



DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA RELATIVI ALLA REDAZIONE DELL’ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA DI CUI AL D.LGS. 19 AGOSTO 2005 N° 192, PER L’IMMOBILE

Con la presente scrittura privata, fra il Comune di Monza, di seguito denominato “Committente”, con sede in Piazza Trento Trieste (s.n.c.), Monza, C.F. 02030880153 e P. IVA 00728830969, rappresentato da, nato a, Dirigente del Settore Bilancio, Patrimonio, Programmazione Economica e Tributi a carico del Comune, domiciliato per la carica presso la sede Municipale, in forza di Decreto Sindacale di incarico dirigenziale in data 13.02.2015;

e

il, con recapito professionale in, Via, C.F. e P. IVA n., iscritto all’Albo con il n. in possesso di accreditamento ed iscritto con il n..... all’elenco istituito da Regione Lombardia ai sensi della D.G.R. VIII/5018 e s.m.i., di seguito denominato “Professionista”;

si conviene e stipula quanto di seguito per disciplinare il rapporto di lavoro autonomo che viene instaurato fra i contraenti medesimi.

Premesso

Il Committente è proprietario dell’immobile sito nel Comune di Monza, via, costituito da....., identificati catastalmente al fg. con i mappali, in seguito, l’“Immobile”.

Il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l’incarico oggetto del Contratto non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti, manlevando il Professionista da ogni conseguenza di pregiudizio al riguardo.

Il Professionista si dichiara interessato ad accettare l’incarico professionale di cui al Contratto alle condizioni di seguito riportate.

Il Professionista dichiara altresì di disporre di risorse tecnico-economiche e capacità organizzative adeguate per l'esecuzione delle attività professionali oggetto del Contratto.

Tanto premesso, Le Parti

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il Comune di Monza affida al Professionista, iscritto con il n. all'Albodi, che accetta, l'incarico per la redazione dell'Attestato di Prestazione Energetica (APE) dell'immobile non strumentale di proprietà del Committente sito in Monza via catastalmente identificato come segue:

Fg.

mapp.

mapp.

Sub.

Articolo 2 - Rapporti con l'Ente Committente

Il Committente si impegna a fornire al professionista tutti i dati, estratti, planimetrie e rilievi ed altra documentazione di base che abbia nella propria disponibilità, occorrenti per l'espletamento dell'incarico di cui all'art. 3. Eventuale altra documentazione necessaria sarà reperita dal professionista.

Articolo 3 - Descrizione delle prestazioni

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono nella redazione dell'Attestato di Prestazione Energetica, di cui all'art. 2, comma 1 lett. l *bis*), del D.Lgs. 19 agosto 2005 n° 192, in conformità alla normativa vigente in materia, completo di tutti gli elaborati tecnici e documentali normativamente previsti.

Articolo 4 - Svolgimento dell'incarico

Il Professionista si impegna ad eseguire l'incarico avendo riguardo agli obiettivi tecnici ed economici oggetto di preventiva definizione con il Committente.

Il Professionista si impegna ad eseguire l'incarico con la diligenza necessaria, producendo quanto richiesto per l'espletamento della prestazione affidata.

Il professionista svolgerà l'incarico secondo quanto stabilito dal Codice deontologico dell'ordine professionale di appartenenza vigente al momento della prestazione.

Il Professionista dichiara che l'opera professionale si svolge in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove ritenuto opportuno, sotto la propria responsabilità e direzione, del contributo di collaboratori ed ausiliari, senza che ciò

importi aggravio di costi per il Committente. Il Committente è pertanto esonerato da qualunque responsabilità conseguente a rapporti di lavoro instaurati dal Professionista e a danno di terzi, in relazione alle attività del presente incarico.

Sono compresi nell'incarico tutti i necessari rapporti con gli organi, enti, soggetti ed Autorità competenti, da realizzarsi a seconda della fase di sviluppo della prestazione al fine di consentire una sua progressiva evoluzione coerente con le finalità convenute.

Il Professionista è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi ad utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione.

Il Professionista ha dichiarato sotto la sua responsabilità di trovarsi in condizione di compatibilità all'esercizio della professione, di compatibilità ad assumere incarichi dalle Pubbliche Amministrazioni e l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016 **vedi allegato n.2-3-4. In data sono state inviate le richieste per la verifica di idoneità a contrarre con la Pubblica Amministrazione come previsto dalle normative vigenti, il contratto viene stipulato con condizione risolutiva essendo ancora in corso i controlli sul possesso dei requisiti a contrarre di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16, al cui esito positivo è subordinata l'efficacia del presente atto.**

Articolo 5 - Termine di esecuzione dell'incarico

L'incarico professionale avrà durata di giorni 20 (venti) continuativi dalla data di conferimento dell'incarico, testimoniata dalla data di esecutività della determinazione dirigenziale di incarico.

