

COMUNE DI MONZA
BANDO DI GARA

Concorso internazionale di progettazione in due gradi per la “Riqualificazione e restauro degli spazi della ex Caserma di Piazza San Paolo da destinarsi alla nuova Biblioteca Generale Centrale d’informazione e cultura della città di Monza” - CIG 269047495F

1. Ente banditore, Tipologia di gara e Responsabile del Procedimento

Il Comune di Monza bandisce un Concorso Internazionale di Progettazione, disciplinato dalla normativa vigente con particolare riferimento alla direttiva 2004/18/C.E., all’art. 109 comma 1) del D.Lgs. 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010.

Il Concorso di progettazione concerne la riconversione degli spazi della ex Caserma di Piazza San Paolo da destinarsi alla nuova Biblioteca Generale Centrale d’informazione e cultura della città di Monza.

Il Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile del presente affidamento è il Dirigente dell’Ambito di Coordinamento Lavori Pubblici del Comune di Monza - Arch. Bruno Giordano Lattuada.

1.1 Forma del Concorso

Ai sensi di quanto disposto dall’art 107 del D.Lgs 163/2006 “La Commissione Giudicatrice opera con autonomia di giudizio ed esamina i progetti dei candidati vagliati dalla prequalifica in forma anonima e unicamente sulla base di criteri specificati sul presente bando di Concorso”.

1.2 Materiali

Il bando, la documentazione tecnica nonché la modulistica amministrativa per la partecipazione al Concorso possono essere visionati e scaricati dal sito ufficiale del Comune di Monza www.comune.monza.it o dal sito di In/Arch Lombardia www.inarchlombardia.it.

1.3 Linee guida alla progettazione

Le linee guida alla progettazione sono contenute nel Documento Preliminare alla Progettazione - D.P.P. - e suoi allegati, presenti nei rispettivi siti, a cui si rimanda, e di cui al precedente punto e consistono in:

1. Documento preliminare alla progettazione.
2. Planimetria indicante la suddivisione in primo e secondo lotto.
3. Documento Biblioteconomico preliminare.
4. Planimetria area di progetto e intorno urbano con perimetrazione dell’area di concorso e differenziazione primo e secondo lotto
5. Documentazione fotografica.
6. Documentazione stato di fatto.
 - Relazione indagini e rilievi 2008 (aggiornamento alle indagini 2009)
 - Indagine termografica
 - Tavole
 1. Rilievo geometrico - pianta P I
 2. Rilievo geometrico - pianta P T
 3. Rilievo geometrico - pianta P AMMEZZATO
 4. Rilievo geometrico - pianta P PRIMO
 5. Rilievo geometrico - pianta P 2
 6. Rilievo geometrico - pianta COPERTURA
 7. Rilievo geometrico - Prospetto Via Zucchi

- 7_M. Rilievo materico - Prospetto Via Zucchi
- 7_D. Rilievo degrado - Prospetto Via Zucchi
- 8_G. Rilievo geometrico - Prospetto Piazza
- 8_M. Rilievo materico - Prospetto Piazza
- 8_D. Rilievo degrado - Prospetto Piazza
- 9_G. Rilievo geometrico - Prospetto cortile Est / sezione C-C
- 9_M. Rilievo materico - Prospetto cortile Est / sezione C-C
- 9_D. Rilievo degrado - Prospetto cortile Est / sezione C-C
- 10_G. Rilievo geometrico - Prospetto cavedio
- 10_M. Rilievo materico - Prospetto cavedio
- 10_D. Rilievo degrado - Prospetto cavedio
- 11_G. Rilievo geometrico - Prospetto Sud cortile / sezione D-D
- 11_M. Rilievo materico - Prospetto Sud cortile / sezione D-D
- 11_D. Rilievo degrado - Prospetto Sud cortile / sezione D-D
- 12_G. Rilievo geometrico - sezione E-E
- 13_G. Rilievo geometrico - Cortile Ovest / sezione B-B
- 13_M. Rilievo materico - Cortile Ovest / sezione B-B
- 13_D. Rilievo degrado - Cortile Ovest / sezione B-B
- 14_G. Rilievo geometrico - Prospetto nord cortile / sezione D-D
- 14_M. Rilievo materico - Prospetto nord cortile / sezione D-D
- 14_D. Rilievo degrado - Prospetto nord cortile / sezione D-D

1.4 Definizione del primo e secondo lotto

Si definiscono nel documento “Divisione primo e secondo lotto” le zone relative all’ambito oggetto dell’intervento. La progettazione dovrà avvenire sull’intero edificio, primo e secondo lotto.

1.5 Costo di realizzazione

Il costo massimo di realizzazione dell’intervento per il primo lotto è stimato in € 5.400.000,00=; la base d’asta (comprensiva degli oneri della sicurezza) per i lavori è di € 4.300.000,00= oltre I.V.A.; l’importo è calcolato in base ad una valutazione parametrica.

Per il primo lotto sono ammessi progetti che prevedano un costo (base d’asta comprensivo oneri) fino al 10% superiore a quello indicato.

Tale maggior costo deve essere giustificato nella relazione di progetto.

