



COMUNE DI MONZA
ASSESSORATO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Settore Governo del Territorio e S.U.A.P.
Servizio SUAP e Polizia Amministrativa

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 POSTEGGI NEL NUOVO MERCATO CITTADINO IN
VIA POLIZIANO/LUCA DELLA ROBBIA**

BANDO APERTO DAL 21/10/ 2015 ALLE ORE 12.00 del 09/11/2015
Approvato con determinazione dirigenziale n.1604- del 05/10/2015

Visti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 19 maggio 2015;
- il Decreto Legislativo n. 144/1198 e s.m.i.;
- la Legge Regione Lombardia n. 6 del 2 febbraio 2010 e s.m.i.;
- la Legge Regione Lombardia n. 3 del 27 febbraio 2012;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esercizio dell'attività del commercio su aree pubbliche,
- il Decreto Legislativo n. 569 del 26 marzo 2010 e l'intesa stipulata in sede di Conferenza Unificata Rep. Atti n. 83/CU del 5 luglio 2012, atti ad individuare i criteri per il rilascio ed il rinnovo delle concessioni di posteggi per l'esercizio del commercio su area pubblica;
- l'art. 1 della citata Intesa, il quale stabilisce che: "...(omissis) la durata della concessione è fissata dal Comune in fase di avvio della selezione";
- la durata delle concessioni che verranno rilasciate per l'esercizio del commercio su area pubblica oggetto del presente bando in anni 12 (dodici), come stabilito dalla Commissione Comunale per il Commercio su Aree Pubbliche, formalizzato con verbale protocollo generale n. 26653 del 05 marzo 2015, in quanto tale durata risulta idonea a contemperare l'esigenza di non limitare la libera concorrenza con l'esigenza di garantire l'ammortamento degli investimenti sostenuti da coloro che dovessero risultare assegnatari delle concessioni poste a bando;

Tutto ciò premesso:

Articolo 1 - OGGETTO DEL BANDO

Il Comune di Monza - Governo del Territorio e S.U.A.P. - Servizio S.U.A.P. E Polizia Amministrativa avvia selezione pubblica al fine di assegnare n. 5 (cinque) posteggi per l'esercizio del commercio su area pubblica nel mercato settimanale di via Poliziano/Luca della Robbia nella giornata di mercoledì, dalle ore 08,00 alle ore 13,00.

Articolo 2 - DESCRIZIONE DEI POSTEGGI DA ASSEGNARE

Le postazioni oggetto del presente bando sono le seguenti:

postazione n. 1: sfarinati

postazione n. 2: frutta e verdura

postazione n. 3: articoli per l'igiene della casa e della persona.

postazione n. 4: formaggi e salumi

postazione n. 5: pollame/carne/gastronomia.

ARTICOLO 3 - SOGGETTI AVENTI DIRITTO A PARTECIPARE AL BANDO

Possono partecipare al bando tutti coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dalla Legge Regionale n. 6 .

ARTICOLO 4 - DURATA DELLA CONCESSIONE

Le concessioni che verranno rilasciate agli aggiudicatari del presente bando avranno durata per un periodo di 12 (dodici) anni dalla data del rilascio e non potranno essere rinnovate.

Nello stesso mercato uno stesso soggetto non può essere titolare di altre concessioni di posteggio.

ARTICOLO 5 - MODALITA' E SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati all'assegnazione in concessione duodecennale dei posteggi sopra indicati potranno inoltrare domanda al Comune di Monza, utilizzando esclusivamente il modello di domanda allegato al presente bando, entro le ore 12.00 del giorno 09/11/2015, ESCLUSIVAMENTE con modalità telematica firmata digitalmente, tramite PEC del richiedente o intermediario delegato, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata:

protocollocert@comunedinonza.legalmail.it.

Non sono ammessi altri mezzi di trasmissione o invio delle domande.

Le domande inviate e pervenute oltre il termine di scadenza del bando saranno respinte e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

La mancata compilazione di uno o più campi della domanda costituirà motivo di esclusione della domanda stessa.

La domanda dovrà essere corredata dalla copia di documento di identità in corso di validità del richiedente e, se cittadino extracomunitario, da copia del permesso di soggiorno valido.

ARTICOLO 6 - ESAME DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

Per l'esame delle domande pervenute verrà costituita idonea commissione di gara. La Commissione, entro trenta giorni dalla data di chiusura del bando, provvederà alla redazione di una graduatoria tra i richiedenti, nel rispetto delle modalità di legge e dei regolamenti vigenti in materia.

