



**26000 - SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,
CENTRALE UNICA ACQUISTI
26101 - SERVIZIO COMPLIANCE, STAFF DI SETTORE**

26101 - SERVIZIO COMPLIANCE, STAFF DI SETTORE
Responsabile: LAURITA LONGO CARLO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

**OGGETTO: PROVVEDIMENTI PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE
APPARECCHIATURE FAX CIG ZBB2B3086A**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che sono pervenute da parte di alcuni uffici comunali richieste di intervento tecnico fax in dotazione all'Amministrazione Comunale e che si rende pertanto necessario provvedere alla relativa riparazione;

Considerato che le seguenti apparecchiature fax:

- fax -Brother MFC 795CW- matricola n. E67272O0F242251, in dotazione allo Spazio Inclusione San Fruttuoso
- fax Brother MFC 722CN- matricola n. E63376M0N671699 in dotazione all'Ufficio Anagrafe di Piazza Carducci
- fax Brother MFC 722CN- matricola n. E6337660N508317 in dotazione all'Asilo Nido Cazzaniga

rientrano nel servizio di assistenza e manutenzione ordinaria, come da affidamenti alla Ditta Loda Orobica srl a seguito di procedura negoziata su MEPA, avvenuti rispettivamente con determinazioni dirigenziali n. 1283 del 10.8.2016 e n. 1607 del 16.6.2017, e che per il loro ripristino si deve ricorrere a spese straordinarie non comprese nel contratto di servizio di assistenza e manutenzione;

Visti pertanto i seguenti preventivi richiesti alla Ditta Loda Orobica:

- Prot. N. 191806 del 28 ottobre 2019, per riparazione e sostituzione testina/link refil fax -Brother MFC 795CW- matricola n. E67272O0F242251, in dotazione allo Spazio Inclusione San Fruttuoso, per l'importo di € 173,02 più I.V.A. pari a complessive € 204,00;
- Prot. N. 159539 dell'11 settembre 2019, per riparazione e sostituzione maintenance feed kit - fax Brother MFC 722CN- matricola n.

E63376M0N671699 in dotazione all'Ufficio Anagrafe di Piazza Carducci, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;

- Prot. N. 159529 del 11 settembre 2019, per riparazione e sostituzione maintenance feed kit fax Brother MFC 722CN- matricola n. E6337660N508317 in dotazione all'Asilo Nido Cazzaniga, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;

Atteso che l'ammontare dei suindicati preventivi, agli atti dell'Ufficio Servizi per il Personale e Staff di Settore, è di complessive € 350,00 I.V.A. inclusa;

Considerato che:

al Servizio Compliance, Staff di Settore compete l'espletamento delle procedure di affidamento per l'approvvigionamento dei servizi per il personale e di gestione delle apparecchiature fax dell'Ente, come da funzionigramma approvato il 21/10/2019;

Preso atto che ai sensi dell'art. 1, comma n. 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, n. 208 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'art. 1, comma n. 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 29 il quale sancisce che per gli acquisti inferiori ai 5000 euro non è obbligatorio procedere all'acquisizione tramite piattaforme elettroniche (Sintel, Consip, Mepa ecc.ecc.);

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, alla Società alla Società LODA OROBICA S.R.L., con sede legale a Bergamo, Via Manzoni 17, C.F. 01744430164, i seguenti interventi tecnici:

- riparazione e sostituzione testina/link refill fax -Brother MFC 795CW- matricola n. E6727200F242251, in dotazione allo Spazio Inclusione San Fruttuoso, per l'importo di € 173,02 più I.V.A. pari a complessive € 204,00;
- riparazione e sostituzione maintenance feed kit - fax Brother MFC 722CN- matricola n. E63376M0N671699 in dotazione all'Ufficio Anagrafe di Piazza Carducci, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;
- riparazione e sostituzione maintenance feed kit fax Brother MFC 722CN- matricola n. E6337660N508317 in dotazione all'Asilo Nido Cazzaniga, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;
per una spesa complessiva di € 350,00 I.V.A. inclusa;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Decreto Legislativo n. 50/2016

Visti:

- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO COMPLIANCE, STAFF DI SETTORE come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 7.02.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019 - 2020 - 2021, con i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Giunta n. 41 del 26.02.2019 con la quale è stato approvato il PEG / PIANO delle PERFORMANCE 2019 - 2021 e successive variazioni;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto, infine:

di adottare il presente provvedimento in pendenza dell'esito dei controlli sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della L. n. 68 del 12 marzo 1999, come autocertificati dall'aggiudicatario ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in quanto i tempi di espletamento della procedura di verifica non sono compatibili con l'esigenza di assicurare il servizio tecnico agli uffici interessati;

di subordinare il pagamento del corrispettivo previsto all'esito positivo dei controlli inerenti la regolarità contributiva, che saranno tempestivamente avviati dall'ufficio competente;

che qualora sia accertata l'assenza di uno o più dei requisiti di cui sopra, l'amministrazione recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento dei servizi già eseguiti nei limiti delle utilità conseguite;

