



**26000 - SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,
CENTRALE UNICA ACQUISTI
22501 - SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO**

PRC008 - Acquisizione di Beni e Servizi per l'Ente
Responsabile: Arosio Viviana

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: FORNITURA CARTA PER FOTOCOPIE PER L' ANNO 2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che occorre provvedere alla fornitura di carta per fotocopie di diverse tipologie, per l'anno 2019, da destinare ai vari uffici e servizi comunali, al fine di garantire lo svolgimento delle relative attività;

Richiamati:

- L'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
 - L'art. 37, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale stabilisce che le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previste dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;
 - L'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- Richiamate altresì le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:
- L'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
 - L'art. 1 comma 130 della legge 145/2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica

amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- L'art. 23 - ter, comma 3 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a € 40.000,00;

Verificato che presso il portale di Consip non vi sono convenzioni attive alle quali aderire per l'acquisto di carta per fotocopie, mentre è possibile acquistare i prodotti tramite il Mepa, verificando di volta in volta, in base alle necessità dell'Amministrazione Comunale, le quotazioni praticate dai vari fornitori, le caratteristiche degli articoli proposti e le condizioni di fornitura;

Verificato inoltre che presso il portale di ARCA (Centrale acquisti della Regione Lombardia) è disponibile la convenzione denominata "Carta e cancelleria - lotto 1 - Carta in risme - codice convenzione ARCA 2017 056" affidata alla ditta Valsecchi Srl di Milano, alla quale è possibile aderire per l'acquisto di carta per fotocopie;

Viste le necessità segnalate dal magazzino economato per la fornitura di carta per fotocopie, relative all'anno 2019, la cui spesa è quantificata in € 11.000,00 IVA esclusa e quindi sotto la soglia di rilevanza comunitaria, prevista dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Valutate le modalità di approvvigionamento della carta tramite le condizioni stabilite dalla convenzione di ARCA, che prevede l'emissione di un ordinativo di fornitura globale, della durata di un anno dalla data di creazione, al quale faranno seguito le relative richieste di consegna, sulla base del fabbisogno dell'Ente;

Ritenuto quindi di aderire alla citata convenzione ARCA per l'acquisto di carta per fotocopie di diverse tipologie, mediante emissione di un ordinativo di fornitura di € 11.000,00 IVA esclusa, alla ditta Valsecchi srl di Milano;

Verificata la congruità dei prezzi;

Dato atto che:

- Con riferimento alla ditta sopra riportata non sono state individuate annotazioni su casellario ANAC;
- E' stata verificata la regolarità contributiva della ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC on line);
- Il pagamento delle forniture verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento delle prestazioni, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente dedicato;
- Ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al suddetto affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: ZB3296023A;
- Che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, comma 1 lettera b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.Lgs. 33/2013 nelle

apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Monza;
- La responsabile del procedimento relativamente al presente provvedimento è la Dott.ssa Arosio Viviana, ai sensi della Legge 241/90;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Vista la Legge n. 488/1999;
Vista la Legge n. 145/2018;
Visto il D.L.gs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 7.02.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019 - 2020 - 2021, con i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Giunta n. 41 del 26.02.2019 con la quale è stato approvato il PEG / PIANO delle PERFORMANCE 2019 - 2021 e successive variazioni;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

dato atto che dall' 01/01/2015 il Comune di Monza deve adempiere alle disposizioni normative in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel D.Lgs. 118/2011, così come modificato con D.Lgs. 126/2014;

visti gli art. 183 e 153 del T.U.E.L. così modificato con D.Lgs. 126/2014, relativi agli impegni di spesa;

visto l'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

visto il combinato disposto dall'articolo 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e dell'articolo 184 del Decreto Legislativo n. 267/00;

visto il nuovo Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 98 del 15/11/2018;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

G1B0103e - Programmazione economica e finanziaria dell'Ente e ottimizzazione costi dei beni di consumo;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa e richiamate quale parte integrante del presente provvedimento:

1. di provvedere alla fornitura di carta per fotocopie di diverse tipologie, per le necessità dei vari uffici e servizi comunali, per l'anno 2019, come in premessa specificato, approvando la conseguente spesa di € 13.420,00 IVA compresa;

2. di affidare la fornitura di cui sopra alla ditta Valsecchi srl di Milano, mediante adesione alla convenzione di ARCA (Centrale acquisti della Regione Lombardia) denominata "Carta e cancelleria - lotto 1 - carta in risme - codice convenzione ARCA 2017 056", così come previsto dalla vigente normativa per gli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni;

3. di impegnare la spesa nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull'Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;

4. di impegnare la spesa di € 13.420,00 IVA compresa imputandola al capitolo 1323/0 "Acquisto beni di consumo gestione economica, V livello 1030102001 del bilancio 2019;

5. di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento;

6. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Amministrazione Comunale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2019	1323	ACQUISTO BENI DI	0	01031	13.420,00

		CONSUMO GESTIONE ECONOMIC A/TRIBUTI			
--	--	--	--	--	--

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: ZB3296023A;

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



Cod. Uff.: SERVIZIO C.U.A. - GARE E PROVVEDITORATO

SETTORE: SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, CENTRALE UNICA ACQUISTI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: FORNITURA CARTA PER FOTOCOPIE PER L' ANNO 2019

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **1519** del 01/08/2019.

Si impegnano le seguenti somme:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione Program maTitolo	Importo	Impegno
2019	1323	ACQUIS TO BENI DI CONSU MO GESTIO NE ECONO MICA/T RIBUTI	0	01031	13.420,0 0	2262

Monza, 06/08/2019

IL RAGIONIERE CAPO