1.6 Copertura finanziaria

L’intervento è previsto nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2011/2013 per l’importo di € 5.400.000,00= ed è finanziato in parte con oneri ed in parte con mutuo a contrarre.

2. Procedure concorsuali

2.1. Tipo di Concorso

Il Concorso di progettazione - a procedura ristretta - è articolato in due gradi.

PRIMO GRADO - PREQUALIFICAZIONE

Selezione dei partecipanti: aperta a tutti i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2.2, sempre che non ricorrano le condizioni di incompatibilità di cui all'art. 2.3. e/o le cause di esclusione di cui all'art.7.

SECONDO GRADO - FASE CONCORSUALE

Riservata ad un numero massimo di 10 candidati, selezionati nella prequalificazione, sulla base dei criteri più oltre descritti, ai quali sarà richiesta la redazione di un progetto che sviluppi l'idea selezionata al termine della prima fase, secondo gli elaborati indicati ai punti 4.1 e 4.3.

2.2 Requisiti di idoneità professionale

Il Concorso è aperto agli operatori economici aventi titolo in base alle direttive della U.E., ai quali non sia inibito l'esercizio della libera professione sia per legge, sia per contratto, sia per provvedimento disciplinare: architetti e ingegneri iscritti nei rispettivi Ordini professionali secondo la normativa vigente ed abilitati all'esercizio della professione, nonché alle società di ingegneria autorizzate all'esercizio della professione e alla partecipazione a concorsi di progettazione alla data di pubblicazione del Bando.

Possono partecipare al Concorso sia singoli professionisti, che professionisti riuniti o che intendano riunirsi in forma di società, raggruppamenti temporanei di professionisti o altre associazioni.

Nell'ipotesi di raggruppamento già costituito dovrà essere allegato, pena l'esclusione, l'atto costitutivo dal quale risulta il mandato.

Nel caso di raggruppamento costituendo la domanda di partecipazione dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, da apposita dichiarazione di impegno a conferire, in caso di vittoria e conseguente affidamento dell'incarico, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei componenti il raggruppamento, da indicare in sede di presentazione del progetto e qualificato come mandatario/capogruppo, il quale intratterrà i rapporti con l'Ente Banditore in nome e per conto proprio e dei mandanti, come da modulo "Atto di impegno RTP".

Il ruolo di capogruppo mandatario potrà essere assolto da soggetti italiani o stranieri che abbiano la qualifica professionale di architetto o ingegnere e che siano regolarmente autorizzati o abilitati ad esercitare la libera professione e quindi ad assumere incarichi da parte di enti pubblici in Italia.

In caso di raggruppamento i compiti e le attribuzioni di ciascun componente del gruppo saranno definiti all'interno dello stesso gruppo senza investire di alcuna responsabilità l'Ente Banditore. Ogni membro appartenente ad un gruppo può partecipare ad un unico gruppo.

I raggruppamenti temporanei partecipanti dovranno prevedere, pena l'esclusione, la presenza di un professionista abilitato all'esercizio della professione da meno di 5 anni.

Tutti i partecipanti al Concorso, quali singoli professionisti ovvero gruppi di progettazione, potranno avvalersi di eventuali collaboratori e/o consulenti, i quali saranno considerati come terzi rispetto al soggetto singolo professionista o gruppo di professionisti partecipante al Concorso.

I curricula dei collaboratori e/o consulenti non dovranno essere presentati e comunque non saranno considerati ai fini della valutazione del concorrente. Viene invece richiesto elenco

nominativo dei collaboratori e/o consulenti con indicazione del numero e data di iscrizione ai rispettivi Albi.

Non è ammessa la partecipazione di un concorrente a più di un raggruppamento di progettazione né come capogruppo, né come membro del gruppo, né come collaboratore. Il raggruppamento costituirà un'unica entità a tutti i fini del presente Concorso. La partecipazione di un concorrente a più raggruppamenti di progettazione comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i raggruppamenti dei quali il concorrente risulta essere membro.

2.3 Condizioni di incompatibilità

Non possono partecipare al Concorso né a titolo di concorrenti né a titolo di consulenti:

- i componenti effettivi o supplenti della Commissione Giudicatrice;
- i componenti della Segreteria del Concorso;
- i coniugi, parenti e affini fino al quarto grado compreso dei componenti delle categorie sopracitate;
- i dipendenti e i collaboratori e/o consulenti dei membri della Commissione Giudicatrice;
- i partecipanti alla stesura del Bando;
- i dipendenti dell'Ente Banditore e coloro che alla data di pubblicazione del Bando hanno in essere con l'Ente Banditore contratti di collaborazione coordinate continuative aventi per oggetto temi o materie inerenti o comunque riconducibili alla materia del Concorso.

2.4 Diffusione del Bando

Il presente Bando viene pubblicato secondo quanto previsto dall'art.66 del D.Lgs.163/2006.

Viene inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali della Unione Europea per la successiva pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale Comunità Europea (G.U.C.E.).

Viene pubblicato in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; viene inserito integralmente sui siti del Comune di Monza e di In/Arch Lombardia, nonché all'Albo Pretorio del Comune di Monza.

