

BOZZA SCHEMA DI CONVENZIONE REGOLANTE LE MODALITÀ DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI MONZA E GLI ENTI DEL TERZO SETTORE IN ESITO AL PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE DI CUI ALL'AVVISO PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ENTI DEL TERZO SETTORE, AI SENSI DELL'ART.55 COMMA 3 DEL D.LGS N. 117/2017 E SS.MM.II. PER SVOLGERE INTERVENTI DI INNOVAZIONE SOCIALE E DI ANIMAZIONE TERRITORIALE IN SAN ROCCO, NELL'AMBITO DELLA STRATEGIA SUS "UNA COMUNITÀ EDUCANTE AL FUTURO: LA STRATEGIA INTEGRATA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE 2030 PER SAN ROCCO – MONZA" (AZIONE 3) FINANZIATA CON FONDI STRUTTURALI E DI INVESTIMENTO EUROPEI PER IL PERIODO 2021-2027. CUP B51I22001370002. CIG B5E1817085. ID. STRATEGIA 4195022 ID. OPERAZIONE 496918

L'anno _____ addì _____ del mese di _____ con la presente scrittura a valere ad ogni effetto di legge Rep. N. _____

Tra

il Comune di Monza, con sede legale in Piazza Trento e Trieste, codice fiscale n. 02030880153, rappresentato dal Dirigente della Struttura PNRR Progettazione Europea, dott.ssa Manuela Armati, abilitata alla sottoscrizione del presente atto sulla base delle attribuzioni dirigenziali assegnate;

e

il Soggetto Attuatore di Progetto xx, avente sede legale all'indirizzo xx, codice fiscale xx, partita I.V.A. xx, rappresentato dal legale rappresentante pro tempore xx

il Soggetto Attuatore di Progetto xx, avente sede legale all'indirizzo xx, codice fiscale xx, partita I.V.A. xx, rappresentato dal legale rappresentante pro tempore xx;

il Soggetto Attuatore di Progetto xx, avente sede legale all'indirizzo xx, codice fiscale xx, partita I.V.A. xx, rappresentato dal legale rappresentante pro tempore xx;

Richiamati

la Determinazione Dirigenziale n. xx del xx di approvazione dell'Avviso pubblico e dei relativi Allegati "per l'individuazione di ETS, ai sensi dell'articolo 55 del D. Lgs.117/2017 e ss.mm.ii., con i quali co-progettare interventi di innovazione sociale e di animazione territoriale in San Rocco, nell'ambito della Strategia SUS "UNA COMUNITÀ EDUCANTE AL FUTURO: LA STRATEGIA INTEGRATA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE 2030 PER SAN ROCCO – MONZA" finanziata con Fondi Strutturali e di Investimento Europei per il periodo 2021-2027. CUP

B51I22001370002. ID. STRATEGIA 4195022 ID. OPERAZIONE 496918 CIG B5E1817085
[Allegato 1];

l'Avviso e i relativi allegati pubblicato dal Comune di Monza in data xx di indizione dell'istruttoria pubblica per la co-progettazione degli interventi [Allegato 2];

i verbali del procedimento per l'attribuzione dei criteri di valutazione delle proposte progettuali (prot. xx) agli atti di ufficio;

la Determinazione Dirigenziale n. xx del xx [Allegato 3] di conclusione del procedimento di co-progettazione con i Soggetti Attuatori di Progetto (di seguito SAP) sopra indicati, ad esito del quale è stato definito il Progetto Definitivo [Allegato 4]

Visti

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la legge n. 328/2000 e ss. mm.;
- la legge regionale n. 3/2008;
- le Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento di servizi sociali;
- la legge n. 106/2016;
- il d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- le Linee guida ministeriali sul rapporto fra PA ed enti di Terzo settore, approvate con DM n. 72 del 31 marzo 2021;
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- l'art. 6 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss. mm.;
- la legge n. 124/2017 e ss. mm.;
- la legge n. 136/2010 e ss. mm.;
- l'obbligo del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali; nonché gli obblighi relativi al rispetto del principio di sana gestione finanziaria (tracciabilità dei flussi finanziari) secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241;

