



SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO, SUAP, SUE, PATRIMONIO  
SERVIZIO SUE

RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO ARCH. SABRINA BONATO

COMUNE DI MONZA Protocollo Generale
22 NOV 2018
N°. 209993
CL. 6.3
FASC. 622/18

## AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLAUDO TECNICO-AMMINISTRATIVO RELATIVI AD OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA REALIZZATE IN ATTUAZIONE DI PERMESSI DI COSTRUIRE CONVENZIONATI E PIANI ATTUATIVI, AI SENSI DELL'ART. 31, C.8 E ART.36, C. 2 LETT. a) DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.  
CPV 71632000-7

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

#### RENDE NOTO

Che, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale 15.11.2018, n. 2582, intende procedere ad un'indagine di mercato, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura di selezione per l'affidamento dei servizi in oggetto. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse al fine di procedere all'affidamento tramite sorteggio che avverrà in seduta pubblica o al fine di invitare i concorrenti alla successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50 del 2016. Il presente documento non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo il Comune di Monza, che sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

**Gli operatori economici interessati sono invitati a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento dei servizi di che trattasi entro il termine perentorio delle ore 23.59 del giorno 10.12.2018.**

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico. Per la procedura ci si avvale del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è

#### Servizio Sportello Unico Edilizia

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 0392372482-563-| Fax 0392372566

Email [appalti@comune.monza.it](mailto:appalti@comune.monza.it)

Orari: da lunedì mercoledì venerdì 8.45-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

Email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) - Posta certificata [protocollocert@comunedimonza.legalmail.it](mailto:protocollocert@comunedimonza.legalmail.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, si dovrà far riferimento ai manuali "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" e "Manuale operativo utente fornitore". Per ottenere supporto in ordine al funzionamento della piattaforma l'operatore economico potrà contattare il numero verde di Arca Regione Lombardia 800.116.738.

### 1. LA REGISTRAZIONE A SINTEL

Per prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione a SINTEL accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>, nell'apposita sezione "registrazione" - "registrazione alla Centrale Acquisti (ARCA)" - "Registrazione Imprese", qualificandosi per l'attività riconducibile alla procedura in oggetto per il Comune di Monza.

La registrazione è gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

### 2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Monza - P.zza Trento e Trieste - 20900 Monza

Punti di contatto: SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO, SUAP, SUE, PATRIMONIO:

Posta elettronica: [edilizia@comune.monza.it](mailto:edilizia@comune.monza.it)

Posta certificata: [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Indirizzo internet: [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it)

Tel. 039.2372470 - 039.2372231

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del procedimento è l'arch. Sabrina Bonato

### 3. OGGETTO

Oggetto del presente avviso sono i servizi di collaudo tecnico - amministrativo di opere di urbanizzazione realizzate nel Comune di Monza come di seguito riportato:

	Denominazione piano/pdc	atto approvazione	importo opera	Importo netto competenze *
1	Riqualificazione via Carrà	Pdc 329/2013	€ 61.006,6	€ 1.900,00
2	Piano Attuativo via Cavallotti	Pdc 57/2016	€ 157.075,71	€ 2.910,21
3	Piano Attuativo via Ponchielli	Pdc 59/2016	€ 78.464,65	€ 2.214,00
4	Piano Attuativo via Pennati e Mauri	Pdc 388/2015	€ 639.370,99	€ 7.362,29
5	Piano Attuativo via Birona /Perosi	Pdc 72/2017	€ 177.938,86	€ 3.230,76
6	Via Zanzi	Atto unilaterale	€ 23.837,39	€ 455,90
7	Piano Attuativo via Cantalupo-Nievo	Pdc 380/2016	€ 757.399,75	€ 7.414,00
8	Via Borgazzi - Spallanzani	Pdc 65/2018	€ 313.237,20	€ 5.603,22

\* Gli importi devono intendersi comprensivi di ogni spesa viva, spesa generale, esclusa l'IVA. e C.N.P.A.

L'Amministrazione comunale si riserva di invitare i professionisti che manifesteranno il proprio interesse nell'ambito della presente procedura a formulare offerta per i servizi di collaudo di opere pubbliche a scomputo o in esecuzione di Permessi di

#### Servizio Sportello Unico Edilizia

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 0392372482-563- | Fax 0392372566

Email [appalti@comune.monza.it](mailto:appalti@comune.monza.it)

Orari: da lunedì mercoledì venerdì 8.45-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

Email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) - Posta certificata [protocollocert@comunedimonza.legalmail.it](mailto:protocollocert@comunedimonza.legalmail.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

Costruire/Convenzioni urbanistiche che si rendessero necessari nel periodo 2018 - 2019 (l'eventuale cumulo degli incarichi non dovrà superare la soglia di € 40.000).

Per l'espletamento degli incarichi i professionisti potranno avvalersi di collaboratori specializzati di loro fiducia, rimanendo ferma la responsabilità dei professionisti incaricati che sottoscriveranno ogni atto in esecuzione dell'incarico, essendo a loro carico ogni responsabilità derivante dall'espletamento dello stesso.

