



Settore Partecipazione, Politiche Abitative, Sport  
Ufficio Gestione diretta impianti sportivi

## AVVISO PUBBLICO CONCESSIONE ORE PALESTRE SCOLASTICHE STAGIONI SPORTIVE 2024/2025 E 2025/2026

Approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 236 del 27/06/2024

### SETTORE PARTECIPAZIONE, POLITICHE ABITATIVE, SPORT

**CONCESSIONE ORE PALESTRE SCOLASTICHE- STAGIONI SPORTIVE 2024/2025 e 2025/2026** (in applicazione a quanto previsto dal “Regolamento per la gestione e l’uso degli impianti sportivi comunali a gestione diretta” approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.36 del 25/05/2015).

#### 1. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

a) Denominazione e indirizzo ufficiale dell’Amministrazione Concessionaria

Denominazione: COMUNE DI MONZA

Indirizzo: Piazza Trento e Trieste

b) Servizio responsabile presso il quale è possibile ottenere informazioni

Denominazione: Settore Partecipazione, Politiche Abitative, Sport - Servizio Sport - Ufficio Gestione Diretta Impianti Sportivi

Indirizzo: Centro sportivo NEL via E. Da Monza n. 6 Telefono: 039.386479

Indirizzo di posta elettronica certificata: monza@pec.comune.monza.it

c) Indirizzo presso il quale è possibile prendere visione della documentazione citata negli atti, nonché estrarne copia: come al punto B

d) Indirizzo internet dal quale è possibile scaricare il presente bando di gara: Comune di Monza: [Concessioni e alienazioni di beni \(comune.monza.it\)](https://www.comune.monza.it)

#### 2. PREMESSA

Scopo del presente documento è:

- definire l'uso dei locali palestra e delle attrezzature sportive delle scuole e degli istituti scolastici di proprietà comunale o provinciali, in orario extra scolastico, per attività che realizzino la funzione di promozione delle attività sportive;
- favorire e promuovere l'apertura e l'utilizzo delle palestre scolastiche comunali e provinciali alle associazioni e società sportive del territorio, nello spirito della più ampia collaborazione e cooperazione tra le istituzioni interessate.

#### 3. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono inoltrare richiesta di concessione temporanea di utilizzo palestre scolastiche i soggetti che vengono di seguito elencati, ed in seguito denominati concessionari:

- a) Associazioni sportive locali affiliate alle Federazioni e al CONI;
- b) Associazioni sportive locali affiliate a Enti di promozione sportiva formalmente riconosciuti dal CONI;



- c) Le Associazioni sportive in qualità di gestori convenzionati con gestione di palestre comunali anche in ATS.

Verrà comunque data precedenza, compatibilmente con la programmazione del calendario scolastico, alle richieste avanzate dalle scuole di ogni ordine e grado e dagli uffici comunali.

Solo in presenza di spazi ancora non concessi, si procederà, nell'ordine, all'assegnazione a favore di:

- Enti, Associazioni, Circoli, Gruppi ricreativi e culturali regolarmente costituiti con sede in Monza;
- Società/Associazioni sportive non locali affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali o a Enti di promozione sportiva riconosciute dal CONI nonché ad Enti di promozione sportiva non locali, riconosciuti dal Coni;
- Enti e Associazioni onlus che svolgono attività a carattere sportivo/terapeutico;
- Singoli soggetti per attività di tipo sportivo.

#### **4. PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE IN USO DEGLI SPAZI ALL'INTERNO DELLE PALESTRE**

L'Amministrazione Comunale procede alla pubblicazione di un avviso per l'assegnazione in uso di n. 37 palestre scolastiche di cui n. 5 della Provincia come da Allegato 1A ELENCO PALESTRE (allegato al presente Avviso).

Si dà atto che:

- la palestra Bellani sarà interessata da lavori sino al 31/12/2024 salvo imprevisti;
- le palestre Zucchi, grande e piccola, Ardigò, e Tacoli saranno interessate da lavori sino al termine dell'estate, salvo imprevisti;

La concessione in uso degli spazi è rilasciata con atti del Dirigente del Settore competente, con cui sono individuati i concessionari, gli orari di utilizzo e il relativo canone, nell'ambito della disponibilità oraria eccedente l'uso scolastico.

