste, sito in Piazza Trento e Trieste, gestione diretta del Comune di Monza con proprio personale dipendente;
- Infopoint Monza-Stazione di Via Caduti del Lavoro, fino al 24.08.2020 gestione tramite l'Associazione Pro Monza, con sede in Monza, presso il Palazzo Comunale, Piazza Trento e Trieste snc, C.F. 85004990157;

- la L.R. n. 27/2015, all'art 7 comma 1, sancisce che "i Comuni, anche in forma associata, esercitano le funzioni relative alla valorizzazione delle proprie attrattive turistiche e territoriali favorendo l'offerta integrata, l'espletamento dei servizi turistici di base e l'organizzazione di manifestazioni ed eventi, con facoltà di avvalersi delle associazioni, comprese le pro loco, dei consorzi e di altri organismi associativi presenti sul territorio";
- l'Associazione Pro Monza è iscritta all'Albo delle Pro Loco di Regione Lombardia con atto n. 18620 del 05.10.1978, è un'associazione su base volontaria di natura privatistica, senza scopo di lucro e con finalità statutarie di promozione sociale, turistica, di valorizzazione delle potenzialità turistiche, naturalistiche, culturali, artistiche, storiche, sociali ed enogastronomiche del territorio in cui opera e della comunità che su di esso risiede;
- la Delibera ANAC n. CP-26 del 26.09.2014 stabilisce che il modulo organizzativo secondo cui il Comune eroga "il servizio di IAT attraverso l'attività della Proloco può ritenersi non in contrasto con i principi di diritto comunitario che presiedono all'affidamento dei servizi pubblici locali - e che richiedono l'esperienza di procedure ad evidenza pubblica per la selezione del soggetto gestore - nel limite in cui la gestione di detto servizio, così come organizzata nella singola fattispecie, non abbia

rilevanza economica e non rappresenti dunque un'attività contendibile sul mercato”;

Considerato altresì che, la L.R. n. 27/2015, attraverso il suo Regolamento Regionale di attuazione n. 9/2016 ha disposto che:

- gli Infopoint individuino “modelli organizzativi che garantiscano l'autonomia gestionale e finanziaria” anche tramite la vendita di prodotti agroalimentari lombardi e prodotti non alimentari provenienti da attività artigianali e di economia lombarde;
- il modulo organizzativo del servizio di informazione e accoglienza turistica erogato presso l'Infopoint Monza-Stazione dal Comune di Monza attraverso l'Associazione Pro Monza, pur recependo i dettami di cui al punto 3 dei “Criteri per l'istituzione delle strutture di informazione e accoglienza turistica in attuazione dell'art. 11 comma 5 della L.R. 27/2015 e per lo svolgimento delle relative attività”, è privo di rilevanza economica, essendo un servizio di pura erogazione di informazioni, completamente gratuito per l'utenza, e non prevedendo la vendita di prodotti agroalimentari lombardi, prodotti non alimentari provenienti da attività artigianali e di economia lombarde, etc.;
- il corrispettivo pari a € 39.950,00 oltre IVA 22% che il Comune di Monza riconosce ad Associazione Pro Monza per l'erogazione del servizio di informazione e accoglienza turistica copre i costi del personale;
- l'attività in questione, così come organizzata, non si configura come attività di impresa e pertanto non lede i principi di concorrenzialità e libero mercato previsti dai trattati dell'Unione Europea;

Preso atto che:

- qualora la modalità del rapporto per l'istituzione degli Infopoint “abbia riflessi diretti o indiretti finanziari, economici e patrimoniali per il soggetto pubblico e privato, il soggetto pubblico è tenuto a selezionare i privati attraverso procedure di evidenza pubblica in base alla normativa vigente”;
- nelle more del recepimento dei dettami normativi di cui sopra, ovvero dell'espletamento di una procedura di gara ad evidenza pubblica che permetta di selezionare un operatore economico in grado di garantire, nel lungo termine, la sostenibilità economica degli Infopoint turistici gestiti dal Comune di Monza, trasformando di fatto un servizio privo di rilevanza economica in servizio contendibile sul mercato, è necessario garantire la continuità del servizio all'interno dello stesso;

Ritenuto che:

- per le motivazioni sopra esposte, il servizio di informazione e accoglienza turistica dell'Infopoint Monza-Stazione, fino all'espletamento della procedura di gara di cui al punto precedente, possa essere affidato

all'Associazione Pro Monza, con sede in Monza, presso il Palazzo Comunale, Piazza Trento e Trieste snc, C.F. 85004990157;

- nelle more della stipula del contratto, la durata è fissata in mesi sei (6) dalla data di avvio dell'esecuzione, prevista per il 25.08.2020, come risultante da apposito verbale sottoscritto dalle Parti;

Dato atto che sono stati avviati nei confronti dell'Associazione Pro Monza i controlli sulle autocertificazioni prodotte ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e che il presente provvedimento è approvato sotto condizione risolutiva dell'inefficacia qualora l'esito di tali verifiche dovesse risultare non favorevole per l'Associazione Pro Monza;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa UFFICIO MARKETING TERRITORIALE come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 19.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020 - 2021 - 2022, con i relativi allegati e le successive delibere di variazione;

Vista la deliberazione di Giunta n. 1 del 7.01.2020 con la quale è stato approvato il PEG 2020 - 2022 e le successive delibere di variazione;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 s.m.i. riferito al presente provvedimento risulta la responsabile del Servizio Promozione del Territorio Arch. Magda Gisella Berrocal;

Vista la dichiarazione rilasciata dal suddetto Responsabile del Procedimento di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 42, c. 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. agli atti dell'Ufficio;

