



**26000 - SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,  
CENTRALE UNICA ACQUISTI  
26501 - SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO**

PRC008 - Acquisizione di Beni e Servizi per l'Ente  
Responsabile: Arosio Viviana

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO IL MUSEO CIVICO "CASA DEGLI  
UMILIATI" - CIG 5213390187 - PROROGA TECNICA.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che

i Musei civici monzesi hanno sede in via Teodolinda nello stabile comunale denominato "Casa degli Umiliati".

Il servizio di pulizia dello stabile è stato aggiudicato, al termine della procedura RDO 267165, esperita su MePA, indetta con determinazione 8 luglio 2013, n. 2225, alla ditta Giambruno S.r.l di Milano per un periodo di 36 mesi con scadenza 30 aprile 2017.

Visto l'art. 1, comma 449 della l. 27 dicembre 2006, n.296 che dispone che "Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche (...) sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. (...)”

Considerato che alla scadenza dell'affidamento, presso i soggetti aggregatori di riferimento, non erano attive convenzioni che prevedessero la fornitura di servizi di pulizia.

Verificato altresì che erano in corso tre procedure finalizzate alla stipula di nuove convenzioni, all'interno delle quali era prevista la fornitura di servizi di pulizia, indette dalla Città Metropolitana di Milano e da Consip Spa.

Preso atto pertanto che i parametri di qualità e prezzo, da rispettare per gli acquisti autonomi di beni e servizi disponibili anche in Convenzione, ai sensi dell'art. 1, c. 449 della l. 27 dicembre 2006, n.296, come da ultimo modificata con l. 18 dicembre 2015, n. 208, sarebbero stati eventualmente disponibili solo successivamente all'aggiudicazione di una delle procedure citate.

Per quanto sopra, ritenuto di dover attendere la disponibilità di una convenzione per effettuare le opportune valutazioni ed adottare i conseguenti provvedimenti, i contratti inerenti i servizi di pulizia presso gli immobili comunali sono stati prorogati per allinearne le scadenze e avviare, eventualmente, un'unica procedura di affidamento anche in conformità alle indicazioni dell'art. 51 del d.lgs. 50/2016.

Conseguentemente in data 29 marzo 2019 è stata approvata la determinazione a contrattare n. 541 propedeutica all'approvazione di un eventuale provvedimento di indizione gara per l'affidamento del servizio.

Ritenuto di non includere nel procedimento avviato con la det. 541/2019 l'immobile in oggetto per la peculiare funzione della struttura.

Ravvisata la necessità di dover valutare sia la possibilità di inserire il servizio di pulizia all'interno di un nuovo servizio di gestione della struttura, considerato che l'affidamento sarebbe scaduto nel corso del mese di dicembre 2019 sia, eventualmente, prevedendo l'adesione alla convenzione Consip "Facility Management beni culturali" qualora, dall'esito delle valutazioni, fosse emersa per l'Ente la convenienza di aderirvi.

Dato atto che, a seguito degli incontri con la responsabile del servizio competente, l'ipotesi di inserire il servizio di pulizia all'interno del servizio di gestione della struttura era stata abbandonata stante la diversa tipologia delle prestazioni richieste che, nel caso specifico, avrebbe reso eccessivamente complessa una procedura integrata.

Rilevato in data 11 dicembre 2019 sulla pagina dei Soggetti aggregatori sul portale Acquistinretepa che la conclusione della procedura finalizzata alla stipula della convenzione "Facility Management beni culturali" era prevista per il 20 dicembre 2019 mentre l'attivazione della convenzione stessa era prevista nel corso del mese di aprile 2020.

Verificato inoltre che in data 4 dicembre 2019 era stata attivata la convenzione Facility Management 4 (FM4).

Considerato che:

- l'Amministrazione stava prendendo visione della documentazione relativa alla convenzione FM4 pubblicata al fine di acquisire gli elementi che consentissero di procedere alla predisposizione della richiesta preliminare di fornitura, alla quale, successivamente ai sopralluoghi effettuati dall'Operatore aggiudicatario della convenzione, sarebbe seguito l'invio del PSO (Piano di Supporto alle P.A.);
- l'Amministrazione avrebbe dovuto valutare l'adeguatezza della proposta trasmessa, sia con riferimento ai servizi forniti, sia con riferimento al "valore medio unitario del servizio", ovvero l'importo €/mq. del canone mensile del servizio di pulizia ed eventualmente proporre al fornitore eventuali modifiche;
- a seguito della condivisione del PSO il fornitore avrebbe trasmesso il Piano dettagliato delle attività (PDA) la cui approvazione da parte dell'Amministrazione era propedeutica all'emissione dell'ordinativo principale di fornitura;
- alla ricezione dell'ordinativo il fornitore avrebbe dovuto assicurare l'inizio del servizio entro 45 giorni.

