



6800 - SETTORE BILANCIO, PATRIMONIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI A CARICO COMUNE
6840 - SERVIZIO PROVVEDITORATO - ECONOMATO

PRC008 - Acquisizione di Beni e Servizi per l'Ente
Responsabile: Pontiggia Luca

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: ASSISTENZA SOFTWARE IN USO PRESSO IL MAGAZZINO ECONOMATO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che

il Servizio Provveditorato Economato assicura agli uffici dell'Ente la fornitura dei beni necessari al regolare svolgimento delle attività istituzionali.

Il materiale acquistato a tale fine dall'Amministrazione viene immagazzinato in appositi locali presso la sede del Servizio.

Per la corretta gestione del materiale in carico gli operatori si avvalgono di un modulo software Gestione Magazzino COMAG della procedura di Gestione Aziendale Integrata Esatto della ditta ESA SOFTWARE S.p.A. di Rimini.

Il modulo permette agli operatori di affrontare tutti gli aspetti della gestione del magazzino, dalla gestione giornaliera (movimenti, stampa dei relativi brogliacci, visualizzazione dei depositi e stampe connesse) al cambio di esercizio a fine anno (chiusura esercizio trascorso, apertura nuovo esercizio stampa inventario).

È importante, in considerazione della particolare rilevanza delle informazioni gestite e delle funzioni svolte dal software, che quest'ultimo offra le necessarie garanzie di corretto funzionamento assicurate da una regolare assistenza.

Dato atto che nel corso dell'anno 2016 il servizio è stato fornito dalla ditta Mepas Informatica Sas di Lissone.

Preso atto che occorre provvedere all'affidamento del servizio per l'anno 2017.

Verificato che la ditta Mepas Informatica Sas ha trasmesso una proposta per la fornitura del servizio così articolata:

Contratto annuo basic support Esatto Mave euro 397,66

Contratto annuale assistenza software on-sit Esatto euro 404,77

Contratto annuo basic support Esatto euro 95.71

Preso atto che l'importo complessivo previsto è pertanto di euro 898,14 oltre Iva.

Visto l'art. 63, comma 3, lett. b del d.lgs 50/2016.

Considerato che non appare conveniente, allo stato attuale, utilizzare un software diverso da quello attualmente in uso dal momento che ciò comporterebbe la necessità di acquistare una nuova licenza, di attuare interventi formativi sul personale e di effettuare la migrazione, ove possibile, degli archivi esistenti con dispiego di risorse non immediatamente quantificabili ed eventuali vantaggi valutabili solo a seguito di una revisione che potrà essere effettuata nel corso dell'anno 2017.

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Visto il d.lgs.50/2016

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'ufficio SERVIZIO PROVVEDITORATO - ECONOMATO come da vigente funzionigramma;

Visto che il D.L. n. 244 del 30.12.2016, pubblicato sulla GU - Serie Generale - n. 304 del 30.12.2016, ha differito al 31.3.2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2017;

Verificato che ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 l'esercizio si intende automaticamente autorizzato sino al termine suddetto del 31.3.2017;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 05 gennaio 2017 con la quale sono stati affidati ai Dirigenti delle strutture organizzative dell'Ente, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione e del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017, i capitoli di entrata/uscita (competenza e residui) di cui al PEG 2016, per assicurare la continuità di gestione economica e finanziaria dell'Ente.

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Riscontrato che i piani e i programmi di approvvigionamento saranno revisionati sulla base della programmazione definita da AGID in applicazione di quanto previsto dall'art. 1, commi 512 e successivi della Legge 208/2015 al fine di perseguire gli obiettivi individuati dal Piano di Informatizzazione e sviluppo della digitalizzazione delle procedure interne all'amministrazione comunale.

Vista la circolare Agid del 24 giugno 2016 che fornisce, nelle more della definizione del "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione", le modalità con le quali le amministrazioni pubbliche possono procedere agli acquisti di beni e servizi ICT.

Dato atto che sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione non è presente un servizio disponibile e/o idoneo a soddisfare lo specifico fabbisogno dell'Amministrazione come sopra descritto.

Rilevato inoltre che sussistono le condizioni di necessità e urgenza per assicurare la continuità della gestione amministrativa.

Ritenuto opportuno pertanto, anche in considerazione dell'esiguità della spesa prevista, affidare alla ditta Mepas Informatica di Lissone la fornitura del servizio di assistenza come sopra articolato per l'anno 2017 per la spesa prevista di euro 898,14 oltre Iva.

Rilevato che ai fini dell'attuazione di quanto determinato non occorre modificare alcuna azione già posta in essere nell'ambito del relativo procedimento; in relazione alle comunicazioni agli stakeholder interni ed esterni trattasi di procedura normativamente disciplinata;

non si dà luogo all'applicazione di alcuna specifica ed ulteriore normativa UE;

la materia disciplinata dal presente provvedimento rientra nelle competenze dello scrivente Settore.

Dato atto che responsabile del presente procedimento ai sensi della L.241/1990 il dott. Luca Pontiggia.

Visto la deliberazione del Consiglio comunale del 22 settembre 2016, n. 65

“Documento unico di programmazione 2017-2021 e stato di attuazione dei programmi 2016”.

Visto il comma 5 dell'art. 163 del d.lgs. 267/2000 e verificato che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi.

Vista la legge 11-12-2016 n. 232 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019.

Dato atto che dall' 01/01/2015 il Comune di Monza deve adempiere alle disposizioni normative in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel d.lgs. 118/2011, così come modificato con d.lgs. 126/2014.

Visti gli artt. 151, 153, 183, 191 e 192 del vigente d.lgs. n. 267/2000.

Visto l'allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria.

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

G1B0103a - Attività Provveditorato ed Economato;

D E T E R M I N A

1. Di affidare il servizio di assistenza per il modulo di Gestione Magazzino COMAG della procedura di Gestione Aziendale Integrata Esatto per l'anno 2017 alla Ditta Mepas Informatica di Lissone per l'importo complessivo di euro 898,14;

2. di impegnare la spesa complessiva prevista di euro 1.095,73, Iva compresa, sul cap. 1233/0 “Prestazioni di servizi affari generali” Cod. V livello 1030299999;

3. di impegnare la spesa nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;

4. di dare atto che i pagamenti sono previsti nel corso dell' esercizio 2017;

5. di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento;

6. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi, nel rispetto dell'art. 163 c. 5 del d.lgs. 267/2000;

7. di dare atto che la spesa di cui al presente atto non richiede indicazione del codice unico di progetto (CUP);

8. di trasmettere copia del presente atto ad AGID e ANAC mediante PEC.

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

| Anno | Capitolo | Descrizione | Livello | MissioneProgrammaTitolo | Importo |
|------|----------|--|------------|-------------------------|---------|
| 2017 | 1233 | PRESTAZIONE DI SERVIZI AFFARI GENERALI | 1030299999 | 01021 | 1095.73 |

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: ZD71D62A72

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)