Visto il Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea - TUEF (testo consolidato pubblicato in GuUE n. C.326/47 in data 26 ottobre 2012);

Vista la Delibera ANAC n. CP-26 del 26.09.2014;

Vista la L.R. n. 27 del 01.10.2015 "Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio lombardo" ed il Regolamento Regionale di attuazione, n.9 del 22.11.2016;

Visti gli artt. 151 e 183 del D.Lgs 267/2000, nonché gli artt. 16 e 28 del Regolamento Comunale di contabilità;

Visto l'art.3 comma 2 del Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Monza, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 31.03.2016;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo schema di contratto tra il Comune di Monza e l'Associazione Pro Monza di Monza, allegato al presente atto come parte integrante e inscindibile;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:
B1C0701a - Programmazione e coordinamento del sistema turistico del territorio;

D E T E R M I N A

Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di affidare all'Associazione Pro Monza, con sede in Monza, presso il Palazzo Comunale, Piazza Trento e Trieste snc, C.F. 85004990157, il servizio di informazione e accoglienza turistica presso l'Infopoint Monza-Stazione - periodo dal 25.08.2020 al 24.02.2021, per un importo complessivo pari a € 39.950,00 oltre IVA del 22%;

Di approvare lo schema di contratto tra il Comune di Monza e l'Associazione Pro Monza per l'affidamento del servizio di informazione e accoglienza turistica

presso l'Infopoint Monza-Stazione - periodo dal 25.08.2020 al 24.02.2021 -, allegato al presente atto come parte integrante e inscindibile;

Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato in pendenza dell'esito delle verifiche sulle autocertificazioni rese dall'Associazione Pro Monza ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e sotto la condizione risolutiva dell'inefficacia del presente provvedimento qualora l'esito di tali verifiche dovesse risultare non favorevole per l'Associazione Pro Monza;

Di impegnare la spesa nel rispetto dei principi contabili indicati sull'Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;

Di impegnare a favore dell'Associazione Pro Monza, con sede in Monza, presso il Palazzo Comunale, Piazza Trento e Trieste snc, C.F. 5004990157, quale compenso per il servizio di informazione e accoglienza turistica presso l'Infopoint Monza-Stazione - periodo dal 25.08.2020 al 24.02.2021 -, la somma complessiva di € 39.950,00 oltre IVA del 22% per un importo totale pari a € 48.739,00 IVA inclusa, come segue:

- € 38.991,20 sul capitolo 6333 denominato "Sviluppo sistema turistico" del bilancio 2020;

- € 9.747,80 sul capitolo 6320/6 denominato "Attività di valorizzazione del territorio" del bilancio 2021;

Di dare atto che la spesa di € 38.991,20 sul Capitolo 6333 denominato "Sviluppo sistema turistico" del bilancio 2020 è finanziata con accertamento n. 15/2020 sul Capitolo n.59 del bilancio 2020 "Imposta di soggiorno";

Di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento di cassa, ai sensi dell'art. 183 comma 8 TUEL;

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet comunale e di procedere alla conseguente stipula del contratto;

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2020	6333	SVILUPPO SISTEMA TURISTICO (cfr. 59)	1030299999	07011	38.991,20
2021	6320	ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE DEL TURISMO	1030299999	07011	9.747,80

Di dare atto che l'entrata viene accertata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	TitoloTipologiaCategor	Importo
2020	59	IMPOSTA DI SOGGIORNO (cfr 6333/0- 5850/0- 5714- 21121/2112 8/0)	0	1010141	38.991,20

Di dare atto che i contraenti del presente atto sono i seguenti soggetti:
Associazione Pro Monza .

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: Z342DD5D6D;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

**SETTORE SETTORE CULTURA, MARKETING TERRITORIALE, SERVIZI
DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI**

UFFICIO 24220

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E
ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L' INFOPOINT MONZA-STAZIONE. PERIODO
DAL 25.08.2020 AL 24.02.2021. CIG: Z342DD5D6D.

PROCEDURA DI Affidamento diretto

CIG: Z342DD5D6D - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L'
INFOPOINT MONZA-STAZIONE. PERIODO DAL 25.08.2020 AL 24.02.2021.

Affidatario: Associazione Pro Monza

P.Iva/ C.F. affidatario: 85004990157

Importo dell'affidamento: 48.739,00

Data inizio affidamento: 25-08-2020

Data fine affidamento: 24-02-2021

Reg. /2020

COMUNE DI MONZA

SCHEMA DI CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L’ INFOPOINT MONZA-STAZIONE: - CIG Z342DD5D6D.

Il presente contratto viene sottoscritto secondo le modalità previste dall’art. 21 del D.Lgs 7/3/2005 n. 82 e s.m.i.:

tra

Dott.ssa Annamaria Iotti, nata a Reggio Emilia (RE) il 29.03.1966, la quale interviene in questo Atto in qualità di Dirigente del Settore Cultura, Marketing territoriale, Servizi Demografici, Sistemi Informativi domiciliata per la carica presso la sede Municipale, nonché nel nome, per conto e nell’interesse del Comune di Monza, nel prosieguo “Comune”, C.F.: 02030880153;

e

Arch. Giorgio Mangiagalli, nato a Monza il 30.09.1976, domiciliato per la carica presso il Palazzo Comunale, sito in Monza, in Piazza Trento e Trieste, il quale interviene in questo Atto in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell’Associazione Pro Monza, C.F. 85004990157, con sede legale in Monza (MB), Piazza Carducci, iscritta all’Albo regionale delle Pro Loco con atto della Regione Lombardia n. 18620 del 05.10.1978, nel prosieguo denominato “Pro Monza”