Dato atto che il Responsabile unico del procedimento di cui all'art.31 del D.lgs. n. 50/2016 è il responsabile del Servizio Compliance, Staff di Settore, dott. Carlo Laurita Longo, cui è conferito con il presente atto anche l'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

A3A0110g - Organizzazione e risorse umane;

D E T E R M I N A

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, alla Società alla Società LODA OROBICA S.R.L., con sede legale a Bergamo, Via Manzoni 17, C.F. 01744430164 (CIG ZBB2B3086A), i seguenti interventi tecnici:

- riparazione e sostituzione testina/link refill fax -Brother MFC 795CW- matricola n. E6727200F242251, in dotazione allo Spazio Inclusione San Fruttuoso, per l'importo di € 173,02 più I.V.A. pari a complessive € 204,00;
 - riparazione e sostituzione maintenance feed kit - fax Brother MFC 722CN- matricola n. E63376M0N671699 in dotazione all'Ufficio Anagrafe di Piazza Carducci, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;
 - riparazione e sostituzione maintenance feed kit fax Brother MFC 722CN- matricola n. E6337660N508317 in dotazione all'Asilo Nido Cazzaniga, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;
- per una spesa complessiva di € 350,00 I.V.A. inclusa;

Di assumere l'impegno di spesa pari a € 350,00 al capitolo 2071 denominato "Manutenzioni diverse" livello V - int. 1030209004 del bilancio 2019.

Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento di cui all'art.31 del D.lgs. n. 50/2016 è il responsabile del Servizio Compliance, Staff di Settore, dott. Carlo Laurita Longo, cui è conferito con il presente atto anche l'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto;

Di demandare al Servizio Compliance, Staff di Settore lo svolgimento di tutte le procedure amministrative e contabili ad esso collegate;

Di condizionare risolutivamente il contratto all'assenza di cause interdittive alla stipulazione relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e della L. 12 marzo 1999, n. 68, come autocertificati dell'aggiudicatario ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Di dare atto che si procederà alle verifiche sul possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5, 12 del D.lgs. n. 50/2016 sulle Autocertificazioni della ditta;

Di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa del capitolo interessato dal presente provvedimento;

Di pubblicare l'esito del presente affidamento sul sito internet dell'Ente;

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
------	----------	-------------	---------	-------------------------	---------

2019	2071	MANUTENZ IONI DIVERSE (FAX, FOTOCOPI ATICI ECC.)	1030209004	01031	350,00
------	------	--	------------	-------	--------

Di dare atto che i contraenti del presente atto sono i seguenti soggetti: LODA OROBICA SRL .

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: ZBB2B3086A;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Nome e cognome: LAURA MARIA BRAMBILLA

Codice fiscale: BRMLMR65S67F704L

Autorità Certificativa: Namirial CA Firma Qualificata

Sottoscritto il: 13/12/2019 14:34:12 CET

Numero di serie del certificato di firma digitale: E5021074E9CEA0F

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)



COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

**SETTORE SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, CENTRALE
UNICA ACQUISTI**

UFFICIO 26101

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROVVEDIMENTI PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE
APPARECCHIATURE FAX CIG ZBB2B3086A

PROCEDURA DI Affidamento diretto

CIG: ZBB2B3086A - PROVVEDIMENTI PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE APPARECCHIATURE FAX - LODA OROBICA

Affidatario: LODA OROBICA S.R.L

P.Iva/ C.F. affidatario: 01744430164

Importo dell'affidamento:350,00

Data inizio affidamento:16-12-2019

Data fine affidamento:30-01-2020

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Nome e cognome: LAURA MARIA BRAMBILLA

Codice fiscale: BRMLMR65S67F704L

Autorità Certificativa: Namirial CA Firma Qualificata

Sottoscritto il: 13/12/2019 14:34:11 CET

Numero di serie del certificato di firma digitale: E5021074E9CEA0F

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)



**26000 - SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,
CENTRALE UNICA ACQUISTI
26101 - SERVIZIO COMPLIANCE, STAFF DI SETTORE**

26101 - SERVIZIO COMPLIANCE, STAFF DI SETTORE
Responsabile: LAURITA LONGO CARLO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