L'assegnazione degli spazi orari avverrà in osservanza alla seguente procedura:

- 1) La valutazione avverrà separatamente per ciascuna palestra disponibile.
- 2) Tutti i richiedenti, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, verranno ammessi alla valutazione per l'accesso alla/e palestra/e richieste.
- 3) Verranno immediatamente assegnate le ore richieste da una sola società sportiva.



- 4) In presenza di più richieste per la medesima fascia oraria, l'ufficio Gestione diretta impianti sportivi provvederà ad inviare a ciascuna società una tabella indicante, per ciascuna palestra, le ore assegnate ai sensi del precedente punto 3) e le ore richieste da più società (con indicazione dei relativi nomi) per addivenire ad accordi.
- 5) Le società interessate potranno, entro 3 giorni da calendario, far pervenire all'Ufficio Gestione Diretta Impianti Sportivi una proposta di accordo, che dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati.
- 6) In assenza di accordo, l'Ufficio Gestione Diretta Impianti Sportivi ed il RUP procederanno a proporre al Dirigente competente l'assegnazione delle palestre applicando i seguenti punteggi per un totale massimo di 100 punti:
- a) affiliazione alle Federazioni sportive nazionali del CONI e/o ad altri Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI: **punti 20**;
  - b) disciplina sportiva praticabile solo nella tipologia dell'impianto richiesto: **punti 15**;
  - c) il numero dei **TESSERATI ATTIVI risultante dal RAS o, nel caso di partecipante come soggetto singolo, il numero di iscritti ai corsi nell'anno precedente alla richiesta, è il seguente:**

fino a 100	<b>punti 5</b> ;
da 101 a 200	<b>punti 10</b> ;
da 201 a 300	<b>punti 15</b> ;
oltre a 300	<b>punti 20</b> ;
  - d) Società con sede legale nel quartiere di ubicazione della palestra richiesta: **punti 10**;
  - e) Storicità nell'assegnazione dell'impianto:

Da 1 a 3 anni	<b>punti 5</b>
Da 4 a 6 anni	<b>punti 10</b>
Da 7 a 10 anni	<b>punti 15</b>
Oltre 10 anni	<b>punti 20</b>
  - f) Società che ha svolto campionati federali nella stagione sportiva 2023/2024 (iscrizione documentata a campionati nazionali, regionali, provinciali):

provinciale	<b>punti 5</b>
regionale	<b>punti 10</b>
nazionale	<b>punti 15</b>



**In caso di parità nel punteggio la palestra verrà assegnata alla società sportiva che non risulta già assegnataria di altre palestre o, in subordine, che ha il minor numero di palestre già assegnate; in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.**

Si dà atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 7/05/2024 e determinazione dirigenziale n. 910 del 11/06/2024 sono già stati individuati le Società gestore convenzionato delle palestre con il numero di ore già assegnate per il periodo 2024-2025/2025-2026, salvo quanto previsto all'art. 14, 1° capoverso.

I gestori convenzionati anche in ATS possono richiedere, nelle palestre già assegnate a loro in gestione, anche le ore residue. L'assegnazione delle ore residue al gestore convenzionato sarà possibile solo nel caso in cui non siano oggetto di richiesta da parte di altre associazioni sportive.

I gestori convenzionati anche in ATS possono richiedere le ore residue in tutte le palestre in cui non sono assegnatari di ore per la gestione convenzionata;

- 7) L'applicazione dei punteggi di valutazione dovrà comunque garantire:

in ipotesi di più richieste nelle fasce orarie dalle 17:30 alle 19:30, che sono destinate per attività sportive specifiche per disabili e/o riabilitative per anziani, il 50% delle ore, oggetto di sovrapposizione, verranno assegnate a ciascuna società, in deroga alla procedura su indicata al punto 4.6.

- 8) Al fine di favorire un equilibrio nella distribuzione di spazi e orari degli impianti tra le varie attività agonistiche e di allenamento, di avviamento e amatoriali, sono riservate e garantite opportunità di fruizione sia alle società storiche monzesi che alle società minori e di nuova costituzione, ai sensi del punto g) dell'art. 6.2 del Regolamento vigente.
- 9) la fascia oraria di tutela delle utenze deboli (successivo art.5, c.2) anche in deroga all'assegnazione dei punteggi.