Premesso che:

- il Servizio di informazione e accoglienza turistica del Comune di Monza consta di due punti informativi, uno sito in Piazza Trento e Trieste e l’altro sito in Via Caduti

- del Lavoro, di fronte alla Stazione FS;
- a seguito dell'entrata in vigore della D.G.R. 18 novembre 2016, n. 5816, del Regolamento Regionale 22 novembre 2016, n. 9, del d.d.s. 8 marzo 2017, n. 2465 e del d.d.s. 16 marzo 2017, n. 2860, con nota del 11.05.2017 prot. 143870, il Comune di Monza ha presentato richiesta di riconoscimento del punto informativo Monza-Stazione;
 - con Decreto della Direzione Generale Sviluppo Economico del 11.07.2017 prot. 8393, è stato riconosciuto il sopra menzionato punto informativo con la seguente denominazione: Infopoint standard Monza-Stazione in Via Caduti del Lavoro;
 - a seguito dell'entrata in vigore della D.G.R. 16 dicembre 2019, n. 2651, con la quale sono stati approvati i nuovi criteri per l'istituzione delle strutture di informazione e accoglienza turistica in attuazione dell'art. 11, comma 5, della legge regionale 1 ottobre 2015, n. 27 e per lo svolgimento delle relative attività, approvati con D.G.R. n. 5816/2016, il Comune di Monza ha avviato l'iter di richiesta di conferma del riconoscimento del punto informativo Monza-Stazione;
 - il servizio di informazione e accoglienza turistica presso l'Infopoint Monza-Stazione di Via Caduti del Lavoro è stato configurato come servizio privo di rilevanza economica ed erogato, fino al 24.08.2020, dal Comune attraverso Pro Monza, inizialmente sulla base della L.R. n. 8/2004 e successivamente sulla base della L.R. n. 27/2015;
 - in particolare, la attuale Legge Regionale sul turismo, n. 27 del 01.10.2015, attraverso la D.G.R. 16 dicembre 2019 - n. XI/2651 *"Criteri per l'istituzione delle strutture di informazione e accoglienza turistica in attuazione*

dell'art. 11, comma 5, della legge regionale 1° ottobre 2015, n. 27 e per lo svolgimento delle relative attività - modifica della d.g.r. 18 novembre 2016, n. 5816" pubblicata sul BURL Serie ordinaria n. 2 del 07.01.2020, stabilisce che i servizi forniti dalle strutture di informazione e accoglienza turistica siano i seguenti:

- informazioni turistiche (eventi, orari e localizzazioni, attrazioni, itinerari suggeriti, etc.) - anche tramite totem con touchscreen o altre tecnologie innovative;
 - assistenza ai turisti;
 - disponibilità di materiale informativo e promozionale del territorio di competenza e di quello regionale (cartine, trasporti, attrazioni, eventi, etc.) - in orari di apertura;
 - assistenza diretta o tramite postazione virtualizzata se in lingua straniera - in orari di apertura;
 - disponibilità di connettività wi-fi in loco, aperta e gratuita previa registrazione - 24 ore per 7 giorni settimanali -, erogata direttamente dalla struttura o per il tramite della rete wi-fi del Comune ad accesso automatico con account unico regionale;
 - i riferimenti per accedere ad una applicazione scaricabile gratuitamente dalla rete Internet che facilita l'accesso alla fruizione turistica della Regione con servizi e informazioni dei territori regionali;
- La L.R. n. 27/2015, all'art 7 comma 1, sancisce che: "i Comuni, anche in forma associata, esercitano le funzioni relative alla valorizzazione delle proprie attrattive turistiche e territoriali favorendo l'offerta integrata, l'espletamento dei servizi turistici di base e

l'organizzazione di manifestazioni ed eventi, con facoltà di avvalersi delle associazioni, comprese le pro loco, dei consorzi e di altri organismi associativi presenti sul territorio”;

- Pro Monza è iscritta all’Albo delle Pro Loco di Regione Lombardia con atto n. 18620 del 05.10.1978, è un’associazione su base volontaria di natura privatistica, senza scopo di lucro e con finalità statutarie di promozione sociale, turistica, di valorizzazione delle potenzialità turistiche, naturalistiche, culturali, artistiche, storiche, sociali ed enogastronomiche del territorio in cui opera e della comunità che su di esso risiede;
- sono state esperite positivamente le verifiche sul possesso in capo a Pro Monza dei requisiti a contrarre di cui all’art. 80 del D. lgs. 50/2016;

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 Premesse - Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Atto.

Art.2 Oggetto - Il Comune di Monza affida a Pro Monza che accetta senza riserve alcune, il servizio di informazione e accoglienza turistica presso l’Infopoint turistico comunale Monza-Stazione - Codice CIG Z342DD5D6D.

Al momento della consegna dell’Infopoint Monza-Stazione a Pro Monza da parte del Comune, verrà redatto verbale di avvio dell’esecuzione, sottoscritto dalle Parti;

Il modulo organizzativo del servizio di informazione e accoglienza turistica si configura come privo di rilevanza economica essendo un servizio di pura erogazione di informazioni, completamente gratuito per l’utenza, e non prevedendo la vendita di prodotti agro-alimentari lombardi e di prodotti non alimentari provenienti da attività artigianali e di economia lombarde, ecc. In particolare, il

servizio di informazione e accoglienza turistica dovrà essere erogato da Pro Monza presso l'Infopoint turistico comunale, nei seguenti orari: dal lunedì alla domenica dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00, per un totale di 56 ore settimanali, compresa l'apertura nei seguenti giorni festivi (8 dicembre 2020, 26 dicembre 2020, 6 gennaio 2021), come stabilito al punto 4 dei "Criteri per l'istituzione delle strutture di informazione e accoglienza turistica in attuazione dell'art. 11, comma 5, della legge regionale 1 ottobre 2015, n. 27 e per lo svolgimento delle relative attività", pubblicati sul BURL Serie ordinaria n. 2 del 07.01.2020, per gli "infopoint standard". L'Infopoint turistico comunale gestito da Pro Monza - Infopoint Monza-Stazione - resterà chiuso al pubblico nei seguenti giorni festivi: 1 novembre 2020, 25 dicembre 2020, 31 dicembre 2020 (solo di pomeriggio), 1 gennaio 2021.

