



**26000 - SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,
CENTRALE UNICA ACQUISTI
22501 - SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO**

PRC008 - Acquisizione di Beni e Servizi per l'Ente
Responsabile: Arosio Viviana

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO LA BIBLIOTECA
SAN ROCCO, GLI SPAZI INCLUSIONE DI VIA MAGELLANO E
VIA Omero E IL CENTRO DIURNO DISABILI (CDD) DI VIA
GALLARANA - PERIODO 01 OTTOBRE 2019 - 30 APRILE 2020
- CIG ZDC2966C62**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che

il prossimo 30 settembre 2019 scadrà il servizio di pulizia presso i seguenti stabili comunali:

- Biblioteca S.Rocco
- Spazio Inclusionione di Via Magellano
- Spazio Inclusionione d Via Omero
- Centro Diurno Disabili (CDD)

Tanto premesso,

- visto l'art. 1, comma 449 della l. 27 dicembre 2006, n.296 che dispone che "Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche (...) sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. (...)”

Considerato che

- non sono al momento attive convenzioni che prevedano la fornitura di servizi di pulizia;

- sono attualmente in corso due procedure finalizzate alla stipula di nuove convenzioni, indette dalla Città Metropolitana di Milano e da Consip Spa, all'interno delle quali è prevista la fornitura di servizi di pulizia;
- i parametri di qualità e prezzo, da rispettare per gli acquisti autonomi di beni e servizi disponibili anche in Convenzione, ai sensi dell'art. 1, c. 449 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, come da ultimo modificata con l. 18 dicembre 2015, n. 208, saranno pertanto disponibili solo successivamente all'aggiudicazione di una delle procedure citate;

Verificato che

- la procedura avviata dalla Città Metropolitana non si è ancora conclusa e che, come rilevabile sulla Piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it, la sua attivazione è prevista nel corso del mese di ottobre 2019;
- la conclusione della procedura avviata da Consip S.p.A., denominata "Facility management 4", come rilevabile da verifica effettuata in data 23/09/2019, sulla Piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it è prevista per il mese di settembre 2019 ma non sono fornite indicazioni più aggiornate;

Preso atto che con determinazione a contrattare n. 541/2019 è stata, comunque, avviata dall'Amministrazione Comunale una procedura per l'affidamento di tutti i servizi di pulizia degli stabili comunali scaduti o in imminente scadenza, tra i quali sono presenti anche gli immobili oggetto del presente provvedimento;

Conseguentemente il Servizio CUA - Gare e Provveditorato sta predisponendo la documentazione di gara anche alla luce delle modifiche al Codice introdotte dal D.L. n.34 del 30 aprile 2019, convertito dalla Legge 28/06/2019 n.58;

Considerato che tutti gli immobili elencati, in premessa, sono sedi di servizi rivolti alla cittadinanza, la fornitura del servizio di pulizia, successivamente alla scadenza del 30 settembre 2019, è indispensabile, per assicurare le condizioni igieniche degli ambienti ed evitare l'interruzione dei servizi;

Dato, pertanto, atto che per le motivazioni sopra espresse si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento, a decorrere dal 1 ottobre 2019 fino al 30 aprile 2020, per un periodo di 7 mesi;

Calcolato l'importo da porre a base d'asta in euro 39.000,00 compresi gli oneri per la sicurezza, quantificati in euro 390,00;

Considerata la possibilità di affidare il servizio, ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a) del Codice dei contratti pubblici, per le motivazioni sopra riportate, il Servizio CUA - Gare e Provveditorato ha trasmesso in data 02/08/2019, con scadenza per la presentazione delle offerte il 9/09/2019 tramite il portale Sintel, (identificativo di procedura 113837864), una richiesta di preventivi per la pulizia degli stabili elencati in premessa, a decorrere dal 1 ottobre 2019 al 30 aprile 2020, per un periodo di 7 mesi, rivolto ad operatori economici, registrati sulla piattaforma Sintel ed appartenenti alla categoria merceologica di riferimento, individuati applicando il principio di rotazione;

Verificato che entro la data di scadenza, fissata per il 09/09/2019 alle ore 23.59, sono pervenute le offerte di undici operatori economici;

Dato atto che il giorno 10/09/2019, è stata effettuata la verifica della documentazione amministrativa inserita nella Busta Unica d'Offerta, il cui esito ha portato a chiedere per quattro operatori, in data 12/09/2019, richiesta di integrazione documentale in applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio, tramite la funzionalità "comunicazioni della procedura" del portale Sintel;