Per quanto sopra, tenuto conto delle tempistiche massime stabilite per ciascuno degli adempimenti previsti, l'avvio del servizio non sarebbe potuto comunque avvenire prima della scadenza del 31 dicembre 2019 pertanto il servizio era stato prorogato fino al 30 giugno 2020 al fine di garantire la continuità dei servizi.

Dato atto che

- in data 13 febbraio 2020 è stato trasmesso all'Operatore economico aggiudicatario del lotto3, riservato agli enti siti in Lombardia e nelle province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia e Modena, l'ordinativo principale di fornitura per l'erogazione del servizio negli stabili del Comune di Monza, tra i quali è stato inserito anche l'immobile in oggetto;

- in data 20 marzo 2020 Consip, sul proprio portale informava "gli utenti che - vista la sentenza del Consiglio di Stato n. 1874/2020 pubblicata il 16 marzo 2020 - la Convenzione Facility management 4 - lotto 3 stipulata tra Consip S.p.A. e il RTI Dussmann S.p.A.- Siram S.p.A. è sospesa a far data dal 20 marzo 2020; pertanto, a partire da tale data, non potranno essere più emessi ordinativi di fornitura sul lotto in questione" precludendo la possibilità, al momento, di aderire alla convenzione Facility Management 4.

Dato inoltre atto che

- è attualmente in corso una procedura finalizzate alla stipula di una nuova convenzione, all'interno della quale è prevista la fornitura di servizi di pulizia, indetta dalla Città Metropolitana di Milano;

- da informazioni acquisite presso il Settore Appalti e Contratti della Città Metropolitana di Milano la conclusione della procedura indetta da quest'ultima si è prolungata a causa dell'emergenza Covid-19 e l'attivazione della convenzione è prevista per il prossimo mese di ottobre 2020;

- la data presunta di fine del procedimento di gara relativa alla convenzione Consip "Facility Management beni culturali" è al momento prevista per 31 luglio 2020.

Preso atto pertanto che i parametri di qualità e prezzo, da rispettare per gli acquisti autonomi di beni e servizi disponibili anche in Convenzione, ai sensi dell'art. 1, c. 449 della l. 27 dicembre 2006, n.296, come da ultimo modificata con l. 18 dicembre 2015, n. 208, saranno disponibili solo successivamente all'attivazione di una delle due convenzioni il cui iter non si è ancora concluso o successivamente all'eventuale riattivazione del Lotto 3 della convenzione Consip FM4.

Rilevata per quanto sopra, l'impossibilità nel breve periodo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro, come previsto dalla normativa vigente ed essendo necessario assicurare la pulizia della struttura successivamente alla scadenza del 30 giugno 2020 per garantire il regolare svolgimento dei servizi all'interno della sede dei Musei civici occorre prorogare il servizio attualmente affidato all'Operatore Giambruno.

Dato atto che

- il Servizio CUA Gare e Provveditorato ha chiesto all'operatore economico Giambruno S.r.l., che finora ha sempre dimostrato affidabilità nel rapporto in essere con il Comune, non essendo mai pervenute segnalazioni negative in merito alla qualità delle prestazioni rese, la disponibilità ad eseguire il servizio agli stessi oneri, patti e condizioni dell'offerta, a suo tempo presentata, fino al 31 dicembre 2020;

- l'Operatore ha confermato la propria disponibilità all'esecuzione del servizio in oggetto come da nota agli atti d'ufficio P.G. 0086447/2020.

Verificato che il canone mensile per l'esecuzione del servizio di pulizia in oggetto ammonta a euro 1.914,86 compresi oneri per la sicurezza e Iva per un totale complessivo pari ad euro 11.489,16.