Il Bando per estratto viene altresì pubblicizzato su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale/regionale.

2.5 Punti di contatto e Segreteria del Concorso

Sede ufficiale del Concorso: Comune di Monza

Ambito Coordinamento Lavori Pubblici - Segreteria

Tel ++39 039 2372 393

Fax ++39 039 2374 333

e-mail biblioteca_sanpaolo@comune.monza.it

Segreteria del Concorso presso: In/Arch Lombardia

Tel ++39 039 597 04 00

Fax ++39 039 597 04 00

e-mail concorsobibliotecamonza@inarchlombardia.it

2.6 Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice è composta da 5 membri effettivi e 2 membri supplenti.

E' la medesima per il I° e II° grado del Concorso e sarà nominata dopo il termine di scadenza della presentazione delle candidature per il I° Grado.

Qualora un membro effettivo risulti assente, verrà sostituito in via definitiva da un membro supplente su designazione del Presidente della Commissione Giudicatrice.

La decisione della Commissione Giudicatrice ha carattere vincolante.

Le decisioni sono assunte a maggioranza semplice.

Le riunioni della Commissione Giudicatrice sono valide con la presenza di tutti i suoi 5 membri.

Di dette riunioni è tenuto un verbale redatto dal Segretario, custodito dall'Ente Banditore e da questi trasmesso in copia ai Consigli degli Ordini professionali al termine del Concorso.

I verbali delle riunioni della Commissione Giudicatrice conterranno una breve illustrazione della metodologia seguita e dell'iter dei lavori di valutazione oltre che l'elenco dei progettisti e dei progetti selezionati accompagnato dalle motivazioni relative alla valutazione di ogni concorrente.

3 Primo grado del concorso_ Prequalificazione

3.1 Presentazione della documentazione per la partecipazione al primo grado del Concorso

La documentazione amministrativa e gli elaborati progettuali dovranno pervenire a pena di esclusione

entro le ore 12.00 del giorno: 06/10/2011

in plico chiuso al seguente recapito:

Ufficio Gestione Informatica dei documenti e degli archivi - II° Piano stanza 213 - Palazzo Comunale, Piazza Trento e Trieste, 20900 Monza (MB)

orario di apertura al pubblico: lunedì-venerdì 08.45 - 12.00; giovedì 08.45-16.00.

Il plico deve essere recapitato mediante una delle seguenti modalità:

- Servizio postale (esclusivamente a mezzo raccomandata A/R)
- Società, agenzie e ditte autorizzate dal competente Ministero delle comunicazioni
- A mano direttamente presso l'Ente Banditore il quale rilascerà semplice ricevuta senza indicazione del numero di protocollo.

Sul plico, all'esterno, va apposta la seguente dicitura:

“Concorso di progettazione per la nuova Biblioteca Generale Centrale d'informazione e cultura della città di Monza - NON APRIRE”

Al fine di mantenere l'anonimato sulla confezione dovrà essere riportato quale mittente lo stesso destinatario e cioè:

Comune di Monza - Concorso di progettazione nuova Biblioteca

Il plico, sigillato sui lembi di chiusura, dovrà contenere al suo interno:

- una busta opaca (non trasparente) recante la sola ed unica dicitura esterna “documentazione amministrativa”
- una busta opaca (non trasparente) recante la sola ed unica dicitura esterna “elaborati progettuali”.

Entrambe le buste, a pena di esclusione, dovranno essere opportunamente sigillate.

Al fine di garantire l'anonimato, sul plico e sulle buste interne nonché sugli elaborati di progetto non dovranno esser apposte intestazioni, firme, motti o altri elementi di riconoscimento.

Il termine indicato per la consegna degli elaborati è perentorio.

Per gli elaborati inviati a mezzo posta o corriere espresso farà fede inderogabilmente la data di consegna all'Ufficio Gestione Informatica dei documenti e degli archivi del Comune e non la data di spedizione degli elaborati. L'invio e la ricezione tempestiva del plico avviene a rischio esclusivo del mittente. Nulla è imputabile all'Ente Banditore in ordine a ritardi, disguidi, ed all'eventuale integrità del plico stesso. A tale fine rileva la data e l'ora di ricezione del plico da parte dell'Ufficio Gestione Informatica dei documenti e degli archivi del Comune. Nel caso di smarrimento del plico l'Ente Banditore non accetterà alcuna rivalsa da parte dei concorrenti. I plichi contenenti gli elaborati non potranno essere inviati con spese di spedizione a carico del destinatario.

3.1.1 Domande di chiarimento - Prima fase

I partecipanti potranno rivolgere all'Ente banditore - via fax - al numero ++39 039 2374333 domande di chiarimento in forma scritta, da indirizzarsi esclusivamente alla Segreteria Ambito di Coordinamento Lavori Pubblici del Comune di Monza, quale punto di contatto ufficiale del concorso.

Le domande dovranno pervenire **entro le ore 12,00 del 29 luglio 2011.**

Una sintesi dei quesiti pervenuti e delle relative risposte verrà riportata sui siti www.comune.monza.it e www.inarchlombardia.it.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre i termini indicati.