Nei termini di durata contrattuale previsti, Pro Monza dovrà:

- erogare gratuitamente i servizi turistici di cui al punto 3.1 dei "Criteri per l'istituzione delle strutture di informazione e accoglienza turistica in attuazione dell'art. 11 comma 5 della L.R. 27/2015 e per lo svolgimento delle relative attività", pubblicati sul BURL Serie ordinaria n. 2 del 07.01.2020;
- collaborare con Comune per la raccolta e trasmissione dei dati all'Osservatorio regionale del turismo e dell'attrattività dei dati sull'affluenza turistica;
- collaborare con Comune nell'attività di monitoraggio della domanda e dei servizi di offerta turistica presenti a Monza, anche tramite la somministrazione all'utenza di questionari ad hoc e provvedere alla relativa rielaborazione dei dati, da trasmettere al Comune;
- raccogliere, ai soli fini di promozione turistica, le SCIA

- per attività ricettive alberghiere e non alberghiere trasmesse dai Comuni territorialmente competenti, ai sensi del comma 3 art. 38 della L.R. 27/2015 “Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio lombardo”;
- collaborare e supportare il Comune nell’attività di tutoraggio degli eventuali stagisti provenienti da istituti scolastici, universitari ed Enti in generale, nell’ambito del Servizio Civile, nazionale e regionale, o nell’ambito di altri strumenti di formazione/lavoro, con la finalità di disegnare un percorso formativo che consenta agli stagisti di acquisire conoscenze e competenze in materia di informazione e accoglienza turistica;
 - collaborare con gli Infopoint regionali nell’ambito del territorio provinciale di Monza e Brianza, Milano e Province limitrofe tenendo come obiettivo prioritario la promozione della città di Monza, anche attraverso l’invio di materiale promozionale;
 - collaborare con il Comune per la messa in rete degli Infopoint presenti presso il Parco di Monza e presso l’Autodromo Nazionale Monza;
 - fornire gratuitamente al Comune, su richiesta dello stesso, il servizio di visite guidate fino ad un massimo di n. 12 visite (per un totale di n.24 ore) presso il sito del Duomo ed il relativo Museo e Tesoro, i Musei Civici di Monza - Casa degli Umiliati, il Centro Storico, il Parco, l’Autodromo, il sito della Villa Reale, il Serrone;
 - collaborare con il Comune nella produzione di elaborati (testo e immagini) e/o nella correzione di elaborati (testo e immagini) ovvero nella ricerca bibliografica per la produzione di elaborati testuali ovvero di quanto necessario per la realizzazione di prodotti finalizzati alla

promozione territoriale di Monza da un punto di vista storico, artistico, culturale;

- collaborare con Comune nell'ambito di progetti di iniziativa regionale afferenti la valorizzazione del brand "In Lombardia" (es. progetto "il passaporto in Lombardia", es. progetto EDT "Ecosistema Turistico Digitale", etc.), utilizzandone l'immagine coordinata prevista, sulla base delle direttive stabilite da Explora S.c.p.a., previa approvazione da parte del Comune;
- collaborare con Comune per l'ingaggio e la registrazione dei turisti per l'adesione alle iniziative di carattere regionale (tramite contatto diretto e canali regionali);
- realizzare entro il 24.02.2021 da n. 1 a n. 3 incontri formativi, se richiesti da Comune, sui principali punti di interesse di Monza ovvero sulle informazioni basiche di carattere turistico da erogare in prima istanza agli Agenti di Polizia Locale e/o altra categoria a contatto con l'utenza turistica, i cui contenuti e la cui calendarizzazione saranno concordati tra Comune e Pro Monza;
- consegnare entro il 24.02.2021 al Comune un'analisi comparata dell'offerta turistica e relativi flussi turistici negli anni 2018-2019 e 2020 per la città di Monza e la Provincia di Monza e Brianza (se disponibili tali dati), anche alla luce dell'analisi dei dati sull'utenza che ha usufruito del Servizio di Informazione e Accoglienza Turistica presso gli Infopoint turistici comunali nel medesimo periodo;
- segnalare al Comune eventuali anomalie della dotazione tecnologica dell'Infopoint Monza-Stazione.

Art.3 Uso dei locali - Pro Monza usufruirà, a titolo gratuito, - ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Regolamento per

la gestione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Monza, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 31.03.2016 -, dei locali messi a disposizione dal Comune posti in Via Caduti del Lavoro (fronte Stazione).

Pro Monza potrà inoltre usufruire del magazzino sito in Via Rota/Via Ferrari per il deposito del materiale turistico, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del suddetto Regolamento per la gestione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Monza. Al termine del contratto Pro Monza restituirà i locali occupati per effetto del presente contratto al Comune, nel medesimo stato, salvo il naturale deterioramento derivante dall'uso. Ogni eventuale intervento che Pro Monza dovesse apportare agli immobili e alla dotazione in essere all'interno degli stessi, dovrà essere approvata da Comune; a tal proposito, Pro Monza dichiara la cessione al Comune di ogni eventuale miglioria apportata agli immobili durante il periodo di gestione del servizio di informazione e accoglienza turistica, senza nulla pretendere. Pro Monza si obbliga ad utilizzare gli immobili con diligenza ed a prestare la propria opera nel rispetto delle istruzioni impartite dai funzionari comunali preposti.