L'Amministrazione comunale sarà comunque libera di selezionare i candidati da invitare e/o di avviare altre procedure.

#### **4. TEMPI PREVISTI DI ESECUZIONE**

I tempi per lo svolgimento dell'incarico saranno valutati, per ciascun servizio, in base alla complessità di ogni singola prestazione.

#### **5 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono formulare istanza tutti i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), e) ed f), del D.Lgs. n. 50/2016 per affidamenti di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria.

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento degli incarichi, i soggetti interessati devono presentare istanza di partecipazione mediante invio della Domanda e dichiarazione cumulativa come da allegato al presente avviso. (Allegato A per i professionisti singoli, allegato A2 per società o consorzi), unitamente al curriculum vitae. I soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

##### **5.1 Requisiti di ordine generale**

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- essere in regola con i versamenti contributivi della propria cassa previdenziale ovvero, nel caso della presenza di dipendenti, anche dei versamenti INAIL e INPS;

##### **5.2 Requisiti di carattere generale tecnico-professionale**

- laurea in ingegneria o architettura;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'Ordine professionale da almeno 5 anni;
- possesso di esperienza adeguata alla tipologia e all'importo delle opere da collaudare, con riferimento allo svolgimento di servizi analoghi a quelli del presente avviso, pubblici o privati, svolti nel triennio 2015 - 2017, risultanti dal curriculum vitae allegato nel quale dovranno essere precisate quali opere sono state collaudate; dovrà inoltre essere possibile dimostrare l'esecuzione di tali servizi;
- essere in possesso di adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- non essere intervenuti in alcun modo alla progettazione, direzione lavori ed esecuzione delle opere;
- non aver avuto rapporti di lavoro autonomo o subordinato con gli operatori economici a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione dell'opera;
- non aver avuto contenziosi per cause professionali con l'Amministrazione committente, in qualunque forma conclusi.

##### **Inoltre, per le Società o Consorzi:**

- iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, a seconda della propria natura giuridica;

##### **Servizio Sportello Unico Edilizia**

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 0392372482-563- | Fax 0392372566

Email [appalti@comune.monza.it](mailto:appalti@comune.monza.it)

Orari: da lunedì mercoledì venerdì 8.45-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

Email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) - Posta certificata [protocollocert@comunedimonza.legalmail.it](mailto:protocollocert@comunedimonza.legalmail.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

- possesso dei requisiti previsti dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 in caso di società di ingegneria, società professionali, raggruppamenti temporanei di professionisti e consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista;
- in caso di raggruppamenti temporanei, deve essere indicata la composizione dell'eventuale gruppo di lavoro con l'individuazione del Capogruppo e la presenza nel gruppo di lavoro di almeno un professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione.

E' fatto divieto di partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di iscriversi in forma individuale e, contemporaneamente, quale componente di un raggruppamento temporaneo o consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste, sempre per la stessa tipologia di servizi, per il singolo professionista qualora venga richiesta l'iscrizione ad una società di professionisti, o una società di ingegneria delle quali il singolo professionista sia amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore. Nel caso di richiesta di iscrizione all'Elenco che pervenga da parte di Società, si dovranno indicare i nominativi di tutti i Professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori. I soggetti interessati sono tenuti ad informare tempestivamente l'Amministrazione procedente rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti dichiarati.

Oltre alla domanda e alla dichiarazione inerente il possesso dei requisiti i soggetti interessati dovranno allegare curriculum professionale.

Il curriculum vitae dovrà essere redatto:

- in caso di professionista singolo, dal professionista medesimo;
- in caso di associazione di cui alla L. n. 1815/1939, da tutti i soggetti associati;
- in caso di raggruppamento temporaneo (costituito o costituendo), da ognuno dei componenti il raggruppamento;
- in caso di società di professionisti/società di ingegneria/consorzi stabili, dal legale rappresentante della società o del consorzio.

Nel caso di Società, saranno valutati i curriculum riferiti ai Professionisti indicati come incaricati di collaudi tecnico-amministrativi e con considerazione delle integrazioni significative, eventualmente apportate da altri soggetti.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Professionisti la valutazione del curriculum dei mandanti integrerà la valutazione del curriculum del capogruppo, nella misura in cui il loro apporto sia ritenuto essenziale e/o migliorativo ai fini della valutazione finale.

Tutti i requisiti oggetto di autocertificazione, verranno verificati preliminarmente all'affidamento degli incarichi.

#### **6. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E ADEMPIMENTI DEL PROFESSIONISTA**

Il collaudo tecnico-amministrativo dovrà accertare la correttezza e funzionalità del progetto esecutivo attraverso tutte le indagini atte a garantire la piena efficienza delle opere eseguite, verificando inoltre la rispondenza di quanto realizzato rispetto ai contenuti ed obblighi indicati dalla convenzione sottoscritta dal Soggetto Attuatore e dal Comune di Monza e/o ai titoli abilitativi rilasciati dal Comune di Monza per gli interventi di cui trattasi.

Il Professionista dovrà iniziare le operazioni di collaudo a partire dalla data di affidamento dell'incarico, a seguito di Determinazione del Dirigente Settore Governo del

#### **Servizio Sportello Unico Edilizia**

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 0392372482-563- | Fax 0392372566

Email [appalti@comune.monza.it](mailto:appalti@comune.monza.it)

Orari: da lunedì mercoledì venerdì 8.45-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

Email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) - Posta certificata [protocollocert@comunedimonza.legalmail.it](mailto:protocollocert@comunedimonza.legalmail.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

Territorio, Suap, Sue, Patrimonio del Comune di Monza, espletando le opportune verifiche e consegnando il certificato di collaudo delle opere nel rispetto della tempistica stabilita dall'Amministrazione Comunale.

Il Comune di Monza consegnerà al professionista incaricato la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico, nonché la documentazione tecnica di legge che il Soggetto Attuatore è tenuto a presentare all'Amministrazione Comunale all'atto della fine dei lavori.

Nell'espletamento dell'incarico il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme in materia di lavori pubblici regolamentata dal D. Lgs. n. 50/2016 e delle normative saranno successivamente emanate, la cui applicazione sarà obbligatoria.

Nel corso dell'espletamento dell'incarico il Professionista dovrà tenere stretti contatti e prestare la propria fattiva collaborazione, quando richiesta, con i tecnici del Servizio Sportello Unico dell'Edilizia del Comune di Monza, svolgendo l'incarico assegnato secondo lo schema di disciplinare che verrà preventivamente sottoscritto dal Professionista.

Resta a carico del professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dai servizi dell'Amministrazione committente; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima.

#### **7. MODALITA' DI FINANZIAMENTO DELL'INCARICO**

Il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico è a carico dei soggetti attuatori dei piani attuativi o permessi di costruire convenzionati, la liquidazione dell'onorario sarà regolata dal disciplinare di incarico.

#### **8. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

8.1 L'Amministrazione formulerà un elenco nel quale saranno inseriti tutti i soggetti che avranno presentato domanda nel termine assegnato e che dichiareranno il possesso dei requisiti richiesti. Ai professionisti è richiesta la disponibilità ad assumere immediatamente l'incarico.

8.2 L'individuazione dei professionisti da incaricare avverrà mediante estrazione di un congruo numero di candidati da invitare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ovvero tramite affidamenti diretti nel rispetto del principio di rotazione, non discriminazione, parità di trattamento.

#### **9. INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA - RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente avviso o sui documenti da allegare, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante, esclusivamente tramite la sezione "Comunicazioni procedura" presente in piattaforma Sintel entro le ore 23.59 del giorno 03.12.2018. Le risposte ai quesiti saranno inviate con le stesse modalità entro le ore 2359 del 06.12.2018.

#### **10. PUBBLICITÀ ED ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente Avviso sarà pubblicato per almeno 15 (quindici) giorni consecutivi nel sito internet

Istituzionale [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it) e sull'albo pretorio del Comune di Monza. Le informazioni in merito al presente e qualsiasi altra notizia saranno rese note nello stesso

#### **Servizio Sportello Unico Edilizia**

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 0392372482-563- | Fax 0392372566

Email [appalti@comune.monza.it](mailto:appalti@comune.monza.it)

Orari: da lunedì mercoledì venerdì 8.45-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

Email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) - Posta certificata [protocollocert@comunedimonza.legalmail.it](mailto:protocollocert@comunedimonza.legalmail.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

sito internet [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it) e mediante l'integrazione della documentazione della procedura su SINTEL.

#### 11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, il Comune di Monza, Titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati raccolti con la modulistica del presente procedimento saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia. I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi. Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica: [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)*

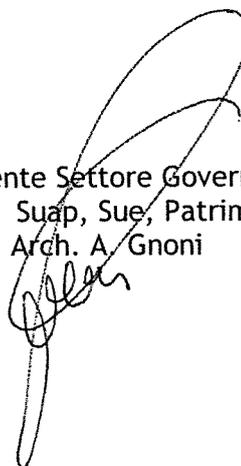
Monza, 22.11.2018

Il RUP

arch. S. Bonato



Il Dirigente Settore Governo del Territorio,  
Suap, Sue, Patrimonio  
Arch. A. Gnoni



#### Servizio Sportello Unico Edilizia

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 0392372482-563- | Fax 0392372566

Email [appalti@comune.monza.it](mailto:appalti@comune.monza.it)

Orari: da lunedì mercoledì venerdì 8.45-12.00 / pomeriggio solo telefonicamente

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

Email [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) - Posta certificata [protocollocert@comunedimonza.legalmail.it](mailto:protocollocert@comunedimonza.legalmail.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969