Qualora vi siano rinunce alle assegnazioni già effettuate ai sensi dell'art. 6.3 del regolamento sarà possibile effettuare nuove assegnazioni e avranno priorità le nuove società (intese come società che non abbiano mai avuto assegnazione di ore in nessuna palestra scolastica monzese) su qualsiasi assegnazione, sino ad un massimo di 4 ore settimanali (fatta salva ovviamente una maggiore disponibilità di ore non richieste). Anche società già assegnatarie di palestre potranno effettuare ulteriori richieste.

L'Assessorato si riserva la possibilità di effettuare una riunione per addivenire ad un accordo tra le associazioni sportive le cui richieste non sono state soddisfatte a seguito dell'applicazione dei criteri sopra indicati.



## 5. DEFINIZIONE DELLE FASCE ORARIE DI UTILIZZO E DURATA TURNI

1. L'utilizzo delle palestre scolastiche nelle fasce orarie extrascolastiche verrà articolato dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 17:30 alle ore 23:30, previa verifica con i Dirigenti Scolastici.

L'utilizzo delle palestre scolastiche di proprietà della Provincia (Frisi 1, Henseberger, Mosè Bianchi 2, Ipsia e Carlo Porta) verrà articolato dalle ore 17:00 alle ore 22:00, previa verifica con i Dirigenti Scolastici.

SABATO e DOMENICA: l'utilizzo avverrà dalle ore 8:00 alle ore 23:00 in alternanza con le società sportive assegnatarie della palestra prevalentemente per le partite di campionato nell'arco della giornata, fatto salvo diversi accordi tra le società sportive.

2. Ai sensi dell'art. 6.3 del Regolamento, verrà data priorità all'assegnazione delle seguenti fasce orarie, nell'ordine indicato:

- dalle ore 17:30 (o da diverso orario iniziale eventualmente autorizzato dalla singola scuola) alle ore 19:30:
  - 1) attività rivolte prioritariamente ai disabili;
  - 2) attività rivolte ai giovani dai 4 ai 16 anni per attività formativa e agonistica (corsi e allenamenti);
  - 3) attività rivolte agli anziani;
- dalle ore 19:30 alle ore 23:30 - attività rivolte agli adulti.

3. I singoli turni di assegnazione avranno durata di 1 ora (ad eccezione di gare e manifestazioni). Il corrispettivo da pagare è riferito sempre ad 1 ora anche nel caso in cui lo svolgimento dell'attività sportiva venga eventualmente frazionata in 45 minuti.

Nel caso delle palestre provinciali non assegnate in gestione convenzionata, non essendo prevista una tariffazione, gli assegnatari dovranno provvedere alla pulizia e alla custodia della palestra.

Nel caso delle palestre provinciali assegnate in gestione convenzionata il gestore percepirà una quota oraria, da parte delle Associazioni sportive per le ore residuali assegnate dall'Ente per l'utilizzo delle palestre, in base alle tariffe approvate periodicamente dalla G.C., al fine di far fronte ai servizi di custodia, pulizia e piccola manutenzione delle palestre scolastiche.

Le assegnazioni verranno effettuate in modo tale che non vi siano frazioni di ora libere tra un turno e quello successivo e per le palestre con poche richieste si cercherà di favorire la compattazione delle ore richieste nel minor numero possibile di giorni; inoltre non saranno possibili rinunce espresse in frazioni di turni.

## 6. REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE

I soggetti beneficiari, per poter inoltrare richiesta, dovranno essere in regola con i pagamenti al Comune e/o ai soggetti gestori delle palestre comunali ai sensi dell'art.6.15 del Regolamento e non avere in essere contenziosi con l'Amministrazione Comunale.