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – (Oggetto della convenzione)

- 1.1) Oggetto della convenzione è la regolamentazione del rapporto di collaborazione tra il Comune di Monza e i Soggetti Attuatori di Progetto (SAP), finalizzato alla realizzazione degli interventi di innovazione sociale e di animazione territoriale in San Rocco, nell'ambito della strategia SUS "Una comunità educante al futuro: la strategia integrata di sviluppo urbano sostenibile 2030 per San Rocco – Monza, così come declinati all'interno del Tavolo di co-progettazione, e risultanti nel progetto definitivo, approvato con Determinazione Dirigenziale xx. Si precisa che la presente convenzione non attribuisce ai SAP alcun ulteriore diritto non espressamente previsto nell'ambito normativo.

Art. 2 – (Durata)

- 2.1) La presente convenzione ha validità dal XXX al 31 dicembre 2027, fermo restando una verifica intermedia, a metà della durata della presente convenzione, attivata dal RUP, finalizzata ad accertare l'efficacia degli interventi e delle attività oggetto di coprogettazione.
- 2.2) Non sono ammesse proroghe, fatto salvo, proroghe concesse da Regione Lombardia nell'ambito della strategia SUS.

Art. 3 – (Risorse messe a disposizione dalle parti)

- 3.1) Per realizzare le finalità e gli obiettivi degli interventi, i SAP mettono a disposizione le risorse strumentali (attrezzature e mezzi), risorse umane (personale dipendente e/o prestatori d'opera intellettuale e/o di servizio, etc., operanti a qualunque titolo, oltre a volontari), beni mobili/immobili e/o finanziarie individuate nel progetto definitivo. [Allegato 4].

- 3.2) Per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto definitivo, il Comune di Monza metterà a disposizione dei SAP le seguenti risorse:

- risorse economiche per un valore complessivo di €XXXX;
- spazi di proprietà comunale.

A tale ultimo proposito, si precisa che l'importo corrispondente alle risorse, a vario titolo, messe a disposizione dal Comune di Monza costituisce il massimo importo erogabile dal Comune di Monza. Spese superiori al massimale sopra indicato non saranno rimborsate.

- 3.3) Come recita l'aggiornamento delle linee guida per la rendicontazione delle spese ammissibili - programmazione europea 2021 – 2027 - strategie di sviluppo urbano sostenibile, pubblicato con Decreto 9135 del 17 giugno 2024:

“Negli interventi realizzati per il tramite della co-progettazione, il Comune, in qualità di soggetto capofila del partenariato costituito con gli ETS individuati, è tenuto a presentare la rendicontazione di tutte le spese sostenute dal Comune stesso e dagli ETS selezionati in qualità di soggetti attuatori mediante l'inserimento della

documentazione giustificativa sul Sistema Informativo Bandi e Servizi. La rendicontazione di tutte le spese dovrà avvenire in funzione dai costi diretti per il personale coinvolto nell'attuazione dell'operazione. A tal fine, gli ETS dovranno pertanto presentare al soggetto capofila una rendicontazione analitica delle spese sostenute per il personale coinvolto nelle attività svolte, corredata dalla documentazione necessaria a comprovare la spesa sostenuta nell'attuazione delle operazioni finanziate. In ragione della natura giuridica dell'istituto della co-progettazione e del rapporto di collaborazione che si attiva con gli ETS, le risorse erogate agli ETS sono da ricondurre ai contributi disciplinati dall'art. 12 della legge 241/1990, dunque non equiparabili all'erogazione di un corrispettivo nell'ambito di un rapporto sinallagmatico, quale sarebbe, invece, il rapporto che si costituirebbe tra il Comune e l'ETS nell'ambito di un affidamento di un contratto pubblico."