Il termine suddetto rappresenta termine essenziale e non è suscettibile di modificazione, salvo quanto previsto dal successivo art. 7 in caso di circostanze, impreviste e imprevedibili ed indipendenti dalla volontà del Professionista, che condizionino lo svolgimento della prestazione. E' fatto salvo il caso di anticipata risoluzione in forza del successivo articolo 8.

Il Professionista si impegna a depositare entro il suddetto termine la documentazione prodotta nelle forme previste dalla legislazione vigente, nonché la restituzione dei documenti eventualmente forniti dal Committente.

Art. 6 Compenso e modalità di pagamento

Il Comune corrisponderà al Professionista un compenso onnicomprensivo pari ad Euro _____ (euro _____ /oo.), relativamente allo svolgimento delle attività di cui all'art. 3 del presente disciplinare.

Tale importo è gravato degli oneri accessori di legge per IVA e contributo previdenziale, nelle aliquote in vigore all'epoca della fatturazione e di ogni altro eventuale onere previsto dalla legge.

L'importo dell'attività è a corpo ed è fisso, invariabile e non soggetto a revisione e/o aggiornamento. Esso è comprensivo di qualsiasi rimborso spese e compenso accessorio per svolgere le attività di cui all'art. 3, nel rispetto di ogni norma, legge e regolamenti vigenti anche se non menzionati. Nell'importo pattuito sono compresi e compensati anche gli oneri per le polizze assicurative, le spese e i compensi per la partecipazione a riunioni e sopralluoghi, oneri fiscali per la sottoscrizione del disciplinare d'incarico. Qualora nel corso dello svolgimento del presente incarico si ravvisasse l'opportunità di provvedere a verifiche o controlli non previsti dal presente disciplinare, il progettista, prima di procedere ad espletare eventuali maggiori prestazioni, dovrà essere autorizzato formalmente dall'RUP. In mancanza di tale autorizzazione al professionista affidatario del presente incarico non sarà riconosciuto alcun maggiore compenso.

Il compenso verrà corrisposto dietro presentazione di regolare fattura al termine della prestazione professionale stessa.

Il Professionista dovrà comunicare il proprio conto corrente dedicato, per gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 13/08/2010, n. 136 unitamente alla fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante.

La procedura di liquidazione prevede, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura, l'accertamento da parte del Committente che il servizio sia stato eseguito in modo regolare e che siano state rispettate le condizioni concordate nel presente disciplinare (cfr. art. 29 "Liquidazione tecnica" del Regolamento di Contabilità del Comune di Monza) e quindi nei 60 giorni successivi si procederà al pagamento della fattura mediante bonifico bancario. Il Comune si riserva la facoltà di procrastinare il pagamento qualora insorgano contestazioni a tale titolo.

Per eventuali prestazioni complementari che si rendessero necessarie nell'interesse dell'Ente Committente o su richiesta dello stesso, saranno applicati gli importi a vacazione, stabiliti dalle Tariffe Professionali vigenti. Il Professionista prima di procedere ad espletare eventuali maggiori prestazioni dovrà esserne autorizzato formalmente dal Servizio Valorizzazione Asset; in mancanza di tale autorizzazione il Professionista non potrà chiedere e l'Amministrazione non riconoscerà alcun maggior compenso.

Art. 7 - Proroghe e Penali

Nell'eventualità di ritardi nell'espletamento dell'incarico (sulla base delle tempistiche stabilite all'art. 5) per cause non imputabili al Professionista, il Committente può concedere una proroga per un periodo non superiore a gg. 10.

Nel caso di mancato rispetto dei termini di esecuzione della prestazione per fatto imputabile al Professionista, il Committente costituisce in mora il Professionista intimandogli contestualmente di provvedere alla prestazione inadempita entro l'ulteriore termine ritenuto congruo alla conclusione dell'incarico e comunque non superiore a giorni 10 consecutivi.

Scaduto inutilmente anche quest'ultimo termine, spetta al Committente, qualora permanga l'interesse alla prestazione, l'applicazione di una penale pari al 3% del compenso convenuto, per ogni giorno di ritardo decorrente dal termine essenziale di cui all'art. 5, escluso ogni risarcimento ulteriore. In difetto, spetta al Committente la facoltà di risolvere il Contratto.