**OGGETTO: PROVVEDIMENTI PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE
APPARECCHIATURE FAX CIG ZBB2B3086A**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che sono pervenute da parte di alcuni uffici comunali richieste di intervento tecnico fax in dotazione all'Amministrazione Comunale e che si rende pertanto necessario provvedere alla relativa riparazione;

Considerato che le seguenti apparecchiature fax:

- fax -Brother MFC 795CW- matricola n. E67272O0F242251, in dotazione allo Spazio Inclusione San Fruttuoso
- fax Brother MFC 722CN- matricola n. E63376M0N671699 in dotazione all'Ufficio Anagrafe di Piazza Carducci
- fax Brother MFC 722CN- matricola n. E6337660N508317 in dotazione all'Asilo Nido Cazzaniga

rientrano nel servizio di assistenza e manutenzione ordinaria, come da affidamenti alla Ditta Loda Orobica srl a seguito di procedura negoziata su MEPA, avvenuti rispettivamente con determinazioni dirigenziali n. 1283 del 10.8.2016 e n. 1607 del 16.6.2017, e che per il loro ripristino si deve ricorrere a spese straordinarie non comprese nel contratto di servizio di assistenza e manutenzione;

Visti pertanto i seguenti preventivi richiesti alla Ditta Loda Orobica:

- Prot. N. 191806 del 28 ottobre 2019, per riparazione e sostituzione testina/link refil fax -Brother MFC 795CW- matricola n. E67272O0F242251, in dotazione allo Spazio Inclusione San Fruttuoso, per l'importo di € 173,02 più I.V.A. pari a complessive € 204,00;
- Prot. N. 159539 dell'11 settembre 2019, per riparazione e sostituzione maintenance feed kit - fax Brother MFC 722CN- matricola n.

E63376M0N671699 in dotazione all'Ufficio Anagrafe di Piazza Carducci, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;

- Prot. N. 159529 del 11 settembre 2019, per riparazione e sostituzione maintenance feed kit fax Brother MFC 722CN- matricola n. E6337660N508317 in dotazione all'Asilo Nido Cazzaniga, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;

Atteso che l'ammontare dei suindicati preventivi, agli atti dell'Ufficio Servizi per il Personale e Staff di Settore, è di complessive € 350,00 I.V.A. inclusa;

Considerato che:

al Servizio Compliance, Staff di Settore compete l'espletamento delle procedure di affidamento per l'approvvigionamento dei servizi per il personale e di gestione delle apparecchiature fax dell'Ente, come da funzionigramma approvato il 21/10/2019;

Preso atto che ai sensi dell'art. 1, comma n. 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, n. 208 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'art. 1, comma n. 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 29 il quale sancisce che per gli acquisti inferiori ai 5000 euro non è obbligatorio procedere all'acquisizione tramite piattaforme elettroniche (Sintel, Consip, Mepa ecc.ecc.);

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, alla Società alla Società LODA OROBICA S.R.L., con sede legale a Bergamo, Via Manzoni 17, C.F. 01744430164, i seguenti interventi tecnici:

- riparazione e sostituzione testina/link refill fax -Brother MFC 795CW- matricola n. E6727200F242251, in dotazione allo Spazio Inclusione San Fruttuoso, per l'importo di € 173,02 più I.V.A. pari a complessive € 204,00;

- riparazione e sostituzione maintenance feed kit - fax Brother MFC 722CN- matricola n. E63376M0N671699 in dotazione all'Ufficio Anagrafe di Piazza Carducci, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;

- riparazione e sostituzione maintenance feed kit fax Brother MFC 722CN- matricola n. E6337660N508317 in dotazione all'Asilo Nido Cazzaniga, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;

per una spesa complessiva di € 350,00 I.V.A. inclusa;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Decreto Legislativo n. 50/2016

Visti:

- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO COMPLIANCE, STAFF DI SETTORE come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 7.02.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019 - 2020 - 2021, con i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Giunta n. 41 del 26.02.2019 con la quale è stato approvato il PEG / PIANO delle PERFORMANCE 2019 - 2021 e successive variazioni;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto, infine:

di adottare il presente provvedimento in pendenza dell'esito dei controlli sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della L. n. 68 del 12 marzo 1999, come autocertificati dall'aggiudicatario ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in quanto i tempi di espletamento della procedura di verifica non sono compatibili con l'esigenza di assicurare il servizio tecnico agli uffici interessati;

di subordinare il pagamento del corrispettivo previsto all'esito positivo dei controlli inerenti la regolarità contributiva, che saranno tempestivamente avviati dall'ufficio competente;

che qualora sia accertata l'assenza di uno o più dei requisiti di cui sopra, l'amministrazione recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento dei servizi già eseguiti nei limiti delle utilità conseguite;