Modalità di partecipazione

Le due buste inserite nel plico, secondo le indicazioni di cui al punti 3.1, dovranno contenere i documenti sotto elencati.

3.2 Busta "Documentazione amministrativa":

3.2.1 Istanza di partecipazione

La domanda di partecipazione va redatta compilando il modulo - Istanza di Partecipazione e connessa autocertificazione- contenente la dichiarazione del soggetto richiedente relativamente a: iscrizione all'Ordine Professionale, possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e, per le Società di Ingegneria e di professionisti, i requisiti di cui all'art. 90 del D.Lgs 163/06, nonché tutte le ulteriori dichiarazioni indicate nel modulo, comprese il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi di cui all'art.263 del D.P.R. 207/2010:

- fatturato globale per servizi espletati negli ultimi cinque esercizi antecedenti la data di invio del bando per un importo pari almeno ad € 913.508,00=;
- avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni dei seguenti servizi:

categoria 1d palazzi pubblici importanti:	€ 120.990,00=
categoria 1g strutture:	€ 64.815,00=
categoria IIIa impianti idrosanitari:	€ 23.663,00=
categoria IIIb impianti meccanici:	€ 26.038,00=
categoria IIIc impianti di illuminazione:	€ 43.179,00=
categoria 1d Direzione Lavori:	€ 178.065,00=
- avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni dei seguenti servizi:

categoria 1d palazzi pubblici importanti:	€ 365.403,00=
categoria 1 g stuttare:	€ 365.403,00=

- numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni pari almeno ad 8 unità;

Qualora non venga utilizzato il modulo di cui sopra, la domanda di partecipazione redatta dal concorrente dovrà riportare l'intero contenuto dello stesso.

La domanda-istanza deve essere sottoscritta secondo quanto indicato nel modulo citato.

3.2.2 Consulenti e/o collaboratori

Tutti i partecipanti siano essi singoli professionisti o raggruppamenti (costituiti o costituendi) dovranno produrre elenco nominativo dei collaboratori e/o consulenti di cui intendono avvalersi indicandone n. e data di iscrizione ai rispettivi Albi.

I collaboratori e/o consulenti saranno considerati come terzi rispetto al soggetto singolo professionista o raggruppamento di professionisti partecipante al Concorso.

3.2.3. Impegnative

Nel caso di partecipazione tramite gruppo di progettazione o altra forma associata dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

in caso di raggruppamento costituendo

- impegnativa compilata sull'unito modulo -Atto di impegno RTP- contenente:
 - elenco di tutti i componenti del gruppo di progettazione, completo dei dati anagrafici e degli estremi di iscrizione all'Ordine professionale e corredato dell'elenco dei collaboratori e/o consulenti di cui il concorrente intende avvalersi;
 - impegno a costituire formalmente il gruppo di progettazione;
 - impegno a non compiere sostituzioni anche in relazione alla designazione del capogruppo o integrazioni del gruppo nel caso in cui il progetto fosse selezionato;
 - impegno a presentare la documentazione relativa all'abilitazione all'esercizio della libera professione in Italia o nei rispettivi Paesi di appartenenza;
 - impegno a conferire, in caso di vittoria e conseguente affidamento, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato come mandatario/capogruppo.

in caso di raggruppamento già costituito

- atto costitutivo del gruppo dal quale risulti il mandato al capogruppo (originale o copia conforme)

3.2.4 Autorizzazione dell'Ente alla partecipazione al Concorso nel caso in cui i componenti del gruppo siano dipendenti di Enti Pubblici.

3.2.5 Copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità, dei componenti del gruppo.

3.2.6 Curriculum.

Un Curriculum (documento unico anche nel caso di raggruppamenti) di lunghezza non superiore a 5 pagine, compresa la copertina (10 facciate fronte/retro) in formato UNI A4, con immagini e/o testi in cui siano evidenziati i progetti realizzati, i risultati ottenuti in concorsi di progettazione (progetti premiati o segnalati), titoli culturali attinenti il tema del Concorso e le competenze specifiche dei componenti del gruppo di progettazione.

Il Curriculum dovrà essere rilegato in un unico documento in formato UNI A4 del quale sono richieste tre copie che non saranno restituite ai concorrenti. La stesura del Curriculum dovrà rispettare le prescrizioni sopra richiamate indipendentemente dal numero dei componenti il gruppo. Eventuali parti eccedenti le prescrizioni sopra riportate non saranno tenute in considerazione.

3.3 Busta opaca “Elaborati progettuali”:

Elaborati richiesti

Per la partecipazione alla prequalificazione del Concorso si richiede la presentazione della seguente documentazione elaborata in forma anonima:

3.3.1 Relazione e ipotesi progettuale

Un documento comprendente:

- una relazione di lunghezza non superiore a 5 pagine, compresa la copertina (per un totale di 10 facciate, fronte/retro) in formato UNI A4, che illustri le principali idee di progetto, il metodo d’approccio del tema progettuale e considerazioni sull’inserimento nel contesto urbano (testi e grafici), nonché indicazioni sulla tipologia dell’intervento da realizzare in riferimento alle specifiche espresse nelle linee guida del D.P.P.
- un’ipotesi progettuale ad illustrazione conclusiva dell’idea proposta (a discrezione del concorrente potranno essere redatti disegni in scala, schizzi, bozzetti ...) in formato A3 su due pagine (max 4 facciate).