Entro il giorno fissato, 16/09/2019, per la trasmissione dell'integrazione documentale, sono pervenute dagli operatori economici interessati le integrazioni richieste e la documentazione è risultata prodotta correttamente;

In data 18/09/2019, si è ritenuto di ammettere tutti gli (undici) operatori economici partecipanti alla procedura in oggetto, alla successiva fase di apertura dell'offerta economica;

Viste le risultanze del verbale del RUP, redatto in data 18/09/2019, (P.G. 0139499/2019), l'offerta più conveniente ed adeguata per l'Amministrazione Comunale, risulta quella dell'operatore economico DIENNE SERVICE srl di Potenza, che applicando uno sconto del 15,75% sull'importo indicativo del servizio a base d'asta, è disponibile a svolgere il servizio descritto per il periodo 1 ottobre 2019 - 30 aprile 2020, dietro pagamento di un corrispettivo pari ad euro 32.528,92 (prezzo netto offerto), oltre oneri per la sicurezza, quantificati in euro 390,00 ed Iva;

Verificato ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, con riferimento all'offerta presentata, in quanto i costi indicati della manodopera e le schede di scomposizione del prezzo, trovano corretta giustificazione nel prospetto allegato al modello dell'offerta economica, che appare quindi congrua;

Per quanto sopra indicato, si stabilisce di formulare la proposta di aggiudicazione per il "SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO LA BIBLIOTECA SAN ROCCO, GLI SPAZI INCLUSIONE DI VIA MAGELLANO E VIA OMERO E IL CENTRO DIURNO DISABILI (CDD) DI VIA GALLARANA - PERIODO 01 OTTOBRE 2019 - 30 APRILE 2020 -CIG: ZDC2966C62" a favore dell'operatore economico DIENNE SERVICE Srl, per un prezzo netto complessivo di € 32.528,92 IVA esclusa, oltre a € 390,00 per oneri della sicurezza, per un importo complessivo € 32.918,92 oltre IVA;

Ritenuto, per quanto già precisato in premessa, di procedere ad un affidamento, ai sensi dell'art.36, co.2 lett a) del Codice, all'operatore economico DIENNE SERVICE srl, del servizio in oggetto per una durata di sette mesi, dal 1 Ottobre 2019 al 30 aprile 2020, impegnando la spesa complessiva di euro 40.161,08 oneri della sicurezza pari a € 390,00 ed Iva compresi;

Visto l'art.50 del d.lgs.50/2016 come modificato dall'art.33 del d.lgs. 56/2017 e dato atto che, trattandosi di appalto ad alta intensità di manodopera, l'affidamento all'operatore economico DIENNE SERVICE srl soddisferà le finalità attese dal legislatore in ordine all'applicazione delle clausole sociali garantendo

la stabilità dell'occupazione e l'applicazione del contratto collettivo di settore come previsto negli atti della procedura;

Preso atto che, con riferimento all'operatore economico DIENNE SERVICE srl, in data 18 settembre 2019:

- non sono state individuate annotazioni sul Casellario Anac;
- l'Operatore è risultato in regola per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali;
- sono in corso i controlli per la verifica della sussistenza dei rimanenti requisiti di cui all'art.80, del Codice;
- Che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, comma 1 lettera b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Monza;

Dato atto che

- per evitare l'interruzione del servizio il presente affidamento viene adottato in pendenza dei controlli di cui sopra;
 - nel caso di esito negativo dei controlli di cui al punto precedente si procederà ai sensi dell'art. 32, co. 8 ed art. 108 del Codice;
- Visto il d.lgs.267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche e integrazioni;
Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n.98/205578 del 15.11.2018;

Dato atto che, ai sensi dell'art.1, co.12 del d.l. 95/2012, l'Amministrazione avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dai contratti sottoscritti, nel caso in cui i parametri delle convenzioni attivate, da Consip S.p.A., ed eventualmente anche dalla Città Metropolitana di Milano, siano migliorativi e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche e contrattuali, tale, da rispettare il limite di cui all'art. 26, co. 3 della l. 488/99;

