

**REPUBBLICATALIANA**  
**COMUNEDI MONZA**  
**PROVINCIADI MONZA E BRIANZA**

Rep.n.....

**CONTRATTO PER L'INCARICO RELATIVO ALLA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA CANDIDATURA DEL COMUNE DI MONZA AL BANDO "UIA – Urban Innovative Actions" INDETTO DALLA COMMISSIONE EUROPEA E GESTITO DALLA DIREZIONE GENERALE "REGIONAL AND URBAN POLICY" ATTRAVERSO FONDI STRUTTURALI F.E.S.R..**

L' anno 2016 - duemilasedici - addì ..... del mese di marzo presso la Segreteria Generale del Comune di Monza, P.zza Trento e Trieste,

**AVANTIA ME**

- Dr. Mario Spoto, Segretario Generale dell'Ente, domiciliato per la carica presso la sede Municipale, in assenza di testimoni per espressa rinuncia delle parti, sono personalmente comparsi:

- Dott. .... nato a Monza (MB) ..... il quale interviene in questo Atto in qualità di Dirigente ....., domiciliato per la carica presso la sede Municipale, nonché nel nome, per conto e nell'interesse del Comune di Monza, nel prosieguo "Comune", C.F.: 02030880153 in esecuzione della Determinazione Dirigenziale .....

- Dott. Davide Zucchetti, nato a Milano (MI) il 14/04/1983, residente a Carugate (MI) via Cesare Battisti n. 26, che interviene in questo Atto in qualità di Legale Rappresentante della Società InPatto Locale srl semplificata con sede a Milano(MI) via Soperga 19 20127 C.F./P.I.V.A.: 08669950969 - iscritta al Registro delle Imprese c/o la C.C.I.A.A. di Milano al n. REAMI 2041337, nel prosieguo denominato "Incaricato";

Detti Componenti, della cui identità personale e capacità giuridica sono personalmente certo, mi chiedono di ricevere questo atto.

Premesso che:

- con DCC n. 33 del 23/04/2013 il Comune ha approvato il Documento di Inquadramento LR 9/1999 dei Programmi integrati di intervento del Comune di Monza. Con questo documento il Comune individua quali trasformazioni strategiche venti aree industriali dismesse o sottoutilizzate su cui attivare progetti di riqualificazione urbana.
- Nel maggio 2015 il Documento di Inquadramento LR 9/1999 dei Programmi integrati di intervento del Comune di Monza ha conseguito il primo premio dell' "European Award for Heritage Intervention" nella categoria Urban Planning indetto dal Collegi d'Arquitectes de Catalunya e dall'Agrupacio' d'Arquitectes per la difesa e il recupero del patrimonio architettonico.
- con la LR n. 26 del 24 settembre 2015 "Manifattura diffusa creativa e tecnologica 4.0" Regione Lombardia sostiene il lavoro artigiano coniugando la conoscenza scientifica e tecnologica con la tradizione e la manifattura innovativa e promuovendo l'attrattività del territorio lombardo;
- con DGC n. 358 del 22.10.2015, la Giunta Comunale di Monza si impegna a definire un quadro programmatico e organizzativo unitario al fine di coordinare le azioni già avviate e da avviare finalizzate al sostegno dello sviluppo economico della comunità. In particolare:
  - favorire le aggregazioni di filiera per aumentare le dimensioni complessive di business e far emergere aziende potenzialmente capofila; un luogo comune di sviluppo delle conoscenze che supera la necessità della condivisione fisica degli spazi;
  - favorire la realizzazione di ambiente e servizi per coworking, fablab, makers e in generale servizi e supporto per portare innovazione digitale nelle p.m.i. e imprese artigianali;
  - attrarre imprese innovative per lo sviluppo di nuove imprenditorialità e il rinnovamento delle aziende;
  - supportare attraverso la condivisione di spazi, servizi e tecnologie gli

“artigiani digitali”; focus particolare sulla rete, nuove tecnologie (stampa in 3D, realtà aumentata, multimedialità) nuovi modelli come il coworking;

- prevedere forme di incentivazione, da articolare in funzione del recupero di aree dismesse e/o degradate e dell' idoneità degli interventi a soddisfare gli obiettivi indicati;

- con DGC [n. 405 del 3.12.2015](#) la Giunta Comunale ha preso atto della proposta di Variante al PGT vigente unitamente alle proposte di Rapporto ambientale e Sintesi non tecnica, sia ai fini della messa a disposizione di VAS sia ai fini dell'acquisizione dei pareri delle parti sociali ed economiche. Al suo interno tra gli obiettivi strategici si individuano:

- recupero del patrimonio edilizio dismesso con particolare riguardo agli spazi del lavoro;

- riportare in centro città nuove forme di lavoro innovative e compatibili;

- sostenere la funzione produttiva all'interno delle trasformazioni urbanistiche.