- 3.4) La documentazione necessaria a comprovare la spesa sostenuta nell'attuazione delle operazioni finanziate viene disciplinata all'art. 5.2 "Documentazione giustificativa di spesa e di pagamento specifica per i costi di personale" delle linee guida per la rendicontazione delle spese ammissibili - programmazione europea 2021 – 2027 - strategie di sviluppo urbano sostenibile, pubblicato con Decreto 9135 del 17 giugno 2024.
- 3.5) Le Parti si danno reciprocamente atto che tutte le transazioni finanziarie relative alla presente convenzione, corredate del Codice CIG di gara, avverranno esclusivamente a mezzo bonifico bancario mediante utilizzo del conto corrente "dedicato" comunicato dal SAP.

ART. 4 – (Impegni E Compiti dei Soggetti Attuatori di Progetto)

- 4.1) I SAP si assumono la responsabilità di svolgere le attività di cui al progetto definitivo [allegato 4] con le modalità convenute e per il periodo concordato, al fine di realizzare le finalità di interesse generale della comunità interessata dalle attività del progetto.
- 4.2) I SAP si assumono l'impegno di apportare agli interventi tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate, nel corso del rapporto convenzionale per assicurare la migliore tutela dell'interesse pubblico, fermo restando quanto previsto dall'Avviso pubblico e dai relativi Allegati, e nello spirito tipico del rapporto di collaborazione attivato con la co-progettazione.
- 4.3) I SAP assicurano che, durante l'attuazione del Progetto definitivo, utilizzeranno strumenti di monitoraggio e di raccolta del grado di soddisfazione degli utenti partecipanti ai servizi e alle attività erogate.
- 4.4) I SAP si impegnano a partecipare ai tavoli di coprogettazione, qualora gli stessi vengano riattivati (come esplicitato art. 17 Avviso) per rivedere o implementare l'assetto raggiunto.
- 4.5) Sono previsti a carico di ciascun SAP i seguenti obblighi di natura generale:
- le risorse umane, impiegate nelle attività, sono quelle risultanti dal progetto definitivo.
 - Il personale dei SAP, operante a qualunque titolo nelle attività, risponde del

proprio operato.

- Il SAP è inoltre tenuto a garantire, in caso di necessità, la sostituzione delle risorse umane con altre di pari competenza, professionalità ed esperienza, informandone tempestivamente Il Comune di Monza con la contestuale trasmissione del relativo curriculum vitae.
- Tutto il personale svolgerà le attività con impegno e diligenza i propri compiti, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione.
- I SAP, in ragione della specifica finalità della procedura, finalizzata allo svolgimento di attività di interesse generale, si impegnano a garantire la stabilità occupazione del personale impiegato dal precedente soggetto gestore, del servizio affidato dall'ente, previa attivazione di apposita procedura di secondo livello e previa espressa disponibilità del personale interessato.
- ciascun SAP dovrà effettuare la gestione degli interventi a mezzo di personale proprio, volontario o non volontario, garantendo che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche, necessarie allo svolgimento di tali attività. I volontari devono essere coperti da assicurazione contro infortuni e per la responsabilità civile verso terzi.
- Ciascun SAP dovrà mantenere il Comune di Monza indenne da qualsiasi danno diretto o indiretto che potesse comunque e da chiunque derivare in relazione agli interventi previsti dal progetto definitivo, svolti da ciascun SAP ed a essi imputabili, sollevando con ciò il Comune di Monza da ogni e qualsiasi responsabilità a riguardo. Il Comune di Monza è altresì esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale (dipendente o volontario) degli SAP o al pubblico fruitore delle iniziative dagli stessi organizzate/gestite, per cause ad essi imputabili. Gli SAP saranno pienamente responsabili, con obbligo di risarcimento al Comune di Monza, dei danni causati alle strutture per negligenza, uso improprio, atti vandalici o sabotaggi del proprio personale dipendente e/o volontario, stipulando a tal fine idonea polizza assicurativa.
- Ciascun SAP dovrà utilizzare i locali di proprietà del Comune di Monza con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, al termine del proprio utilizzo, nello stato di perfetta efficienza, salvo normale usura.
- Ciascun SAP dovrà segnalare tempestivamente al Responsabile del Procedimento ogni danno che si possa verificare all'immobile ed alle persone che vi accedono.
- Ciascun SAP dovrà attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, all'igiene e alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esercizio per la tutela dei lavoratori. Per il personale dipendente devono essere rispettati i Contratti Collettivi di categoria, così come si deve aver assolto agli obblighi di cui alla L. 68/1999, salvo i casi previsti dalla normativa.
- Ciascun SAP assume piena e diretta responsabilità in ordine alla garanzia della sicurezza sui luoghi di lavoro, nel rigoroso rispetto di ogni adempimento prescritto dalla disciplina di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. alla gestione degli stessi.