Le domande dovranno essere corredate da:

- a) dati anagrafici e recapito del legale rappresentante del soggetto che utilizzerà l'impianto, dichiarazione di responsabilità e copia dell'atto costitutivo e statuto sociale (se non già in possesso dell'ufficio Gestione diretta impianti sportivi);
- b) riepilogo richieste orarie (all.2);
- c) scheda programma attività di massima (all.3-scheda corso);
- d) calendario di massima dello svolgimento di eventuali campionati, tornei, gare (su carta intestata del richiedente) da allegare all'Allegato 2 (riepilogo richieste orarie stagioni sportive 2024-2025/2025-2026);
- e) dichiarazione di possesso dei requisiti art. 94 d.lgs. 36/2023 (all.4);
- f) ultimo bilancio approvato (su carta intestata del richiedente) da allegare all'Allegato 5 (dichiarazione possesso titoli ed esperienze);
- g) dichiarazione possesso titoli ed esperienze:
  - g.1. affiliazione alle Federazioni/ Sportive Nazionali e al CONI e/o altri Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;
  - g.2. numero di iscritti ai corsi, **TESSERATI ATTIVI risultante dal RAS o, nel caso di partecipante come soggetto singolo, numero di iscritti ai corsi nell'anno precedente alla richiesta;**
  - g.3. dichiarazione di partecipazione, nella stagione precedente, ai campionati federali, con indicazione specifica delle categorie (nazionale, regionale, provinciale);
- h) le persone fisiche richiedenti le strutture, in luogo di atto costitutivo e bilancio dovranno autocertificare che l'attività per cui viene presentata la richiesta è svolta senza fini di lucro (all.6).

## **7. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande, redatte su fac-simile predisposto dal Servizio Sport, dovranno essere indirizzate a Comune di Monza - Ufficio Gestione diretta impianti sportivi - Via Enrico da Monza 6 - Monza.

La modulistica allegata all'avviso è composta da:

All. 1: richiesta palestre, dichiarazione di responsabilità e dichiarazione di avvenuta presentazione Statuto e atto costitutivo;

All.1A: Elenco palestre con tariffe e depositi cauzionali;

All. 2: riepilogo richiesta oraria;

All. 3: scheda corso;

All. 4: dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti (art. 94 dlgs. 36/2023), salvo che non sia stata già presentata in sede di partecipazione all'avviso pubblico per l'assegnazione in convenzione delle palestre scolastiche;

All. 5: dichiarazione di possesso di titoli ed esperienze determinanti punteggio;

All. 6: dichiarazione da parte di soggetto singolo.



Le domande di partecipazione e i relativi allegati dovranno essere trasmessi entro e non oltre le ore 12,00 del **10/07/2024**, con una delle seguenti modalità:

- 1) direttamente alla Segreteria del Servizio Sport del Comune di Monza, in via Enrico da Monza, 6, nei seguenti orari: da lunedì al venerdì 8,30-12,00.
- 2) Tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it), trasmettendo la domanda e la relativa documentazione. L'indirizzo di posta elettronica certificata dovrà risultare intestato al legale rappresentante e/o alla associazione sportiva, al fine di comprovare la correlazione tra lo stesso e l'associazione sportiva.

Possono essere richiesti chiarimenti entro e non oltre le ore 12:00 del 04/07/2024.

Si precisa che le risposte saranno pubblicate sul sito web istituzionale dell'Ente, alla voce: [Concessioni e alienazioni di beni \(comune.monza.it\)](http://comune.monza.it).

Le domande relative a singole manifestazioni e/o iniziative a carattere occasionale e saltuario, nonché le modifiche ed integrazioni al calendario assegnato, dovranno essere presentate almeno 60 giorni prima della data di effettuazione, al fine di permettere l'istruttoria delle stesse: in caso di presentazione successiva a tale termine, non potrà essere assicurato il rilascio della concessione.

Il Comune di Monza rilascerà, entro il mese di agosto 2024, apposito atto di concessione al singolo concessionario - con espressa indicazione del tipo di attività autorizzata, del periodo di concessione, delle tariffe nonché delle prescrizioni d'uso - al fine di permettere la programmazione dell'attività.

## **8. PROCEDIMENTO DI CONCESSIONE**

L'istruttoria delle domande validamente prodotte è determinata come segue:

- le richieste pervenute nei termini saranno suddivise per palestra e per discipline;
- all'interno di tali suddivisioni, in base a quanto stabilito dal vigente Regolamento;

il Servizio Sport potrà chiedere variazioni del periodo e/o orario proposto dai richiedenti, al fine di garantire il più ampio utilizzo degli impianti.