La relazione e l’ipotesi progettuale dovranno essere rilegate in un unico documento in formato UNI A4, gli A3 piegati, del quale sono richieste tre copie che non saranno restituite ai concorrenti.

3.3.2 CD contenente tutti gli elaborati progettuali predisposti - in formato PDF.

3.4 Lavori Commissione Giudicatrice - primo grado

Entro 45 giorni dal termine di presentazione delle domande di partecipazione (punto 3.1) e quindi entro il **21 novembre 2011**, la Commissione Giudicatrice selezionerà fino ad un massimo di 10 progetti che parteciperanno alla seconda fase del concorso.

In seduta pubblica, in data che sarà resa nota sui siti del Comune di Monza e di In/Arch Lombardia, la Commissione Giudicatrice aprirà i plichi pervenuti entro il termine di cui al precedente punto 3.1 e verificherà la rispondenza formale delle buste alle prescrizioni del presente Bando. Provvederà, inoltre, ad assegnare il medesimo codice alfanumerico al plico, alla busta opaca contenente gli elaborati progettuali ed alla busta opaca contenente la documentazione amministrativa.

Le buste contenenti la documentazione amministrativa, sigillate, saranno conservate in luogo sicuro a cura dell’Ente Banditore sino alla loro apertura al termine del primo grado del concorso. Nelle successive sedute, riservate, la Commissione procederà a valutare gli elaborati progettuali secondo i criteri sotto riportati e selezionerà fino ad un massimo di 10 progetti da ammettere al successivo grado di concorso.

La Commissione Giudicatrice provvederà a selezionare i partecipanti alla prima fase secondo i seguenti elementi di valutazione:

- | | |
|---|---------------------|
| - ipotesi progettuale presentata | max 40 punti |
| - idee innovative nel campo specifico dell’oggetto del Concorso | max 30 punti |
| - congruenza, qualità e complementarità delle competenze disciplinari in rapporto al tema progettuale nella composizione dei raggruppamenti creati anche ad hoc dai concorrenti | max 20 punti |
| - esperienza e/o specializzazione nella progettazione architettonica ed esecutiva di opere similari a quella oggetto del Concorso | max 10 punti |

I curricula dei collaboratori e/o consulenti non saranno considerati ai fini della valutazione del gruppo.

Il verbale dei lavori della Commissione, per la prequalificazione dei concorrenti, conterrà una breve illustrazione sulla metodologia seguita dalla Commissione e sull'iter dei lavori di valutazione.

Al termine della fase di valutazione delle proposte progettuali, la Commissione procederà all'apertura delle buste, anonime, contenenti la documentazione amministrativa, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dei concorrenti. Qualora tale verifica risultasse negativa per taluno di essi, la Commissione provvederà alla sostituzione con il concorrente, fra gli esclusi, che abbia ottenuto la migliore valutazione.

3.5 Esito dei lavori della Commissione Giudicatrice

Entro 15 giorni dalla conclusione dei lavori della Commissione Giudicatrice rispetto al primo grado, **e quindi entro il 6 dicembre 2011**, ai selezionati verrà inviata via fax da parte dell'Ente Banditore comunicazione dell'esito dei lavori medesimi; in detta nota verrà meglio individuata le modalità di della visita - già **fissata al 13 dicembre 2011 ore 9,00=** al sito oggetto di Concorso; a seguito della visita l'Ente Banditore rilascerà certificato di presa visione dei luoghi e degli edifici.

Il giorno della visita verranno consegnati ai progettisti selezionati i documenti tecnico-amministrativi utili per la partecipazione alla fase concorsuale.

Il giorno fissato per la visita ed il sopralluogo: 13 dicembre 2011 ore 9,00= viene considerato data di inizio della fase concorsuale

I nominativi dei progettisti selezionati verranno pubblicati sul sito del Comune di Monza e su quello di In/Arch Lombardia.

4. Secondo grado_ Fase concorsuale

4.1 Partecipazione al secondo grado del Concorso e materiali

Nel caso in cui un raggruppamento fosse selezionato per la fase concorsuale non saranno ammesse, a pena di esclusione, sostituzioni o integrazioni del gruppo di progettazione rispetto ai nominativi indicati nella fase di prequalificazione, neanche ai fini delle successive mostre o pubblicazioni.

I selezionati alla fase concorsuale di progettazione dovranno redigere i seguenti elaborati del progetto preliminare, seguendo le indicazioni di cui al punto 4.3:

- Relazione Illustrativa
- Relazione Tecnica
- Planimetria generale e schemi grafici
- Prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza
- Calcolo sommario della spesa
- viste prospettiche e render

4.1.2 Presentazione della documentazione per la partecipazione al secondo grado

La documentazione amministrativa e gli elaborati progettuali per la partecipazione al secondo grado del Concorso, contenuti in plico chiuso approntato secondo le modalità sotto indicate, dovranno pervenire, pena esclusione

entro le ore 12.00 del 12/04/2012

al seguente recapito:

Ufficio Gestione Informatica dei documenti e degli archivi Comune di Monza - II° Piano stanza 213 - Palazzo Comunale, Piazza Trento e Trieste, 20900 Monza (MB)

orario di apertura: lunedì-venerdì 08.45 - 12.00; giovedì 08.45-16.00.