- Ciascun SAP si impegna a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro. Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d’opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali vigenti in materia.
- Ciascun SAP è tenuto a far rispettare a tutto il personale impiegato le norme di legge e regolamentari inerenti le attività previste nel Progetto Definitivo, le norme in di materia di sicurezza, il codice di comportamento del Comune di Monza, il codice di condotta per la tutela delle lavoratrici e dei lavoratori del Comune di Monza e per la prevenzione di discriminazioni, molestie sessuali, morali e psicologiche – mobbing, le norme fissate dalla presente Convenzione e nel Progetto Definitivo, nonché le disposizioni concordate dal Comune con il responsabile di ciascun SAP e ogni altra normativa vigente in materia.
- Ciascun SAP è tenuto a garantire, in caso di necessità, la sostituzione delle risorse umane previste dal Progetto con altre di pari competenza, professionalità ed esperienza, informandone tempestivamente il Comune di Monza.
- Ciascun SAP si obbliga affinché tutto il personale svolga le attività con impegno e diligenza, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione.
- Durante la durata della convenzione ciascun SAP non potrà opporsi alle visite che il Comune di Monza decidesse di fare per verificare il corretto espletamento dei servizi previsti.
- Ciascun SAP dovrà attivare un costante confronto con il Comune di Monza, attraverso la figura del Coordinatore/referente di progetto specificatamente individuata, fornendo tutte le informazioni utili o anche solo opportune alla corretta esecuzione del progetto.
- Ciascun SAP dovrà partecipare attivamente agli incontri bimestrali convocati dal Comune di Monza
- Ciascun SAP dovrà informare il Comune di Monza di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto.
- Nel caso in cui ravvisi necessità o opportunità di eventuali modifiche/integrazioni relative al progetto, ciascun SAP si impegna a sottoporle formalmente ai tavoli di governance previsti.
- Ciascun SAP individua un responsabile amministrativo che risponda dei rapporti convenzionali al Comune di Monza e che sia figura costante di riferimento per tutto quanto attiene alla gestione amministrativa.
- Ciascun SAP dovrà osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16/04/2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Monza, nella consapevolezza che la violazione di essi costituisce causa di risoluzione del presente accordo.
- Ciascun SAP dovrà stipulare, prima dell’inizio delle attività, una polizza assicurativa per Responsabilità Civile (RC), comprensiva della Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e della Responsabilità Civile verso i prestatori d’opera dipendenti del Partner (RCO), per tutti i rischi derivanti dalle attività oggetto del presente accordo. La polizza deve riguardare ogni tipologia di danno (anche

quelli alle cose) e deve contenere l'espressa rinuncia da parte della Compagnia assicuratrice di ogni rivalsa nei confronti del Comune;

- 4.6) Sono previsti a carico dei SAP, che utilizzeranno per la realizzazione delle attività di progetto immobili/locali del Comune di Monza i seguenti ulteriori obblighi:
- obbligo di custodire, conservare, mantenere e restituire gli immobili/locali utilizzati nello stato di consegna;
 - l'immobile/locale dovrà essere utilizzato direttamente dal SAP al quale è fatto divieto di sub-concessione o di cessione dell'utilizzo. È fatto divieto al SAP di occupare spazi diversi da quelli concordati se non espressamente autorizzato;
 - obbligo di non mutare la destinazione d'uso convenuta;
 - il SAP dovrà provvedere, a propria cura e spese, alla piccola manutenzione ordinaria / piccole spese del fabbricato/locale;
 - le utenze saranno a carico del Comune di Monza, così come la manutenzione straordinaria;
- 4.7) A garanzia dell'adempimento della presente convenzione, I SAP destinatari di un contributo superiore a complessivi XXXXX comprovano di aver costituito, a favore del Comune di Monza, apposita cauzione definitiva tramite polizza Fideiussoria n. xx rilasciata da xx Via xx, dell'importo pari al 5% del valore del contributo. i SAP si impegnano a rinnovare la validità di tale polizza fino alla scadenza della presente convenzione.
- 4.8) Qualora il Comune di Monza si avvalga in tutto o in parte della cauzione, la stessa dovrà essere ripristinata dal SAP entro 20 giorni dal ricevimento della richiesta. In caso di revoca/decadenza del SAP la cauzione sarà introitata dal Comune e non sarà restituita per nessun motivo. Il deposito è infruttifero.

ART. 5 – Impegni E Compiti Dell'amministrazione Procedente

- 5.1) Il Comune di Monza, in qualità di Amministrazione procedente si impegna a:
- promuovere le attività del Progetto Definitivo;
 - verificare che il progetto venga realizzato nel rispetto delle modalità, degli obiettivi e dei contenuti concordati e approvati dal Tavolo di co-progettazione;
 - effettuare il monitoraggio e il controllo del progetto nelle sue fasi di realizzazione, fornendo tutti i supporti di conoscenza e di concreta collaborazione nel tempo e nei modi necessari;
 - valutare eventuali modifiche/integrazioni e si riserva di chiedere ai SAP la riattivazione del Tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione o alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio;
 - attivare un costante confronto con i SAP, attraverso incontri XXXX, al fine di garantire il coordinamento e l'unitarietà del Progetto definitivo [Allegato 4]
 - informare I SAP di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- 5.2) Il Comune si riserva la facoltà di effettuare periodici controlli atti a verificare il rispetto delle disposizioni contenute nella presente convenzione e di dichiarare la decadenza dei SAP nel caso in cui gli stessi non rispettino le prescrizioni contenute nel presente

atto.

- 5.3) La straordinaria manutenzione degli immobili/locali di proprietà del Comune nei quali vengono svolte le attività previste nel progetto definitivo, così come il pagamento delle utenze, sono a carico del Comune stesso.
- 5.4) Resta salva da parte del Comune la possibilità di revocare la convenzione per motivi di interesse pubblico.
- 5.5) In particolare, costituiscono causa di decadenza, per i soggetti che utilizzano gli spazi/locali: violazione del divieto di sub-concessione, utilizzo del bene per fini diversi dal quale è stata assentita la concessione;

Art. 6 – (Assicurazioni)

- 6.1) In ogni caso, a tutela degli interessi pubblici il Comune di Monza provvede alla copertura assicurativa di legge delle risorse umane, impiegate a qualunque titolo nelle attività di cui alla presente convenzione.
- 6.2) Il SAP è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività, con la conseguenza che il Comune di Monza è sollevato da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa loro derivare, direttamente od indirettamente, dalle attività della presente Convenzione.
- 6.3) A garanzia dei rischi connessi alle attività, il «..... » ha prodotto la seguente assicurazione, valida per tutto il periodo della convenzione:
- n..... del.....rilasciata da.....per responsabilità civile per danni a cose e persone, causati o subiti dai propri dipendenti, soci, prestatori o altri addetti che partecipano alle attività, ed, in ogni caso, verso terzi, con massimali idonei, non inferiore ad €,00 per sinistro, per persona e per danni a cose. è considerato “terzo” a tutti gli effetti.