I criteri di selezione saranno i seguenti:

- a) anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A.;
- b) anzianità di esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;
- c) titolari di concessioni temporanee sul territorio del Comune di Monza che intendono stabilizzare la propria posizione lavorativa;
- d) ordine cronologico di spedizione della domanda qualora ricorra il caso di parità.

La graduatoria verrà affissa all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e pubblicata sul sito internet istituzionale www.comune.monza.it.

Entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione della graduatoria possono essere presentate al Comune istanze per la revisione della stessa. Su tali istanze l'Amministrazione si pronuncerà entro i successivi 15 giorni.

L'esito della pronuncia sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Monza,

ARTICOLO 7 - ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO

I posteggi messi a bando verranno assegnati ai primi 5 (cinque) nominativi della graduatoria.

L'autorizzazione, unitamente alla concessione del posteggio, verrà rilasciata in esecuzione della graduatoria e, comunque, decorsi i 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione.

ART. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, che:
titolare del trattamento dei dati è il Comune di Monza, nella persona del Sindaco pro-tempore, piazza Trento e Trieste s.n.c., 20900 Monza;

responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio S.U.A.P. e Polizia Amministrativa del Settore Governo del Territorio e S.U.A.P..

I dati acquisiti verranno trattati con modalità manuale ed informatica e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Si informa, inoltre, che l'interessato gode dei diritti di cui ai commi 1, 3 e 4 dell'art. 7 del citato D.Lgs 30.06.2003 n. 196.

ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è la responsabile del Servizio S.U.A.P. e Polizia Amministrativa del Settore Governo del Territorio e S.U.A.P.

E' possibile ricevere informazioni e chiarimenti in ordine al contenuto del presente bando e della modulistica predisposta per la formulazione della domanda e delle autocertificazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contattando il seguente numero telefonico: UFFICIO SUAP del Comune di Monza 039.2374304

ALLEGATI:

- 1) **DOMANDA**



Marca da bollo da € 16,00

Al Comune di Monza

Servizio S.U.A.P. e Polizia Amministrativa

**DOMANDA DI ADESIONE AL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 POSTEGGI NEL
NUOVO MERCATO CITTADINO IN VIA POLIZIANO/LUCA DELLA ROBBIA**

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____

In via _____ n. _____

Nella sua qualità di:

titolare della ditta individuale

legale rappresentante della Società _____

Avente sede legale a _____ via _____

Codice fiscale _____ partita IVA _____

Telefono _____

C H I E D E

Il rilascio della concessione ed autorizzazione presso il nuovo mercato cittadino di Via Poliziano/Luca della Robbia per la vendita di (indicare una delle merceologie indicate nel bando)

Avvalendosi dei poteri di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA

- 1) Di aver preso visione del Bando pubblico di gara, e di accettare tutte le condizioni nello stesso contenute;
- 2) Di possedere i requisiti soggettivi previsti dall' art. 20 della Legge Regionale n. 6/2010 e s.m.i.;
- 3) Di essere iscritto dal _____ al Registro delle Imprese della
Camera di Commercio di _____ con il n. _____;
- 4) Di esercitare l'attività di commercio su aree pubbliche dal _____
come attestato nel Registro delle Imprese;
- 5) di essere titolare dell'autorizzazione temporanea n. _____ del _____
rilasciata da _____
- 5) Di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi amministrativi, fiscali,
previdenziali ed assistenziali;
- 6) di avere/non avere frequentato corsi di formazione di cui all'art. 20 comma 9
della L.R. n. 6/2010 (in caso affermativo, allegare attestato);
- 7) Nel caso in cui, il sottoscritto o la società da lui rappresentata, sia titolare di
autorizzazioni su altri posteggi o di autorizzazioni per il commercio in forma
itinerante, che gli estremi delle autorizzazioni sono:

Il sottoscritto, al fine di consentire il consolidamento del nuovo mercato nella
composizione predeterminata, si impegna a non cedere l'attività nei primi tre anni
di esercizio.

Allega:

- copia del documento di identità in corso di validità
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità (esclusivamente in caso di
richiedenti extracomunitari),

Data:

Firma:

CASELLA P.E.C. di riferimento per l'invio di eventuali comunicazioni:
