



Settore Istruzione, Politiche Giovanili, Partecipazione, Pari Opportunità  
Servizio Partecipazione, Giovani, Pari Opportunità

Resp. Procedimento: dr.ssa Emanuela Danili

## **AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI GESTIONE A FINALITÀ SOCIO-EDUCATIVE E SPORTIVE RELATIVO AL CAMPO DI CALCIO COMUNALE DI VIA LUCA DELLA ROBBIA- MONZA.**

### **PREMESSE**

Il Comune di Monza in esecuzione della Delibera di Giunta n.1 del 09.01.2014, ha approvato il Bando di co-progettazione di spazi giovanili di nuova generazione sul territorio di Monza”.

Obiettivo del bando era la realizzazione di attività animative e socio educative, oltre che attività volte a valorizzare il protagonismo giovanile, realizzate obbligatoriamente con il coinvolgimento, anche non esclusivo, dei giovani (dai 16 ai 25 anni) e rivolte ai giovani da svolgersi presso appositi spazi e adibiti appositamente ad attività di aggregazione giovanile.

Il bando prevedeva l’assegnazione di alcuni spazi di proprietà comunale tra cui una porzione del campo di calcio di proprietà comunale di via Luca della Robbia e precisamente il campo di allenamento sterrato, come da planimetria in allegato (All. 1).

Con Determina Dirigenziale n° 551/2014 è stata approvata la graduatoria dei progetti risultati idonei ad accedere alla fase di coprogettazione.

Considerato che in seguito all’avvio del percorso di coprogettazione sono emerse ulteriori possibili idee relative alla gestione dell’area non considerate dall’Amministrazione in fase di indizione bando ma emerse solamente in seguito al confronto avviato con il soggetto promotore del progetto, l’Amministrazione ritiene opportuno effettuare un nuovo avviso pubblico per la sola area del campo di calcio di via Luca della Robbia alla luce dei possibili ampliamenti emersi.

### **Art. 1 SINTESI IDEA PROGETTUALE PRESENTATA DAL SOGGETTO PROMOTORE:**

Il progetto consiste nell’avviare uno spazio artistico qualificato sulle arti nonché uno spazio sportivo anche per pratiche sportive nuove e di interesse giovanile da realizzare presso il campo di calcio comunale di Via Luca della Robbia, nello specifico il progetto dovrà prevedere sicuramente l’attivazione delle seguenti discipline:



- arti del circo,
- free style
- parkour
- basket e street basket
- street calcio
- hip pop
- breakdance
- mountain bike
- BMX
- bike Trial

Nello svolgimento delle pratiche artistiche sopra riportate si prevede la realizzazione di diverse attività, tra cui:

- spazio per allenamenti degli atleti associati ed eventualmente spazi “liberi” per la cittadinanza (conformemente al necessario rispetto delle norme di sicurezza);
- corsi, laboratori, workshop;
- eventi, festival e tornei di carattere locale, nazionale e internazionale;
- iniziative di promozione nei confronti della cittadinanza con particolare riferimento alle scuole cittadine;
- campus estivi ed invernali, proposte ludico/ricreative estive per bambini e giovani;

Per la realizzazione del progetto è previsto l'intervento sulle seguenti aree/strutture presenti nel centro sportivo Via Luca Della Robbia:

- campo da allenamento per il posizionamento di una tensostruttura dedicata alla pratica delle arti circensi e di strada
- spogliatoi in adiacenza al campo di allenamento da adibirsi a spogliatoi, magazzini, uffici, spazio per attività motorie (piano interrato)
- campo da calcio per l'allestimento di uno o più percorsi di bike trial

Si considera il presente target di riferimento:

- Giovani tra i 15 - 25 anni del territorio di Monza, della provincia di Monza e Brianza e limitrofi alle “prime armi” ovvero senza specifiche esperienze e/o competenze;
- Gruppi di giovani con caratteristiche di informalità ma interessati ad investire nella discipline sportive che si andranno a praticare nelle strutture individuate;



- Associazioni e gruppi sportivi giovanili e non;
- Giovani artisti e atleti tra i 15 e i 25 anni nazionali e internazionali;
- Classi di scuole medie e superiori;
- Bambini e ragazzi dai 3 ai 14 anni;
- Atleti e dirigenti delle associazioni sportive proponenti

La finalità della riqualificazione dell'area è la creazione di un centro di eccellenza delle arti di strada in grado di dare una rappresentazione di qualità di queste nuove forme espressive attraverso il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

1. realizzare un luogo di formazione e di libera pratica delle discipline artistiche e sportive, di livello nazionale, unico caso in Italia;
2. attrarre molti appassionati - sia corsisti che frequentanti a "libero accesso" - partecipanti a workshop, eventi, festival...
3. proporre un "catalogo" di attività intenso e completo, per avvicinarsi, approfondire e perfezionarsi nella pratica di queste discipline, rivolto ad un target che va da bambini a giovani, ad adulti;
4. promuovere la cultura delle arti e dello spettacolo di strada.

#### **Art. 2 OGGETTO DELLA CONCESSIONE/GESTIONE E FUNZIONI:**

Concessione e Gestione del campo di calcio di via Luca della Robbia, comprensivo di campo di allenamento sterrato, campo di calcio, spogliatoi, servizi, magazzino per la realizzazione di attività circensi e di dirt jump bike. Il soggetto affidatario dovrà garantire, attraverso le attività proposte, il presidio socio-educativo dell'area con particolare attenzione ad adolescenti e giovani. L'articolazione e gli strumenti con cui verrà garantita tale funzione dovranno essere descritti nel progetto presentato.

L'Amministrazione concede la proprietà nelle condizioni attuali; il concessionario dell'area dovrà occuparsi inoltre della messa in sicurezza (es. recinzione con divieto d'accesso etc.) delle strutture adiacenti al campo, nello specifico le ex tribune, gli ex spogliatoi e l'ex-bar al fine di non renderli accessibili.

L'eventuale ripristino delle strutture adiacenti è lasciato alla valutazione del proponente, in ogni caso l'Amministrazione Comunale richiede l'obbligo della messa in sicurezza dello stesso.

#### **Art. 3 DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione potrà avere una durata massima di 10 anni.



#### **Art. 4 DIRITTO DI PRELAZIONE DEL PROMOTORE**

L'Amministrazione precisa che, ai sensi dell'art.153 comma 15 Dlgs 163/2006, la procedura non comporta l'aggiudicazione al promotore progettuale, ma l'attribuzione allo stesso del diritto di essere preferito al migliore offerente individuato, ove il promotore prescelto intenda adeguare la propria offerta a quella ritenuta più vantaggiosa.

#### **Art.5 SOGGETTI PROPONENTI**

Possono partecipare al presente avviso, in qualità di soggetti proponenti, i soggetti appartenenti al terzo settore secondo quanto previsto dall'art.1 comma 5, della legge n.328/2000 e dell'art.2 del D.P.C.M. 30 marzo 2011; le Associazioni, purché iscritte nel Registro dell'associazionismo e del volontariato Sezione Provincia di Monza e Brianza.

Ciascun soggetto, a pena di esclusione, non può partecipare a più di un progetto.

#### **Valutazione dei requisiti di partecipazione e di legame con il territorio**

I soggetti saranno selezionati mediante criteri oggettivi e trasparenti.

L'identificazione del/i soggetto/i dovrà avvenire previa definizione di criteri oggettivi e trasparenti sulla base delle seguenti valutazioni:

- Valutazione della consistenza tecnico professionali e di intensità del legame con il territorio (all.1);
- Valutazione della proposta progettuale(all.2) e della corrispondenza con le linee d'indirizzo e relativo preventivo economico.

La selezione dei soggetti avverrà in seguito alla valutazione dei progetti effettuata da apposita Commissione Comunale intersettoriale.

#### **Requisiti tecnico professionali e di intensità di legame con il territorio di Monza e Brianza**

##### Elementi di ammissibilità

Le organizzazioni che intendono candidarsi in qualità di soggetti proponenti dovranno avere disponibilità dei seguenti requisiti:

1. tecnico organizzativi:



- avere ricevuto nell'ultimo triennio un contributo/prestazione di servizio da parte di un Ente Pubblico

## 2. tecnico professionali:

Tutte le risorse umane che svolgono funzioni nelle diverse unità organizzative per conto del soggetto devono essere:

- assunte a contratto di impiego o di collaborazione nelle forme consentite dalla legge, fatta eccezione per i volontari che devono essere coperti da idonea polizza assicurativa;
- qualificate: in possesso dei titoli previsti a norma di legge per lo svolgimento dei servizi previsti o con almeno tre anni di esperienza nell'ambito d'intervento. Le persone a cui sono affidate più funzioni non possono cumularne più di due contemporaneamente per il medesimo operatore.

## 3. intensità del legame con il territorio:

- avere collaborazioni attive con altri enti per quanto attiene gli interventi in ambito sociale sia in ambiti che possono rivestire un interesse per le attività sociali comunali.

I soggetti proponenti dovranno autocertificare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art 38 del Dlgs 163/2006, come da modello All.3.

## **Art.6 CRITERI DI VALUTAZIONE**

### Valutazione progettuale

Le offerte pervenute verranno valutate secondo i seguenti criteri:

Qualità progettuale: punteggio max attribuibile 60;

Piano economico: punteggio max attribuibile 40;

Un progetto per essere considerato ammesso deve raggiungere la soglia minima complessiva di 60 punti.



Ogni progetto sarà valutato attraverso la seguente griglia di valutazione:

Aspetto	Voci specifiche di valutazione	Punteggio analitico	Punteggio complessivo
<b>Qualità progettuale</b>	Coerenza tra le finalità del bando e le azioni del progetto: presenza di un piano di lavoro articolato in fasi in cui, per ogni fase, siano descritti con coerenza: obiettivi, risultati attesi e modalità attraverso le quali si prevede di raggiungere i risultati attesi.	max 35 punti	<b>max 60 punti</b>
	N° di giovani (età compresa tra i 16 e i 25 anni) nelle fasi di progettazione e realizzazione.	max 6 punti	
	N° di cittadini destinatari finali dei prodotti e delle azioni .	max 10 punti	
	Partenariato composto da più soggetti (3 punti per soggetto).	max 9 punti	
<b>Piano Economico</b>	Il punteggio verrà attribuito utilizzando i seguenti parametri: - Durata temporale della concessione; - Copertura spese utenze; - Applicazione Tariffa agevolate per l'utenza; - Contributo richiesto all'Amministrazione.	max 40 punti	<b>max 40 punti</b>
<b>TOTALE</b>			<b>max 100 punti</b>



## Art.7 CONVENZIONE

La convenzione dovrà contenere indicativamente almeno i seguenti elementi:

- OGGETTO
- DURATA
- RISORSE IMPIEGATE
- IMPEGNI DEL SOGGETTO DEL TERZO SETTORE
- IMPEGNI DEL COMUNE
- MONITORAGGIO ATTIVITA' E IMPATTI DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE
- IMPEGNI ECONOMICO-FINANZIARI E MODALITA' DI PAGAMENTO
- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
- INADEMPIMENTI - RISOLUZIONE
- CAUZIONE
- CONTROVERSIE
- CLAUSOLA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- COPERTURA ASSICURATIVA

L'Amministrazione si riserva di valutare il progetto erogato a seguito di ogni annualità per valutarne l'efficacia rispetto agli obiettivi attesi.

In merito alla cauzione, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione del convenzione, nonché delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante il periodo di affidamento a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del progetto, dovrà essere costituita **una garanzia fideiussoria** nella misura e nelle forme previste dall'art. 113 del D. Lgs. N. 163/2006, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

Il soggetto affidatario potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione della convenzione.

La cauzione verrà svincolata ai sensi del comma 3, art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

La cauzione definitiva dovrà essere consegnata all'Ente all'atto di sottoscrizione della convenzione.



In merito alla copertura assicurativa, è necessario stipulare a favore degli utenti del progetto apposita polizza assicurativa RCT/O integrativa dell'assicurazione regionale: a copertura dell'attività oggetto della convenzione, per un massimale per sinistro non inferiore a € 3.000,000,00: è necessario inoltre stipulare una polizza assicurativa integrativa per eventuali danni dei beni del servizio ( pc, multimediali, periodici ..... ) per un massimale pari al valore di 100.000 euro.

Copia della polizza dovrà essere depositata presso la sede del Servizio Partecipazione del Comune all'atto della sottoscrizione della convenzione.

I materiali informativi, promozionali e di divulgazione relativi al progetto dovranno tassativamente riportare il logo del Comune di Monza e riportare la dicitura indicata dall'ufficio di competenza.

#### **Art. 8 RISORSE PROGRAMMATE**

L'ammontare delle risorse destinate al sostegno della progettazione è pari ad un massimo di € 35.000,00 iva compresa.

In ogni caso ogni progetto dovrà avere un valore complessivo minimo di euro 10.000 per poter essere ammissibile al finanziamento.

L'Amministrazione Comunale inoltre coprirà le utenze per il primi 3 anni di attività per un massimo di € 10.000,00 annui, nella fase di start-up del Servizio Educativo.

I soggetti proponenti potranno reperire il finanziamento necessario per lo svolgimento delle progettualità anche attraverso sponsorizzazioni, donazioni e attività di fund raising.

Il soggetto proponente può inoltre prevedere l'applicazione di una tariffazione per l'utenza purché agevolata e concordata con l'Amministrazione Comunale.

#### **Art.9 MODALITÀ' DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO**

Il finanziamento è liquidato dal Comune esclusivamente in base alle seguenti modalità:

- 40% del contributo concesso entro 60 giorni dalla sottoscrizione della convenzione;
- 30% del contributo concesso entro 60 gg. dalla rendicontazione intermedia (a metà della prima annualità), certificata dalla consegna della relazione intermedia e dai giustificativi di spesa da parte del soggetto proponente, previa verifica della rendicontazione delle spese sostenute;



- 30% del contributo concesso entro 60 gg. dalla rendicontazione finale della prima annualità, certificata dalla consegna della relazione intermedia e dai giustificativi di spesa da parte del soggetto proponente, previa verifica della rendicontazione delle spese sostenute.

#### **Art. 10 DOCUMENTI DA PRESENTARE**

- domanda di partecipazione(All.A);
- requisiti soggettivi del proponente e dei partner Allegati (curriculum vitae dell'ente e curriculum vitae del personale dedicato);
- proposta progettuale (All.B);
- piano economico finanziario (modello libero);
- autocertificazione (All.C);

#### **Art. 11 MODALITÀ' E TEMPI DI TRASMISSIONE**

I progetti dovranno pervenire

a mano in busta chiusa presso il Servizio Partecipazione, Giovani e Pari Opportunità c/o Palazzo Comunale - primo piano con la seguente intestazione:

Comune di Monza  
Servizio Partecipazione, Giovani e Pari Opportunità  
Piazza Trento e Trieste - 20900 Monza (MB)  
recante la dicitura "progetto via Baioni/Poliziano/Della Robbia"

La busta dovrà contenere:

- domanda di partecipazione(All.A);
- requisiti soggettivi del proponente e dei partner Allegati (curriculum vitae dell'ente e curriculum vitae del personale dedicato);
- proposta progettuale (All.B);
- piano economico finanziario (modello libero);
- autocertificazione (All.C);



oppure

2 - con posta elettronica certificata - PEC - in formato PDF all'indirizzo PEC [protocollocert@comunedimonza.legalmail.it](mailto:protocollocert@comunedimonza.legalmail.it)

in una cartella nominata "Via Baioni/Poliziano/Della Robbia" contenente:

- domanda di partecipazione(All.A);
- requisiti soggettivi del proponente e dei partner Allegati (curriculum vitae dell'ente e curriculum vitae del personale dedicato);
- proposta progettuale (All.B);
- piano economico finanziario (modello libero);
- autocertificazione (All.C);

**Le proposta dovranno pervenire entro il giorno 14/11/2014**

#### **Art. 12 COSTI AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI**

Per essere considerati ammissibili i costi devono essere:

- previsti nel preventivo economico presentato
- generati nel periodo di attuazione del progetto (dalla data di avvio del progetto)
- identificabili, controllabili ed attestati da documenti giustificativi originali sostenuti dal soggetto capofila e dai partner.

Sono ammissibili i seguenti costi:

- costi del personale impiegati nella realizzazione del progetto;
- spese per l'acquisto di beni finalizzati alla realizzazione delle specifiche attività previste dal progetto, sostenute dall'organizzazione proponente e dagli eventuali partner;
- spese per l'acquisto di specifici servizi finalizzati alla realizzazione delle attività progettuali;
- spese per sistemazione, allestimento locali e manutenzione



I documenti da compilare per la rendicontazione verranno resi disponibili a seguito dell'approvazione dei progetti e assegnazione dei contributi.

La rendicontazione avrà cadenza semestrale (intermedia e finale).

#### **Art. 13 INFORMAZIONI**

Per informazioni è possibile rivolgersi a:

Servizio Partecipazione, Giovani e Pari Opportunità

Responsabile del Servizio Dr.ssa Emanuela Danili

Piazza Trento Trieste - Monza

Lunedì - Venerdì 9.00 - 13.00

tel. 039.2372.451 email [serviziopartecipazione@comune.monza.it](mailto:serviziopartecipazione@comune.monza.it)

#### **Art. 14 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n° 241/1990 è la Dr.ssa Emanuela Danili  
Responsabile del Servizio Partecipazioni, Giovani e Pari Opportunità del Comune di Monza.

Ai sensi dell'art.143 del D.L.gs.196/2003, la diffusione dei dati personali richiesti ai fini della partecipazione al bando è strettamente utilizzata nell'ambito dei fini istituzionali del bando stesso. Il responsabile del trattamento dei dati personali è la Responsabile del Servizio Partecipazione, Giovani e Pari Opportunità Dr.ssa Emanuela Danili.