Art.4 Durata del contratto - La durata del contratto avrà decorrenza dal 25.08.2020 ed avrà termine al 24.02.2021. In nessun caso il presente contratto potrà essere tacitamente rinnovato.

Art.5 Corrispettivo - Il corrispettivo dovuto dal Comune a Pro Monza per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato nell'importo pari a € 39.950,00 oltre IVA del 22% per un importo complessivo pari a € 48.739,00 IVA inclusa. Il corrispettivo copre i costi del personale qualificato.

Sono considerate invece a completo carico di Pro Monza le spese per la manutenzione ordinaria e per la pulizia dell'Infopoint Monza-Stazione.

L'importo degli oneri concernenti la sicurezza per rischi d'interferenza è pari a zero, non essendo state rilevate interferenze con le attività del Comune, pertanto non è stato necessario redigere il documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI).

Ai sensi della legge n.244/2007 e del D.M. n.55 del 03/04/2013, le Parti si danno reciprocamente atto che le fatture relative al presente contratto saranno trasmesse solo ed esclusivamente in forma elettronica. Il Codice Univoco Ufficio del Comune di Monza, al quale Pro Monza dovrà indirizzare le fatture elettroniche è il seguente: UF3A7H. Oltre al "Codice Univoco Ufficio" che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, Pro Monza dovrà altresì indicare nella fattura anche il "codice identificativo gara" - codice CIG: Z342DD5D6D. Per le fatture verrà applicato il meccanismo di assolvimento dell'IVA previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 denominato "scissione dei pagamenti (c.d. "split payment"). Pertanto, in base all'art. 2 del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015, sulle fatture dovrà essere riportata l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI". La fatturazione dell'importo contrattuale da parte di Pro Monza avverrà come segue:

- 80% dell'importo contrattuale pari a € 31.960,00 oltre IVA del 22%, per un importo complessivo pari a € 38.991,20 entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto;
- 20% dell'importo contrattuale pari a € 7.990,00 oltre IVA del 22%, per un importo complessivo pari a €

9.747,80 entro il 24.02.2021.

I pagamenti avverranno esclusivamente mediante bonifico da parte del Comune sul conto corrente bancario o postale dedicato, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. I corrispettivi dovuti saranno liquidati entro 30 (trenta) giorni dall'esito positivo della verifica di regolarità del servizio, nonché di quella contributiva.

Art.6 Tracciabilità dei Flussi Finanziari - Le Parti si danno reciprocamente atto che tutte le transazioni finanziarie relative al presente contratto, dovranno avvenire esclusivamente a mezzo bonifico bancario con addebito sul seguente conto corrente "dedicato" IBAN IT30D0844020400000000281320 acceso presso BCC CARATE BRIANZA Ag. MONZA 20900 intestato ad Associazione Pro Monza. Le persone delegate ad operare sul suddetto c/c risultano essere il Sig. Mangiagalli Giorgio, nato il 30.09.1976, C.F. MNGGRG76P30F704X e il Sig. Redaelli Enzo, nato il 07.06.1941, C.F. RDLNZE41H07F704A. Pro Monza è tenuta a comunicare tempestivamente e comunque non oltre (7) sette giorni ogni variazione relativa ai dati trasmessi (estremi del conto corrente dedicato, persone delegate ad operare sul conto e relativo codice fiscale).

Art.7 Cessione - Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106 comma 1 lett. d) n. 2) del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto a Pro Monza di cedere il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Art.8 Assicurazione a carico di Pro Monza - Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, dovessero derivare

al Comune o a terzi, a cose o a persone (compresi i dipendenti di Pro Monza), sono senza riserve ed eccezioni a totale carico di Pro Monza.

In relazione all'uso dei locali concessi dal Comune a Pro Monza per l'espletamento del servizio, come definito al precedente Art. 3, ed in particolare a copertura del rischio di danni agli immobili stessi ovvero a terzi (incluso il Comune), Pro Monza ha in essere polizza assicurativa avente durata pari a quella del contratto stipulata presso _____. n. _____ con l'espressa rinuncia da parte della medesima ad ogni azione di rivalsa nei confronti del Comune e con massimale per sinistro pari a € 500.000,00.

Pro Monza risponderà civilmente e penalmente dei danni procurati ai locali concessi in uso dal Comune; Pro Monza è infatti direttamente responsabile verso il Comune e verso i terzi dei danni diretti ed indiretti causati da fatti dolosi e/o colposi propri o delle persone che hanno avuto accesso a tali immobili e relative pertinenze.

Art. 9 Risoluzione - Il Comune potrà dichiarare la risoluzione del presente contratto in ogni momento qualora si dovessero verificare situazioni di grave inadempienza. L'eventuale risoluzione del presente contratto comporta l'obbligo per Pro Monza di lasciare liberi gli immobili concessi in uso entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa comunicazione scritta da parte del Comune.