Art. 7 – (Contributo per la realizzazione degli interventi)

- 7.1) L’importo del contributo riconosciuto per l’espletamento delle attività individuate dalla presente convenzione è così stabilito:

€ 0000,00 a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
€ 0000,00 a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- 7.2) Il Quadro economico complessivo, risultante dalle risorse messe a disposizione dai SAP è parte integrante del Progetto definitivo [Allegato 4]
- 7.3) L’importo del contributo verrà corrisposto secondo le seguenti modalità:
 - 10% a titolo di anticipo, a seguito della firma della convenzione;
 - 30% a titolo di primo acconto, erogato entro 30 giorni dalla rendicontazione delle spese sostenute per un importo pari ad almeno il

- 90% della somma erogata nella fase precedente (anticipo) e previa presentazione di un rapporto di avanzamento della attività;
 - 30% a titolo di secondo acconto, erogato entro 30 giorni dalla rendicontazione delle spese sostenute per un importo pari ad almeno il 90% della somma erogata nella fase precedente (anticipo + 1^ acconto) e previa presentazione di un rapporto di avanzamento della attività;
 - 20% a titolo di terzo acconto, erogato entro 30 giorni dalla rendicontazione delle spese sostenute per un importo pari ad almeno il 90% della somma erogata nella fase precedente (anticipo+ 1^ acconto + 2^ acconto) e previa presentazione di un rapporto di avanzamento della attività;
 - Il 10% finale a titolo di saldo, erogato entro 30 giorni dalla rendicontazione finale, previa presentazione del rapporto conclusivo delle attività espletate.
- 7.4) I SAP con la sottoscrizione della presente Convenzione espressamente accettano quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e per gli effetti dichiara che utilizzerà il seguente C/C intestato a, avente le seguenti coordinate: indicando gli estremi del procedimento indetto dal Comune di Monza;
- 7.5) Trovano applicazione, in quanto compatibili, le disposizioni ed i principi della giurisprudenza, comunitaria ed interna, in materia di aiuti di Stato.

Art. 8 – (Divieto di cessione)

- 8.1) È vietato cedere anche parzialmente la presente convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune di Monza
- 8.2) Con la sottoscrizione della presente Convenzione, i SAP assumono l'impegno – in attuazione del principio di buona fede – di comunicare al Comune di Monza le criticità e le problematiche che dovessero insorgere al fine di poter scongiurare, ove possibile, le ipotesi previste dal precedente comma.

Art. 9 – (Monitoraggio delle attività, oggetto della convenzione)

- 9.1) Il Comune di Monza assicura il monitoraggio sulle attività svolte dai SAP, attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività, oggetto della Convenzione, riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate, senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico dei SAP, i quali sono tenuti ad apportare le variazioni richieste.
- 9.2) A tale proposito, le Parti si danno reciprocamente atto che, nelle ipotesi di cui al punto che precede, potrà essere riconvocato il Tavolo di co-progettazione per ridefinire quando necessario e/o utile il progetto definitivo; per le eventuali modifiche, non essenziali, si applica l'art. 11 della legge n. 241/1990 e ss. mm.
- 9.3) Il SAP con cadenza XXXXXX procederà alla rendicontazione delle attività svolte, in modo che l'Amministrazione comunale potrà svolgere le attività di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS e nel rispetto delle Linee Guida di rendicontazione delle spese sostenute emanate da Regione Lombardia e

consultabili al seguente link [Le politiche territoriali integrati nella programmazione europea 2021-2027 \(regione.lombardia.it\)](http://regione.lombardia.it)

- 9.4) A conclusione delle attività, oggetto del partenariato, il SAP presenterà – entro e non oltre 30 giorni – una relazione conclusiva.