- che il Comune di Monza intende individuare diverse possibili opportunità che consentano la concreta realizzazione di spazi e processi con le finalità coerenti con gli atti sopra esposti e a questo scopo intende partecipare alla prima edizione del bando “UIA – Urban Innovative Actions”.

**Si conviene e si stipula quanto segue:**

**Art.1 Premesse** - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente Atto.

**Art.2 Oggetto** - Il Comune di Monza affida all'Incaricato che accetta senza riserve alcune, l'incarico relativo alla redazione di una proposta progettuale utile alla candidatura del Comune di Monza al bando “UIA –

Urban Innovative Actions” indetto dalla Commissione Europea e gestito dalla Direzione Generale “REGIONAL AND URBAN POLICY” attraverso fondi strutturali F.E.S.R..

**Art.3 Durata del contratto** – Il contratto è valido fino al 29 aprile 2016. Il termine è determinato dalla scadenza per la presentazione della Application Form alla prima call del programma UIA aperta in data 15/12/2015 con chiusura 31/03/2016 e considera un periodo successivo di 30 giorni per la trasmissione degli elaborati al Comune e la definizione di un piano operativo per le fasi di sviluppo della proposta progettuale.

Alla scadenza del contratto e in caso di mancato accesso al finanziamento, i cui esiti, come indicato al capitolo 10 del capitolato tecnico “Primo bando dell’iniziativa Urban Innovative Actions”, saranno noti indicativamente nel mese di ottobre 2016, l’Incaricato si impegna ad analizzare assieme al Comune le motivazioni dell’eventuale esclusione e ad integrare la proposta progettuale al fine di consentire al Comune di Monza di presentarla, modificata e integrata, in occasione del secondo bando che verosimilmente si aprirà nel mese di dicembre 2016 e si chiuderà nel mese di marzo 2017.

In caso di accesso ai fondi il Comune si impegna a disciplinare con diverso atto le prestazioni dell’Incaricato finalizzate al coordinamento delle fasi operative di realizzazione come previste dalla Guida del Programma UIA – Urban Innovative Actions.

**Art.4 Modalità dell’espletamento dell’incarico** - Per l’espletamento del servizio l’Incaricato si avvarrà delle prestazioni di soggetti terzi per le tematiche connesse alla pianificazione urbanistica, la progettazione urbana e la definizione delle strategie per il recupero del patrimonio edilizio dismesso. Il costo di queste prestazioni è incluso nel corrispettivo di cui all’Art.6.

**Art.5 Descrizione delle prestazioni** - Le prestazioni professionali per

l'espletamento dell'incarico sono le seguenti:

- definizione del quadro progettuale e delle aree di intervento;
- supporto alla definizione del partenariato e partecipazione a incontri dedicati (Area imprese / artigianato e Area innovazione digitale / Manifattura 4.0);
- supporto al Comune per lo sviluppo delle attività amministrative preliminari (apertura profilo web, raccolta e analisi della documentazione);
- analisi di dati secondari e delle politiche di riferimento su scala locale regionale, nazionale e europea;
- definizione del budget e del piano degli interventi;
- definizione degli indicatori e del piano di monitoraggio;
- supporto alla raccolta dei documenti (accordi di partenariato e altre informazioni richieste dall'application form);
- editing dell'application form in lingua inglese;
- verifica dei requisiti di qualità e di ammissibilità dell'Application form;
- raccolta della scheda di conferma firmata e scannerizzata come richiesto dal capitolato tecnico "Primo bando dell'iniziativa Urban Innovative Actions";
- compilazione e invio dell'application form tramite piattaforma di registrazione EEP (Electronic Exchange Platform) del programma UIA entro il 31 marzo 2016, 14h00 CET;
- supporto al Comune per l'individuazione di ulteriori bandi nazionali ed europei finalizzati alla realizzazione degli interventi come sopra esposti.

**Art.6 Corrispettivo**- Il corrispettivo dovuto dal Comune all'Incaricato per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato in € 11.475,00 = (undicimilaquattrocentosettantacinque/00) oltre a I.V.A., spese comprese.

I pagamenti verranno effettuati con le seguenti tempistiche:

- 30% alla firma del presente disciplinare;
- 70% alla scadenza dell'incarico.

La liquidazione delle spettanze avverrà a seguito di presentazione di fatture da parte dell'Incaricato.

Il pagamento è comunque subordinato alla stipulazione del contratto.

In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione da parte dell'Amministrazione.

**Art. 7 Tracciabilità dei Flussi Finanziari** - Le Parti si danno reciprocamente atto che tutte le transazioni finanziarie relative al presente contratto, dovranno avvenire esclusivamente a mezzo bonifico bancario con addebito sul seguente conto corrente "dedicato": In Patto Locale Srls IBAN IT87U055840163600000009919 acceso presso Credito Emiliano - di Milano;

Le persone delegate ad operare sul suddetto c/ c risultano essere:

- 1) Sig. Davide Zucchetti, Milano (MI) il 12/04/1983, residente a Carugate (MI) via Cesare Battisti n. 26, CF ZCCDVD83D14F205E;
- 2) Sig.ra Francesca Santaniello, nata a Milano (MI) il 03/09/1977, residente a Milano (MI) in via Soperga n.19 C.F. SNTFNC77P43F205X.