Il plico deve essere recapitato mediante una delle seguenti modalità:

- Servizio postale (esclusivamente a mezzo raccomandata A/R)
- Società, agenzie e ditte autorizzate dal competente Ministero delle comunicazioni
- A mano direttamente presso l'Ente Banditore il quale rilascerà semplice ricevuta senza indicazione del numero di protocollo.

Il plico sigillato sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura

"Concorso di progettazione per la nuova Biblioteca Generale Centrale d'informazione e cultura della città di Monza - Secondo grado - NON APRIRE"

Al fine di mantenere l'anonimato sul plico dovrà essere riportato quale mittente lo stesso destinatario e cioè:

Comune di Monza - Concorso di progettazione nuova Biblioteca

Il plico dovrà contenere al suo interno:

- una busta opaca (non trasparente) recante la sola ed unica dicitura esterna "Documentazione amministrativa"
- una busta opaca/confezione (non trasparente) recante la sola ed unica dicitura esterna "Elaborati progettuali".

Entrambe le buste, a pena di esclusione, dovranno essere opportunamente sigillate.

Al fine di garantire l'anonimato sul plico e sulle buste interne nonché sugli elaborati di progetto non dovranno esser apposte intestazioni, firme, motti o altri elementi di riconoscimento.

Il termine indicato per la consegna degli elaborati è perentorio. Per gli elaborati inviati a mezzo posta o corriere espresso farà fede inderogabilmente la data di consegna all'Ufficio Gestione Informatica del Comune e non la data di spedizione degli elaborati.

L'invio e la ricezione tempestiva del plico avviene a rischio esclusivo del mittente. Nulla è imputabile all'Ente Banditore in ordine a ritardi, disguidi, ed all'eventuale integrità del plico stesso. A tale fine rileva la data e l'ora di ricezione del plico da parte dell'Ufficio Gestione Informatica dei documenti e degli archivi del Comune.

Nel caso di smarrimento del plico l'Ente Banditore del Concorso non accetterà alcuna rivalsa da parte dei concorrenti. I plichi contenenti gli elaborati non potranno essere inviati con spese di spedizione a carico del destinatario.

41.3 Domande di chiarimento - Secondo grado

I selezionati potranno rivolgere via fax al numero ++39 039 2374333 domande di chiarimento in forma scritta, da indirizzarsi esclusivamente alla Segreteria Ambito di Coordinamento Lavori Pubblici del Comune di Monza, quale punto di contatto ufficiale del concorso.

Le domande saranno ammesse sino ai trenta giorni successivi alla data del sopralluogo e quindi **entro il 12 gennaio 2012 ore 12,00**

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre detto termine.

Una sintesi dei quesiti pervenuti e delle relative risposte verrà riportata sui siti www.comune.monza.it e www.inarchlombardia.it.

4.2 Busta opaca “Documentazione amministrativa”:

- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte di tutti i concorrenti che partecipano alla Gara, con la quale gli stessi confermano il possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione al primo grado.
- Documento di Presa Visione dei luoghi e degli edifici oggetto di intervento rilasciato dall'Ente Banditore

4.3 Busta opaca/confezione “Elaborati progettuali”:

4.3.1 N. 7 tavole da presentare in formato UNI A0

Le 7 tavole, formato UNI A0 avente per base il lato minore, dovranno essere montate su pannelli rigidi leggeri tipo forex. La composizione delle tavole è liberamente formulata dal concorrente purché comprenda i seguenti elaborati:

- inserimento del progetto planivolumetrico;
- piante prospetti e sezioni dell'edificio in scala 1:200 con misura delle superfici in relazione alle destinazioni funzionali, schemi dei flussi e fruizione delle parti in relazione alle differenti attività;
- piante prospetti e sezioni dell'edificio in scala 1:100 completi di indicazioni sui materiali, se non per intero in maniera sufficientemente esaustiva per fare comprendere il progetto;
- ipotesi di distribuzione degli archivi ed arredi;
- viste di insieme a scala libera, con indicazione dei colori e materiali

4.3.2 Relazioni

a) Un fascicolo in triplice copia, composto da un massimo di 12 pagine (per un totale di 24 facciate) in formato UNI A3 contenente:

- Relazione illustrativa del progetto preliminare ai sensi del D.P.R. 207/2010 art.18
- Relazione tecnica ai sensi del D.P.R. 207/2010 art.19
- Calcolo sommario della spesa e quadro economico relativamente al I° Lotto di intervento ai sensi del D.P.R. 207/2010 art.22
- Prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza

Particolare attenzione dovrà essere posta nelle relazioni a quanto segue:

- Descrizione dei criteri di progetto architettonico con verifica del rispetto delle indicazioni del D.P.P.;
- Illustrazione dell'idea progettuale alla base delle scelte progettuali;
- Tabelle riepilogative delle superfici progettate in riferimento alle superfici indicate nel D.P.P.
- Calcolo sommario della spesa per la realizzazione dell'intervento quantificata limitatamente al I° lotto per l'importo di € 4.300.000,00=, ammettendo una

progettazione che preveda un costo massimo fino al 10% superiore purchè giustificato; il calcolo della spesa deve essere articolato sulla base delle seguenti voci:

- opere di restauro
- opere edilizie
- opere strutturali
- impianti tecnologici

b) Un fascicolo contenente:

- riproduzione in formato UNI A3 delle 7 tavole del progetto preliminare (una tavola per ciascuna facciata UNI A3).