Articolo 8 - Clausola risolutiva espressa

Il presente contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del C.C. laddove si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- ritardo non giustificato e non autorizzato superiore a 10 giorni nell'esecuzione degli adempimenti previsti nell'incarico;
- inadempienze che abbiano determinato o siano comunque idonee a determinare danno nella regolare realizzazione dell'intervento;
- la penale di cui all'art. 7 abbia raggiunto il 10% dell'importo del corrispettivo professionale sul quale è stata calcolata.

La risoluzione si verificherà di diritto quando il Committente dichiarerà al Professionista che intende avvalersi della clausola risolutiva.

In tale ipotesi, il Committente si riterrà libero da ogni impegno verso il Professionista inadempiente senza che quest'ultimo possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già effettuate al momento della risoluzione del contratto che siano dimostrate da elaborati ufficialmente consegnati al Committente, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Committente in conseguenza dell'inadempimento.

Articolo 9 - Recesso

Il recesso è disciplinato dall'art. 2237 del c.c. Le parti possono risolvere anticipatamente il contratto con un termine di 7 giorni di preavviso. In modo specifico è facoltà del Concedente recedere dal contratto in ogni momento, in particolare quando l'incaricato sia colpevole di ritardi pregiudizievoli o contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o quando si sommino più penali nello svolgimento dell'incarico stesso. Il recesso avviene con semplice comunicazione scritta indicandone la motivazione.

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto e di utilizzare il lavoro effettivamente eseguito fino al momento del recesso con

diritto di compenso per il Professionista per il lavoro svolto fino all'eventuale revoca dell'incarico.

Il professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto all'Amministrazione committente nella comunicazione scritta che farà pervenire alla medesima con preavviso di almeno 30 giorni.

In tale ipotesi il professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di comunicazione del recesso all'Amministrazione Committente.

Art. 10. Polizza assicurativa

Il Professionista dichiara, secondo la previsione di cui all'art. 9 co. 4 DL 1/12 convertito in L. 27/12, di essere contraente di Polizza Assicurativa n. _____, stipulata con (Compagnia) _____, Agenzia di _____ a copertura dei danni eventualmente provocati nell'esercizio della professione ovvero nell'espletamento dell'incarico conferito, con massimale di € per sinistro/giorno.

Art. 11. Proprietà degli elaborati

Una volta integralmente liquidato il compenso dovuto e le spese anticipate, gli elaborati e quanto altro rappresenti l'esito della prestazione realizzata divengono di proprietà del Committente.

Spetta in ogni caso al Professionista la tutela prevista dall'ordinamento per la proprietà intellettuale delle opere dell'ingegno.

In caso di divulgazione o pubblicizzazione con qualsiasi mezzo di opere ed elaborati eseguiti secondo Contratto, costituisce specifico obbligo del Committente rendervi esplicita la paternità, indicando chiaramente i dati identificativi dell'autore.

ART. 12. Riservatezza e confidenzialità

Si garantisce il mantenimento della massima riservatezza per quanto concerne ogni dato, documento o informazione comunque acquisiti per l'espletamento del presente incarico.

Le relazioni, lettere, informazioni e pareri forniti nel corso del presente incarico sono di carattere confidenziale, forniti unicamente ai fini del presente lavoro, e sono resi disponibili a condizione che non vengano divulgati a terzi non coinvolti nel presente progetto senza preventiva autorizzazione scritta.

Qualora sia ragionevole ritenere che tali relazioni, lettere, informazioni o pareri verranno forniti o usati da terzi, si ci riserva il diritto di apporre condizioni.

Gli obblighi e i divieti contenuti nei precedenti paragrafi di questa sezione non si applicano alle informazioni:

-che sono o diventano di dominio pubblico per motivi diversi da violazioni dei paragrafi precedenti;

-che vengono divulgate da altre fonti non assoggettate a vincoli di riservatezza per le quali è richiesta la comunicazione da norme professionali o di legge, ovvero da Autorità alle quali non si possa opporre rifiuto. In tale caso, se ne darà prontamente comunicazione.