Preso atto che occorre ridurre la prenotazione di spesa sul capitolo 1333/0 -- "Servizi di pulizia (...)", relativa all'anno 2020, assunta con la determinazione n.541/2019, della somma prevista per il presente affidamento.

Richiamati i seguenti atti: 541/2019 DET VB; Determinazione n. 2225 del 08/07/2013;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.

Visto il d.lgs. 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.

Visto il vigente Regolamento di contabilità.

Visto il vigente Regolamento dei contratti.

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 19.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020 - 2021 - 2022, con i relativi allegati e le successive delibere di variazione;

Vista la deliberazione di Giunta n. 1 del 7.01.2020 con la quale è stato approvato il PEG 2020 - 2022 e le successive delibere di variazione;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi della l.241/1990 è la dott.ssa Viviana Arosio.

Dato che dall'01/01/2015 il Comune di Monza deve adempiere alle disposizioni normative in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel d.lgs. 118/2011, così come modificato con d.lgs. 126/2014;

Visto l'Allegato 4/2 al d.lgs. 118/2001 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:  
G1B0103e - Programmazione economica e finanziaria dell'Ente e ottimizzazione costi dei beni di consumo;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa e richiamate quale parte integrante del presente provvedimento

1. di prorogare, il servizio di pulizia presso lo stabile "Casa degli Umiliati", sede dei Musei civici monzesi, al fine di garantirne l'usufruibilità, per un periodo di 6 mesi, fino al 31 dicembre 2020 approvando la spesa prevista di euro 11.489,16, oneri per la sicurezza e Iva compresi;

2. di dare atto che il servizio di cui sopra sarà eseguito dall'operatore economico Giambruno srl di Milano, P.Iva e C.F. 07293230962, aggiudicatario della RDO 267165 a suo tempo esperita su MePA, agli stessi oneri, patti e condizioni risultanti dagli atti di gara come meglio dettagliato in premessa;

3. di ridurre per l'importo di euro 11.489,16 la prenotazione di spesa assunta con determinazione n.541/2019 sul capitolo 1333/0 -- "Servizi di pulizia (...)" con riferimento al bilancio 2020;

4. di impegnare la somma complessiva prevista di euro 11.489,16 oneri per la sicurezza e Iva compresa sul capitolo 1333/0 -- "Spese per servizio di pulizia e disinfestazione: Servizi generali" - Cod. V livello 1030213002 del bilancio 2020;

5. di impegnare la spesa nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;

6. di dare atto che i pagamenti sono previsti nel corso dell'esercizio 2020;

7. di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento;

8. di dare atto che si procederà alla rescissione del contratto, ai sensi dell'articolo 1, comma 13, del d.l. 95/2012 come modificato dalla legge di conversione l.135/2012, qualora i parametri prezzo qualità della convenzione "Facility Management beni culturali" siano migliorativi e l'operatore Giambruno S.r.l. non acconsenta alla modifica delle condizioni economiche al fine di rispettare il limite di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

9. di provvedere alle pubblicazioni inerenti al presente provvedimento secondo quanto stabilito dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016.

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2020	1333	SERVIZI DI PULIZIA E DISINFESTAZIONE SERVIZI COMUNALI	1030213002	01031	-11.489,16

		(ril.iva edifici commerciali )			
2020	1333	SERVIZI DI PULIZIA E DISINFESTAZIONE SERVIZI COMUNALI (ril.iva edifici commerciali )	1030213002	01031	11.489,16

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: 5213390187;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



Cod. Uff.: SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO

**SETTORE:** SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, CENTRALE UNICA ACQUISTI

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

**OGGETTO:** SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO IL MUSEO CIVICO "CASA DEGLI UMILIATI" - CIG 5213390187 - PROROGA TECNICA.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **727** del 18/06/2020.

Si impegnano le seguenti somme rettificando contestualmente la prenotazione n.148/2020:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione Program maTitolo	Importo	Impegno
2020	1333	SERVIZI DI PULIZIA E DISINFE STAZIO NE SERVIZI COMUN ALI (ril.iva edifici	1030213 002	01031	- 11.489,1 6	148

		commerc iali)				
2020	1333	SERVIZI DI PULIZIA E DISINFE STAZIO NE SERVIZI COMUN ALI (ril.iva edifici commerc iali)	1030213 002	01031	11.489,1 6	1742

Monza, 19/06/2020

**IL RAGIONIERE CAPO**