## **9. TEMPI DI ASSEGNAZIONE**

L'assegnazione è di durata biennale non superiore al periodo compreso dal 16/09/2024 al 15/06/2025 e dal 15/09/2025 al 15/06/2026. Utilizzi in periodi differenti potranno avvenire solo se debitamente autorizzati dal Dirigente.

Si sottolinea che in presenza di lavori nelle palestre questi avranno priorità assoluta e non potranno essere concesse autorizzazioni.

## **10. CORRISPETTIVI E OBBLIGHI**

La corresponsione delle tariffe per le palestre comunali è dovuta sulla base degli orari settimanali concessi e non sono previste riduzioni per il mancato utilizzo dell'impianto da parte dei concessionari. È fatta salva l'esenzione dal pagamento del corrispettivo in caso di eventuale sospensione dell'attività stabilita dall'Amministrazione Comunale.



Le ore sospese dall'Amministrazione Comunale saranno, ove possibile, recuperate, ovvero conguagliate al termine della stagione sportiva.

Il corrispettivo orario è fissato con apposito atto di Giunta Comunale, negli importi indicati nell'allegato 1A e potrà essere oggetto di variazione a valere sul 2025 e sul 2026. Le tariffe dovranno essere corrisposte in via anticipata, su emissione di apposita fattura elettronica e computate sulla base del monte ore concesso, con cadenza periodica a settembre (per i mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre), a gennaio (per i mesi di gennaio, febbraio e marzo) e ad aprile (per i mesi di aprile, maggio e giugno), con obbligo di pagamento entro 30 giorni dal ricevimento.

Qualora il concessionario non provveda al pagamento entro il termine previsto, l'ufficio provvederà ad emettere sollecito di pagamento e, in caso di esito negativo, verrà attivata la procedura di recupero coattivo del credito.

Nel caso di corrispettivi dovuti agli enti gestori delle palestre, i concessionari ad ore sono tenuti a pagare le tariffe ai gestori convenzionati delle palestre; in caso di mancato pagamento le ore verranno revocate dal Comune a seguito di segnalazione dei gestori convenzionati e non più assegnate l'anno successivo.

Si ribadisce per le palestre provinciali, non assegnate in gestione convenzionata, che gli oneri per la pulizia e custodia saranno a carico delle associazioni sportive che hanno in concessione le palestre. In caso di più associazioni utilizzatrici dovrà essere comunicato all'Ufficio Sport chi ha il compito della pulizia e della custodia.

## 11. CAUZIONI

L'uso delle palestre scolastiche è subordinato al preventivo versamento di un adeguato deposito cauzionale (importo annuo o per utilizzo occasionale) finalizzato al ristoro di:

- a) eventuali danni arrecati all'impianto;
- b) mancato utilizzo di impianto concesso e successivamente disdettato;
- c) mancato versamento dei corrispettivi previsti.

L'entità del deposito è definita nell'allegato 1A.

## 12. RINUNCE

Tutti i provvedimenti di assegnazione delle ore emessi dal Servizio Sport dovranno essere attentamente verificati dalle società assegnatarie e si intendono pertanto confermati se non disdettati formalmente, con richiesta formale (su carta intestata e sottoscritta) indirizzata all'Ufficio Gestione diretta impianti sportivi, entro e non oltre la data del 20 settembre 2024, come disposto dall'art. 6.13 del Regolamento vigente.

Si sottolinea che la assegnazione di durata biennale prevede al termine del primo anno l'applicazione dell'art. 6.13 del Regolamento comunale con una scadenza anticipata e aggiuntiva entro il 15/06 per le associazioni sportive ed il 30/06 per i gestori convenzionati.

In difetto, verranno addebitate tutte le ore assegnate come disposto dal citato articolo.

## 13. DIVIETI E DECADENZA

È fatto divieto di esercitare attività di tipo commerciale nell'impianto in concessione (es. ingresso con acquisto di biglietti, somministrazione e vendita di cibi e bevande).



**È fatto divieto al concessionario, pena la decadenza di pieno diritto della concessione, di:**

- sub-concedere o essere sostituito da altri nel godimento dell'impianto, anche parzialmente e/o a titolo gratuito, in compresenza o sulla base di accordi tra i soggetti;
- destinare gli impianti all'esercizio di attività diverse da quelle previste nella concessione d'uso dell'impianto nonché da quanto disciplinato dal precedente articolo 10.