ART.13. Privacy

Si informa, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito T.U.) che:

- a) il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dell'incarico;
- b) le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati;
- c) il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento;
- d) il conferimento dei dati personali comuni, sensibili e giudiziari è strettamente necessario ai fini dello svolgimento dell'incarico professionale;
- e) i dati personali possono venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per finalità strettamente correlate all'esecuzione dell'incarico a collaboratori esterni e, più in generale, a tutti quei soggetti pubblici e privati cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento dell'opera prestata;
- f) i dati personali non sono soggetti a diffusione;
- g) il T.U. attribuisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile, quello di ricevere l'indicazione dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti i cui dati possono essere comunicati; ed ancora l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titolare ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati. La presente informativa viene redatta e comunicata

Art. 14. Definizione delle controversie. Foro competente

In caso di controversia concernente o dipendente dal Contratto, le Parti dichiarano di voler preventivamente dare corso ad un tentativo di bonario componimento della medesima con l'ausilio dell'Ordine Professionale cui è iscritto il Professionista. La relativa richiesta è formulata dalla Parte più diligente.

In caso di controversia giudiziale, Foro competente è quello di Monza.

Articolo 14. Esecutività della convenzione

Il presente disciplinare è impegnativo per il Professionista dal momento della sua sottoscrizione mentre è tale per l'Ente Committente ad esecutività del provvedimento di conferimento dell'incarico.

Art. 15. Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare, si farà riferimento al D.Lgs 50/2016 e per quanto in esso non contemplato, alle indicazioni ed interpretazioni dei Ministeri, dell'ANAC, dei Consigli nazionali e degli ordini dei Geologi nonché alle norme del codice di procedura civile. Il presente disciplinare potrà essere integrato qualora da parte dell'Amministrazione e/o per effetto di leggi a carattere nazionale e/o regionale fossero richieste altre prestazioni, garanzie, assicurazioni e quant'altro non espressamente richiamato nel presente disciplinare con adeguati compensi aggiuntivi e integrativi a quanto sopra esposto. Eventuali modifiche al Contratto sono redatte in forma scritta, con data, certa, successiva a quella del Contratto.

Il Contratto annulla e sostituisce ogni altro accordo, sia scritto che orale, intercorso tra le Parti avente medesimo oggetto.

Il presente disciplinare è immediatamente impegnativo per il professionista all'atto della sottoscrizione, mentre per l'Amministrazione lo diverrà solo dopo l'esecutività della determinazione dirigenziale di conferimento dell'incarico. Il presente atto consta di 10 pagine e n. 6 allegati, scritte con mezzo elettronico ed è sottoscritto da entrambe le parti con firma digitale come segue:

- il Dott., mediante l'apposizione della firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07/03/2005, n.82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
- il Dott., Dirigente del Settore Bilancio, Patrimonio, Programmazione economica e Tributi a carico del Comune, mediante l'apposizione della firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07/03/2005, n.82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Si dà atto che il presente contratto viene sottoscritto via PEC. Pertanto, lo stesso si intende perfezionato alla data di sottoscrizione da parte del Dirigente, rappresentante del Comune di Monza, come risultante dal protocollo generale dell'Ente.

La validità del certificato della firma digitale dell'operatore economico è stata verificata dal Dirigente sottoscrittore per l'Amministrazione mediante il software dike.

Si attesta la validità del certificato della firma digitale del sottoscrittore per la stazione appaltante nella persona del Dirigente/responsabile del servizio.

Per quanto non previsto dal Contratto, si applicano - in quanto compatibili - le previsioni di cui agli artt. 2222 e seguenti c.c. o diverse, in caso di sopravvenute disposizioni di legge.

Il Professionista ed il Committente, ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i., autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per le sole finalità contemplate dal Contratto. Eventuali modifiche al Contratto e relativo allegato sono redatte in forma scritta, con data, certa, successiva a quella del Contratto.

Il Contratto annulla e sostituisce ogni altro accordo, sia scritto che orale, intercorso tra le Parti avente medesimo oggetto.

Il Contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, con onere a carico della parte che, con il suo comportamento, vi abbia dato causa.

Monza, lì

Il Professionista

Il Committente

Il Professionista dichiara di approvare specificatamente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del C.C., le condizioni di cui agli artt. 5 - Termine di esecuzione dell'incarico, 6 - Compenso e modalità di pagamento, 7 - Proroghe e Penali, 8 - Clausola risolutiva espressa, 9 - Recesso

Letto, confermato e sottoscritto in segno di integrale accettazione senza riserve.

Monza, lì

Il Professionista

Il Committente

Il Professionista, accettando l'incarico, dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del proprio mandato professionale.

Luogo e data.....

IL PROFESSIONISTA

.....