Dato atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi della l.241/1990 è la Dott.ssa Viviana Arosio;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Legge n. 488/1999;
Legge n. 145/2018;
Visto il Dlgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 7.02.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019 - 2020 - 2021, con i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Giunta n. 41 del 26.02.2019 con la quale è stato approvato il PEG / PIANO delle PERFORMANCE 2019 - 2021 e successive variazioni;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che dall' 01/01/2015 il Comune di Monza deve adempiere alle disposizioni normative in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel d.lgs. 118/2011, così come modificato con d.lgs. 126/2014;

Visti gli artt. 151, 153, 183 e 191 del vigente d.lgs. n. 267/2000;

Visto l'allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

visto il combinato disposto dall'articolo 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e dell'articolo 184 del Decreto Legislativo n. 267/00;

visto il nuovo Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 98 del 15/11/2018;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

G1B0103e - Programmazione economica e finanziaria dell'Ente e ottimizzazione costi dei beni di consumo;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa e richiamate quale parte integrante del presente provvedimento

1. di affidare all'operatore economico DIENNE SERVICE srl, P.IVA 01599380761, ai sensi dell'art.36, co.2, lett a) del Codice dei contratti, il servizio di pulizia

presso la Biblioteca S.Rocco - Spazio Inclusione di Via Magellano - Spazio Inclusione di Via Omero - Centro Diurno Disabili (CDD) di Via Gallarana, per un periodo di sette mese, dal 1 ottobre 2019 al 30 aprile 2020, approvando la spesa complessiva di euro 40.161,10 Iva e oneri della sicurezza compresi;

2. di dare atto che il servizio in oggetto verrà svolto alle condizioni e con le modalità indicate nella richiesta di preventivo pubblicata sul portale Sintel ed accettata dall'operatore tramite sottoscrizione ed invio quale documentazione obbligatoria di partecipazione alla procedura;

3. di impegnare la somma complessiva prevista di euro 40.161,10 come segue:

- per euro 17.211,90 sul capitolo 1333/0 - "Servizi di pulizia (...)" Cod. V livello 1030213002 del bilancio 2019;
- per euro 22.949,20 sul capitolo 1333/0 - "Servizi di pulizia (...)" Cod. V livello 1030213002 del bilancio 2020;

4. di impegnare la spesa nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;

5. di dare atto che il pagamento è previsto nel corso degli esercizi 2019 e 2020;

6. di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento;

7. di dare atto che il presente provvedimento, al fine di evitare l'interruzione dei servizi, viene adottato in pendenza dei controlli, di cui all'art.80 del Codice, già inoltrati agli enti competenti e che, nel caso di esito negativo degli stessi, si procederà ai sensi dell'art. 32, co. 8 ed art.108 del Codice;

8. di dare atto che, ai sensi dell'art.1, co.12 del d.l. 95/2012, l'Amministrazione avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dai contratti sottoscritti, nel caso in cui i parametri delle convenzioni attivate, da Consip S.p.A., ed eventualmente anche dalla Città Metropolitana di Milano, siano migliorativi e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche e contrattuali, tale, da rispettare il limite di cui all'art. 26, co. 3 della l. 488/99;

9. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Amministrazione Comunale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2020	1333	SERVIZI DI PULIZIA E DISINFESTAZIONE	1030213002	01031	22.949,20

		SERVIZI COMUNALI (ril.iva edifici commerciali)			
2019	1333	SERVIZI DI PULIZIA E DISINFEST AZIONE SERVIZI COMUNALI (ril.iva edifici commerciali)	1030213002	01031	17.211,90

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: ZDC2966C62;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



Cod. Uff.: SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO

SETTORE: SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, CENTRALE UNICA ACQUISTI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO LA BIBLIOTECA SAN ROCCO, GLI SPAZI INCLUSIONE DI VIA MAGELLANO E VIA OMERO E IL CENTRO DIURNO DISABILI (CDD) DI VIA GALLARANA - PERIODO 01 OTTOBRE 2019 - 30 APRILE 2020 - CIG ZDC2966C62

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **1800** del 24/09/2019.

Si impegnano le seguenti somme:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione Program maTitolo	Importo	Impegno
2020	1333	SERVIZI DI PULIZIA E DISINFE STAZIO NE SERVIZI COMUN	1030213 002	01031	22.949,2 0	228

		ALI (ril.iva edifici commerc iali)				
2019	1333	SERVIZI DI PULIZIA E DISINFE STAZIO NE SERVIZI COMUN ALI (ril.iva edifici commerc iali)	1030213 002	01031	17.211,9 0	2415

Monza, 24/09/2019

IL RAGIONIERE CAPO