Dato atto che il Responsabile unico del procedimento di cui all'art.31 del D.lgs. n. 50/2016 è il responsabile del Servizio Compliance, Staff di Settore, dott. Carlo Laurita Longo, cui è conferito con il presente atto anche l'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

A3A0110g - Organizzazione e risorse umane;

D E T E R M I N A

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, alla Società alla Società LODA OROBICA S.R.L., con sede legale a Bergamo, Via Manzoni 17, C.F. 01744430164 (CIG ZBB2B3086A), i seguenti interventi tecnici:

- riparazione e sostituzione testina/link refill fax -Brother MFC 795CW- matricola n. E6727200F242251, in dotazione allo Spazio Inclusione San Fruttuoso, per l'importo di € 173,02 più I.V.A. pari a complessive € 204,00;
 - riparazione e sostituzione maintenance feed kit - fax Brother MFC 722CN- matricola n. E63376M0N671699 in dotazione all'Ufficio Anagrafe di Piazza Carducci, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;
 - riparazione e sostituzione maintenance feed kit fax Brother MFC 722CN- matricola n. E6337660N508317 in dotazione all'Asilo Nido Cazzaniga, per l'importo di € 59,77 più I.V.A. pari a complessive € 73,00;
- per una spesa complessiva di € 350,00 I.V.A. inclusa;

Di assumere l'impegno di spesa pari a € 350,00 al capitolo 2071 denominato "Manutenzioni diverse" livello V - int. 1030209004 del bilancio 2019.

Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento di cui all'art.31 del D.lgs. n. 50/2016 è il responsabile del Servizio Compliance, Staff di Settore, dott. Carlo Laurita Longo, cui è conferito con il presente atto anche l'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto;

Di demandare al Servizio Compliance, Staff di Settore lo svolgimento di tutte le procedure amministrative e contabili ad esso collegate;

Di condizionare risolutivamente il contratto all'assenza di cause interdittive alla stipulazione relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e della L. 12 marzo 1999, n. 68, come autocertificati dell'aggiudicatario ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Di dare atto che si procederà alle verifiche sul possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5, 12 del D.lgs. n. 50/2016 sulle Autocertificazioni della ditta;

Di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa del capitolo interessato dal presente provvedimento;

Di pubblicare l'esito del presente affidamento sul sito internet dell'Ente;

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
------	----------	-------------	---------	-------------------------	---------

2019	2071	MANUTENZ IONI DIVERSE (FAX, FOTOCOPI ATICI ECC.)	1030209004	01031	350,00
------	------	--	------------	-------	--------

Di dare atto che i contraenti del presente atto sono i seguenti soggetti: LODA OROBICA SRL .

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: ZBB2B3086A;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Nome e cognome: LAURA MARIA BRAMBILLA

Codice fiscale: BRMLMR65S67F704L

Autorità Certificativa: Namirial CA Firma Qualificata

Sottoscritto il: 13/12/2019 14:34:13 CET

Numero di serie del certificato di firma digitale: E5021074E9CEA0F

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)



COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

**SETTORE SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, CENTRALE
UNICA ACQUISTI**

UFFICIO 26101

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROVVEDIMENTI PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE
APPARECCHIATURE FAX CIG ZBB2B3086A

PROCEDURA DI Affidamento diretto

CIG: ZBB2B3086A - PROVVEDIMENTI PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE APPARECCHIATURE FAX - LODA OROBICA

Affidatario: LODA OROBICA S.R.L

P.Iva/ C.F. affidatario: 01744430164

Importo dell'affidamento:350,00

Data inizio affidamento:16-12-2019

Data fine affidamento:30-01-2020

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.



Cod. Uff.: SERVIZIO COMPLIANCE, STAFF DI SETTORE

SETTORE: SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, CENTRALE UNICA ACQUISTI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: PROVVEDIMENTI PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE APPARECCHIATURE FAX CIG ZBB2B3086A

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **2634** del 13/12/2019.

Si impegnano le seguenti somme:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione Program maTitolo	Importo	Impegno
2019	2071	MANUTENZIONI DIVERSE (FAX, FOTOCOPIATORI)	1030209004	01031	350,00	3008

		ECC.)				
--	--	-------	--	--	--	--

Monza, 19/12/2019

IL RAGIONIERE CAPO

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Nome e cognome: LUCA PONTIGGIA

Codice fiscale: PNTLCU66E24F205A

Autorità Certificativa: Namirial CA Firma Qualificata

Sottoscritto il: 30/12/2019 09:56:42 CET

Numero di serie del certificato di firma digitale: 5A74D6232CBA1B44

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)