Art. 10 Recesso - Il Comune potrà recedere dal presente contratto per eventuali esigenze di carattere pubblico con un preavviso di 60 (sessanta) giorni. In tal caso Pro Monza avrà diritto di percepire i corrispettivi relativi alle prestazioni già eseguite rinunciando a qualsiasi altra pretesa di indennizzo e/o di risarcimento e/o di rimborso ad alcun titolo. L'eventuale recesso dal presente contratto comporta

l'obbligo per Pro Monza di lasciare liberi gli immobili concessi in uso entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa comunicazione scritta da parte del Comune. Pro Monza ha la facoltà di recedere in qualunque momento dal presente contratto, dandone avviso al Comune, a mezzo PEC o raccomandata A/R, 60 (sessanta) giorni prima della data di rilascio, qualora sia venuta meno la disponibilità per adempiere agli obblighi previsti dal presente contratto.

Art.11 Domicilio - A tutti gli effetti del presente contratto, Pro Monza elegge domicilio presso la sede legale della Società.

Art. 12 Controversie - Tutte le controversie in relazione alla validità, interpretazione, risoluzione ed esecuzione del presente contratto o al medesimo connesso sono devolute di comune accordo delle Parti alla competenza esclusiva del Foro di Monza.

Art. 13 Rinvio - Per quanto non previsto dal presente contratto, si rinvia espressamente alle norme del Codice Civile ed a quelle disposte da altre leggi in materia, in vigore nel periodo di validità del presente accordo, se ed in quanto applicabili.

Art.14 Oneri e Spese - Le imposte dovute per la registrazione del presente atto, vengono assolte dal Comune di Monza.

Art. 15 Clausole - Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, Pro Monza dichiara di accettare ed approvare specificatamente tutte le clausole del presente contratto.

Art.16 Privacy - Tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Monza saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel

rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.monza.it.

Titolare del trattamento: Comune di Monza - Piazza Trento e Trieste - 20900 Monza.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto:

LTA S.r.l., P.IVA 14243311009, Via della Conciliazione, 10, 00193, Roma, Nominativo: Recupero Luigi.

Il presente atto consta di 12 pagine scritte con mezzo elettronico ed è sottoscritto con firma digitale come segue:

- il Sig. Giorgio Mangiagalli, rappresentante di Pro Monza, mediante l'apposizione della firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07/03/2005, n.82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)
- la Dott.ssa Annamaria Iotti, Dirigente del Settore, mediante l'apposizione della firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07/03/2005, n.82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)

Lo stesso si intende perfezionato dalla data di sottoscrizione da parte del Dirigente, rappresentante del Comune di Monza

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - DET - N° 1003 del 31/07/2020 - Esecutiva il 03/08/2020
Riproduzione cartacea ai sensi del D.L.gs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale
firmato digitalmente da ANNAMARIA IOTTI - Prot. Generale N° 119305 / 03/08/2020



**24000 - SETTORE CULTURA, MARKETING TERRITORIALE,
SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI**

24220 - UFFICIO MARKETING TERRITORIALE

24201 - SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO
Responsabile: BERROCAL MAGDA GISELLA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

**OGGETTO: OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE
E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L' INFOPOINT MONZA-
STAZIONE. PERIODO DAL 25.08.2020 AL 24.02.2021. CIG:
Z342DD5D6D.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- in esecuzione della determinazione dirigenziale n.2344 del 30/11/2019, tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione PRO MONZA è stato stipulato il contratto Reg. n. 35/2019 di "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO UN INFOPOINT TURISTICO COMUNALE. PERIODO DAL 01.12.2019 AL 31/05/2020. CIG: ZD32AE95B2";

- con determinazione dirigenziale n. 629 del 28/05/2020 avente ad oggetto "CONTRATTO SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO UN INFOPOINT TURISTICO COMUNALE - CIG ZD32AE95B2. DEFINIZIONE NUOVO TERMINE CONTRATTUALE", si è preso atto della sospensione del contratto dal 25/02/2020 al 01/03/2020 e dal 09/03/2020 al 24/05/2020, in ottemperanza alle diverse prescrizioni governative e alle ordinanze sindacali adottate in ragione dell'esigenza di far fronte all'emergenza sanitaria da COVID-19 ed è stato fissato un nuovo termine contrattuale per il giorno 24/08/2020;

Considerato che, in recepimento di quanto disposto dalla Legge Regionale sul turismo n. 27 del 01.10.2015, e dal suo Regolamento Regionale di attuazione, n. 9 del 22.11.2016, nonché dai "Criteri per l'istituzione delle strutture di informazione e accoglienza turistica in attuazione dell'art. 11 comma 5 della L.R. 27/2015 e per lo svolgimento delle relative attività", pubblicati sul BURL Serie ordinaria n. 47 del 25.11.2016, il Comune di Monza ha aumentato, a partire dal 01.01.2017, le ore di apertura al pubblico presso gli Infopoint turistici comunali, portandole a 56 ore settimanali e garantendo all'utenza, in forma gratuita, i seguenti servizi:

- informazioni turistiche (eventi, orari e localizzazioni attrazioni, itinerari suggeriti, etc.) - anche per tramite totem con touchscreen o altre tecnologie innovative;
- assistenza ai turisti;
- disponibilità di materiale informativo e promozionale del territorio di competenza e di quello regionale (cartine, trasporti, attrazioni, eventi, etc.) - in orari di apertura;
- assistenza diretta o tramite postazione virtualizzata se in lingua straniera - in orari di apertura;
- disponibilità di connettività wi-fi in loco, aperta e gratuita previa registrazione - 24 ore per 7 giorni, erogata direttamente dalla struttura o per il tramite della rete wi-fi del Comune ad accesso automatico con account unico regionale;
- i riferimenti per accedere ad una applicazione scaricabile gratuitamente dalla rete Internet che facilita l'accesso alla fruizione turistica della Regione con servizi e informazioni dei territori regionali;