Art. 10 – (Trattamento dei dati personali)

- 10.1) Ai sensi della vigente disciplina di settore, i SAP assumono la qualifica di responsabili del trattamento per i dati trattati in esecuzione della presente convenzione, la cui titolarità resta in capo al Comune di Monza.
- 10.2) Responsabile del trattamento per i SAP è il, mentre il Responsabile del trattamento per Il comune di Monza è il

Art. 11 – (Inadempienze)

- 11.1) Ove siano accertati casi di inadempienza rispetto alla presente convenzione, il Comune di Monza - dopo contestazione degli addebiti e valutazione delle controdeduzioni che i SAP possono produrre entro dieci (10) giorni dalla data di ricezione della contestazione – si riserva di ridurre l'importo del contributo riconosciuto.
- 11.2) Le comunicazioni fra le Parti avverranno mediante posta elettronica certificata PEC agli indirizzi indicati, per quanto riguarda il Comune di Monza nell'Avviso pubblicato, mentre per i SAP nella domanda di partecipazione presentata.

Art. 12 – (Risoluzione)

- 12.1 Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1453 e 1454 del codice civile, in quanto applicabili al presente accordo, la presente convenzione può essere risolta dalle parti in ogni momento, previa diffida ad adempiere di 15 giorni a mezzo PEC, per grave inadempienza degli impegni assunti. In caso di risoluzione, per inadempienza dei SAP, Il Comune di Monza, liquiderà le sole spese da questi sostenute, fino al ricevimento della diffida, salvo il risarcimento del danno.
- 12.2 Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, costituiscono clausole risolutive espresse, le seguenti ipotesi:
- apertura di una procedura concorsuale o di fallimento a carico di un SAP partner;
 - messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività da parte di un SAP;
 - interruzione non motivata delle attività;
 - difformità sostanziale nella realizzazione degli interventi, secondo quanto previsto nella Proposta progettuale e dal Progetto definitivo;
 - quando i SAP si rendano colpevoli di frode;
 - violazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché violazione della disciplina in materia di contratti di lavoro e del CCNL applicabile, sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative;
 - inottemperanza a quanto previsto dalla legge n. 124/2017 e ss. mm.,

- laddove applicabile in relazione all'importo del contributo;
- la violazione della disciplina in materia di aiuti di Stato, ove applicabile.

12.3 Nelle ipotesi sopraindicate, la Convenzione può essere risolta di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune di Monza, in forma di lettera raccomandata a.r., di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

Art. 13 – (Rinvii normativi)

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento al Codice Civile e alle disposizioni di legge vigenti e applicabili in materia, oltre a quelle richiamate negli atti di cui alle Premesse.

Art. 14 – (Controversie)

Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente. Foro competente è il Foro di Monza.

Art. 15 – (Registrazione)

La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione con oneri e spese a carico dei SAP.

Art. 15 – (Allegati)

La presente convenzione è redatta in duplice originale. Sono da considerarsi quale parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, anche se non ad essa materialmente allegati, i seguenti atti e documenti:

Allegati

- Allegato 1 - Determinazione Dirigenziale di indizione della procedura ad evidenza pubblica.
- Allegato 2 - Avviso pubblico e relativi allegati
- Allegato 3 - Determinazione Dirigenziale di conclusione del procedimento.
- Allegato 4 - Progetto definitivo, come risultante dal tavolo di co-progettazione, e relativo piano finanziario.

I firmatari dichiarano di avere perfetta e particolareggiata conoscenza delle clausole convenzionali e di tutti gli atti ivi richiamati e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., dichiarano di accettare espressamente tutte le condizioni e patti ivi contenuti (in particolare artt. 6, 10 e 11)

Lì, _____

FIRME

Il Comune di Monza _____	
----------------------------------------	--

(organizzazione) (ruolo) (nome e cognome)	(organizzazione) (ruolo) (nome e cognome)
------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------

(organizzazione) (ruolo) (nome e cognome)	(organizzazione) (ruolo) (nome e cognome)
------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------