Quanto sopra dovrà essere osservato anche in materia di subappalto, qualora previsto, nonché con riguardo a tutte le transazioni finanziarie, a qualsiasi titolo, attinenti al presente contratto.

La mancata osservanza di quanto sopra comporterà l'immediata risoluzione di diritto del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 9 bis della L. 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010.

**Art.6 Modalità e allegati** - Per le modalità di svolgimento del servizio si fa espresso riferimento al presente contratto. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano le disposizioni di legge vigenti in materia.

**Art.7 D.U.V.R.I.** - le parti si danno reciprocamente atto che, vista la determinazione delle Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3/2008, non è stato predisposto il D.U.V.R.I in quanto nelle attività oggetto dell'incarico non sono state riscontrate interferenze per le quali occorra adottare misure di prevenzione e protezione atte ed eliminare e/o a ridurre al minimo i rischi. Gli oneri relativi risultano, pertanto, pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti da

valutare; restano, tuttavia, immutati gli obblighi, a carico delle parti, in merito all'attuazione delle misure a garantire la sicurezza sul lavoro.

**Art.8 Cessione** - Il presente contratto, a pena di nullità, non può essere ceduto, neppure parzialmente, ai sensi dell'art.118 del D.Lgs. 163/06.

**Art.9 Penali** - E' oggetto di inadempienza contrattuale l'inosservanza di quanto descritto all'Art.5. L'ammontare complessivo delle penali non può superare il .....% dell'importo contrattuale, pena la risoluzione del contratto.

**Art.10 Risoluzione** - Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 del codice civile, costituiscono motivo di risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., le seguenti fattispecie:

- apertura di una procedura di concordato preventivo, di fallimento a carico dell'impresa o altre procedure derivanti da insolvenza (sequestro e/o pignoramento);
- cessione dell'attività ad altri;
- frode, negligenza grave, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- perdita dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
- mancato adempimento della prestazione contrattuale a perfetta regola d'arte.

E' altresì piena facoltà del Comune di rescindere il contratto per colpa ed inadempienza dell'Incaricato nel caso in cui l'Appaltatore decada dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. o altri registri equivalenti.

**Art.11 Recesso** - Il Comune potrà recedere unilateralmente, per ragioni di pubblico interesse anche se sono iniziate le relative prestazioni. In tal caso, in deroga all'art. 1671 del Codice Civile, l'Incaricato avrà il diritto di percepire esclusivamente i corrispettivi relativi alle prestazioni effettuate fino al momento della comunicazione di recesso, rinunciando a qualsiasi pretesa di indennizzo e/o di risarcimento e/o di rimborso ad alcun titolo.

**Art.12 Variazione struttura e/o assetto aziendale** - L'Incaricato è tenuto a comunicare al Comune entro 30 giorni dal verificarsi ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

**Art.13 Domicilio** - A tutti gli effetti del presente contratto, l'Incaricato elegge domicilio presso la seguenti sedi operative: via Soperga 19, 20127 Milano.

**Art. 14 Controversie** - Tutte le controversie in relazione alla validità, interpretazione, risoluzione ed esecuzione del presente contratto o al medesimo connesso, fatta eccezione per quelle inerenti il corrispettivo dovuto e non contestato, saranno sottoposte ad un tentativo di mediazione, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 239 e 240 del D.Lgs. n. 16312006.

Le parti si impegnano a ricorrere alla mediazione prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale. In caso di fallimento del tentativo di mediazione, le controversie verranno deferite al giudice del luogo in cui è sorta l'obbligazione, fatta salva la previsione di cui all'art. 244 del D.Lgs. 16312006.

**Art. 15 Clausole vessatorie** - Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, l'Incaricato, dichiara di accettare ed approvare specificatamente tutte le clausole del presente contratto

**Art. 16 Privacy** - Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i., i dati contenuti nel presente contratto saranno trattati dal Comune esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività ed assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. E come richiesto, io Segretario Generale rogante, ho ricevuto questo Atto del quale ho dato lettura alle parti, ad eccezione dei richiamati allegati, per espressa dispensa avutane dalle stesse, che lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione, con me Segretario, lo sottoscrivono come di seguito specificato:

- Il Sig. Davide Zucchetti mediante .....

- Il Dirigente ..... mediante .....

Consta di n. .... pagine, scritte con mezzo elettronico da persona di mia fiducia ed io Segretario Comunale Ufficiale Rogante, in presenza delle parti, ho firmato il presente documento informatico con firma digitale.

IL SEGRETARIO GENERALE ROGANTE

Dr. Mario Spoto