Considerato che:

- i due Infopoint turistici di competenza del Comune di Monza, sono gestiti come segue:

- Infopoint Monza-Piazza Trento e Trieste, sito in Piazza Trento e Trieste, gestione diretta del Comune di Monza con proprio personale dipendente;
- Infopoint Monza-Stazione di Via Caduti del Lavoro, fino al 24.08.2020 gestione tramite l'Associazione Pro Monza, con sede in Monza, presso il Palazzo Comunale, Piazza Trento e Trieste snc, C.F. 85004990157;

- la L.R. n. 27/2015, all'art 7 comma 1, sancisce che "i Comuni, anche in forma associata, esercitano le funzioni relative alla valorizzazione delle proprie attrattive turistiche e territoriali favorendo l'offerta integrata, l'espletamento dei servizi turistici di base e l'organizzazione di manifestazioni ed eventi, con facoltà di avvalersi delle associazioni, comprese le pro loco, dei consorzi e di altri organismi associativi presenti sul territorio";
- l'Associazione Pro Monza è iscritta all'Albo delle Pro Loco di Regione Lombardia con atto n. 18620 del 05.10.1978, è un'associazione su base volontaria di natura privatistica, senza scopo di lucro e con finalità statutarie di promozione sociale, turistica, di valorizzazione delle potenzialità turistiche, naturalistiche, culturali, artistiche, storiche, sociali ed enogastronomiche del territorio in cui opera e della comunità che su di esso risiede;
- la Delibera ANAC n. CP-26 del 26.09.2014 stabilisce che il modulo organizzativo secondo cui il Comune eroga "il servizio di IAT attraverso l'attività della Proloco può ritenersi non in contrasto con i principi di diritto comunitario che presiedono all'affidamento dei servizi pubblici locali - e che richiedono l'esperimento di procedure ad evidenza pubblica per la selezione del soggetto gestore - nel limite in cui la gestione di detto servizio, così come organizzata nella singola fattispecie, non abbia

rilevanza economica e non rappresenti dunque un'attività contendibile sul mercato”;

Considerato altresì che, la L.R. n. 27/2015, attraverso il suo Regolamento Regionale di attuazione n. 9/2016 ha disposto che:

- gli Infopoint individuino “modelli organizzativi che garantiscano l'autonomia gestionale e finanziaria” anche tramite la vendita di prodotti agroalimentari lombardi e prodotti non alimentari provenienti da attività artigianali e di economia lombarde;
- il modulo organizzativo del servizio di informazione e accoglienza turistica erogato presso l'Infopoint Monza-Stazione dal Comune di Monza attraverso l'Associazione Pro Monza, pur recependo i dettami di cui al punto 3 dei “Criteri per l'istituzione delle strutture di informazione e accoglienza turistica in attuazione dell'art. 11 comma 5 della L.R. 27/2015 e per lo svolgimento delle relative attività”, è privo di rilevanza economica, essendo un servizio di pura erogazione di informazioni, completamente gratuito per l'utenza, e non prevedendo la vendita di prodotti agroalimentari lombardi, prodotti non alimentari provenienti da attività artigianali e di economia lombarde, etc.;
- il corrispettivo pari a € 39.950,00 oltre IVA 22% che il Comune di Monza riconosce ad Associazione Pro Monza per l'erogazione del servizio di informazione e accoglienza turistica copre i costi del personale;
- l'attività in questione, così come organizzata, non si configura come attività di impresa e pertanto non lede i principi di concorrenzialità e libero mercato previsti dai trattati dell'Unione Europea;

Preso atto che:

- qualora la modalità del rapporto per l'istituzione degli Infopoint “abbia riflessi diretti o indiretti finanziari, economici e patrimoniali per il soggetto pubblico e privato, il soggetto pubblico è tenuto a selezionare i privati attraverso procedure di evidenza pubblica in base alla normativa vigente”;
- nelle more del recepimento dei dettami normativi di cui sopra, ovvero dell'espletamento di una procedura di gara ad evidenza pubblica che permetta di selezionare un operatore economico in grado di garantire, nel lungo termine, la sostenibilità economica degli Infopoint turistici gestiti dal Comune di Monza, trasformando di fatto un servizio privo di rilevanza economica in servizio contendibile sul mercato, è necessario garantire la continuità del servizio all'interno dello stesso;

Ritenuto che:

- per le motivazioni sopra esposte, il servizio di informazione e accoglienza turistica dell'Infopoint Monza-Stazione, fino all'espletamento della procedura di gara di cui al punto precedente, possa essere affidato

all'Associazione Pro Monza, con sede in Monza, presso il Palazzo Comunale, Piazza Trento e Trieste snc, C.F. 85004990157;

- nelle more della stipula del contratto, la durata è fissata in mesi sei (6) dalla data di avvio dell'esecuzione, prevista per il 25.08.2020, come risultante da apposito verbale sottoscritto dalle Parti;

Dato atto che sono stati avviati nei confronti dell'Associazione Pro Monza i controlli sulle autocertificazioni prodotte ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e che il presente provvedimento è approvato sotto condizione risolutiva dell'inefficacia qualora l'esito di tali verifiche dovesse risultare non favorevole per l'Associazione Pro Monza;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa UFFICIO MARKETING TERRITORIALE come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 19.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020 - 2021 - 2022, con i relativi allegati e le successive delibere di variazione;

Vista la deliberazione di Giunta n. 1 del 7.01.2020 con la quale è stato approvato il PEG 2020 - 2022 e le successive delibere di variazione;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 s.m.i. riferito al presente provvedimento risulta la responsabile del Servizio Promozione del Territorio Arch. Magda Gisella Berrocal;