#### **14. RISERVA ORE NELLE PALESTRE SCOLASTICHE PER LAVORI STRAORDINARI DI RISTRUTTURAZIONE**

Nel caso di interventi di manutenzione straordinaria delle palestre, nel corso della stagione 2024/2025 e 2025/2026, l'Amministrazione Comunale si riserverà una percentuale di ore (mediamente pari ad una giornata settimanale dal lunedì al venerdì in tutte le palestre di classe A ed in alcune di classe B,) individuate dagli uffici in ragione del loro utilizzo da destinarsi alle società utilizzatrici di ore nelle palestre oggetto di ristrutturazione, così da redistribuire gli effetti dei disagi provocati dalla non utilizzabilità, salvo che non siano presenti altre palestre libere.

Conseguentemente, la modalità di assegnazione delle ore cui ai precedenti punti avverrà a cura del Servizio Sport garantendo:

- riserva ore nelle palestre a seguito dei lavori di ristrutturazione;
- esenzione del pagamento della tariffa da parte degli assegnatari in concessione di palestre in ristrutturazione. Rimangono comunque in capo al gestore in convenzione della palestra ospitante gli oneri di custodia, vigilanza e pulizia;
- decurtazione in ogni impianto di una giornata settimanale e del 40% delle ore del fine settimana.

Le ore relative alle giornate del fine settimana (sabato/domenica) destinate allo svolgimento di campionati e manifestazioni, saranno assegnate dall'Amministrazione Comunale alle società nel seguente modo:

il 40% delle ore per lo svolgimento di campionati e manifestazioni potrà rimanere - di norma - nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale, la quale potrà procedere ad assegnarle - con criteri coerenti a quelli contenuti nel presente avviso - nel caso in cui vi siano società cui sia impedito l'utilizzo della palestra in concessione per lavori di ristrutturazione. Sarà data priorità di scelta delle palestre, secondo il monte ore disponibile, alle società utilizzatrici consolidate.

L'eventuale applicazione della procedura di cui al presente articolo comporterà la revoca d'ufficio delle concessioni già rilasciate. Tale revoca verrà concentrata in un solo giorno della settimana per ciascun impianto, per un totale di impianti sufficienti a garantire la ripartizione del fabbisogno (analogamente si procederà per le concessioni relative ai fine settimana).

Saranno accettati eventuali accordi tra le società concessionarie nella redistribuzione delle ore all'interno di un singolo impianto, nei limiti degli impianti e delle quantità di ore assegnate. Tali accordi dovranno essere presentati all'ufficio e dovranno essere sottoscritti da tutte le società interessate in coerenza con le tempistiche indicate.



## 15. RINVII

Per quanto non previsto e disciplinato nel presente avviso pubblico si fa espresso rinvio all'applicazione del Regolamento di C.C. n. 36 del 25/05/2015 ovvero ai principi dallo stesso desumibili.

## 16. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Monza saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monza.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it).

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è contattabile all'indirizzo mail [privacy@adeguamentiprivacy.it](mailto:privacy@adeguamentiprivacy.it).

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità a essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

## 17. PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

Tutta la documentazione relativa al presente Avviso è disponibile sul sito web istituzionale del Comune di Monza, alla voce: Concessioni e alienazioni di beni ([comune.monza.it](http://comune.monza.it))

Al predetto sito verranno pubblicizzati eventuali aggiornamenti.

Le comunicazioni e/o informazioni relative alla presente procedura avverranno unicamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Monza. Tutte le comunicazioni della procedura in parola pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.



## 18. NORME FINALI

Le informazioni relative al presente bando possono essere assunte contattando l'Ufficio Gestione diretta Impianti sportivi tel. 039 386479 o tramite mail all'indirizzo [palestre.sport@comune.monza.it](mailto:palestre.sport@comune.monza.it), il quale potrà essere contattato anche in caso di eventuali sopralluoghi nelle palestre.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Bianca Campanale.

L'Amministrazione si riserva il diritto di annullare il presente Avviso pubblico, rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

Monza, Data del Protocollo

IL DIRIGENTE SOSTITUTO  
Dott. Conzi Fabio