All'accettazione dell'eventuale incarico verranno richieste come da articolo 18 di dpr 554 del 1999:

- indagine geologica, idrogeologica e archeologica preliminare;
- studio di prefattibilità ambientale.

4.3.3 CD

CD con riproduzione digitale di:

a) N 7. tavole di progetto

Le tavole devono essere fornite ciascuna nei cinque formati sotto descritti:

1_ formato UNI A0, risoluzione 72 dpi, estensione.jpg

(nominare i 7 file nel seguente modo: A0_tav 1_72.jpg ; A0_tav 2_72.jpg ecc.)

2_ formato UNI A4, risoluzione 300 dpi, estensione.jpg

(nominare i 7 file nel seguente modo: A4_tav 1_300.jpg ecc.);

3_ formato UNI A4, file leggero massimo Kb 20,estensione .jpg, per pubblicazione su sito

(nominare i 7 file nel seguente modo: A4_tav 1_20.jpg ecc.);

4_ formato UNI A3, risoluzione 300 dpi, estensione .jpg

(nominare i 7 file nel seguente modo: A3_tav 1_300.jpg ecc.)

5- formato .dwg sul medesimo CD

b) Relazioni di cui al punto 4.3.2 a)

La riproduzione digitale delle Relazioni deve essere fornita in formato pdf

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi, che non verranno comunque valutati dalla Commissione Giudicatrice.

4.4 Lavori della Commissione Giudicatrice

In seduta pubblica, in data che sarà resa nota sui siti del Comune di Monza e di In/Arch Lombardia, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui al precedente punto 4.1.2 e verificherà la rispondenza formale dei medesimi alle prescrizioni del presente Bando.

Nelle successive sedute, riservate, la Commissione Giudicatrice procederà a valutare gli elaborati progettuali secondo i criteri sotto riportati e selezionerà il vincitore.

I lavori della Commissione Giudicatrice si concluderanno con la proclamazione del vincitore entro 60 giorni dal termine di consegna degli elaborati e quindi **entro il 12/06/2012.**

Le decisioni saranno assunte a maggioranza semplice.

La Commissione Giudicatrice provvederà ad attribuire i punteggi a ciascuna proposta progettuale, secondo i seguenti elementi di valutazione:

- | | |
|---|----------------------------|
| <p>1. qualità architettonica della proposta progettuale
 le proposte saranno esaminate in rapporto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aspetti funzionali, distributivi e tipologici - pregio estetico | <p>max 50 punti</p> |
| <p>2. qualità e pregio dei materiali proposti e costi di manutenzione
 le proposte saranno esaminate in rapporto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - durabilità, qualità dei materiali proposti, costi di manutenzione | <p>max15 punti</p> |
| <p>3. aspetti legati alla sostenibilità ambientale e al risparmio energetico
 le proposte saranno esaminate in rapporto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzioni atte a minimizzare i fabbisogni energetici - soluzioni atte ad agevolare l'integrazione impiantistica nell'ottica di fare ricorso a fonti di energia rinnovabile | <p>max 25 punti</p> |
| <p>4. stima dei costi di realizzazione e gestione
 le proposte saranno esaminate sulla base della congruità dei costi di costruzione in rapporto alle cifre messe a Bando come esplicitato al punto 1.5 - Costo di realizzazione.</p> | <p>max 10 punti</p> |

Al termine dei lavori della Commissione Giudicatrice sarà possibile richiedere il relativo verbale. Gli interessati potranno inoltrare richiesta scritta alla Segreteria di Ambito Coordinamento Lavori Pubblici del Comune di Monza.

La richiesta dovrà essere adeguatamente motivata, ai sensi della L.241/90.

4.5 Premi e conferimento dell'incarico

Il vincitore del Concorso riceverà la somma di Euro 25.000,00= a titolo di premio. Al vincitore verrà conferito l'incarico di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva del primo lotto. Il 50% del premio di cui sopra viene considerato quale anticipo della progettazione preliminare.

L'Ente Banditore si riserva la facoltà di conferire successivamente al vincitore l'incarico di Direzione Lavori del primo lotto, di progettazione e Direzione Lavori del secondo lotto.

Sono previsti i seguenti premi ulteriori:

- premio di € 12.000,00= per il secondo classificato
- premio di € 7.000,00= per il terzo classificato
- rimborso spese di € 5.700,00= cadauno per tre progetti meritevoli di menzione.