Vista la dichiarazione rilasciata dal suddetto Responsabile del Procedimento di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 42, c. 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. agli atti dell'Ufficio;

Visto il Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea - TUEF (testo consolidato pubblicato in GuUE n. C.326/47 in data 26 ottobre 2012);

Vista la Delibera ANAC n. CP-26 del 26.09.2014;

Vista la L.R. n. 27 del 01.10.2015 "Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio lombardo" ed il Regolamento Regionale di attuazione, n.9 del 22.11.2016;

Visti gli artt. 151 e 183 del D.Lgs 267/2000, nonché gli artt. 16 e 28 del Regolamento Comunale di contabilità;

Visto l'art.3 comma 2 del Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Monza, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 31.03.2016;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo schema di contratto tra il Comune di Monza e l'Associazione Pro Monza di Monza, allegato al presente atto come parte integrante e inscindibile;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:
B1C0701a - Programmazione e coordinamento del sistema turistico del territorio;

D E T E R M I N A

Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di affidare all'Associazione Pro Monza, con sede in Monza, presso il Palazzo Comunale, Piazza Trento e Trieste snc, C.F. 85004990157, il servizio di informazione e accoglienza turistica presso l'Infopoint Monza-Stazione - periodo dal 25.08.2020 al 24.02.2021, per un importo complessivo pari a € 39.950,00 oltre IVA del 22%;

Di approvare lo schema di contratto tra il Comune di Monza e l'Associazione Pro Monza per l'affidamento del servizio di informazione e accoglienza turistica

presso l'Infopoint Monza-Stazione - periodo dal 25.08.2020 al 24.02.2021 -, allegato al presente atto come parte integrante e inscindibile;

Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato in pendenza dell'esito delle verifiche sulle autocertificazioni rese dall'Associazione Pro Monza ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e sotto la condizione risolutiva dell'inefficacia del presente provvedimento qualora l'esito di tali verifiche dovesse risultare non favorevole per l'Associazione Pro Monza;

Di impegnare la spesa nel rispetto dei principi contabili indicati sull'Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;

Di impegnare a favore dell'Associazione Pro Monza, con sede in Monza, presso il Palazzo Comunale, Piazza Trento e Trieste snc, C.F. 5004990157, quale compenso per il servizio di informazione e accoglienza turistica presso l'Infopoint Monza-Stazione - periodo dal 25.08.2020 al 24.02.2021 -, la somma complessiva di € 39.950,00 oltre IVA del 22% per un importo totale pari a € 48.739,00 IVA inclusa, come segue:

- € 38.991,20 sul capitolo 6333 denominato "Sviluppo sistema turistico" del bilancio 2020;
- € 9.747,80 sul capitolo 6320/6 denominato "Attività di valorizzazione del territorio" del bilancio 2021;

Di dare atto che la spesa di € 38.991,20 sul Capitolo 6333 denominato "Sviluppo sistema turistico" del bilancio 2020 è finanziata con accertamento n. 15/2020 sul Capitolo n.59 del bilancio 2020 "Imposta di soggiorno";

Di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento di cassa, ai sensi dell'art. 183 comma 8 TUEL;

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet comunale e di procedere alla conseguente stipula del contratto;

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2020	6333	SVILUPPO SISTEMA TURISTICO (cfr. 59)	1030299999	07011	38.991,20
2021	6320	ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE DEL TURISMO	1030299999	07011	9.747,80

Di dare atto che l'entrata viene accertata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	TitoloTipologiaCategor	Importo
2020	59	IMPOSTA DI SOGGIORNO (cfr 6333/0- 5850/0- 5714- 21121/2112 8/0)	0	1010141	38.991,20

Di dare atto che i contraenti del presente atto sono i seguenti soggetti:
Associazione Pro Monza .

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: Z342DD5D6D;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

**SETTORE SETTORE CULTURA, MARKETING TERRITORIALE, SERVIZI
DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI**

UFFICIO 24220

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E
ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L' INFOPOINT MONZA-STAZIONE. PERIODO
DAL 25.08.2020 AL 24.02.2021. CIG: Z342DD5D6D.

PROCEDURA DI Affidamento diretto

CIG: Z342DD5D6D - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L'
INFOPOINT MONZA-STAZIONE. PERIODO DAL 25.08.2020 AL 24.02.2021.

Affidatario: Associazione Pro Monza

P.Iva/ C.F. affidatario: 85004990157

Importo dell'affidamento: 48.739,00

Data inizio affidamento: 25-08-2020

Data fine affidamento: 24-02-2021



Cod. Uff.: UFFICIO MARKETING TERRITORIALE

SETTORE: SETTORE CULTURA, MARKETING TERRITORIALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L' INFOPOINT MONZA-STAZIONE. PERIODO DAL 25.08.2020 AL 24.02.2021. CIG: Z342DD5D6D.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **1003** del 31/07/2020.

Si impegnano le seguenti somme:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione Program maTitolo	Importo	Impegno
2020	6333	SVILUP PO SISTEM A TURISTI CO (cfr. 59)	1030299 999	07011	38.991,2 0	1967

2021	6320	ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE DEL TURISMO	1030299999	07011	9.747,80	184
------	------	---	------------	-------	----------	-----

Sono già state accertate le seguenti somme in entrata:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Titolo Tipologia Categoria	Importo	Accertamento
2020	59	IMPOSTA DI SOGGIORNO (cfr 6333/0-5850/0-5714-21121/21128/0)	0	1010141	38.991,20	15/2020

Monza, 03/08/2020

IL RAGIONIERE CAPO