5. *Proprietà degli elaborati di concorso*

L'Ente Banditore, con il pagamento del premio, acquista la piena proprietà degli elaborati forniti da tutti i partecipanti al Concorso sia nella fase di prequalificazione che nella fase concorsuale.

5.1 Progetti selezionati della fase concorsuale

La proprietà intellettuale e i diritti di copyright dei progetti presentati è degli autori concorrenti secondo le disposizioni di legge, regolamenti in merito ai diritti d'autore e diritti sulla proprietà intellettuale.

L'Ente Banditore si riserva il diritto di esporre e pubblicare i progetti presentati, senza che gli autori abbiano a esigere diritti.

5.2 Progetto vincitore

La proprietà intellettuale e i diritti di copyright del progetto vincitore vengono acquisiti dall'Ente Banditore attraverso il conferimento dell'incarico di progettazione. L'Ente si riserva il

diritto di esporre e pubblicare il progetto vincitore, anche prima del conferimento dell'incarico, senza che l'autore abbia a esigere diritti.

Il Comune di Monza potrà utilizzare le forme e i mezzi di divulgazione che ritiene più idonei (masterizzazione cd, fotocopie, duplicazione diapositive, ecc.), senza oneri per l'Ente Banditore.

6. LINGUA

La lingua ufficiale utilizzata per il Concorso, sia nella prequalificazione che nella fase concorsuale, è l'italiano.

7. Esclusione

Un concorrente potrà essere escluso per una delle seguenti cause:

- in caso di mancato adempimento alle prescrizioni del codice dei contratti e regolamento e dalle altre disposizione di legge vigenti nonché nei casi previsti dall'art.46 del D.P.R. 207/2010
- se ha presentato la documentazione amministrativa e/o gli elaborati richiesti dal Bando in ritardo sulle scadenze indicate ovvero in modo difforme rispetto alle prescrizioni inderogabili del presente bando;
- se, in caso di partecipazione in forma associativa, ha omesso di rispettare le condizioni di cui al precedente punto 2.2 per la designazione del legale rappresentate capogruppo mandatario;
- se le condizioni di cui al punto 2.3 non vengono rispettate;
- se è stato violato l'anonimato;
- se rende pubblico il progetto o parte dello stesso prima che la Commissione Giudicatrice abbia espresso e formalizzato ufficialmente il proprio giudizio.

8. Calendario

Primo grado - Prequalificazione:

- | | |
|--|---------------------------------|
| a. Invio bando per pubblicazione sulla G.U.C.E.: | 7 luglio 2011 |
| b. Consegna documentazione ed elaborati progettuali
proposta di idee: dopo 90 giorni dall'invio di cui al punto a.: | ore 12,00 6 ottobre 2011 |
| c. Domande di chiarimento: ammesse fino alle | ore 12,00 29 luglio 2011 |
| d. Lavori della Commissione Giudicatrice:
data delle sedute di Commissione: resa nota mediante inserzione sui siti
www.comune.monza.it e www.inarchlombardia.it | |
| e. Esito dei lavori per la prima fase: entro 45 gg. dalla data di cui al punto b.: | 21 novembre 2011 |
| f. Comunicazione ai selezionati per la seconda fase: entro i 15 gg. successivi alla
data di cui al punto e.: | 6 dicembre 2011 |

Secondo grado - Fase concorsuale

1. Avvio fase concorsuale: data del sopralluogo **ore 9,00 13 dicembre 2011**
2. Consegna documentazione e progetto preliminare: dopo 120 giorni dal sopralluogo:
ore 12,00 12 aprile 2012
3. Domande di chiarimento: fino a 30 gg. successivi alla data del sopralluogo:
ore 12,00 12 gennaio 2012
4. Lavori della Commissione Giudicatrice
data delle sedute di Commissione: resa nota mediante inserzione sui siti
www.comune.monza.it e www.inarchlombardia.it
5. Esito dei lavori e proclamazione del vincitore: entro 60 gg. dalla data di cui al punto 2:
12 giugno 2012

9. Trasporto ed assicurazione

I partecipanti al Concorso dovranno sostenere le spese di spedizione e, qualora lo desiderino, di assicurazione degli elaborati.

10. Disposizioni Finali

Anche in presenza di una sola proposta valida l'Ente Banditore si riserva di valutare la proposta stessa.

L'Ente banditore si riserva di verificare a campione la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti i quali sono tenuti a presentare entro i termini indicati dalla legge la ulteriore documentazione richiesta.

L'Ente banditore si riserva di differire o annullare, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse originario, la procedura del concorso senza che ciò possa comportare a favore degli offerenti diritti in ordine alle spese sostenute per la partecipazione al concorso o diritti risarcitori di alcun tipo.

A' sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati forniti dal concorrente saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al concorso di progettazione e per la eventuale stipula e gestione del

11. Accettazione delle clausole del bando

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente Bando.

Il presente Bando è stato inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali della Unione Europea in data **7 luglio 2011** per la successiva pubblicazione sulla G.U.C.E.

Il Dirigente
Ambito di Coordinamento Lavori Pubblici
Arch. Bruno Giordano Lattuada